



**Записник са другог састанка Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2021-2025. године**

|   |  |
|---|--|
| <b>Датум и време:</b>   | 24. мај 2022. године<br>14.00 – 16.30          |
| <b>Место:</b>   | Хотел „Црни врх“ Дивчибаре и хибридни састанак |
| <b>Присутни чланови:</b>  | У прилогу                                      |
| <b>Прилози:</b>   | Списак присутних учесника.                     |
| <b>Уводна реч</b>   |  |
| <p>Прва седница Међуминистарске пројектне групе почела је у 14.00 часова.</p> <p><b>Државни секретар Министарства државне управе и локалне самоуправе, Маја Мачужић Пузић</b>, отворила је други састанак Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2021-2025. године (у даљем тексту: МПГ), истакавши да ова група представља важан део процеса реформе јавне управе, који је један од приоритета Владе Србије.</p> <p>Мачужић Пузић је нагласила да је Пројектна група значајна, не само као административни, интересорски ниво координације, већ и као спона са локалном самоуправом и организацијама цивилног друштва, као партнерима од суштинске важности за процес реформе јавне управе.</p> <p>Седницом је председавала Станија Вишекруна, секретар Министарства државне управе и локалне самоуправе, руководилац и члан МПГ која је поздравила све присутне и захвалила комплементарној подршци за област реформе јавне управе Европске уније ЕУ4ПАР и СИГМИ (ОЕЦД/ЕУ). Праћење овог састанка омогућено је и у онлајн форми за све који нису били у могућности да присуствују физички и том приликом позвала је на интерактивну дискусију.</p> <p>Вишекруна је подсетила да су нова <u>Стратегија реформе јавне управе за период 2021-2030. године</u> (у даљем тексту: Стратегија РЈУ) <u>и пратећи Акциони план за период 2021-2025. године</u> (у даљем тексту: АП) усвојени 8. априла 2021. године, али по усвајању три програма од стране Владе (<u>Програма унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом са Акционим планом за период 2021-2025. Програма реформе управљања јавним финансијама и Програма за реформу система локалне самоуправе у републици Србији за период 2021-2025</u>) у Стратегију РЈУ унете</p> |  |



су одговарајуће измене и допуне како би се исказали укупни трошкови спровођења РЈУ.

### Тачка 1. Разматрање и усвајање Предлога дневног реда

Након што је утврђено да постоји кворум за одржавање седнице, прешло се на усвајање следећег Предлога дневног реда:

1. Разматрање и усвајање Предлога дневног реда
2. Презентација Програма унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021-2025.
3. Презентација Програма управљања јавним финансијама за период 2021-2025. године
4. Презентација Програма за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период 2021-2025.
5. Дискусија

Предлог Дневног реда усвојен је једногласно.

Вишекруна је подсетила да је Записник са 1. састанка, који је одржан 8. октобра 2021. године, усвојен електронским путем и објављен на онлајн мониторинг апликацији за област РЈУ (<https://monitoring.mduls.gov.rs/struktura/medjuminstarska-projektna-grupa.html>)

### Тачка 2. Презентација Програма унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021-2025.

Програма унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021-2025. и Годишњи извештај за 2021. годину представила је **Јелена Мујчиновић** из Републичког секретаријата за јавне политике.

**Дара Гравара Стојановић**, Министарство државне управе и локалне самоуправе, констатовала је да постоји изазов након уношења података у Јединствен информациони систем (у даљем тексту: ЈИС) јер подаци не остају увек у ЈИС-у. **Јелена Мујчиновић**, Републички секретаријат за јавне политике, истиче да је то питање тренутно решено, што се тиче планирања докумената, али да постоје изазови у извештавању и очекује да ће се у наредном периоду одговорити адекватно и на тај изазов. Посебно је истакла значај успостављеног портала Е-консултације који је почео са радом 16. децембра 2021. године, а до краја 2022. године очекује се његова надоградња.

**Слободан Мартиновић**, Аргумент, упутио је питање у вези са незадовољством јавности предложеним документом јавне политике на јавној расправи и на који начин може да се уложи примедба. **Јелена Мујчиновић**, Републички секретаријат за јавне политике, истиче да је идеја била да се управо кроз процес консултација реши питање у којем ће бити укључене све заинтересоване стране и циљне групе. Тај процес би требало да буде свеобухватан, али свако има право да из оправданих разлога заустави усвајање одређеног документа.



**Egle Rimkute, СИГМА**, истакла је да су планирање и извештавање највећи изазови, али и успостављање аналитичких јединица, ревидирања НПАА и успостављања квалитета докумената јавних политика.

Што се тиче аналитичких јединица, **Јелена Мујчиновић, Републички секретаријат за јавне политике**, навела је да је у вези са тим потребно израдити смернице за рад у оквиру аналитичких јединица на којима се тренутно ради, а у наредном периоду се очекују и нове систематизације. Пре свега тога, неопходно је извршити анализу потребних компетенција за запослене у тим јединицама, али радити и на систему успостављања квалитета докумената јавних политика.

#### Тачка 3.

### Презентација Програма управљања јавним финансијама за период 2021-2025. године

Програма управљања јавним финансијама за период 2021-2025. године и Годишњи извештај за 2021. годину представио је **Младен Лазих из Министарства финансија**. **Слободан Мартиновић, Аргумент**, поставио је питање на који начин би били оцењени индикатори Извештаја за 2021. годину.

**Младен Лазих, Министарство финансија**, истиче да су индикатори на нивоу Општег циља врло широко постављени, а за посебне циљеве су се трудили да дефинишу по неколико индикатора. Укупан број индикатора на нивоу документа је 40, тако да не постоји један индикатор који би осликао Извештај већ би најбоље било гледати по посебним циљевима и шта је урађено у датој области, где су евентуални изазови и на шта треба обратити пажњу у наредном периоду.

#### Тачка 4.

### Презентација Програма за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период 2021-2025.

Програма за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период 2021-2025. и Годишњи извештај за 2021. годину представила је **Душанка Јовановић из Министарства државне управе и локалне самоуправе**.

**Данка Богетић, Делегација ЕУ у Србији**, поставила је питање да ли се поред табеларног дела планира и наротивни део у оквиру извештавања који се односи на локал.

**Љиљана Узелац, Министарство државне управе и локалне самоуправе**, истиче да је договор био да се наротивни извештаји за сва три програма, као и е-Папир и Програм електронске управе 2020-2022. године, прикажу кроз један извештај с обзиром да се ради о истом кровном документу. Иначе, по Закону о планском систему потребно је само унети податке у ЈИС и објавити податке у табеларној форми.

**Јелена Мујчиновић, Републички секретаријат за јавне политике**, каже да јесте све наведено по Закону о планском систему, али не постоје ни ограничења да се уради извештај који је у форми какав је урадио МДУЈС.

**Слободан Мартиновић, Аргумент**, сматра да недостаје индикатор у планском документу који се односи на степен учешћа грађана у процесу доношења одлука на локалном нивоу.



Министарство државне управе и локалне самоуправе  
Бирчанинова 6, 11000 Београд  
Република Србија

**Душанка Јовановић, Министарство државне управе и локалне самоуправе,** истиче да су све области у оквиру транспарентности обухваћене индексом добре управе и мере се на један начин.

**Никола Тарбук, СКГО,** истиче да је партиципација грађана свакако један од кључних параметара одрживости квалитета локалне самоуправе. Индекс добре управе је комплексан алат који је развијен у сарадњи са МДУЛС-ом и преко 40 организација ОЦД-а. У оквиру тог индекса је посебна област која се бави партиципацијом не само да ли су ЈЛС одржале јавну расправу него и квалитет јавне расправе. Индикатор који се односи на Европску повељу показује које је место локалне самоуправе у систему јавне управе и зато је постављена као индикатор.

**Драгица Обрадовић, РЗС,** изнела је, када се говори о партиципацији грађана, да би био користан податак колико ЈЛС и центара за социјални рад исплаћују социјалне помоћи грађанима, колико грађани одлучују која ће то врста социјалне помоћи бити, колико ЈЛС према врстама исплате социјална давања у току једне године.

#### **Тачка 5.**

#### **Дискусија**

Дискусија је била одржана у току и након излагања наведених програма.

СЕКРЕТАР  
*Marija Petrovic*  
Марија Петровић

РУКОВОДИЛАЦ  
МЕЂУМИНИСТАРСКЕ ПРОЈЕКТНЕ  
ГРУПЕ

*Stanija Visokruna*  
Станија Вишекруна



**Записник са другог састанка Међуминистарске пројектне групе за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2021-2025. године**

|   |  |
|---|--|
| <b>Датум и време:</b>   | 25. мај 2022. године<br>9.00 – 15.00           |
| <b>Место:</b>   | Хотел „Црни врх“ Дивчибаре и хибридни састанак |
| <b>Присутни чланови:</b>  | У прилогу                                      |
| <b>Прилози:</b>   | Списак присутних учесника.                     |
| <b>Уводна реч</b>   |  |
| <p>Друга седница Међуминистарске пројектне групе почела је у 9.00 часова.</p> <p>Седницом је председавала Станија Вишекруна, секретар Министарства државне управе и локалне самоуправе, руководилац и члан Међуминистарске пројектне групе (у даљем тексту: МПГ) која је поздравила све присутне и захвалила на учешћу. Најавила је да је други радни дан састанка посвећен презентацији резултата Сигма Мониторинг извештаја за Србију из 2021. године, Годишњег извештаја 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ, Програма е-ПАПИР и кључних налаза евалуације Програма развоја електронске управе 2020-2022. године, као и излагању представника Weber платформе и тематској дискусији.</p> |  |
| <b>Тачка 1.</b><br><b>Разматрање и усвајање Предлога дневног реда</b>   |  |
| <p>Након што је утврђено да постоји кворум за одржавање седнице, прешло се на усвајање следећег Предлога дневног реда:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Разматрање и усвајање Предлога дневног реда</li><li>2. Презентација резултата Сигма Мониторинг извештаја за Србију из 2021. године</li><li>3. Презентација Нацрта годишњег извештаја 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ за период 2021-2030. године</li><li>4. Презентација резултата Програма е-ПАПИР</li><li>5. Презентација кључних налаза евалуације Програма развоја електронске управе 2020-2022.</li></ol>  |  |



6. Излагање представника Weber платформе
7. Дискусија по тематским областима (округлим столовима)
8. Презентације учесника група
9. Усвајање Предлога закључка о усвајању Годишњег извештаја за 2021. годину о спровођењу Стратегије реформе јавне управе за период 2021-2030. године и затварање другог радног дана МПГ

Предлог Дневног реда усвојен је једногласно.

#### Тачка 2.

##### Презентација резултата Сигма Мониторинг извештаја за Србију из 2021. године

Након усвајања Дневног реда свим присутним како у сали тако и онима који су се прикључили путем Зум платформе, обратила се главна менаџерка СИГМЕ за Србију Egle Rimkute која је представила главне резултате Сигма Мониторинг извештаја за Србију из 2021. године.

Након детаљног излагања главне менаџерке СИГМЕ за Србију Egle Rimkute, на позив руководиоца Станије Вишекруне као секретара Министарства државне управе и локалне самоуправе, пруступило се дискусији у коју се укључило неколико припадника цивилног друштва.

#### Тачка 3.

##### Презентација Нацрта годишњег извештаја 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ за период 2021-2030. године

Нацрт годишњег извештај 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ за период 2021-2030. године представила је **Љиљана Узелац, Министарство државне управе и локалне самоуправе.** Током свог излагања осврнула се на изазов рада током пандемије и на све кораке које смо начинили. Истакла је битност постојања Јединственог информационог система као и постојање мониторинг платформе за праћење реформе јавне управе (<https://monitoring.mduls.gov.rs/>) како би сви подаци унети у ЈИС били доступни широј јавности.

Након представљања резултата од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе усладила је дискусија. **Рада Ковачевић, саветник Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности,** изразила је задовољство чињеницом да су са становишта транспарентности резултати наведене стратегије јако добри. Похвалила је стручност представника Министарства државне управе и локалне самоуправе као и сарадњу са њима.

#### Тачка 4.

##### Презентација резултата Програма е-ПАПИР

У име Републичког секретаријата за јавне политике свим присутним обратила се **Ирена Добросављевић.** На самом почетку представљања Програма е-Папир истакла је успешно спровођење и испуњење циља који је постављен у самом старту, а то је сигурније, транспарентније и предвидљивије пословно окружење и смањење удела



укупних административних трошкова у БДП-у. До сада се активно радило на спровођењу три основне ствари: постизања да све буде на једном месту, на оптимизацији и поједностављењу поступака, али и на стандардизацији, тачније усвајању свих потребних закона, успостављању стандарда и постизању правне сигурности.

Дискусија се даље базирала на битности форума, да се размотре изазови и препоруке и на који начин ће бити разматрани и решавани. Једна од тема дискусије представљала је питање да ли постоји методологија за поједностављење административних поступака, а да се остане у законским оквирима. Ова дискусија је између осталог дотакла тему јединственог управног места (у даљем тексту: ЈУМ) у оквиру које се расправљало о систему одабира локалних самоуправа у којима се отварају и да ли се при одлучивању узима у обзир број корисника е-управе.

Љиљана Узелац је искористила ову прилику да укаже на изазове интерне комуникације која условљава смањеном учинковитошћу у раду, где је изнела пример Е-печата и непознавања постојања законског и софтверског решења.

#### Тачка 5.

#### Презентација кључних налаза евалуације Програма развоја електронске управе 2020-2022.

У име Министарства државне управе и локалне самоуправе на ову тему присутнима се обратила **Дара Гравара Стојановић** које се овом приликом осврнула на пресек стања развоја електронске управе и ревизију Програма развоја електронске управе 2020-2022. Након њеног излагања свим присутним обратила се **Мајсун Ен Натур, ЕУ4ПАР**, и представила Ех-рост анализу Програма развоја електронске управе у Републици Србији 2022-2022. године, представљајући главна ограничења у спровођењу програма и потребне препоруке, похвалила сарадњу са органима државне управе, изнела основне проблеме на које се наишло као што је слаба реализација донаторских средстава, недостатак стручног ИТ кадра, али и истакла да је пандемија оставила велике трагове када су буџети у питању.

Након завршетка излагања Мајсун Ен Натур, свим присутним обратио се **Александар Стојановић, ЕУ4ПАР**, који је овом приликом детаљно представио главна ограничења у оквиру сваког циља као и препоруке које би било потребно узети у обзир током планирања сваког од четири циља.

У оквиру дискусије која је уследила главно питање односило се на то како ускладити административни поступак и електронску управу? У овом случају се, као основно решење, назначила сарадња између државног службеника и ИТ стручњака који би задао параметре за извођење. Као предлог, **Дара Гравара Стојановић**, изнела је потребу за државним службеницима који би били ИТ менаџери по узору на иностране земље.

#### Тачка 6.

#### Излагање представника Weber платформе



На почетку свим присутним се обратио **Милош Ђинђић, Центар за европске политике и члан Weber платформе**, који је након самог представљања Weber групе искористио прилику да се захвали Министарству државне управе и локалне самоуправе на прилици да дају свој допринос и коментаре на Нацрт годишњег извештаја 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ.

Након што су коментари прикупљени онлајн приступило се њиховој презентацији, а све у циљу унапређења квалитета финалног извештаја.

**Марија Дражовић, Praxis**, изложила је своје коментаре након представљања. Први коментар који је у име организације „Praxis“ изнет јесте изградња поверења грађана у рад институција.

Општи утисак је да недостају информације о квалитету спроведених консултативних процеса, где се приказује пад у односу на претходну годину, а ради се о анализи ефеката тачније квалитету и квантитету истих. Изазов је и мањак информација о исходима спроведених обука за државне службенике. У вези са јавним услугама дат је позитиван коментар, нарочито, када је рад дигиталних сервиса у питању. Велики удео у реформи јавне управе имају јединице локалне самоуправе. Марија Дражовић је истакла да је посебан изазов мали број усвојених локалних планова као и проактивна транспарентност јер се подаци на објављују на прегледан начин, нема пуне примене прописа, нема потпуних одговора за информације од јавног значаја од чега су, углавном, испоштовани само рокови, па је и квалитет консултативних процеса самим тим упитан. Све наведено говори у прилог да податак који се односи на 47 % јединица локалне самоуправе које имају капацитета да спроводе реформске процесе, како је наведено у извештају, није релевантан податак.

**Вишња Бацановић, Кућа родних знања и политика**, обратила се свим присутнима и на самом почетку се осврнула се на примену родно одговорног буџетирања у Републици Србији, која је једна од 19 % земаља која је успешно увела примену родно одговорног буџетирања и тиме глобално постигла велики успех и да би тај податак требало бити заступљен у Извештају. Сматра да податке треба разврстати и по полу, тачније по броју запослених по половима, и вршити праћење евентуалног јаза у платама.

**Саша Могић, Министарство државне управе и локалне самоуправе**, укључио се онлајн, путем Зум платформе, и том приликом се фокусирао на анализу коментара који су пристигли кроз писану форму, али и уживо. На основу коментара који се односе на транспарентност, долази се до закључка да није све у броју одржаних јавних расправа, већ које су промене спроведене након њих. Као битна ставка измене јесте избалансиран приступ јединицама локалне самоуправе. Могуће решење јесте и диференциран приступ према свакој јединици локалне самоуправе.

**Милош Ђинђић, Центар за европске политике и члан Weber платформе**, накратко је дао своје мишљење у вези са коментарима Нацрта извештаја који су прикупљени. Идеја је да се у будућности један део простора да члановима цивилног друштва како би оставили алтернативне податке.

#### Тачка 7.

#### Дискусија по тематским областима (округлим столовима)





Након тематског рада за округлим столовима приступило се презентацији резултата сваке групе појединачно, која је имала за задатак да представи перцепцију удружења грађана у виду позитивних и негативних коментара, а који ће бити уграђени у Нацрт годишњег извештаја 2021. о спровођењу Стратегије РЈУ.

**Координатор за тематску област Планирање и координација јавних политика (Јелена Мујчиновић, РСЈП):**

Коментар ове групе односи се на коментар **Марије Дражовић, Praxis-a**, која је изнела да квалитет спроведених консултације, односно консултативних процеса, није задовољавајућ и да број консултација не значи квалитет.

С тим у вези, дефинисана су три **негативна коментара**:

1. Недовољна транспарентност у процесу припреме и доношења докумената (није довољно укључена јавност) која долази од органа државне управе.
2. Недовољна заинтересованост јавности за консултативне процесе.
3. Недостатак броја грађана када су консултативни процеси у питању.

**Позитивни коментари:**

1. Дobar законодавни оквир који постоји за учешће јавности.
2. Израђен Портал е-консултације.

Коментарима који се односе на **РИА и ПИА** прописе:

**Негативни коментари:**

1. Анализе нису задовољавајућег квалитета.

**Позитивни коментари:**

1. Ради се на унапређењу квалитета.

**Координатор за тематску област Управљање људским ресурсима (Ивана Савићевић, МДУЈС):**

**Негативни коментари:**

1. Недостатак капацитета за спровођење реформи.
2. Присуство ВД стања а самим тим и политички притисак на институције кроз постојање ВД стања.
3. Коментарима који се односе на стручно усавршавање били су усмерени у правцу унапређења система извештавања, са додатним акцентом на увођење исхода учења до којих је лако доћи јер Национална академија за јавну управу располаже тим подацима.

**Заменик координатора групе за тематску област Пружање услуга (Јасмина Митровић):**

Група се поред опште области „Пружања услуга“ фокусирала и на појединачне програме из ове области, који су обухваћени крвном политиком пружања услуга у



оквиру СРЈУ: Програм поједностављења административних поступака и регулативе „е-Папир“ и Програм за развој електронске управе за период 2020-2022.

**Негативни коментари:**

1. Непоступање органа и службеника увек у складу са члановима 9. и 103. Закона о општем управном поступку који се односе на размену података по службеној дужности. Додатно, упркос томе што је Централни регистар становништва доступан на Сервисној магистрали органа, институције и даље траже сагласност за приступ евиденцијама МУП-а да би прибавили одређене податке. Листу пријемних органа ЦРС потребно је проширити.
2. Недостатак јединствених стандарда у политици пружања услуга, као и недовољно вођење рачуна о потребама осетљивих група, нарочито са аспекта приступачности услугама
3. Недовољна употреба е-печата у јавној управи и недовољна употреба е-потписа од стране грађана

**Позитивни коментари:**

1. Извештај који се односи на област Пружање услуга оцењен је као најсадржајнији.
2. Програм е-управе: Развој целокупне дигиталне инфраструктуре за пружање електронских услуга (опремање Дата центра, успостављање платформе Паметна Србија, као и платформе за развој вештачке интелигенције, развој Јединствене комуникационе мреже, отварање Мрежног оперативног центра итд.). Унапређење постојећих и успостављање нових регистара, успостављање великог броја нових е-сервиса и пораст броја активних корисника Портала еУправа.
3. Програм е-Папир: Успостављање и функционисање новог Регистра административних поступака, као и позитивни ефекти који се очекују, јер ће Регистар укључивати и административне поступке за грађане на сва три нивоа (републички, покрајински и локални), што ће довести до уједначености процедура и поступања.

**Координатор за тематску област Одговорност и транспарентност (Драгана Брајовић, МДУЈС):**

**Негативни коментари:**

1. Један од негативних коментара који је изнео НКД јесте да су резултати у дубокој неусклађености, тачније нису у складу са праксом и није довољно само спроводити обуке о етици и интегритету да би се постигао жељени ниво одговорности и транспарентности рада јавне управе. Потребно је дословно спровођење принципа деполитизације и професионализације уз праћење и



евалуацију рада органа јавне управе. Реформа почиње законима и прописима, али се ту не завршава. Примена и контрола су кључне.

2. Партнерство за отворену управу још увек није довољно промовисано на локалном нивоу, нема довољно јединица локалне самоуправе које су израдиле локалне акционе планове у складу са принципима Партнерства. Већина јединица локалне самоуправе није упознато са овом иницијативом.
3. У вези са принципима проактивне транспарентности, јединице локалне самоуправе не објављују податке на систематизован и прегледан начин и нема пуне примене прописа када је реч о уређивању веб презентација и изради Информатора о раду.
4. На захтеве о информацијама од јавног значаја, иако поштују прописне рокове, јединице локалне самоуправе не одговарају у потпуности.

**Заменик координатора за тематску област Управљање јавним финансијама (Младен Лазих, МФ):**

**Негативни коментари:**

1. Потребно је додатно укључивање цивилног сектора кроз едукацију истог што би допринело бољим програмима и извештајима.
2. У наредном периоду у саставни део извештаја треба да уђе и једно поглавље које говори и напретку у областима које нису саставни део Програма, као што је родно одговорно буџетирање.
3. Неуједначена пракса у погледу учесталости у извештавања о извршењу буџета.
4. Потреба даљег унапређења програмског буџета што и јесте у саставу наведеног програма.

**Позитивни коментари:**

1. Постојање и успешна реализација Програма реформе управљања јавним финансијама.
2. Постојање родно одговорног буџетирања.

**Заменик координатора за тематску област Систем локалне самоуправе (Душанка Јовановић, МДУЛС):**

Овом приликом истакли су 3 **негативна коментара:**

1. Недовољан капацитет јединица локалних самоуправа за обављање свих надлежности и послова, а нарочито за спровођење реформи на локалном нивоу.
2. Недовољно квалитетан поступак јавних расправа и других поступака као што је учешће грађана у пословима локалне власти.
3. Формално спровођење јавних расправа, често и без извештаја и правоременог укључивања јавности.

**Позитивни коментари:**

1. Постојање Програма за реформу јавне управе, као и преношење надлежности на локални ниво власти уз одређене анализе капацитета.



Министарство државне управе и локалне самоуправе  
Бирчанинова 6, 11000 Београд  
Република Србија

2. Увођење мерења задовољства грађана пруженим услугама (већ постоји у оквиру Циља 4).

**Тачка 8.**

**Усвајање Предлога закључка о усвајању Годишњег извештаја за 2021. годину о спровођењу Стратегије реформе јавне управе за период 2021-2030. године**

У вези са овом тачком Дневног реда једногласно је усвојен Предлог закључка о усвајању Годишњег извештаја за 2021. годину о спровођењу Стратегије реформе јавне управе за период 2021-2030. године уз инкорпориране коментаре и измене које су изнете у току овог дводневног састанка:

На самом крају, Станија Вишекруна је захвалила свима на учешћу, колегама који су физички присутни, свима који су онлајн, преводиоцима, Делегацији Европске уније у Србији, Сигми, и Тиму ЕУ4ПАР на константној подршци и закључила други састанак Међуминистарске пројектне групе.

СЕКРЕТАР  
  
Марија Петровић

РУКОВОДИЛАЦ  
МЕЂУМИНИСТАРСКЕ ПРОЈЕКТНЕ  
ГРУПЕ

  
Станија Вишекруна



Support to Public Administration Reform under the PAR Sector Reform Contract

### Second meeting of the Inter-Ministerial Project Group

Venue: Hotel Cmil vrh, Divčibate

Date: 24-25 May 2022

#### List of Participants

| #  | NAME AND SURNAME        | INSTITUTION | CONTACT                           | SIGNATURE 24/05/2022 | SIGNATURE 25/05/2022 |
|----|-------------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| 1  | Stanija Višekruna       | MDULS       |                                   | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 2  | Lilijana Uzelac         | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 3  | Anja Javor              | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 4  | Dragana Brajović        | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 5  | Marija Petrović         | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 6  | Danilo Rodić            | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 7  | Dara Gravara Stojanović | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 8  | Jasmina Mitrović        | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 9  | Jasmina Bemansur        | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 10 | Dušanica Jovanović      | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 11 | Ivana Savićević         | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 12 | Ivana Milinković        | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 13 | Sandra Mladenović       | MDULS       | <i>[Handwritten contact info]</i> | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |
| 14 | Sanja Putnik            | MDULS       |                                   | <i>[Signature]</i>   | <i>[Signature]</i>   |



Support to Public Administration Reform under the PAR Sector Reform Contract

### Second meeting of the Inter-Ministerial Project Group

Venue: Hotel Crni vrh, Dječijare

Date: 24-25 May 2022

#### List of Participants

| #  | NAME AND SURNAME     | INSTITUTION                    | CONTACT                            | SIGNATURE 24/05/2022 | SIGNATURE 25/05/2022 |
|----|----------------------|--------------------------------|------------------------------------|----------------------|----------------------|
| 15 | Maja Mačuzić Puzić   | MDULIS                         |                                    |                      |                      |
| 16 | Jelena Mujčinović    | RSIP                           | Jelena Mujcinovic 1979@rsip.gov.rs |                      |                      |
| 17 | Irena Dobrosavljević | RSIP                           | Irena.dobrosavljevic@rsip.gov.rs   |                      |                      |
| 18 | Daniilo Rončević     | SUK                            | daniilo.ronc@rsip.gov.rs           |                      |                      |
| 19 | Stefan Orašević      | KUN                            | STEFAN.ORAŠEVIĆ@kij.gov.rs         |                      |                      |
| 20 | Slobodan Martinović  | Argument                       | SLOBODAN.MARTINOVIC@argument.rs    |                      |                      |
| 21 | Nikola Tarbuk        | SKGO                           | nik@skgo.rs                        |                      |                      |
| 22 | Edi Majstorović      | SKGO                           | edi@skgo.rs                        |                      |                      |
| 23 | Danijel Dašić        | NKD                            | danijel@nkd.rs                     |                      |                      |
| 24 | Uroš Jovanović       | Građanske inicijative          | urosh.jovanovic@nkd.rs             |                      |                      |
| 25 | Vladimir Pavlović    | BOŠ                            |                                    |                      |                      |
| 26 | Rada Kovačević       | Poverenik                      | rada.kovacevic@boz.gov.rs          |                      |                      |
| 27 | Vidosava Veličković  | NAU                            | vidosava.velickovic@nau.gov.rs     |                      |                      |
| 28 | Dragica Obradović    | Republički zavod za statistiku | dragica.obradovic@zastat.gov.rs    |                      |                      |



Support to Public Administration Reform under the PAR Sector Reform Contract

### Second meeting of the Inter-Ministerial Project Group

Venue: Hotel Crni vrh, Divčibare

Date: 24-25 May 2022

#### List of Participants

| #  | NAME AND SURNAME      | INSTITUTION                      | CONTACT                             | SIGNATURE 24/05/2022         | SIGNATURE 25/05/2022         |
|----|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 29 | Mladen Lazić          | Ministarstvo finansija           | <i>m.lazic@mf.gov.rs</i>            | <i>Mladen Lazic</i>          | <i>Mladen Lazic</i>          |
| 30 | Jelena Simić          | Ministarstvo unutrašnjih poslova | <i>jelena.simic@mp.gov.rs</i>       | <i>Jelena Simic</i>          | <i>Jelena Simic</i>          |
| 31 | Slavko Josifović      | Ministarstvo unutrašnjih poslova | <i>slavko.josifovic@mp.gov.rs</i>   | <i>Slavko Josifovic</i>      | <i>Slavko Josifovic</i>      |
| 32 | Duška Subotić         | EU delegacija u Srbiji           | <i>duška.subotic@europa.eu</i>      | <i>Duška Subotic</i>         | <i>Duška Subotic</i>         |
| 33 | Danka Bogetić         | EU delegacija u Srbiji           |                                     | <i>Danka Bogetic</i>         | <i>Danka Bogetic</i>         |
| 34 | Egle Rimkute          | SIGMA                            | <i>egle.rimkute@sigma.org</i>       | <i>Egle Rimkute</i>          | <i>Egle Rimkute</i>          |
| 35 | Miloš Dindić          | Centar za evropske politike      | <i>milos.dindic@cepol.org.rs</i>    | <i>Miloš Dindić</i>          | <i>Miloš Dindić</i>          |
| 36 | Jovana Knežević       | Centar za evropske politike      | <i>jovana.knezevic@cepol.org.rs</i> | <i>Jovana Knezevic</i>       | <i>Jovana Knezevic</i>       |
| 37 | Peter Vagi            | EU4PAR                           | <i>peter.vagi@eu4par.org</i>        | <i>Peter Vagi</i>            | <i>Peter Vagi</i>            |
| 38 | Thomas Kercher        | EU4PAR                           | <i>063-5533409</i>                  | <i>Thomas Kercher</i>        | <i>Thomas Kercher</i>        |
| 39 | Mysun En Natour       | EU4PAR                           | <i>067 132474</i>                   | <i>Mysun En Natour</i>       | <i>Mysun En Natour</i>       |
| 40 | Aleksandar Stojanović | EU4PAR                           | <i>065 1022098</i>                  | <i>Aleksandar Stojanovic</i> | <i>Aleksandar Stojanovic</i> |
| 41 | Goran Stanković       | EU4PAR                           | <i>Goran Stankovic</i>              | <i>Goran Stankovic</i>       | <i>Goran Stankovic</i>       |



Support to Public Administration Reform under the PAR Sector Reform Contract

## Second meeting of the Inter-Ministerial Project Group

Venue: Hotel Crni vrh, Divčibare

Date: 24-25 May 2022

### List of Participants

| #  | NAME AND SURNAME | INSTITUTION | CONTACT     | SIGNATURE 24/05/2022    | SIGNATURE 25/05/2022    |
|----|------------------|-------------|-------------|-------------------------|-------------------------|
| 42 | Marko Živanović  | EU4PAR      |             | <i>M. Živanović</i>     |                         |
| 43 | Predrag Jockić   | Tehnika     | 064 8271210 | <i>Predrag Jockić</i>   | <i>Predrag Jockić</i>   |
| 44 | Borislav Matić   | Tehnika     | 064 3052469 | <i>Borislav Matić</i>   | <i>Borislav Matić</i>   |
| 45 | Mihailo Ćirić    | Tehnika     | 01694746222 | <i>Mihailo Ćirić</i>    | <i>Mihailo Ćirić</i>    |
| 46 | Nikola Mirkov    | Tehnika     | 011 5577932 | <i>N. Mirkov</i>        | <i>N. Mirkov</i>        |
| 47 | Miloš Miloševski | Tehnika     | 065/3535018 | <i>Miloš Miloševski</i> | <i>Miloš Miloševski</i> |
| 48 |                  |             |             |                         |                         |
| 49 |                  |             |             |                         |                         |
| 50 |                  |             |             |                         |                         |
| 51 |                  |             |             |                         |                         |
| 52 |                  |             |             |                         |                         |
| 53 |                  |             |             |                         |                         |
| 54 |                  |             |             |                         |                         |