



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ДРЖАВНЕ УПРАВЕ
И ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

Пројекат финансира
Европска унија



#ЕУ
ЗА ТЕБЕ

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ 2021.

О СПРОВОЂЕЊУ
СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ
ЈАВНЕ УПРАВЕ ЗА ПЕРИОД
2021-2030. ГОДИНЕ



МАРТ 2022.



САЖЕТАК НАЈВЕЋИ УСПЕСИ

ВИРТУЕЛНО ОКРУЖЕЊЕ

КОВИД 19
ИЗАЗОВИ И
ИСКОРИШЋЕНЕ
ПРИЛИКЕ

Онлајн обуке
(НАЈУ)

Онлајн притужбе и
питања
(четбот апликације)

Отворени дани
за САФ
<https://caf.mduls.gov.rs/>

Е-услуге

Онлајн
састанци

Рад на
даљину

Онлајн сајам студентске
стручне праксе у јавној
управи
(Виртуелна Палата Србија)

Онлајн
школа

Онлајн
консултације

БЕСКОНТАКТНЕ УСЛУГЕ И ДИГИТАЛИЗАЦИЈА

ТРАНСПАРЕНТНОСТ

Отворени подаци
4x више
дата сетова него 2020.

Расте индекс
локалне
транспарентности

еИнформатор

Портал еУправа
<https://euprava.gov.rs/>

1 150 576
активних корисника,
3x више него 2020.

ДОСТУПНОСТ

19
ЈУМ-ова

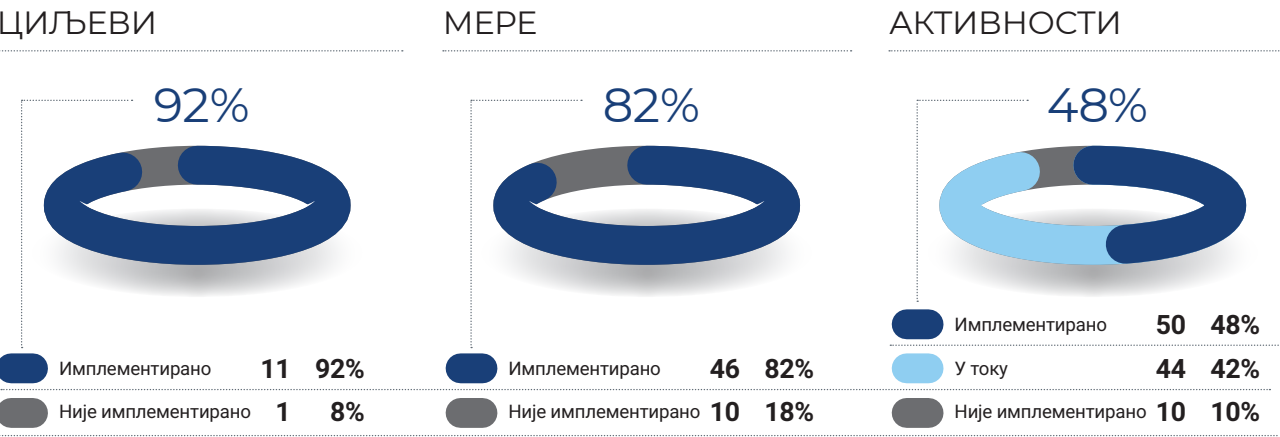
Услуге на
мобилним
телефонима

еКонсултације
<https://ekonsultacije.gov.rs>

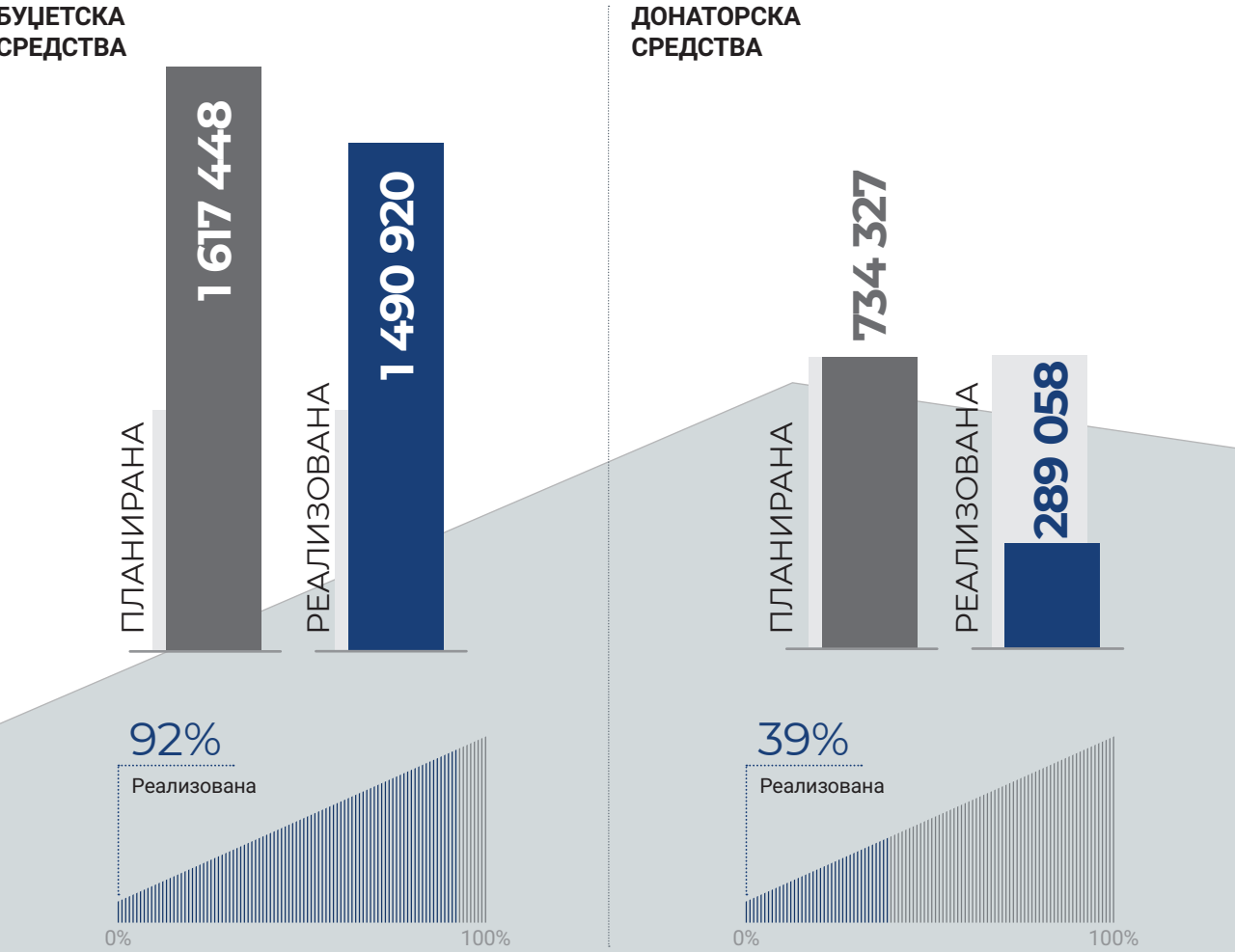
Оптимизација и
Регистар
административних
поступака
<https://rap.euprava.gov.rs>

СТАТИСТИКА 2021.

ЗА СТРАТЕГИЈУ РЈУ СА ТРИ ПРОГРАМА



БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



УЧИНАК ПО ИНСТИТУЦИЈАМА

Институција	Имплементирано	Није започето или се одустало	У току	Укупно	Проценат имплементираних активности
МДУЛС	23	4	15	42	55%
МФИН	10	2	5	17	59%
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ			4	4	0%
МУП			1	1	0%
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ	1		2	3	33%
РСЈП	5	2	7	14	36%
НАЈУ	8		4	12	67%
КЈН	2			2	100%
СУК			1	1	0%
ПОВЕРЕНИК ЗА ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА И ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ	1		1	1	100%
ОДАБРАНЕ ЈЛС		2	5	7	0%



УВОДНА РЕЧ

Марија Обрадовић

министарка државне управе и локалне самоуправе

Година за нама била је друга у низу у којој су се професионалне, али и свакодневне, животне активности одвијале у околностима узрокованим пандемијом вируса ковид 19. Такви специфични, животни и радни услови, у континуитету постављали су нове изазове пред јавну управу, захтевајући максимално ангажовање расположивих људских, технолошких и финансијских ресурса, ефикасно реаговање и одговорно управљање, али и демонстрирали у пракси сав значај резултата који су до сада постигнути кроз реформу јавне управе.

У том смислу, настављен је тренд убрзаног развоја нових и унапређења постојећих дигиталних алата и електронских сервиса, заснован на претходним постигнућима у области дигитализације. Спровођење имунизације становништва, уз снажну подршку е-управе, свакако је једно од главних обележја 2021. године и нешто по чему је Република Србија постала препознатљива широм региона. Посебно развијен информациони систем за те потребе, заједно са потпуно дигитализованим процесом и свим услугама везаним за ковид које су доступне онлајн, резултирали су тиме да је у Србији издато више од 2 милиона дигиталних зелени сертификата који се генеришу и чувају у електронској форми.

Паралелно са константним прилагођавањем начина рада и захтевима за налажење брзих и адекватних одговора на потребе грађана у условима ковид 19 кризе, креиран је нови стратешки оквир у области реформе јавне управе који дефинише десетогодишње приоритете, уз сагледавање недостатака и креирање решења за унапређење у свим сегментима. Важну потврду свих уложених напора и остварених резултата представљају налази СИГМА/ОЕЦД Извештаја о примени Принципа јавне управе из 2021. године, који идентификују напредак у готово свим областима обухваћеним реформом јавне управе, уз највећи напредак остварен у области Пружања услуга. Према налазима овог извештаја, Република Србија се налази изнад регионалног

просека у областима Управљања јавним финансијама, Пружању услуга, Управљању људским ресурсима и Развоја и координације јавних политика.

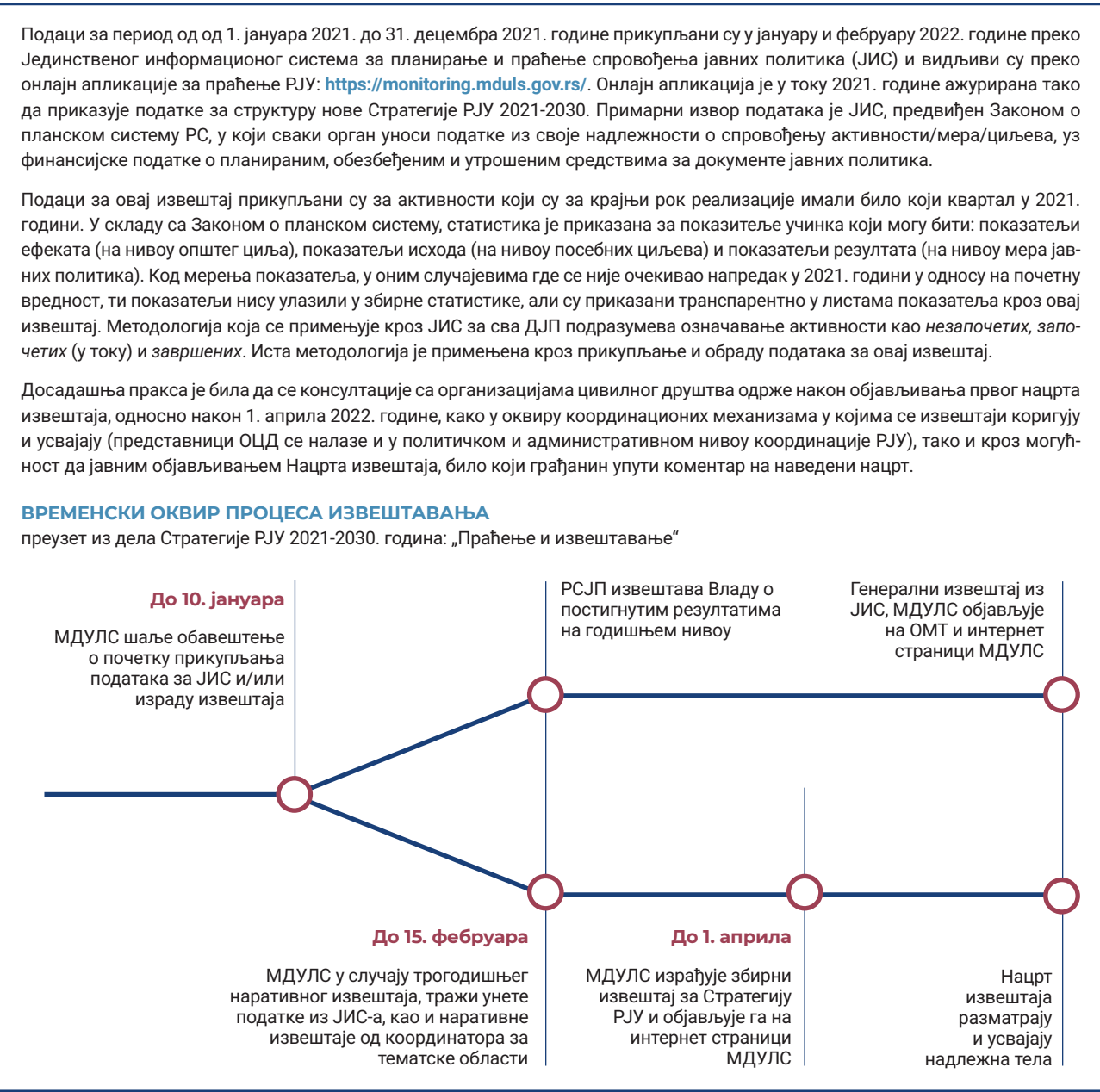
Сигурно је да резултати остварени у још једној години пуној изазова каква је била 2021. година, не би били такви без значајне подршке донаторске заједнице, нарочито ЕУ, као највећег појединачног донатора реформе јавне управе у Србији, чији стандарди представљају крајњи циљ реформских процеса. Такође, значајну улогу имало је и цивилно друштво, које је својим констуктивним приступом указивало на проблеме у пракси и било спремно да заједничким радом понуди решења, посебно дајући допринос у процесу креирања новог стратешког оквира.

Треба нагласити, у средишту свих реформских процеса налазе се запослени у управи као носиоци промена, без чијег посвећеног и одговорног рада у свим околностима, ма колико изазовне биле, не бисмо могли да говоримо о оствареним резултатима на начин на који то чинимо осврћући се на претходну годину. Зато је пред свима нама изазов да у наредном периоду креирамо боље окружење за њихов рад, али и јачамо њихова знања и вештине, градећи професионалну, модерну и управу посвећену грађанима и привреди.

4	СТАТИСТИКА 2021.	72	ЛИСТА ИНДИКАТОРА
7	УВОДНА РЕЧ	78	РИЗИЦИ И МЕРЕ КОЈЕ СУ ПРЕДУЗЕТЕ
8	САДРЖАЈ	80	ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА
9	ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД		
18	ОБЛАСТ 1 Планирање и координација јавних политика		ПРИЛОЗИ
24	ОБЛАСТ 2 Управљање људским ресурсима		ПРИЛОГ 1. Табеларни приказ постигнутог у 2021. години кроз примену Акционог плана за период од 2021. до 20215. године за спровођење Стратегије реформе јавне управе
32	ОБЛАСТ 3 Пружање услуга		ПРИЛОГ 2. Табеларни приказ постигнутог у 2021. години кроз примену Акционог плана за спровођење програма за реформу система локалне самоуправе у РС за период од 2021. до 2023. године
48	ОБЛАСТ 4 Одговорност и транспарентност		ПРИЛОГ 3. Табеларни приказ прилога институција о спровођењу Програма развоја е-Управе 2020-2022. година у 2021. години
54	ОБЛАСТ 5 Управљање јавним финансијама		
60	ОБЛАСТ 6 Систем локалне самоуправе		
66	КООРДИНАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ РЈУ		

Претходна, 2021. година, друга је година за редом у тзв. ко-вид 19 режиму. Дигитализација је постала неопходан хоризонтални фактор успеха, уз прихваћену могућност да се крајњим корисницима, у условима смањеног кретања, кроз дигиталне садржаје, услуге, платформе, приближе било услуге, било информације – **дигитализација у циљу приступачности и транспарентности**. Оно што је био изазов прилагођавања администрације у 2020. години, постао је свакодневни начин рада и новог приступа услугама и корисницима. **Онлајн скупови, састанци, платформе за консултације и услуге, претварање физичких места у виртуелна** (нпр. Палата Србије у вир-туелном простору Студентске праксе у управи у 2021. години), **рад на даљину, бесконтактне услуге** постали су свакодневница и у управи Републике Србије у 2021. години.

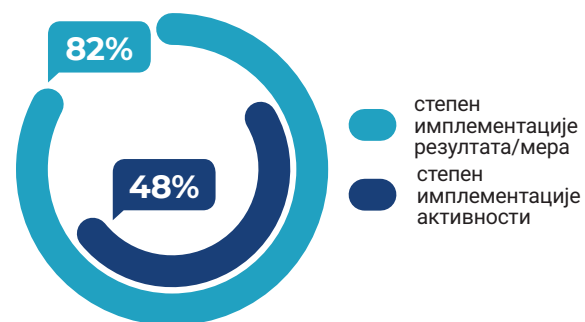
У истом периоду, усвојен је **нови стратешки оквир** за област реформе јавне управе и јавних финансија, тако да у овом тренутку постоји десетогодишња (2021-2030. година) Стратегија реформе јавне управе¹ као кровни документ, која обухвата три петогодишња (2021-2025. година) акциона плана у области Управљања људским ресурсима, Пружања услуга, Одговорности и транспарентности и три петогодишња (2021-2025. година)



¹ Стратегија реформе јавне управе у РС за период од 2021. до 2030. године („Службени гласник РС”, бр. 42/2021 и 9/2022-Одлука), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/42/1/reg>

програма у области планирања и координације јавних политика,² управљања јавним финансијама³ и у области реформе система локалне самоуправе.⁴ Стратегија РЈУ има 6 тематских области (усаглашених са европским Принципима јавне управе (ОЕЦД/СИГМА) плус Локална самоуправа), 8 посебних циљева и 36 мера. По први пут се на једном месту **уводи крвна политика пружања услуга** како би се наставио тренд развоја кориснички оријентисаних услуга и увођења стандарда и квалитета у пружање услуга грађанима и привреди.

Степен имплементације **резултата** (мера) и активности Стратегије РЈУ у 2021. години



што представља напредак у односу на претходну годину. ОЕЦД/СИГМА, кроз свој мониторинг извештај за Србију за 2021. годину, потврдила је да постоји континуитет и напредак у реформама:

„Србија је остварила значајан напредак у области Пружања услуга, Управљања људским ресурсима (УЉР), Одговорности и неким аспектима Управљања јавним финансијама (ПФМ)... У поређењу са својим суседима у региону, Србија је знатно изнад просека у области Пружања услуга и нешто изнад просека у области ПФМ, УЉР и области Развоја и координације јавних политика.“⁵

Општи закључци наведеног извештаја су да: област Пружања услуга, уз значајну политичку подршку, наставља да напредује; да област Планирања јавних политика има снажну правну и методолошку основу, али да пуна имплементација и даље захтева континуиране напоре; да је област УЉР модернизована а да сада фокус треба да буде на стварању стварне промене кроз имплементацију; да постоји сталан напредак у ПМФ-у,

али је потребно јачање интерне финансијске контроле као и да је изазов конкурентност јавних набавки због новог закона о посебним поступцима у области инфраструктурних објеката.

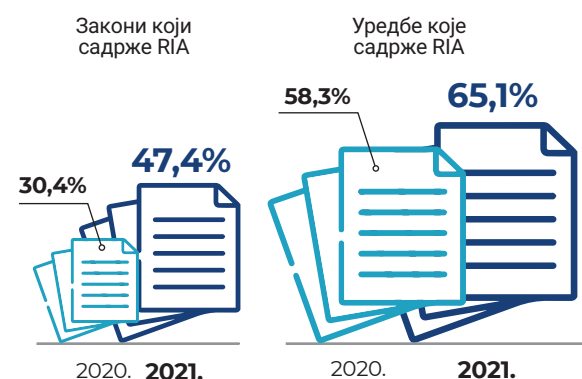
Када се ови налази упореде са вредностима других међународних индикатора, који представљају показатеље ефеката Стратегије РЈУ, попут Делотворности власти⁶ и Балкан барометра⁷ који мери перцепцију степена задовољства грађана и привреде пруженим услугама јавне управе, Република Србија показује

континуитет и стабилност у реформи јавне управе и јавних финансија упркос свим изазовима.

Визија Стратегије РЈУ да створимо управу по мери свих нас у наредних десет година, ближа је кроз **следеће резултате** које су постигнуте у претходних годину дана:

ПЛАНИРАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ПОЛИТИКА:

Смањен је број и успостављена хијерархијска структура докумената јавних политика за поједине области планирања јавних политика (3 од 18) кроз оптимизацију стратешког оквира. Спровођењем анализе ефеката прописа, подстиче се доношење квалитетнијих прописа, заснованих на подацима и чињеницама и омогућава избор опција политика и законских решења којима се смањују непотребна оптерећења по грађане и привреду (30.4% донетих закона који садрже РІА у 2020. години → 47,4% у 2021. години, односно 58.3% донетих уредби које садрже РІА у 2020. → 65.1% у 2021. години). Ојачани су капацитети за планирање докумената јавних политика. Повећано је учешће јавности у раним фазама припреме прописа и консултација за документе јавних политика (<https://ekonsultacije.gov.rs/>).



2 Програм унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021-2025. година, усвојен на Влади РС 18. новембра 2021. године, линк ка документу: https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Program_tekst_-sa-AP-PDF-1.pdf и https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/AP_Program_UJP_RR_FINAL_nakon-misljenja_01_11.pdf

3 Програм реформе управљања јавним финансијама за период 2021-2025. година, усвојен на Влади РС 24. јуна 2021. године, линк ка документу: https://www.mfin.gov.rs/upload/media/yndWJ_60ec21463954b.pdf

4 Програм за реформу система локалне самоуправе у РС, за период 2021-2025. година, усвојен на Влади РС 9. јула 2021. године, линк ка документу: <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/Program-za-reformu-sistema-lokalne-samouprave-u-Republici-Srbiji-za-period-od-2021.-do-2025.-godine.docx?script=lat>

5 Мониторинг извештај за 2021. годину – Србија, ОЕЦД/СИГМА, новембар 2021. године, линк ка документу: <https://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2021-Serbia.pdf> и [nportalny: https://par-portal.sigmaweb.org/countries/SRB/?country2=AVG](https://par-portal.sigmaweb.org/countries/SRB/?country2=AVG)

6 Индикатор Светске банке – перцентилни ранг означава ранг земље међу свим земљама обухваћеним агрегатним индикатором, са 0 који одговара најнижем рангу, а 100 до највишег ранга, линк ка извору: <http://info.worldbank.org/governance/wgi/#reports>

7 Балкан барометар, Регионални савет за сарадњу, линк ка подацима: <https://www.rcc.int/balkanbarometer/home>

УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА:

Успостављен је правни оквир за компетенције у органима Аутономне покрајине и јединицама локалне самоуправе. Унапређен је процес регрутације кроз увођење могућности коришћења електронских средстава комуникације у процес селекције у државним органима. Започет је рад на јачању јединица за управљање људским ресурсима. Израђени су алати за изградњу система за управљање каријером. Успостављена је сарадња са високошколским установама ради подршке у додатном образовању кадрова за јавну управу и висок степен испуњености очекивања код полазника обука у којима су коришћени иновативни облици и методе стручног усавршавања.

ПРУЖАЊЕ ЈАВНИХ УСЛУГА:

Унапређена је инфраструктура е-управе и интероперабилност (Државни дата центри у Београду и Крагујевцу), државна мрежа је проширена на преко хиљаду тачака: сви центри за социјални рад, локална и пореска администрација налазе се у мрежи е-управе. Покренути су е-потписи односно сертификати у клауду, што ће омогућити у наредном периоду коришћење услуга е-управе у потпуности са мобилног телефона.

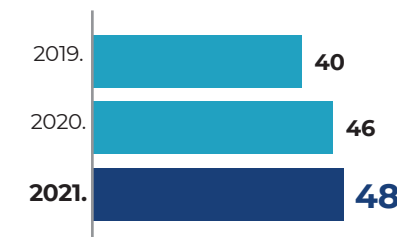


Број корисника е-управе се повећао (са 320 000 у 2020. години на 1 150 576 у 2021. години) услед ковид услуга и смањеног кретања. Повећао се број корисника Портала <https://data.gov.rs/sr/> уз сталну примену отворених података (са 1 050 у 2020. години на 1 498 у 2021. години). У 2021. години службеници су по службеној дужности електронски разменили рекордан број од 55 400 000 података (у том броју је смањен одлазак корисника на шалтере). Кроз поједностављење и дигитализацију административних поступака који се односе на привреду, смањен је удео административног трошка у БДП (са 3,26% на 3,01% у 2020. год.) и повећана је предвидивост административних поступака за привреду – **Портал Регистар административних поступака за привреду** – <https://rap.euprava.gov.rs/privreda/home>. Омогућено је више е-услуга (196), отворено је 19 физичких јединствених управних места на локалу (енг. one stop shop) где грађани могу да обаве више послова на једном месту, постоји бесплатни државни ИТ приступни центар за грађане: https://skipcentar.rs/sr_RS/

ОДГОВОРНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ:

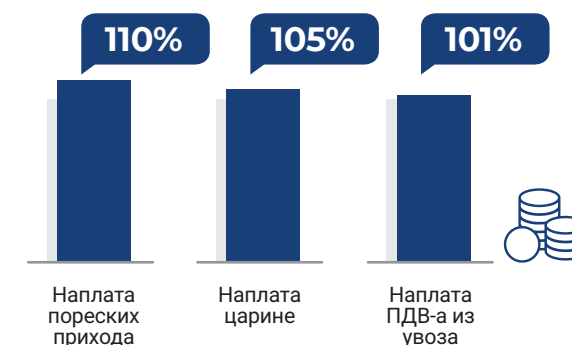
Унапређен је положај независних државних органа (Заштитника грађана и Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности) и остваривање права на информације од јавног значаја. Јача се проактивна транспарентност укључујући и објављивање података у машински читљивом формату. Локални индекс транспарентности константно расте у последње три године: 40 у 2019. години, 46 у 2020, 48 у 2021. години.

Локални индекс транспарентности



УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА:

Средњорочно планирање и повезивање буџета са релевантним планским документима настављено је на централном нивоу повећањем броја институција које припремају средњорочне планове, док је започет и процес средњорочног планирања на локалном нивоу. Побољшана је ефикасност екстерне ревизије – ДРИ обезбеђује бољу покривеност ревизије сврсисходности пословања и обухвата корисника јавних средстава. Ојачан је капацитет на локалном нивоу у областима финансијског управљања и контроле (ФУК) и интерне ревизије и започело је успостављање система ФУК у школама. Остварена наплата пореских прихода у односу на буџетску процену је превазишла очекивања и износила је 110%, док је Управа царина такође превазишла очекивану наплату царине (105%) и ПДВ-а (101%) из увоза.



СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ:

Ојачано је укључивање грађана у послове локалне самоуправе, посебно у процесе доношења буџета, као и транспарентност информација које се тичу административних процедура и услуга ЈЛС. Унапређен је правни оквир и процедуре за непосредно учешће грађана у управљању локалном управом (референдум и народна иницијатива). Успостављено је



6 нових пројеката међуопштинске сарадње

у области решавања изазова климатских промена, заједничког рада у пружању помоћи грађанима у ванредним ситуацијама, доступности информација и помоћи особа са инвалидитетом у ванредним ситуацијама, у области јавног правобранилаштва, комуналне области и области зоохигијене.

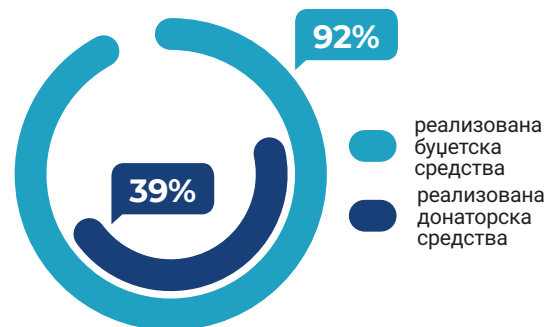
Навећи изазови представљају последице пандемије ковид 19 попут недовољног броја извршилаца због болести, повећане количине посла због кризног менаџмента, недостатка капацитета за спровођење свих промена паралелно, кашњење доношења законских основа и успостављања електронских решења услед преамбициозних планова и претходне неадекватне припреме, обима средстава које је неопходно издвојити за дигитализацију, захтевних процедура и дугачког периода усаглашавања мишљења у циљу постизања консензуса са широким кругом заинтересованих страна.



Додатно, постоје изазови у непостојању јединствених стандарда у политици пружања услуга као и неуједначеној приступачности услугама, недовољно доступним и јасним информацијама о услугама. Иако постоје добре праксе корисничке подршке (Контакт центар Портала е-управа, Контакт центар републичких инспекција и сл.), постоји корисничко непознавање свих могућности које су у међувремену настале (ЈУМ, еКонсултације, еПечати и сл...). Додатно, не постоји јединствен систем за праћење, вредновање и извештавање о квалитету пружених јавних услуга, слаби су механизми за управљање притужбама, постоји недостатак мерења и управљања задовољством корисника, а присутан је и недостатак координације у области пружања услуга.

У свим областима подвлаче се недовољно развијени капацитети за нпр. пружање услуга и недовољно развијени и неуједначени капацитети органа државне управе за област планирања јавних политика.

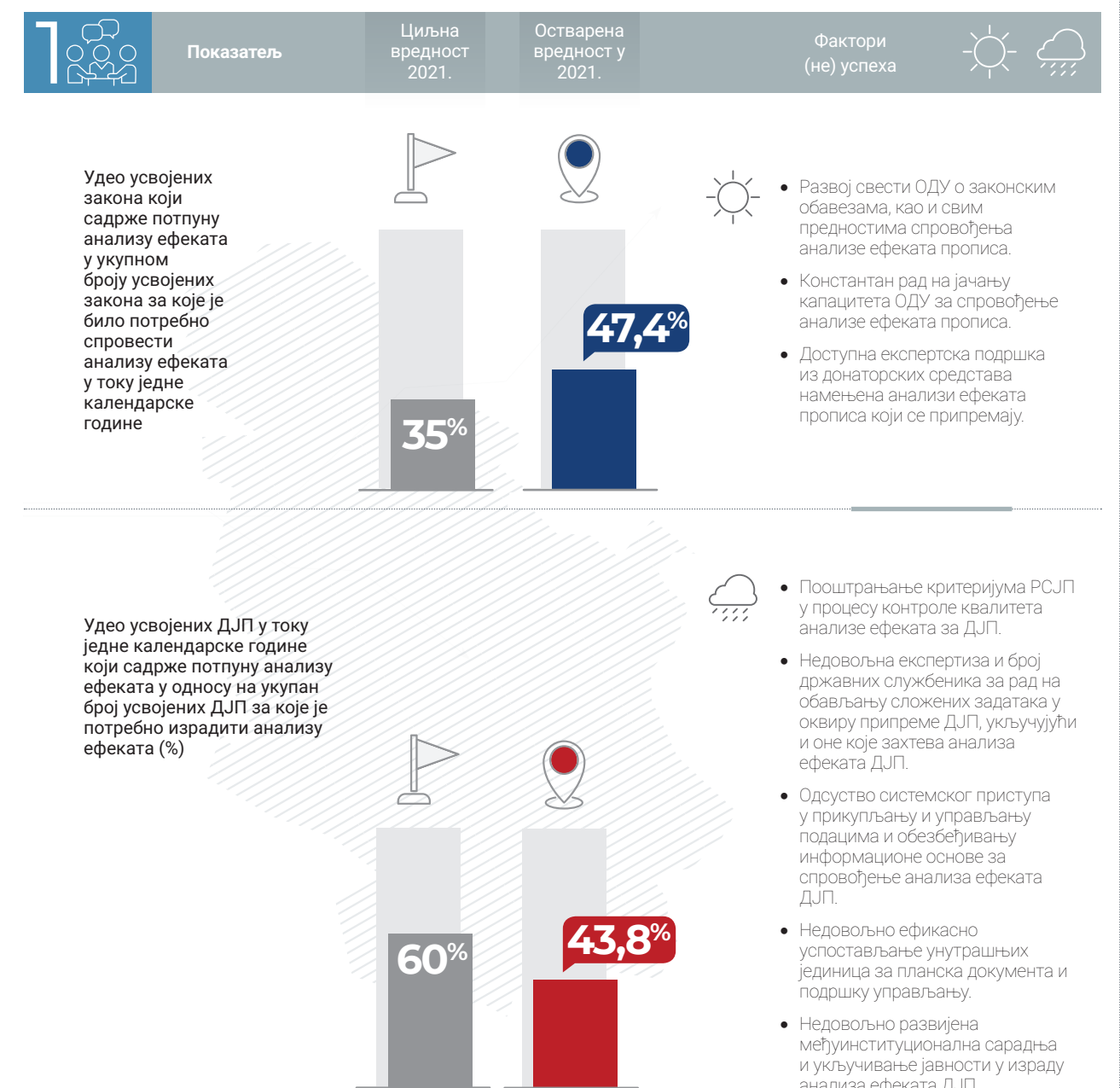
У погледу финансијских средстава, буџетска средства су реализована у износу од **92%**, а донаторска **39%** од планираних за целу Стратегију и три програма.



У току 2021. године за поједине активности дошло је до промене извора финансирања, нпр. са планираних буџетских на донаторске (нпр. *Израда анализе законодавног оквира којим се уређује поступак и овлашћење за постављење на положај и вршиоца дужности и предлози мера за унапређење, Израда стратешког документа о управљању државним службеницима на положају у ОДУ са мапом пута за интеграцију у прописе, Измена нормативног оквира за запослене у органима АП и ЈЛС у циљу интегрисања оквира компетенција и тд.*) или са донаторских на буџетске (нпр. за активност 6.5.2. Припрема новог Упутства за израду и објављивање Информатора о раду, планирано је 600 000 РСД донаторских средстава, а утрошено 0, с обзиром на то да када је Закон донет, био је врло кратак рок за израду Упутства, није било времена да се ангажује консултант, па су Упутство израдили запослени (без трошкова осим за плате)). За поједине активности попут е-Огласне табле, средства су планирана у 2021. години, али је имплементација одложена за 2023. годину. Заправо, према Прилогу 3: Комуникациони оквир Стратегије РЈУ, интерну комуникацију у јавној управи требало је подстаћи имплементацијом тзв. е-Огласне табле 2021. године. Због последица ковид 19 кризе, РС је током 2021. године морала да прође кроз тзв. ребаланс Буџета како би сва средства концентрисала на најнужније расходе и оне везане за јавно здравље и кризни менаџмент. Ипак, индикативан је индикатор⁸ да запослени у управи сазнају о РЈУ претежно путем медија, односно телевизије, што указује на постојање значајног простора за унапређење у области интерне комуникације РЈУ у наредном периоду.

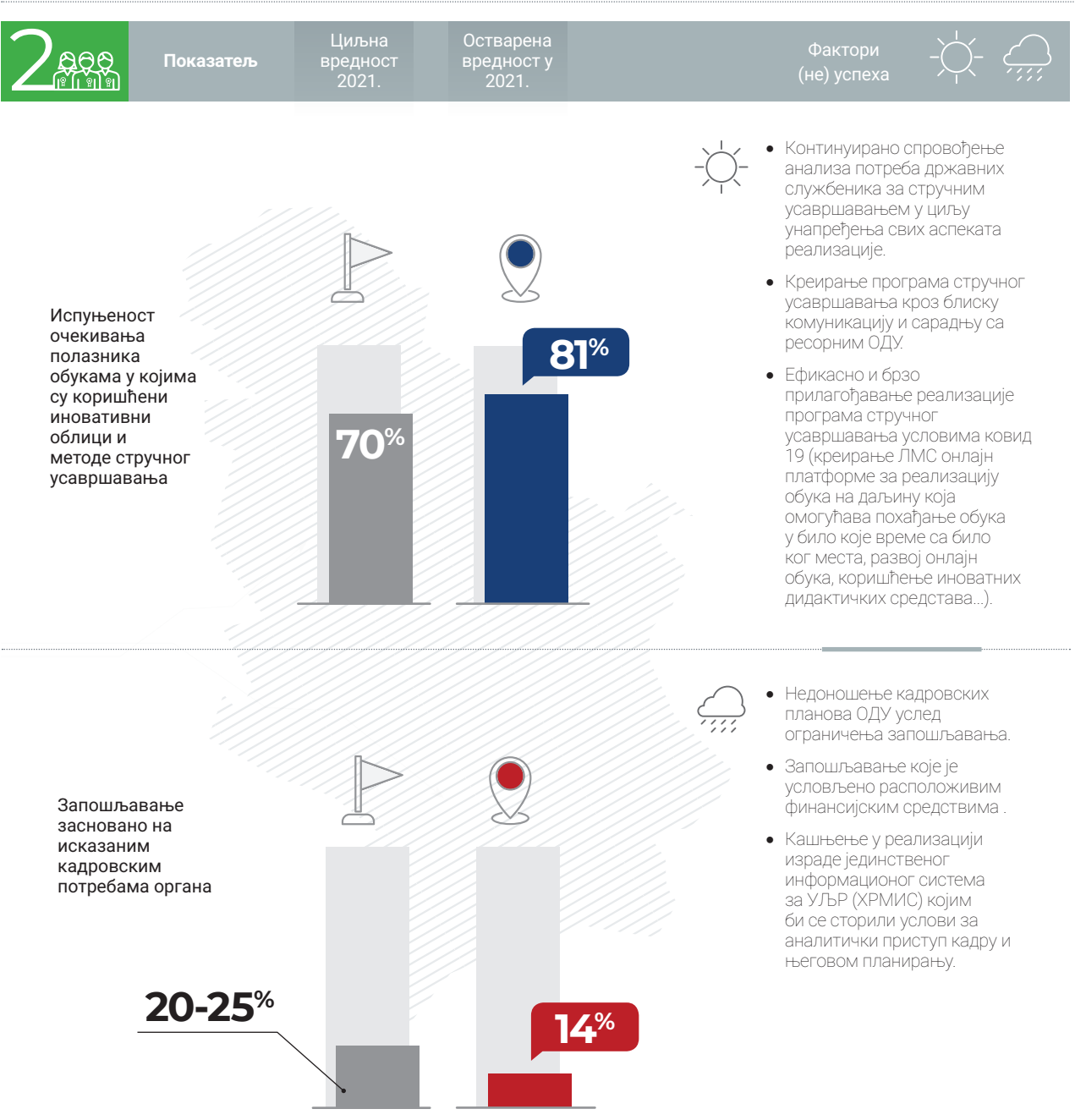
КЉУЧНИ РЕЗУЛТАТИ КРОЗ ПОКАЗАТЕЉЕ

ОБЛАСТ 1 ПЛАНИРАЊЕ И КООРДИНАЦИЈА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА

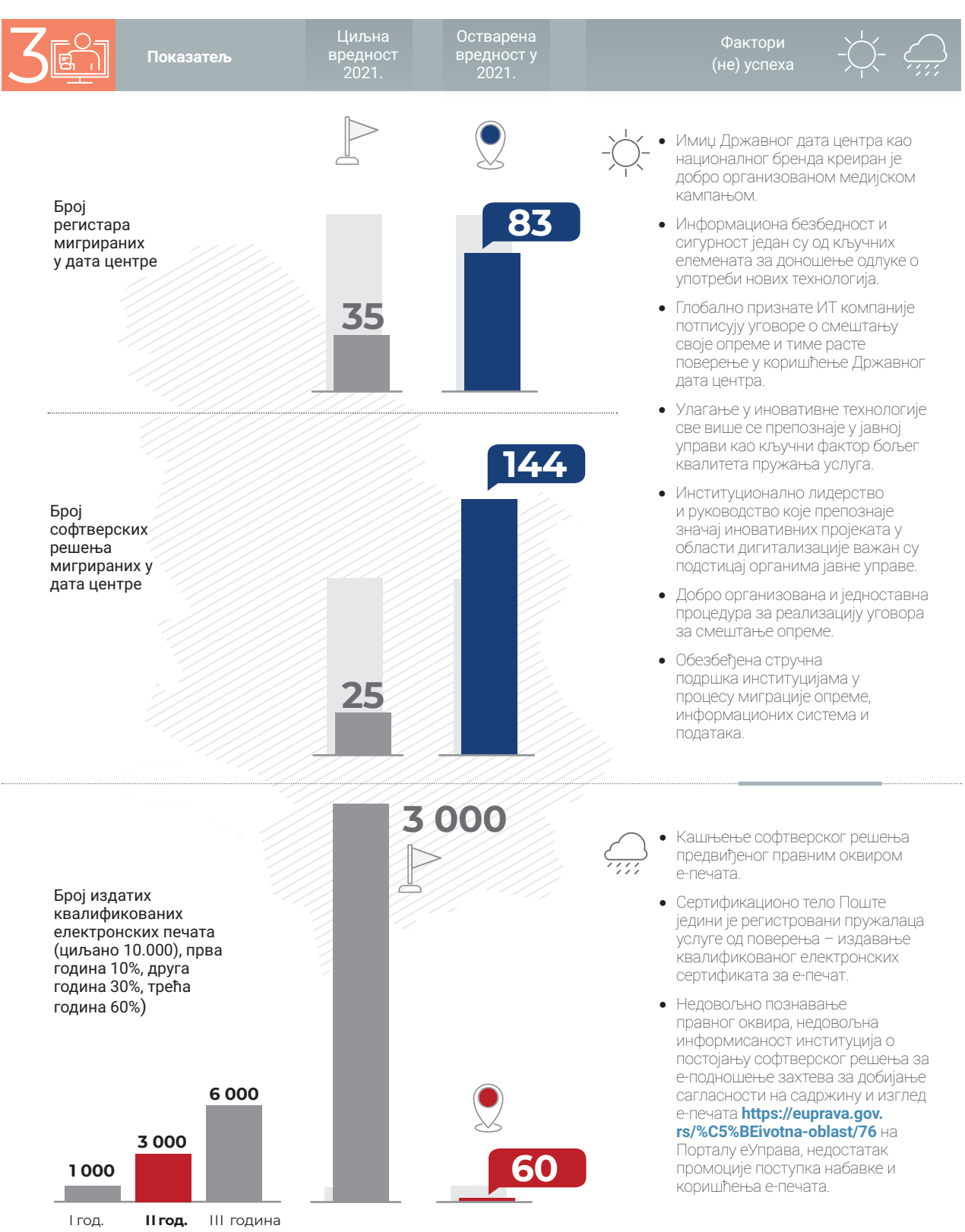


8 Информисаност о јавној управи у Србији и однос према реформи јавне управе: запослени у јавној управи и грађани Србије, Извештај са фокус-групних дискусија, CeSID DOO, јануар 2022. године

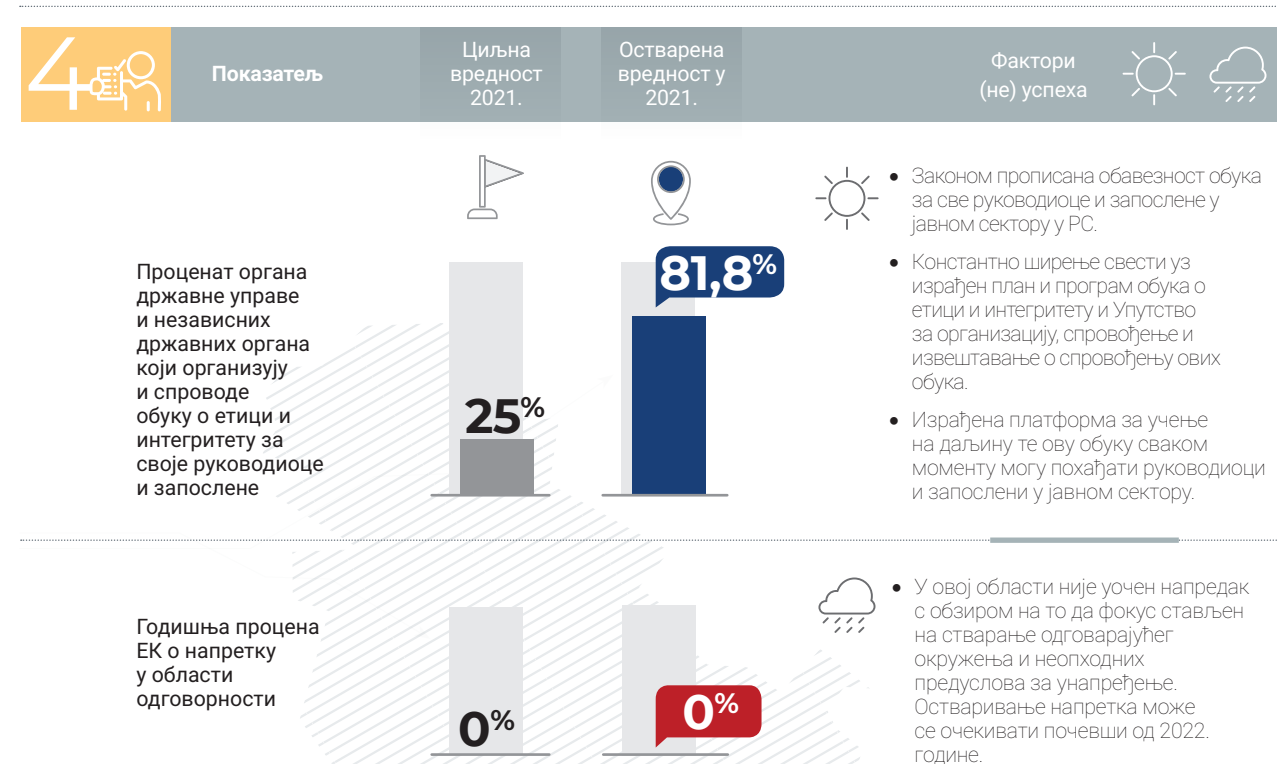
ОБЛАСТ 2 УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА



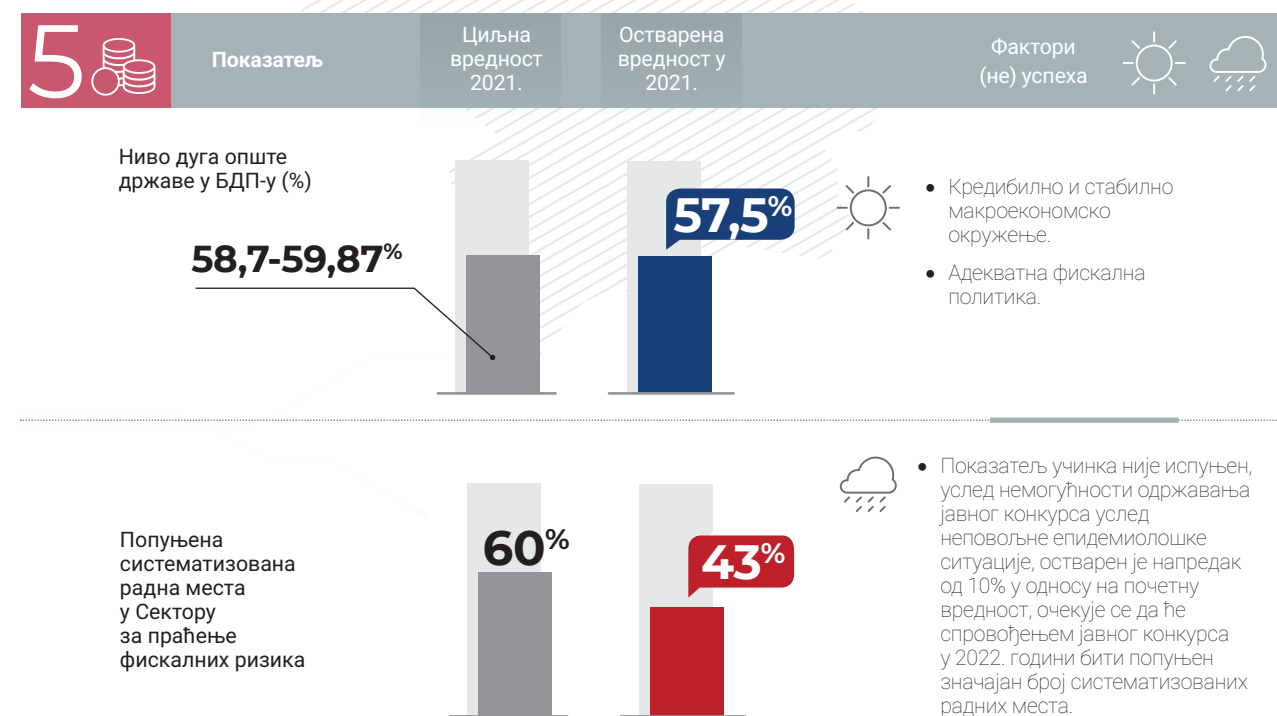
ОБЛАСТ 3 ПРУЖАЊЕ УСЛУГА



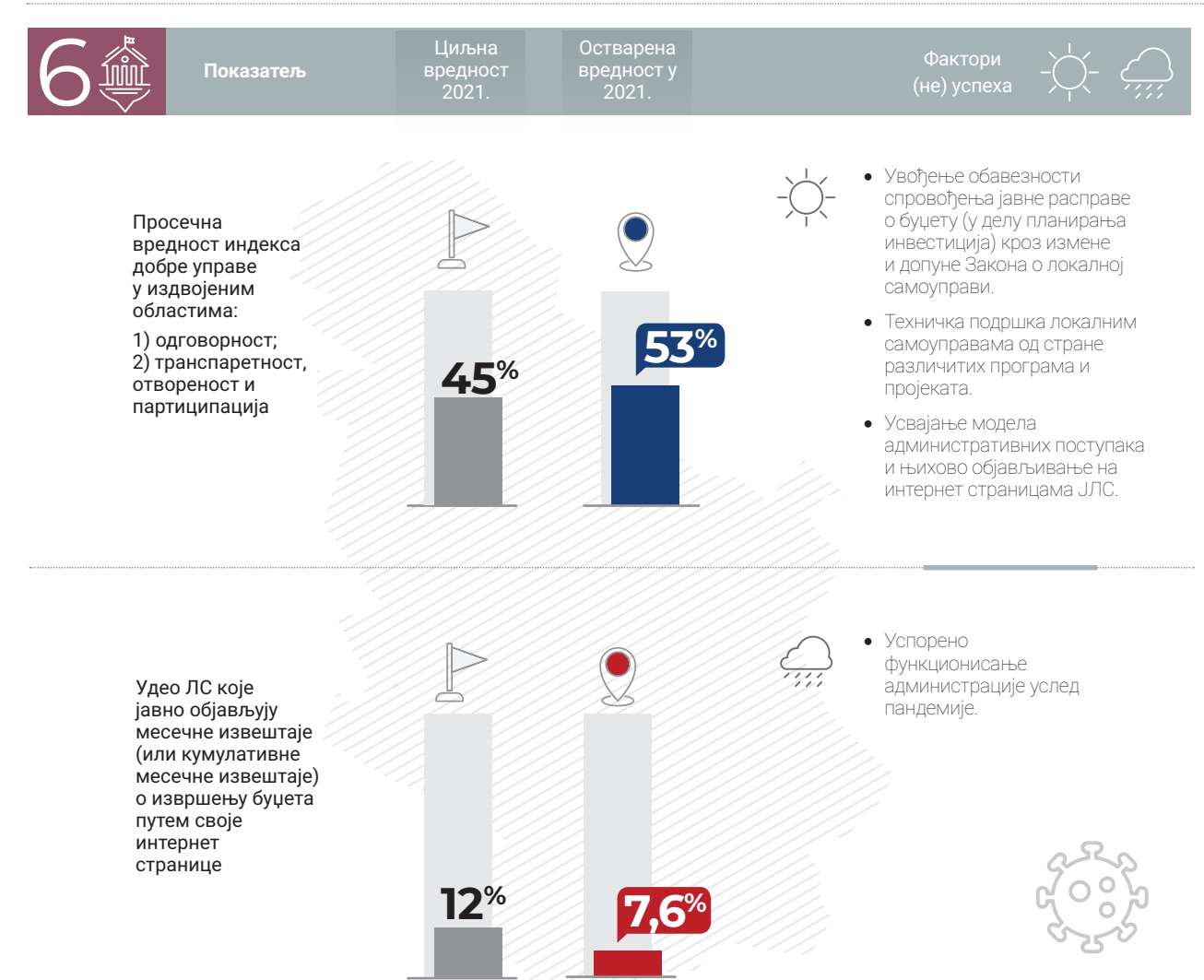
ОБЛАСТ 4 ОДГОВОРНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ



ОБЛАСТ 5 УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА



ОБЛАСТ 6 СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ



ОБЛАСТ 1

ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКА

ОБЛАСТ 2

УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМА

ОБЛАСТ 3

ПРУЖАЊЕ УСЛУГА

ОБЛАСТ 4

ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТ

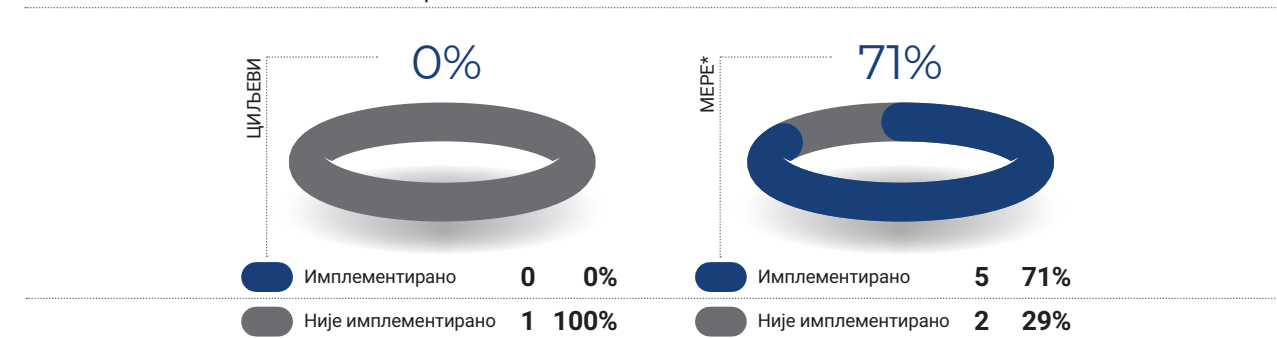
ОБЛАСТ 5

УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМА

ОБЛАСТ 6

СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



* У случају три програма, општи циљеви програма су посебни циљеви Стратегије РЈУ, а посебни циљеви програма су рачунати као мере кроз статистику извештаја Стратегије РЈУ.

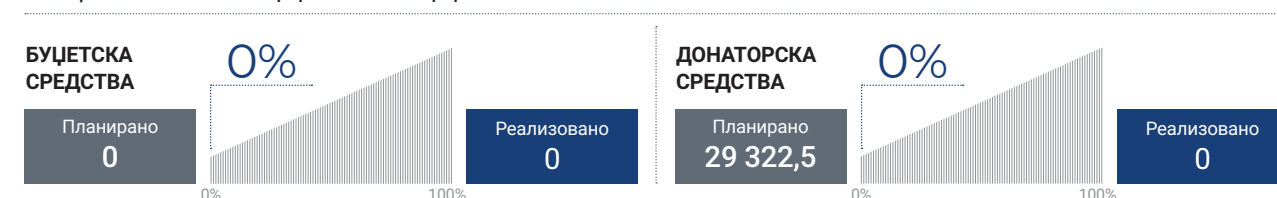
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Индикатор квалитета прописа (Regulatory quality) – ранг Светске банке (Број)	60,1 (2019)	61	57,21 (2020)
Индикатор усклађености и квалитета планирања политика (Скала (1-5))	0 (2021)	није планирана за 2021	/

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Удео усвојених закона који садрже потпуну анализу ефеката у укупном броју усвојених закона за које је било потребно спровести анализу ефеката у току једне календарске године (%)	30,4	35	47,4
Удео донетих уредби које садрже потпуну анализу ефеката у укупном броју донетих уредби за које је било потребно спровести анализу ефеката у току једне календарске године (%)	58,3	58	65,1
Удео усвојених ДЈП у току једне календарске године који садрже потпуну анализу ефеката у односу на укупан број усвојених ДЈП за које је потребно израдити анализу ефеката (%)	50	60	43,8
Укупан број планских области са ревидираним и оптимизованим планским оквиром (успостављена јасна хијерархијска структура ДПЈ унутар планских области) (Број)	1	3	3
Удео усвојених ДЈП током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју усвојених ДЈП у календарској години (%)	100	100	96,2
Удео усвојених закона током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју усвојених закона у календарској години (%)	35,71	38 - 40	44,4
Удео донетих уредби током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју донетих уредби у календарској години (%)	11,46	14,25 - 15	21,4

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА УПРАВЉАЊА ЈАВНИМ ПОЛИТИКАМА И РЕГУЛАТОРНОМ РЕФОРМОМ ЗА ПЕРИОД 2021–2025. ГОДИНЕ

Даљи развој и побошљање квалитета докумената јавних политика и прописа, обухваћени Посебним циљем 1. Стратегије РЈУ за период 2021–2030. године, представљају наставак реформских процеса започетих спровођењем претходне Стратегије РЈУ из 2014. године⁹ и Стратегије регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016–2020. године.¹⁰ Овај посебан циљ Стратегије детаљније је разрађен Програмом унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021–2025. године, са Акционим планом,¹¹ који, као хијерархијски нижи ДЈП у односу на Стратегију, дефинише циљеве, мере и активности у правцу даљег унапређења система планирања јавних политика и спровођења регулаторне реформе.

Планирано је да се остваривање Посебног циља 1. Стратегије РЈУ, који је истовремено Општи циљ Програма, реализује кроз унапређење пословног окружења и смањење непотребног оптерећења за грађане и привреду (Посебан циљ 1. Програма), затим јачањем капацитета и применом инструмената за квалитетно креирање и праћење спровођења јавних политика и прописа (Посебан циљ 2. Програма), успостављањем ефективне координације јавних политика (Посебан циљ 3. Програма), као и повећањем степена учешћа цивилног друштва, привреде и других заинтересованих страна у раним фазама припреме јавних политика и прописа (Посебан циљ 4. Програма).

Како је Програм усвојен у новембру 2021. године, значајнији ефекти његове примене могу се очекивати од 2022. године, када почиње спровођење највећег броја мера и активности из пратећег акционог плана.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

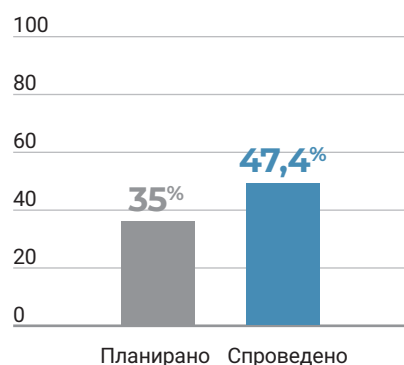
С обзиром на кратак период имплементације Програма (два месеца), циљна вредност за 2021. годину показатеља учинка на нивоу Посебног циља 1. Стратегије није остварена. Ипак, **циљне вредности за 2021. годину достигнуте су или премашене за три од четири посебна циља Програма.**

У погледу унапређења пословног окружења и смањења непотребног оптерећења за грађане и привреду кроз регулаторну реформу (Посебан циљ 1. Програма), **циљне вредности за 2021. годину значајно су премашене.** Према подацима РСЈП, потпуна анализа ефеката спроведена је за 47,4% усвојених закона за које је постојала обавеза њеног спровођења у складу са Законом о планском систему РС, што је знатно више у односу на планираних 35% за 2021. годину и представља значајан напредак у односу на 30,4% закона, колико је ова вредност износила 2020. године. Циљне вредности премашене су и на нивоу

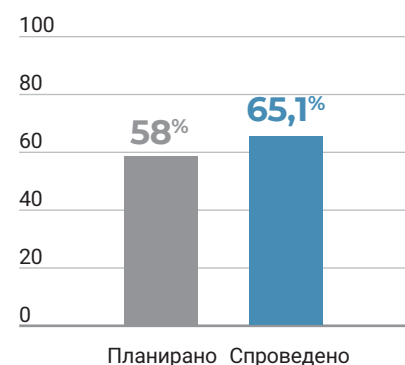
уредби, па је 65,1% донетих уредби садржало потпуну анализу ефеката, што је за 7% више у односу на циљну вредност за 2021. годину (планирано је 58% за 2021. годину). Остварено унапређење у спровођењу анализе ефеката за последицу има доношење квалитетнијих прописа и законских решења која су заснована на подацима и чињеницама и избору опција које не производе негативне ефекте на грађане и привреду. Истовремено, на основу резултата спроведених анализа ефеката смањује се висок степен регулације и прекомерна компликација у прописима, односно преиспитују, поједностављују или укидају прописи који производе непотребна оптерећења по грађане и привреду.

Са друге стране, када је у питању спровођење анализе ефеката у оквиру израде ДЈП, које говори о **ојачаним капацитетима и примени инструмената за квалитетно креирање и праћење спровођења јавних политика и прописа** (Посебан циљ 2. Програма), остварен је слабији резултат у односу на планирано. Уместо циљаног удела од 60% ДЈП који садрже потпуну анализу ефеката у односу на укупан број усвојених докумената

УДЕО УСВОЈЕНИХ ЗАКОНА СА ПОТПУНОМ АНАЛИЗОМ ЕФЕКТА ПРОПИСА (%)



УДЕО УРЕДБИ СА ПОТПУНОМ АНАЛИЗОМ ЕФЕКТА ПРОПИСА (%)



ЗА ПРОПИСЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПОСТОЈАЛА ОБАВЕЗА СПРОВОЂЕЊА АНАЛИЗЕ ЕФЕКТА У СКАДУ СА ЗАКОНОМ О ПЛАНСКОМ СИСТЕМУ

⁹ Видети: Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2018–2020. године („Службени гласник РС”, бр. 9/14 и 54/18), Мера 1.3. Унапређење система управљања јавним политикама, линк ка документу: <https://monitoring.mduls.gov.rs/downloadFile/?id=11092&type=doc>; Трогодишњи преглед постигнутог кроз примену Акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2018–2020. године, линк ка документу: <https://monitoring.mduls.gov.rs/downloadFile/?id=11163&type=doc>.

¹⁰ Стратегија регулаторне реформе и унапређења система управљања јавним политикама за период 2016–2020. године („Службени гласник РС”, број 8/16), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2016/8/1/reg>.

¹¹ Програм унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021–2025. године, са Акционим планом („Службени гласник РС”, број 113/21), линк ка документу: https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Program_tekst_-sa-AP-PDF.pdf.

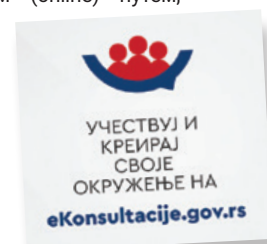


Седница Народне скупштине Републике Србије

за које је требало спровести ову анализу, остварен је резултат од 43,8%. Остварени резултат уједно представља и благи пад у односу на 2020. годину када је потпуна анализа ефеката спроведена за 50% усвојених ДЈП, што се може приписати поштовању критеријума РСЈП у процесу контроле квалитета анализе ефеката за ДЈП, одсуству системског приступа у прикупљању и управљању подацима, као недовољној експертизи и броју државних службеника који раде на обављању сложених задатака у оквиру припреме ДЈП, укључујући и оне које захтева анализа ефеката ДЈП. Упркос приказаном стању, важно је истаћи да, према оцени РСЈП, сви ДЈП усвојени у 2021. години за које је требало спровести анализу ефеката у складу са Законом, садрже потпуну или делимичну анализу ефеката. То значи да је, **упркос њиховом неуједначеном квалитету, током извештајне године анализа ефеката спроведена за све усвојене ДЈП.**¹²

У правцу **обезбеђивања ефективне координације јавних политика** (Посебан циљ 3. Програма), предузимани су кораци у правцу оптимизације планског оквира у областима планирања и спровођења јавних политика утврђеним Уредбом о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика.¹³ У том погледу, до краја 2021. године **ревидиран је и оптимизован плански оквир у три планске области – јавно информисање, јавна управа и образовање**, чиме је остварена циљна вредност за 2021. годину и остварен напредак у односу на 2020. годину када је само једна област планирања јавних политика имала оптимизован плански оквир. Оптимизација стратешког оквира у наведеним областима резултирала је смањењем броја докумената јавних политика и успостављеном јасног хијерархијског односа између докумената јавних политика вишег и нижег ранга, укључујући и повезивање са буџетом.

Најзначајнији резултат остварен у настојању да се **повећа учешће заинтересованих страна у раним фазама припреме јавних политика и прописа** (Посебан циљ 4. Програма) представља **израда и почетак рада Портала еКонсултације** који заинтересованој јавности омогућава да, на јединствен и равноправан начин, електронским (online) путем, учествује у процесу припреме и усвајања докумената јавних политика и прописа. У циљу подстицања системског коришћења Портала, Влада РС донела је Одлуку о установљивању Портала еКонсултације¹⁴ којом је прописано да су сви органи државне управе дужни да „благовремено, у потпуности и у складу са законом, објављују све информације на овом порталу у оквиру процеса консултација и јавних расправа из своје надлежности”.¹⁵



¹² За 16 усвојених ДЈП у 2021. години требало је спровести анализу ефеката, од тог броја 7 ДЈП је имало потпуну анализу, 9 ДЈП делимичну анализу. За преосталих 13 усвојених ДЈП није требало вршити анализу ефеката.

¹³ Области планирања и спровођења јавних политика дефинисани су Прилогом 11. уз Уредбу о методологији управљања јавним политикама, анализи ефеката јавних политика и прописа и садржају појединачних докумената јавних политика („Службени гласник РС”, број 8/19), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/priloz/prilog11.html&doctype=reg&abc=cba&eli=true&eliActid=427799®actid=427799>.

¹⁴ Одлука о установљивању Портала еКонсултације („Службени гласник РС”, број 62/2021), линк ка документу: <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/sgrs/vlada/odluka/2021/62/2/reg>.

¹⁵ С обзиром да је у функцији од 16. децембра 2021. године, Портал је до краја јануара 2022. године спровео консултације и јавне расправе за 28 прописа и ДЈП, од којих је 5 поступак успешно окончано. Конкретни подаци о коришћењу Портала и квалитету консултација и јавних расправа, могу се очекивати у последњем кварталу 2022. До сада је 159 регистрованих корисника учествовало у процесу консултација и јавних расправа преко Портала за еКонсултације.

Уколико се посматра статистика спровођења консултација, као механизма за учешће јавности у раним фазама припреме докумената јавних политика и прописа, **циљне вредности премашене су када су у питању донети закони и уредбе** – консултације су спроведене за 44,4% од укупног броја донетих закона (планирано 38%–40%), односно за 21,4% од укупног броја донетих уредби (планирано 14,25% – 15%). Иако још увек постоји значајан простор за унапређење у овом домену, треба имати у виду да остварени резултати представљају видан напредак у односу на 2020. годину када су консултације спроведене за нешто више од 35% донетих закона, односно за тек 11% од укупног броја донетих уредби. Са друге стране, имајући у виду да је планирано да се консултације спроведу за сва ДЈП која се усвоје у 2021. години, а да је **припрема ДЈП** у чак 96% случајева подразумевала спроведен консултативни процес, **циљна вредност у овом сегменту готово је достигнута**.

За потребе пружања подршке и унапређења капацитета органа државне



управе у овој области, спроведен је први циклус обука државних службеника за коришћење Портала еКонсултације, а раније током године припремљен је и објављен *Приручник за учешће јавности у планирању, изради и праћењу спровођења јавних политика и прописа*.¹⁶

У погледу јачања капацитета државних службеника за управљање јавним политикама и регулаторном реформом, РСЈП је, у сарадњи са НАЈУ, НАЛЕД-ом и Балканским центром за регулаторну

реформу, током 2021. године, реализовао укупно 18 обука у оквиру којих је обучено 706 државних службеника на следеће теме: Јавне политике - онлајн обука, Акциони план за спровођење Програма Владе, Како до административних поступака које разуме свако?, Коришћење Јединственог информационог система за планирање, праћење спровођења, координацију јавних политика и извештавање, Управљање јавним политикама, Идентификовање ресурса неопходних за управљање јавним политикама: "COSTING" и Средњорочно планирање.



Промоција портала еКонсултације

¹⁶ Приручник за учешће јавности у планирању, изради и праћењу спровођења јавних политика и прописа, линк ка документу: <https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Final-Public-Consultation-Manual-16-07-2020-for-publication-v3.pdf>.



ИЗАЗОВИ

► Програм унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом за период 2021-2025. године, са Акционим планом, **усвојен је у новембру 2021. године, те се до краја календарске године нису могли постићи пуни ефекти његовог спровођења**. То се нарочито одразило на трендове у погледу показатеља на нивоу Општег циља Програма (односно Посебног циља 1. Стратегије РЈУ), а чије достизање захтева свеукупан напредак и пуну имплементацију мера и активности садржаних у Програму.

► Иако остварени резултати у 2021. години показују да се анализа ефеката спроводи у највећем броју случајева израде ДЈП (сва ДЈП усвојена у 2021. години садрже потпуну или делимичну анализу ефеката), **недовољно развијени и не-уједначени капацитети органа државне управе у овој области резултирају неуједначеним квалитетом спроведених анализа**. У прилог томе говори раније представљен податак да 43,8% усвојених ДЈП садржи потпуну анализу ефеката, док је у осталим случајевима она оцењена као делимична, а што је за последицу имало недостижање циљне вредности за Посебан циљ 2. Програма, која је за 2021. годину износила 60% усвојених докумената јавних политика са потпуном анализом ефеката.

► Упркос томе што су достигнуте две од три циљне вредности на нивоу Посебног циља 4. Програма, **степен учешћа јавности у раним фазама припреме јавних политика и прописа и праћењу њихових ефеката и даље остаје низак, нарочито када је у питању припрема закона и уредби** – консултације су у 2021. години спроведене за 44% од укупног броја усвојених закона, односно за тек 21% донетих уредби.



ПРЕПОРУКЕ

Институција
одговорна за
извештавање:

Препорука за 2022. годину

РСЈП

У сврху достизања циљних вредности на нивоу Општег циља Програма (односно Посебног циља 1. Стратегије РЈУ) **потребно је обезбедити пуну имплементацију Програма у наредном периоду**, уз перманентан рад на његовој промоцији унутар система државне управе (нарочито међу доносиоцима одлука) и развој ефикасне координационе структуре за праћење његовог спровођења у пракси. Постоји пад вредности у 2020. години (57,21) у односу на 2019. годину (60,1), која је узета за почетну вредност.

РСЈП, НАЈУ

Како би се унапредио квалитет анализа ефеката које се израђују у процесу припреме ДЈП и прописа (посебни циљеви 1. и 2. Програма) **потребно је наставити са јачањем капацитета органа државне управе у овој области** кроз реализацију одговарајућих обука, промоцију алата за спровођење анализе ефеката и Приручника за анализу ефеката јавних политика и прописа,¹⁷ али и јачањем капацитета РСЈП за пружање подршке органима у спровођењу анализе ефеката. Од посебног је значаја унапредити знања и вештине државних службеника, а нарочито руководиоца, за управљање подацима и започети процес успостављања унутрашњих јединица за планска документа и подршку управљању у органима државне управе.

РСЈП, ГС

У циљу остваривања значајнијег напретка у погледу учешћа заинтересованих страна у припреми ДЈП и прописа и праћењу њихових ефеката (Посебан циљ 4. Програма), требало би **анализирати постојећи правни оквир који регулише спровођење консултација и размотрити измене и допуне регулативе** у правцу унапређења како броја спроведених консултација, тако и њиховог квалитета. Такође, у наредном периоду потребно је инсистирати на пуној примени новоуспостављеног Портала еКонсултације и развити адекватан систем за праћења квалитета консултација и јавних расправа.

¹⁷ Приручник за анализу ефеката јавних политика и прописа, линк ка документу: <https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Prirucnik-za-analizu-efekata-javnih-politika-i-propisa-21012021-1-srb.pdf>.

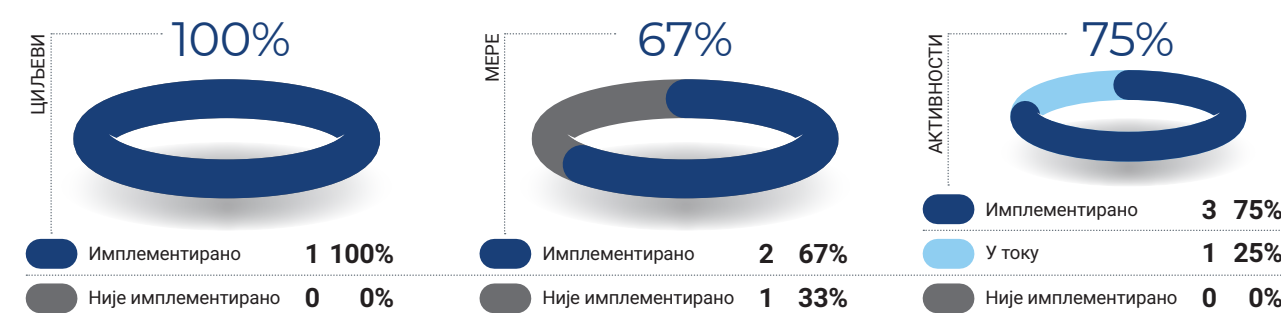
ОБЛАСТ 1
ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКА

ОБЛАСТ 2

УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМАОБЛАСТ 3
ПРУЖАЊЕ УСЛУГАОБЛАСТ 4
ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТОБЛАСТ 5
УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМАОБЛАСТ 6
СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕОБЛАСТ УЉР ИМА 3 ПОСЕБНА ЦИЉА.
СТАТИСТИКА ПО ЦИЉЕВИМА ЈЕ СЛЕДЕЋА:

ПОСЕБАН ЦИЉ: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



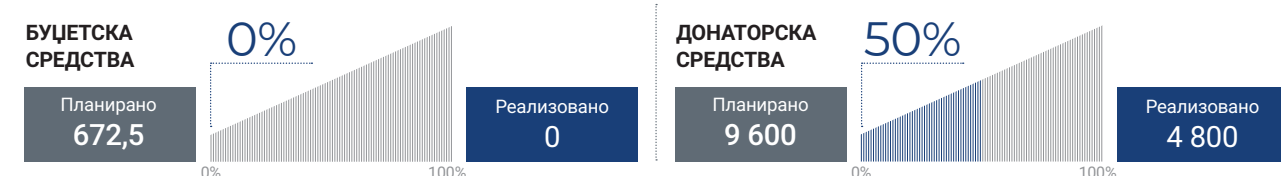
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Меритократија и ефикасност запошљавања државних службеника (СИГМА принцип) (Број)	3	3	3	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Запошљавање засновано на исказаним кадровским потребама органа (%)	0 (2019)	20 - 25	14	
Степен у коме оквир компетенција одговара потребама и кључним вредностима рада јавне управе (Број)	1	2	2	
Проценат попуњених радних места лица на положају у складу са оквиром компетенција у односу на укупан број положаја (%)	34	38 - 40	42	

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



ОБЛАСТ УЉР ИМА 3 ПОСЕБНА ЦИЉА.
СТАТИСТИКА ПО ЦИЉЕВИМА ЈЕ СЛЕДЕЋА:

ПОСЕБАН ЦИЉ: ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



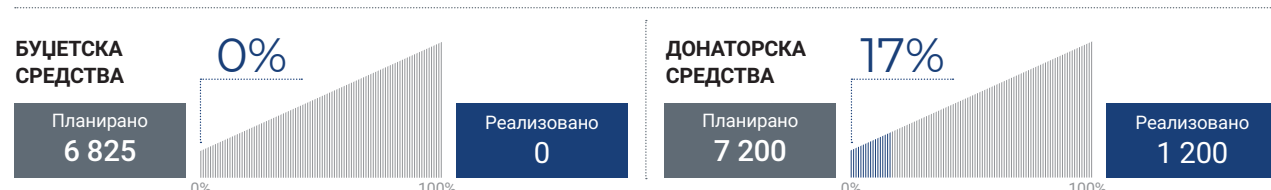
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Степен у ком је развијен систем за управљање каријером државних службеника (Број)	1	1	1

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Дистрибуција исхода вредновања радне успешности одговара стандардима УЉР (%)	75	<70 - 73,5	58,4
Степен у коме је извршена стандардизација организације кадровских јединица у органима државне управе и квалитет обављања кадровских послова (Број)	0	1	1
Степен у ком је обезбеђена правна заштита лица на положају/руководилаца (базиран на пет СИГМА подиндикатора) (Број)	9 (2019)	11	11

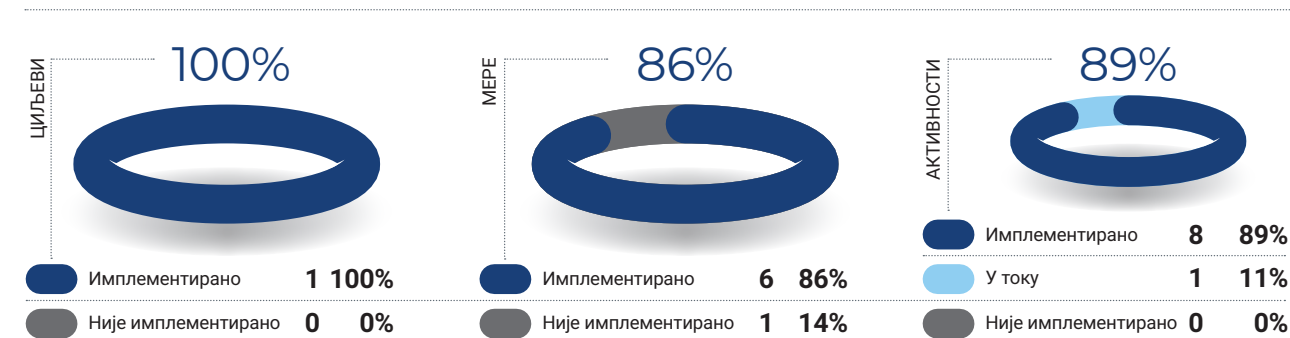
БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



ОБЛАСТ УЉР ИМА 3 ПОСЕБНА ЦИЉА.
СТАТИСТИКА ПО ЦИЉЕВИМА ЈЕ СЛЕДЕЋА:

ПОСЕБАН ЦИЉ: ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



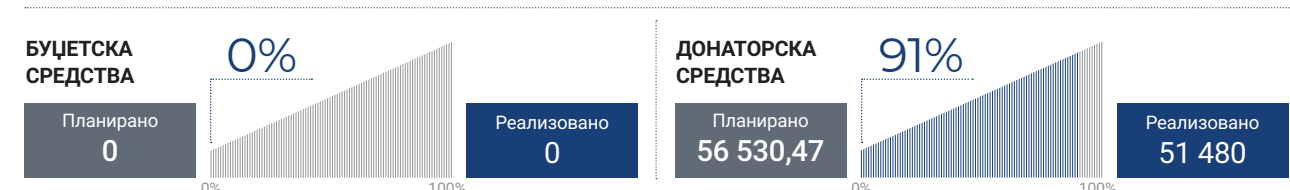
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Степен у ком се систем стручног усавршавања у јавној управи нормативно и у пракси заснива на анализи потреба за унапређењем знања и вештина, односно способности запослених у јавној управи (Број)	1	3	3

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Степен имплементације система квалитета у елементима стручног усавршавања у јавној управи (Број)	1	2	2
Испуњеност очекивања полазника обука у којима су коришћени иновативни облици и методе стручног усавршавања (%)	0	70	81
Квалитет нових прописа који уређују област стручног усавршавања (%)	0	45 - 50	/
Број пословних процеса који се спроводе уз коришћење информационих технологија (Број)	1	1	6
Степен у ком је развијен систем планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања (Број)	0 (2019)	0	0
Степен у којем је развијен оквир сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених (Број)	0	0	1
Степен успостављених јединствених стандарда у области стручних испита у систему државне управе (Број)	0 (2019)	3	3
Проценат државних органа и органа јединица локалне самоуправе који учествују у програму студентске стручне праксе (%)	0	9 - 10	10

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Стратегијом РЈУ за период 2021-2030. године предузимају се даљи реформски кораци у циљу унапређења функције УЈБР у јавно-службеничком систему, који треба да се заснива на принципу заслуга и доведе до успостављања и јачања даље професионализације и деполитизације.

У ту сврху, даљи развој управљања људским ресурсима планиран је кроз мере и активности оријентисане у правцу **унапређења процеса регрутације** у јавној управи (Посебан циљ 2. СРЈУ), изградње ефикасног система за **управљање каријером који се примењује у пракси** (Посебан циљ 3. СРЈУ), као и развоја и имплементације **функционалног и иновативног система стручног усавршавања и стручних испита** у јавној управи (Посебан циљ 4. СРЈУ).

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Циљне вредности за 2021. godinu dostignute su u pogledu pokazatelja na nivou сва три посебна циља у области УЉР.

У правцу даљег унапређења процеса регрутације у јавној управи (*Посебан циљ 2. СРЈУ*), најзначајнији резултат остварен је у оквиру **Мере 2.2.** и односи се на нормативно **увођење система компетенција у органима АП и ЈЛС** кроз успостављање правног оквира доношењем Закона о изменама и допунама Закона о о запосленима у аутономним покрајинама и ЈЛС¹⁸ и припадајућих подзаконских акта.¹⁹ У оквиру исте мере, развијен је и усвојен Уводни програм обуке за рад у државној управи, као саставни део Општег програма обуке државних службеника за 2022. годину²⁰ и уведена могућност коришћења

**електронских средстава
комуникације у процес
селекције у државним
органима.**

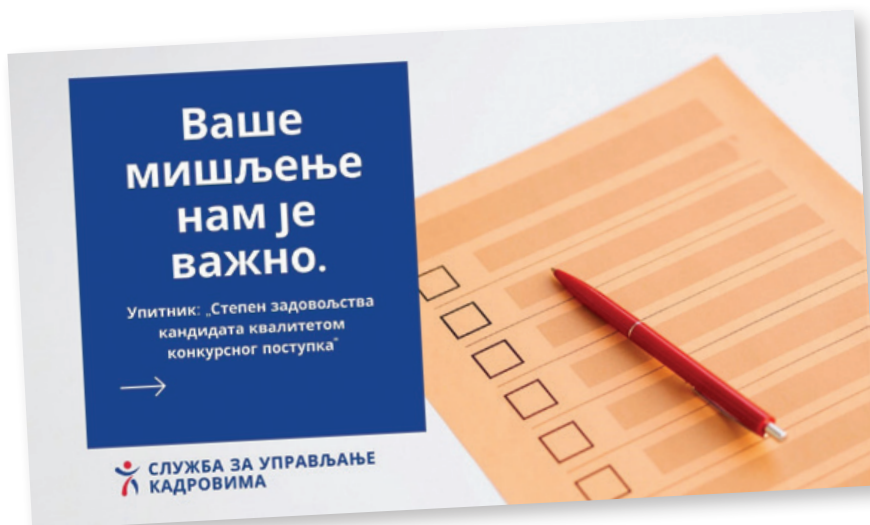
Како би се унапредио низак степен за-
пошљавања заснован на кадровским
потребама органа и државна управа
промовисала као пожељан послодавац
(Мера 2.1.), започет је рад на иновирању
методологије за планирање кадрова
у државним органима и изради кому-
никационог плана промотивних ак-
тивности државне управе, са намером
да се од 2024. године започне са уна-
пређеним планирањем кадрова. Иако
је и даље присутан значајан простор за
унапређење, **одређени помаци учињени
су и у погледу попуњавања радних места
лица на положају у складу са окви-
ром компетенција** (Мера 2.3.) → 42% од
укупног броја попуњених радних места
положаја попуњено је након спроведе-
ног конкурса чиме је премашена циљна
вредност за 2021. годину (>40%), али и
остварен напредак у односу на 2020. го-
дину када је овај проценат износио 34%.

Када је у питању изградња ефикасног система за управљање каријером (*Посебан циљ 3. СРЈУ*), у оквиру Центра за

управљање karijerom, koji funkcioniše pri SUK, **primenjuju se različiti instrumenti za razvoj karijere državnih službenika**, poput analize individualnih potencijala za razvoj, 360° - povratna informacija, karijerno savetovanje i „koaching“, a u 2021. godini izražen je i objavljen Vodič za karijerno savetovanje i planiranje karijere državnih službenika.²¹

У свим органима државне управе у којима је запослено више од 100 запослених успостављене су кадровске јединице или је систематизовано радно место за обављање кадровских послова.

У циљу стварања **окожења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника (Мера 3.1.)**, СУК је креирао анониман *онлајн* упитник намењен свим учесницима у конкурсним поступцима које спровode органи државне управе, ради прикупљања њихових ставова и даље унапређења квалитета.



18 Закон о изменама и допунама Закона о о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17 - др. закон, 95/18 и 114/21), за приступ: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/reg/sgrs/skupstina/zakon/2016/21/1/reg>.

19 Доношењем Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 132/21) и изменама и допунама Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, 88/16, 113/17 – др. закон, 12/22) предвиђено је увођење оквира компетенција у правилнике о организацији и систематизацији радних места у органима АП и ЈЛС, док се донетим изменама и допунама Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и ЈЛС („Службени гласник РС”, 95/16 и 12/22) ближе уређује начин спровођења интерног и јавног конкурса у АП и ЈЛС

20 Општи programa obuka državnih službenika za 2022. godinu, čiji je sastavni dio Uvodni program obuke za rad u državnoj upravi, usvojen je Zaključkom Vlade PC 05 broj 151-11960/2021, link za pristup: <https://www.napa.gov.hr/extfile/pr/3670/01.Op%20C5%20atit%20program%20obuke%20odr%20C5%20Eavnih%20slu%20C5%20Ebenika%20za2022.pdf>.

21 Водич за каријерно саветовање и планирање каријере државних службеника, линк ка документу: <https://www.suk.gov.rs/vest/1575/vodic-za-karijerno-savetovanje.php>.



Округли сто „Развој програма обуке прилагођених потребама приправника и лица која се оспособљавају за самосталан рад у струци“

литета и ефикасности ових поступака. Такође, имајући у виду искуства са пандемијом ковид 19, израђена је анализа о моделима радног ангажовања запослених ван просторија послодавца (рад од куће или рад на даљину) са препорукама за унапређење правног оквира и праксе у овој области.²² У оквиру **Мефе 3.2**, у 2021. години, креирана је и редовно се састајала

Мрежа запослених на кадровским пословима у органима државне управе, а развијена је и ИТ платформа која омогућава континуирану комуникацију запослених у кадровским јединицама.²³

Такође, израђен је и спроводи се Акцио-
ни план за јачање капацитета јединица
за кадрове у органима државне управе
РС, чијом ће се имплементацијом у на-

редне три године радити на трансформацији традиционалне улоге кадровских јединица у модерне јединице за УЉР. Припремљен је и Предлог уредбе о изменама и допунама Уредбе о вредновању радне успешности државних службеника којом се успостављају показатељи учинка у испуњавању годишњих циљева за лица на положају у поступку вредновања њихове радне успешности, као корак у правцу професионализације ове категорије државних службеника (Мера 3.3.).²⁴

У области **развоја система стручног усавршавања у јавној управи** (*Посебан циљ 4. CPЈУ*), настављен је тренд развоја и напретка у свим сегментима јединственог система стручног усавршавања у јавној управи који је успостављен у претходном планском периоду. У прилог томе говоре и **достигнуте циљне вредности на нивоу Посебног циља, али и седам**

од осам мера које су њиме обухваћене. Најзначајнији резултат у овој области остварен је **успостављањем сарадње са високошколским установама ради подршке спровођењу система школовања кадрова за јавну управу (Мера 4.8.)**, и то кроз закључивање Споразума о сарадњи између 18 државних и других органа и пет државних универзитета и Програма сарадње у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу за 2021/2022. годину.²⁵ Ради промоције стручног оспособљавања и усавршавања у јавној управи, одржан је **први годишњи скуп „Студентска стручна пракса у јавној управи“** који је реализован путем специјално дизајниране **онлајн** платформе. Учесће на сајму узело је 13 државних органа, пет локалних самоуправа, пет државних универзитета и преко 2.000 студената. У складу са закљученим Споразумом и Програмом, више од 400 студената државних универзитета има

22 У оквиру Мере 3.1, а ради задржавања кадрова који раде на пословима који су везани за уговарање и финансирање програма из средстава ЕУ, управљања средствима ЕУ и сузбијање неправилности и превара у поступану са финансијским средствима ЕУ, изузети су од ограничења највиших звања запослени у Министарству финансија и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде (Мера 3.1).

23 Више informacija o Mreža zaposlenih na kadrovskim poslovima u organima državne uprave, link: <https://www.suk.gov.rs/vest/984/hr-mreza-zapocela-je-sa-radom.php>.

24 Predlog uredbе o izmenama i dopunama Uredbe o vrednovanju radne uspešnosti državnih službenika dostupan je na linku: <http://mduls.gov.rs/javne-raspise-i-konsultacije/ministarstvo-drzavne-uprave-i-lokalne-samouprave-poziva-predstavnike-drzavnih-organa-strucnu-javnost-kao-i-sve-gradjane-da-se-upoznaju-sa-predlozima-za-izmenu-i-dopune-uredbе-o-vrednovanju-rad/>.

25 Споразум о сарадњи у pruжању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу и Програм сарадње у pruжању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу за 2021/2022. годину закључили су МДУРС, Министарство просвете науке и технолошког развоја, Министарство спољних послова, Министарство правде, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, НАЈУ, РСЈП, СУК и Канцеларија ИТЕ, Народна скупштина РС, Заштитник грађана, Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, Повереник за заштиту равноправности, Град Београд, Град Ниш, Град Крагујевац, Градска управа Града Новог Пазара и Градска управа Града Суботица са Универзитетом у Београду, Универзитетом у Новом Саду, Универзитетом у Крагујевцу, Универзитетом у Нишу и Државним универзитетом у Новом Пазару.



Сајам студентске стручне праксе у јавној управи (виртуелна Палата Србије)

прилику да у школској 2021/2022. години похађа стучну праксу у државним органима и органима ЈЛС.²⁶

У циљу даљег развоја различитих сегмената реализације програма стручног усавршавања у оквиру НАЈУ (Мера 4.1.), унапређен је постојећи Оквир компетенција тренера и развијене су: *Методологија праћења рада и подстицања развоја тренера НАЈУ, Методологија за вредновање програма обука након евалуације обука и Методологија за анализу и планирање трошкова програма обуке*, са примарном сврхом подршке службеницима приликом планирања, организације, спровођења и контроле програма стручног усавршавања, односно, процене трошкова њихове реализације и ефеката на укупни буџет. Као резултат контуираног рада и развоја у овој области, **81% полазника обука у којима су коришћени иновативни облици и методе стручног усавршавања оценило је да су**

обуке испуниле њихова очекивања, чиме је значајно премашена циљна вредност од 70% за 2021. годину (Мера 4.2.). Сви пословни процеси у НАЈУ су дигитализовани (Мера 4.4.), што је посебно значајно имајући у виду околности изазване пандемијом вируса ковид 19. Наведено се посебно односи на процес утврђивања потреба за стручним усавршавањем, акредитације реализатора, процеса спровођења интерног конкурса, процеса реализације обука, вођења централне евиденције програма, акредитације посебних програма чиме је омогућено да функције и услуге које НАЈУ пружа буду знатно ефикасније.

У оквиру **Мере 4.3,** а у циљу даљег унапређења нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи, припремљене су *ex-post* анализе Закона о НАЈУ²⁷ и Закона о државним службеницима²⁸ у делу који уређује област стручног усавршавања и Уредбе о акреди-

тацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи,²⁹ док је у току израда *ex-post* анализа Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе³⁰ у делу стручног усавршавања ових категорија запослених у јавној управи.

26 Више информација о сајму „Студентска стручна пракса у јавној управи“, линк за приступ: <http://mduls.gov.rs/saopstenja/vise-od-2-000-posetilaca-na-prvom-sajmu-studentske-strucne-prakse-u-javnoj-upravi-2021-2022/>.

27 Закон о Националној академији за јавну управу („Службени гласник РС“, број 94/14), линк за приступ: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2017/94/1/reg>.

28 Закон о државним службеницима („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 81/05 - исправка, 83/05 - исправка, 64/07, 67/07 - исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20), линк за приступ: <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/uredba/2019/71/2>.

29 Уредба о акредитацији, начину ангажовања и накнадама реализатора и спроводилаца програма стручног усавршавања у јавној управи („Службени гласник РС“, бр. 90/18 и 71/19), линк за приступ: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/uredba/2019/71/2>.

30 Закон о о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17 - др. закон, 95/18 и 114/21), за приступ: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2016/21/1/reg>.



ИЗАЗОВИ

- ▶ Недоношење Кадровског плана за министарства, посебне организације, службе Владе и стручне службе управних округа за 2021. годину, уз праксу одобравања новог запошљавања према већ одобреним буџетским средствима, резултирало је **изузетно ниским степеном запошљавања на основу исказаних кадровских потреба органа** у износу од 14%, чиме није достигнута циљна вредност за 2021. годину на нивоу Мере 2.1. (Посебан циљ 2. СРЈУ).
- ▶ Упркос учињеним помацима и достизању циљних вредности на нивоу Мере 2.3. (Посебан циљ 2. СРЈУ), **број државних службеника на положају који су у статусу вршиоца дужности и даље је висок.**
- ▶ **Није успостављена пуна операбилност информационог система за управљање људским ресурсима (ХРМИС)**, јер су након извршеног тестирања новог софтвера од стране СУК и Канцеларије за ИТЕ уочени пропусти у функционисању система и у том смислу су достављене примедбе Делегацији ЕУ у Србији. На основу примедби, Делегација је ангажовала екстерне експерте да изврше процену новог ХРМИС-а, те се у наредном периоду очекује њихов извештај.



ПРЕПОРУКЕ

Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
МДУЛС, СУК	Ускладити кадровско и финансијско планирање у органима државне управе и у склопу тога ревидирати методологију за планирање кадрова у органима државне управе чиме би били учињени важни кораци у правцу доношења Кадровског плана органа државне управе за 2024. годину, у складу са динамиком из АП СРЈУ.
МДУЛС	Лоцирати проблеме, предности и недостатке садашњег, што правног оквира, што његове примене, и припремити предлог докумената који утврђује даље правце развоја државних службеника на положају.
НАЈУ, СУК	Неопходно је ојачати капацитете јединица за кадрове и руководиоца у органима државне управе у погледу УЉР са нагласком на праћење дистрибуције исхода вредновања радне успешности и отклањања недостатака самог поступка вредновања.
НАЈУ, МДУЛС	Системски јачати капацитете запослених у органима АП и ЈЛС за примену оквира компетенција.
СУК, МДУЛС	Неопходно је довршити израду софтверског решења и обезбедити пуно операбилност информационог система за УЉР (ХРМИС), те донети правни оквир у овој области.

ОБЛАСТ 1
ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКАОБЛАСТ 2
УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМАОБЛАСТ 3
ПРУЖАЊЕ УСЛУГАОБЛАСТ 4
ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТОБЛАСТ 5
УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМАОБЛАСТ 6
СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕУПРАВА РАДИ ЗА ВАС
ЈЕДИНСТВЕНО
УПРАВНО МЕСТО
ГРАД ПИРОТУправа
по мери
свих нас

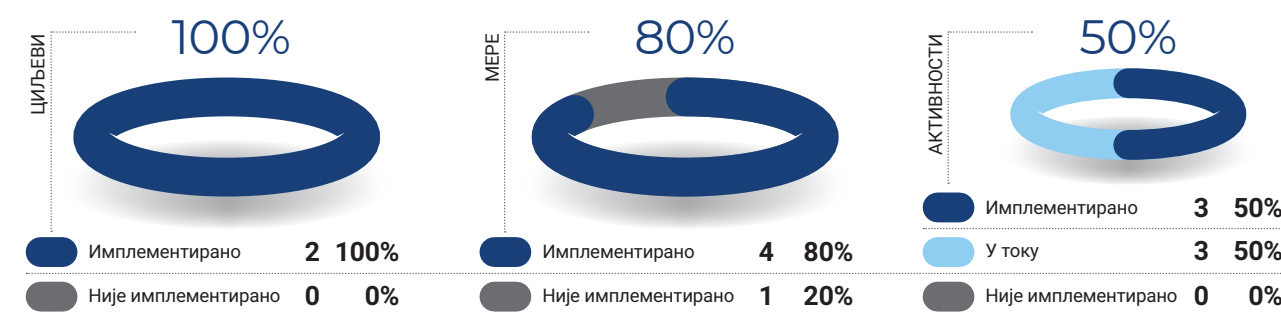
УПРАВА РАДИ ЗА ВАС



8

ДРУШТВЕНА
БРИГА О ДЕЦИ 3

17

Д
БР

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Просечна оцена СИГМА евалуације у области пружања услуга за сва четири стуба мерења (Оцена 0-5)	3 (2019)	3,5 - 4	3,5	
Удео административног оптерећења грађана и привреде у БДП-у (%)	3,11 (2018)	3 - 3	3,01	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Број поједностављених административних поступака за грађане и привреду (Број)	125	225 - 250	329	
Број успостављених јединствених управних места у ЈЛС (Број)	14	17,1 - 19	19	
Проценат службеника државне управе и локалне самоуправе запослених на пословима пружања услуга који су успешно окончали обуку у области унапређења квалитета пружања услуга (%)	0	9 - 10	/	
ЕУ бенчмарк електронске управе – постојање кључних предуслова (Индекс 0-100)	35	31,5 - 35	43	
Број ОДУ који су имплементирали САФ или неки други алат за управљање квалитетом услуга у току једне календарске године, а на основу одговарајућег правног оквира (Број)	0	2	2	

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



ПРУЖАЊЕ УСЛУГА

Јединствена кровна политика пружања услуга по први пут дефинисана је кроз Стратегију РЈУ у 2021. години. Крајњи циљ представља креирање и пружање услуга које одговарају на потребе крајњих корисника. Да би се остварио наведени циљ, потребно је да се оптимизују досадашње услуге и унапреди процес развоја услуга по мери крајњих корисника, повећају људски и техничко-технолошки капацитети јавне управе за пружање услуга и унапреди систем контроле и обезбеђивања квалитета пружања услуга.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Са просечном оценом 3,5 СИГМА евалуације у области Пружања услуга за сва четири стуба мерења,³¹ Република Србија оснажила је своју позицију као једног од лидера Западног Балкана у модернизацији пружања услуга грађанима и привреди.

Све више услуга доступно је грађанима „на клик“. Новом електронском услугом на Порталу еУправа „Замена возачке дозволе“ омогућено је електронско подношење захтева за издавање возачке дозволе уз опцију њеног достављања на кућну адресу тако да возачи не морају да обилазе шалтере полицијских станица и управа. У јуну 2021. године пуштена је у рад нова услуга на клик „Моји подаци за банку“.³² То је прва услуга развијена заједно са привредним сектором и она омогућава грађанима да, приликом аплицирања за банкарске услуге, користе своје податке у интеракцији са банкама, тако да не морају да одлазе на шалтере управе као ни банака. Крајем 2021. године на националном Порталу еУправа покренута је онлајн услуга за подношење захтева за паркинг карте и места за особе са инвалидитетом.³³ Решење надлежног органа и паркинг налепница стижу на адресу подносиоца захтева.

Расте број институција које су имплементирале моделе и алате за управљање квалитетом (CAF, EFQM, ISO 9001...). Од укупног броја од 86 органа државне управе, њих 17 има имплементиран најмање један међународни или национални стандард за управљање квалитетом. У 2021. години два органа државне управе су применила по један нов алат за управљање квалитетом.

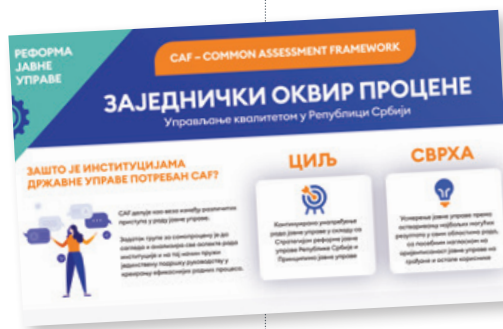
У циљу повећања ефикасности, економичности радних процеса и унапређења квалитета пружених услуга, Министарство државне управе и локалне самоуправе прво је у Републици Србији



ЈУМ-ови

Повећава се број јединствених управних места (енг. *one stop shops*). До краја 2021. године у Србији је укупно отворено

19 јединствених физичких управних места на локалу,³⁶ од тога пет у 2021. години. Грађани Аранђеловца, Беле Паланке, Варварина, Власотинца, Горњег Милановца, Житишта, Земуна, Крушевца, Куршумлије, Лазаревца, Новог Пазара, Пирота, Раче, Смедеревске Паланке, Сомбора, Старе Пазове, Тополе, Ужица и Шалца послове са институцијама обављају на једном месту.³⁷



применило европски алат за тотално управљање квалитетом – Заједнички оквир за процену (енг. *Common Assessment Framework – CAF*).³⁴ Министарство је покренуло и интернет страницу посвећену CAF-у: <https://caf.mduls.gov.rs/> где се могу добити све потребне информације и материјали о методологији, али и упутства за институције које желе да се пријаве за подршку при имплементацији овог алата. У децембру 2021. године у организацији МДУЛС и пројекта EU4PAR одржан је онлајн догађај „CAF инфо дан“³⁵ којем је присуствовало више од 70 органа управе.

Обраћање инспекцијама олакшано је од марта 2021. године јер је грађанима и привредницима на располагању четбот апликација ИВА, софтверска надоградња Контакт центра републичких

инспекција.³⁸ ИВА онлајн разговара са странкама и пружа им подршку у попуњавању образаца за пријаву. Помоћу четбот апликације одговори се добијају брзо и самим тим се избегавају чекања. Њеним коришћењем избегнути су бројни неадекватни захтеви за обраду и понављајући послови који захтевају додатно ангажовање оператора, аналитичара и инспектора.

ЧЕТБОТ АПЛИКАЦИЈА ИВА (ФУНКЦИОНАЛНОСТИ):

- Пружа подршку привредницима или грађанима при попуњавању онлајн форме у сврху подношења питања или представке
- Даје одговоре на питања која се тичу делокруга рада надлежних органа инспекција, полиција, судства, органа јединица локалне самоуправе итд.
- Процењује ризик (помоћу формуле за процену ризика) и предлаже странци могући одговор
- Информише странке о законској регулативи и инспекцијској пракси како би се смањио број позива, предмета и представки који нису у надлежности републичких инспекција.

Контакт центар републичких инспекција успешно је повезан са информационом системом еИнспектор тако да се пријаве кроз овај механизам директно шаљу тржишној и инспекцији рада.³⁹ Остварен је рекордан број од 160.324 инспекцијских надзора спроведених у информационом систему еИнспектор од почетка његовог увођења у рад и тиме је повећана ефикасност инспекција.⁴⁰ Информациони систем еИнспектор у 2021. години повезан је и са важним државним регистром Централним регистром обавезног социјалног осигурања (CROSO), чиме је олакшан рад инспекцији рада која на терену проверава пријаве радника, а успостављена је и веза са Регистром неплаћених новчаних казни и других новчаних износа (СИПРЕС).⁴¹

У сврху јачања развоја модерне управе и унапређењу знања грађана и службеника јавне управе у области информационо-комуникационих технологија, Српско-корејски информатичко-приступни центар наставио је са одржавањем бесплатних ИТ обука. Спровођењем више од 190 радионица обучено је 6.920 полазника. У 2021. години СКИП центар проглашен је за најбољи на свету у конкуренцији 60 сличних центара.⁴²



ПРИМЕР ДОБРЕ ПРАКСЕ:

Пријава проблема инспекцијама и преко Вибера

Различите неправилности грађани могу да пријаве инспекцијама и путем Ива апликације на Виберу. До ње се једноставно стиже укуцавањем у Вибер претрагу „Ива републичке инспекције“ или „Ива инспекције“. Четбот Ива води кориснике кроз читав поступак. Попуњавање пријаве је једноставно, а могу се додати и фотографије проблема са телефона корисника. Све то директно се прослеђује Контакт центру републичких инспекција.



Плакета за најбољи СКИП центар у свету у 2021. години. <http://skipcentar.rs/>

31 Извештај доступан на адреси: <http://www.sigmaweb.org/publications/Monitoring-Report-2021-Serbia.pdf>

32 Реч је о надоградњи услуге „Моји подаци“ која омогућава увид грађанима у њихове податке у различитим регистрима. Вест доступна на адреси: <https://www.ite.gov.rs/vest/5847/putem-portala-euprava-komunikacija-sa-bankama-na-klik-zahvaljujuci-novoz-usluzi-moji-podaci-za-banku.php>

33 Услуга је тренутно доступна у 33 градова и општина у Србији <https://euprava.gov.rs/>

34 Заједнички оквир за процену – CAF бесплатан је, јавно доступан, алат управљања укупним квалитетом, а циљ му је да помогне институцијама јавног сектора да унапреде свој рад. Тренутно постоји више од 4.000 регистрованих корисника CAF-а у свету.

35 Вести о имплементацији CAF у МДУЛС доступна је на адреси: <http://mduls.gov.rs/saopstenja/mduls-prvo-implementiralo-evropski-alat-za-upravljanje-kvalitetom-caf/>

36 Реч је о броју отворених ЈУМ-ова у периоду од 12. септембра 2019. године до 31. децембра 2021. године

37 Отварање ЈУМ-ова по годинама: Лазаревац (2019. година); Бела Паланка, Власотинце, Горњи Милановац, Житиште, Крушевац, Куршумлија, Пирот, Рача, Смедеревска Паланка, Сомбор, Стара Пазова, Ужице и Шабац (2020. година), Аранђеловац, Варварин, Земун, Нови Пазар и Топола (2021. година)

38 Нова услуга доступна је на <https://inspektor.gov.rs/>

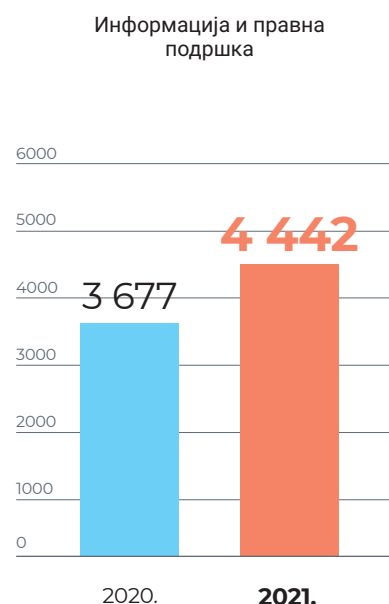
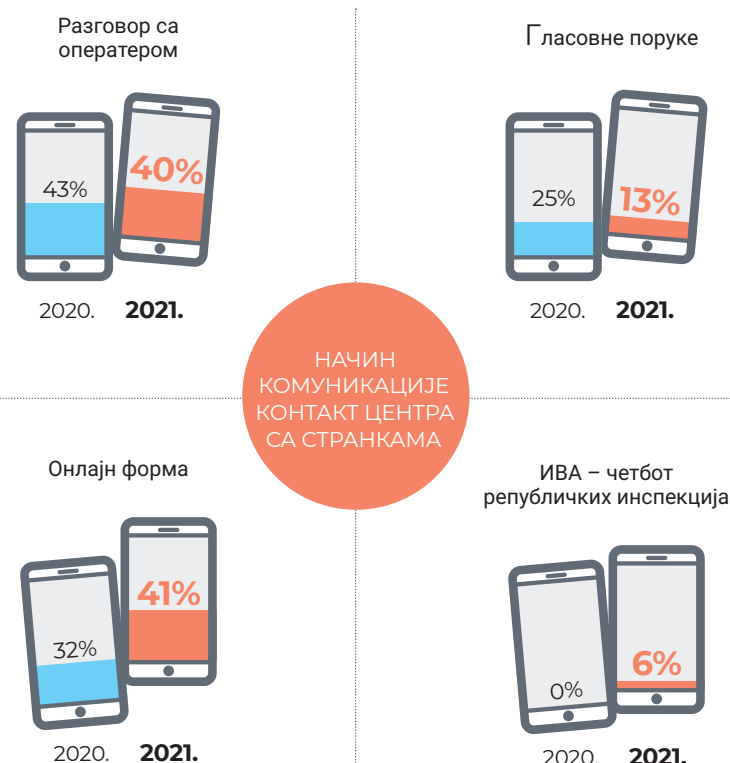
39 У плану је даље увезивање инспекција преко еИнспектора са Контакт центром

40 Раст је остварен захваљујући мерама за сузбијање ковид 19 и повећаном употребом система од стране пре свега граничне и санитарне инспекције, али и захваљујући повезаности Контакт центра и еИнспектора

41 Тренутно је у овом пилот пројекту тржишна инспекција

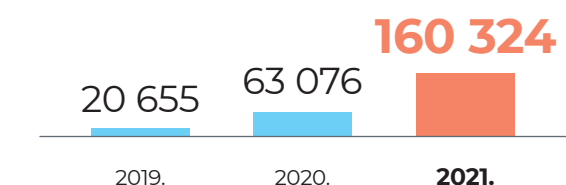
42 Вест о томе доступна је на адреси http://skipcentar.rs/en_GB/vesti/skip-centar-na-globalnom-iac-forumu-predstavio-rezultate-rada/

СТАТИСТИКА КОНТАКТ ЦЕНТРА РЕПУБЛИЧКИХ ИНСПЕКЦИЈА

ПОВЕЋАВА СЕ БРОЈ ПРУЖЕНИХ
ИНФОРМАЦИЈА И ПРАВНЕ
ПОДРШКЕ ГРАЂАНИМА И
ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМАПОВЕЋАВА СЕ КОРИШЋЕЊЕ ОНЛАЈН ФОРМЕ ПОДНОШЕЊА
ПРЕДСТАВКИ И УПИТА

СТАТИСТИКА ЕИНСПЕКТОР

ПОВЕЋАВА СЕ БРОЈ СПРОВЕДЕНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ НАДЗОРА КРОЗ ЕИНСПЕКТОР

Број инспекцијских надзора спроведених у
информационом систему еИнспектор

ИЗАЗОВИ

- Присутан је **недостатак регулативе и јединствених стандарда** у политици пружања услуга: неједначена приступачност услугама, недовољно доступне и јасне информације о услугама, слаби механизми за управљање притужбама, недостатак мерења и управљања задовољством корисника, нестандартизован развој услуга и сервиса без укључивања корисника у дизајн услуге, непостојање система за праћење, вредновање и извештавање о квалитету пружених услуга). Уредба о јединственом управном месту још увек није донета. Закон о општем управном поступку⁴³ поставио је темеље за трансформацију јавне управе у сервис грађана, али хармонизација посебних закона са њим још увек није завршена.⁴⁴
- Постоји ризик од недовољно развијених људских капацитета у јавној управи за пружање услуга. Иако су на време покренути и реализовани иновативни тренинзи и онлајн обука НАЈУ из области пружања услуга ("Осмишљавање и дизајнирање услуга – *Honeyscomb core*" и "Креативно кориснички оријентисано креирање услуга и политика – *Design thinking*"), интересовање службеника да се усавршавају у овој важној области није било значајно (41 службеник похађао је ове обуке у 2021. години).⁴⁵
- У јавној управи **неједначена је примена услуга које имају развијену корисничку подршку**, иако постоји све више примера добре праксе (Контакт центар Портала е-управа и Контакт центар републичких инспекција).
- Увођење иновативних алата у радне процесе у циљу повећања ефикасности, поред **промене свести, захтева промене у начину рада и јачање дигиталних вештина запослених**. Упркос постигнутим резултатима и даље је присутан отпор примени софтверског алата еИнспектор што је донекле и разумљиво имајући у виду да је просечна старост инспектора у Републици Србији 55 година и да већина инспекцијских служби нема ИТ подршку.⁴⁶
- Иако је успостављена веза система еИнспектор и Регистра неплаћених новчаних казни и других новчаних износа (СИПРЕС) како би инспектори могли да прате ток својих предмета упућених Прекршајним судовима, механизам још увек није у примени, јер судије наводе да сходно Закону о прекршајном поступку од инспекција **предмете могу да приме у папирној, а не електронској форми**.



ПРЕПОРУКЕ

Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
МДУЛС	Израдити подзаконски акт којим ће се обезбедити јединствени стандарди у домену пружања услуга и успоставити правни оквир за систематско укључивање корисника у развој/дизајн (нових и постојећих) услуга у свим фазама развоја (Уредба о принципима управљања услугом и информацијама). Иста регулатива може обухватити и стандарде за успостављање јединствених управних места. Додатно, у складу са Планом рада Владе, као основним документом према којем се планира број закона предвиђених за усклађивање, наставити са даљим усклађивањем закона који регулишу посебне управне области са Законом о општем управном поступку .
НАЈУ	Реализација тренинга и обука из области пружања кориснички оријентисаних услуга НАЈУ, уз појачану промоцију ове врсте обука што би требало да допринесе већем интересовању службеника. Размотрити могућност прописивања обавезности похађања ових обука за одређене циљне групе.
ИТЕ	У сврху јачања праксе пружања помоћи корисницима током реализације услуге, а самим тим и повећања квалитета услуга и раста задовољства корисника, потребно је применити у јавној управи у ширем обиму иновативне системе за управљање подршком корисника , као што је ЦРМ сервис (енг. <i>Customer Relationship Management</i>).
МДУЛС	У циљу унапређења рада и побољшања ефикасности, јачања координације и капацитета инспектора, прописати обавезу коришћења софтверског алата еИнспектор и наставити са реализацијом обука које ће унапредити вештине инспектора у области ИКТ.
Министарство правде	Усклађивање Закона о прекршајном поступку како би се поступало по електронским прекршајним пријавама инспекција.

⁴³ Закон о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18 од 1. марта 2016, 95 од 8. децембра 2018 - Аутентично тумачење)

⁴⁴ Од почетка примене Закона о општем управном поступку, од 1. јуна 2017. па до 7. децембра 2021. године од 273 посебних закона предвиђених за хармонизацију, њих 203 је усклађено. У 2021. години усклађено је 48 закона са ЗУП-ом

⁴⁵ Обука "Остваривање резултата кроз пружање јавних услуга – Essentials" обавезна је за новопостављене државне службенике на положају и за њу постоји задовољавајуће интересовање

⁴⁶ Податак преузет из текста „Функционална анализа републичких инспекција са анализом капацитета” који је доступан на адреси: <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/unkcionalna-analiza-Republika-sa-svim-izmenama-28.05.2019-final.docx?script=lat>

ПРОГРАМ РАЗВОЈА Е-УПРАВЕ



Државни дата центар у Крагујевцу

Програм развоја електронске управе за период од 2020. до 2022. године⁴⁷ тежи развоју ефикасне и кориснички оријентисане електронске управе у дигиталном окружењу. Мере којима се то жели постићи усмерене су на развој инфраструктуре Државног дата центра, јединствене информационо-комуникационе мреже, електронске писарнице и е-доставе, успостављање нових и побољшање постојећих регистара и евиденција, унапређење Портала еУправа и Портала отворених података, а нарочито развој софтверских решења и кориснички оријентисаних широко доступних електронских сервиса и услуга.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Према најновијем извештају **“e-Government Benchmark Report”**⁴⁸ Србија је забележила напредак у три од четири области процене у домену е-управе (усредсређеност електронских сервиса на кориснике, транспарентност и кључни предуслови развоја е-управе).

Са просечним скором од **50% Република Србија је у региону испред Албаније, Румуније, Републике Северне Македоније и Црне Горе.**

Предности примене иновативних алата дошле су до изражаја током кризе изазване епидемијом вируса ковид 19. **Имунизација становништва у Репу-**

блици Србији одвијала се уз снажну подршку електронске управе. У првој половини 2021. године Република Србија била је у самом светском врху по броју вакцинисаних на дневном нивоу,⁴⁹ а о информационом систему којим је олакшан процес имунизације извештавали су и светски медији.⁵⁰ **Све ковид 19 услуге су дигитализоване.**⁵¹

У Србији је издато више од
2,2 милиона

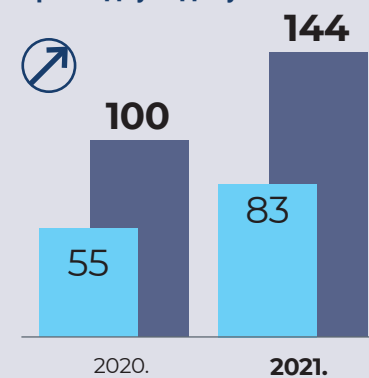
Дигиталних
зелених
сертификата
који се
генеришу
и чувају у
електронској
форми.⁵²



Унапређена је инфраструктура државних дата центара што је допринело развоју квалитетнијих услуга јавне управе. У Државном центру за управљање и чување података у Крагујевцу успостављена је јединствена платформа **“Паметна Србија”**,⁵³ Мрежни оперативни центар (енг. *Network Operation Centre*), а крајем 2021. године пуштена је у рад и прва Национална платформа за вештачку интелигенцију.⁵⁴

Државни центар за управљање и чување података користи све више органа, а број регистара и софтверских решења мигрираних у дата центре повећан је за

око **50% у односу на претходну годину**



БРОЈ РЕГИСТАРА
БРОЈ ИНФОРМАЦИОНИХ СИСТЕМА

(са 55 регистара и 100 информацио-них система на 83 регистра и 144 информационог система).

Унапређен је систем е-доставе решења и аката органа јавне управе. Укупно је 12 корисника модула еДоставе на Порталу еУправе (9 органа и 3 информационог система)⁵⁵. Број аката инспекцијских органа достављених у јединствено електронско сандуче повећан је готово десет пута у односу на 2020. годину чиме је премашена задата вредност за ову годину (предвиђено 2.000, а остварено преко 15 800).

Иако је иницијално планирано **320.000, више од**

787 000 грађана

добило је електронско сандуче, што је двоструко више него претходне године.

Настављен је тренд раста сетова отворених података и јачање капацитета за њихову употребу.

Број корисника Портала отворених података повећао се за половину и тренутно износи
1 498

Број скупова података је 1 568 (што суштински износи 4 697 ресурса), односно 4 пута више у односу на 2020. годину (са 380 порастао је на 1 568).⁵⁶



Први **“Open Data Hub”** у Србији отворен је крајем 2021. године. Ова платформа доступна је на адреси www.hub.data.gov.rs⁵⁷,

а у оквиру ње група експерата континуирано пружа подршку онима који раде или желе да раде са отвореним подацима. Платформа има за циљ да умрежи све институције и појединце како би подстакла развој услуга које се базирају на употреби отворених података.

Укупно је **34 истакнутих примера поновне употребе података** на Порталу отворених података, а најновији су:

- „Мапа приступачности“, мобилна и веб апликација која пружа могућност грађанима Бора да бележе локације на карти, додају фотографије, поставе опис и дају предлоге у циљу побољшања приступачности урбанистичке и саобраћајне инфраструктуре
- „ГИС интерактивна платформа“ за урбану мобилност на којој су представљени проблеми у зонама школа, опасне локације и просторна расподела саобраћајних незгода у Бору
- Апликација „xЕco Odžak“ која приказује податке о емисијама загађујућих материја у ваздуху у РС сврставајући загађујуће материје у осам група загађивача.
- Апликација „xЕco Polen“ приказује zasiћеност приземног слоја ваздуха алергеним поленом.⁵⁸

47 Програм развоја електронске управе у РС за период од 2020. до 2022. године („Службени гласник РС”, бр. 85/20) <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2020/85/1/reg>

48 Извештај e-Government Benchmark Report за 2021. годину доступан је путем линка <https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/library/egovernment-benchmark-2021>

49 Извор података сајт Our World in Data на којем се може пратити период од 13. децембра 2020. године до данас https://ourworldindata.org/covid-vaccinations?country=OWID_WRL~SRB. До почетка маја 2021. године у Србији је било 30% вакцинисаног становништва, Европи 23% а свету 8,1%.

50 Амерички Форбс: <https://www.forbes.com/sites/markminevich/2021/02/05/serbia-and-key-international-sovereigns-lead-with-data-and-ai-to-become-vaccination-champions/?sh=452bc8e-c7a1f>, немачки Билд: <https://www.bild.de/bild-plus/regional/koeln/koeln-aktuell/koelner-liess-sich-in-seiner-heimat-impfen-corona-kurztrip-nach-serbien-75446140.bild.html>, швајцарски Блик: <https://www.blick.ch/ausland/botschafter-goran-bradic-58-macht-allen-hoffnung-auf-den-piks-wir-impfen-in-serbien-auch-schweizer-id16441276.html>, амерички економски сајт Блумберг: <https://www.bloomberg.com/news/articles/2021-03-29/thousands-in-the-balkans-flock-to-serbia-to-get-first-covid-shot> и Фајненшл тајмс: <https://www.ft.com/content/81fc28aa-04a9-4108-a69b-80dc93a9e985>

51 Ковид 19 услуге доступне су путем линка: <https://euprava.gov.rs/%C5%BEivotna-oblast/17/%C5%BEivotna-situacija/182> а ковид статистике: <https://covid19.rs/>

52 Извор података Портал е-управа <https://euprava.gov.rs/> и вест: <https://www.ite.gov.rs/vest/5943/digitalizacija-u-sluzbi-ocuvanja-zivotne-sredine-kroz-znacajne-ustede-papira.php>

53 На овој платформи налазе се сви подаци из информационог система за имунизацију становништва против ковид 19 и информационог система еИнспектор: <https://www.ite.gov.rs/vest/5797/pametna-srbija-nova-drzavna-platforma-za-masovnu-obradu-podataka-predstavljena-u-drzavnom-data-centru-u-kragujevcu.php>

54 Реч је о суперкомпјутеру последње генерације и високих перформанси који може да обради огромну количину података у кратком временском року: <https://www.ite.gov.rs/vest/5953/uspostavljena-prva-nacionalna-platforma-za-razvoj-vestacke-inteligencije.php>

55 Локална пореска администрација, Завод за интелектуалну својину, МДУЛС, Управа за аграрна плаћања, МФИН – Управа за игре на срећу, РГЗ-Катастар непокретности, НАЈУ, МФИН – Пореска управа, Министарство правде, Централни регистар становништва, еИнспектор, еДозвола

56 Извор Портал отворених података: <https://data.gov.rs/rs/>

57 Реконструкцијом зграде Ложионице овај хаб добиће свој матични простор за функционисање

58 Примери употребе доступни на адреси: www.data.gov.rs



Грађанима је омогућено да се за коришћење Портала еУправа региструју на шалтерима општина широм Србије



У 2021. години службеници су по службеној дужности електронски разменили рекордан број од **55 400 000** података.⁵⁹

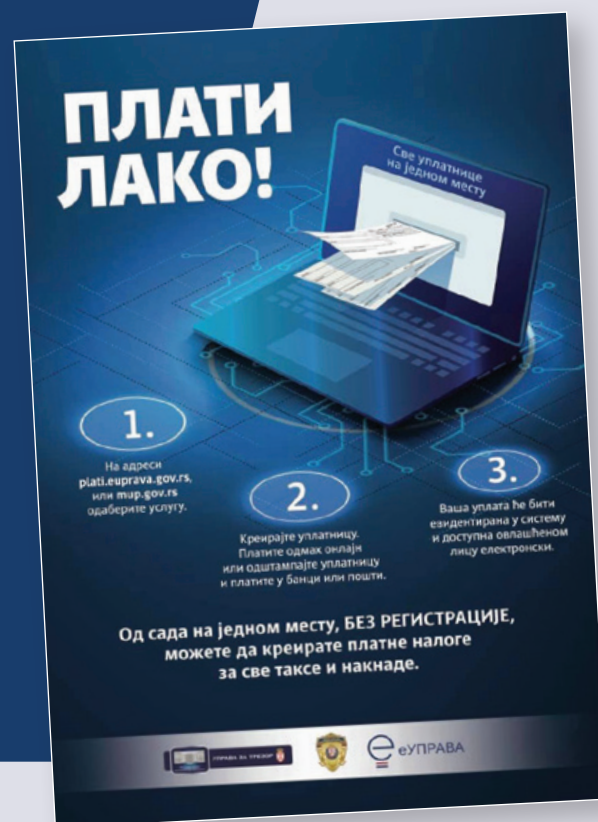
Институције јавне управе су преко сервисне магистрале односно електронског система за размену података од почетка његовог успостављања па до краја 2021. године електронски размениле више од 75 милиона докумената.



Развојем дигиталне управе у Србији грађанима је уштеђено **290 000 000** сати чекања.⁶⁰

Коришћење модула е-плаћања административних такси повећано је чак 15 пута у 2021. години и то највише захваљујући сервису еПлати⁶¹ преко којег грађани могу да креирају јединствене уплатнице и електронски плате више од **300 услуга** које пружа Министарство унутрашњих послова. Само преко овог система остварено је више од **69 000** трансакција

у укупном износу од **178 711 646** динара.



⁵⁹ У 2020. години више од 10 милиона података службеници су разменили електронским путем по службеној дужности, што значи да бар толико пута грађани нису ишли до шалтера.

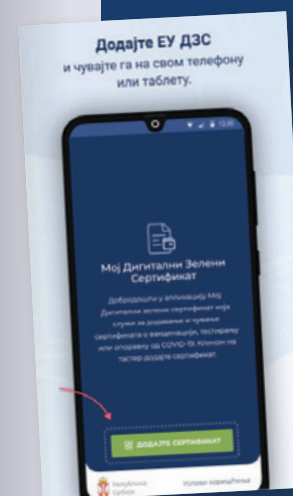
⁶⁰ Податак преузет са сајта „Дигитална садашњост – Зелена будућност“ на адреси: www.green.gov.rs

⁶¹ Сервис еПлати доступан је на адреси: www.eplati.gov.rs. Грађани могу платити картицама и Рау опцијом извршити плаћање административних такси и путем Портала еУправа, Портала Локалних пореских администрација, еПлаћање судских такси (Министарство правде), еСтранац-боравак, Портала за еРегистрацију (АПР), Централног регистра објеката (Министарство пољопривреде) и Завода за интелектуалну својину.

Развојем електронских услуга до сада смо сачували:



Пружање електронских услуга није само уштеда времена и новца грађанима, већ и брига о природним ресурсима.⁶² Преко новог портала www.green.gov.rs грађани могу да прате позитиван утицај дигитализације на очување животне средине.⁶³



ПРИМЕР ДОБРЕ ПРАКСЕ:

Дигитални ЕУ зелени сертификат на мобилном телефону

Мобилна апликација „Мој ЕУ ДЗС“ која омогућава чување Дигиталних ЕУ зелених сертификата, односно QR кодова који су компатибилни са захтевима ЕУ доступна је од краја 2021. године. Грађани могу да носе своје Дигиталне ЕУ зелене сертификате у мобилном телефону и показују их према потреби надлежним службама.

Како постати еГрађанин?

Шта треба да припремите:

- ✓ Лична карта или пасош
- ✓ е-маил
- ✓ Мобилни телефон



1. Корак

На означеном шалтеру у општини затражите да Вас службеник региструје на Порталу еУправа.



2. Корак

Приложите личну карту или пасош и е-маил адресу која ће бити Ваше корисничко име.



3. Корак

Службеник ће Вам предати одломчане прикупљене податке и помоћи да презамете апликацију ConsentID за регистрацију.



4. Корак

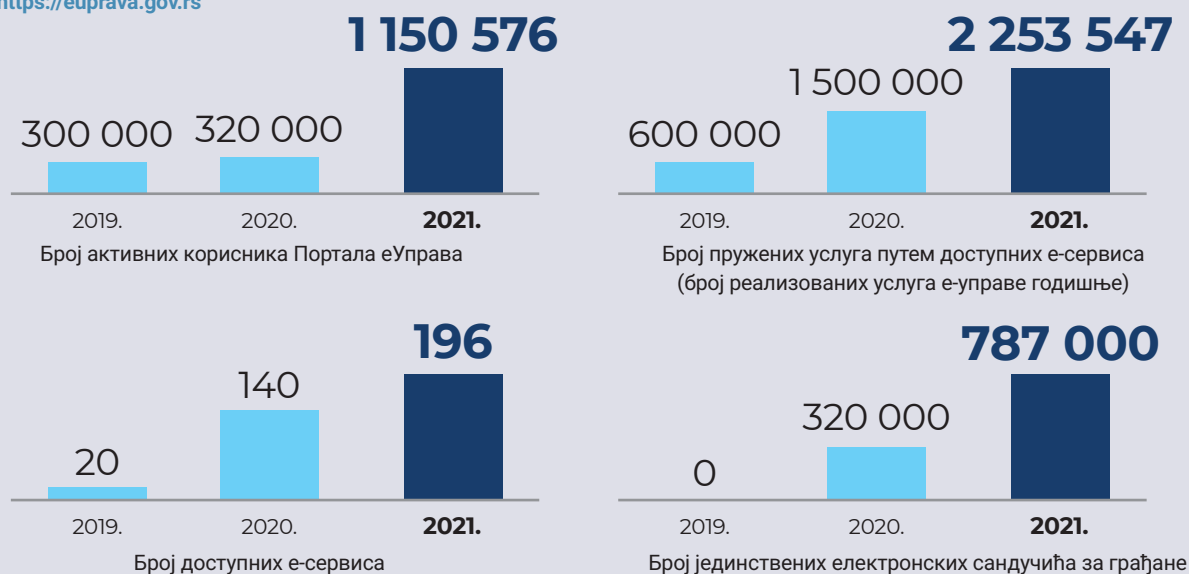
Као еГрађанин можете користити услуге еУправе, уз пријаву јаносом е-маил адресе и потврдом преко мобилног телефона.



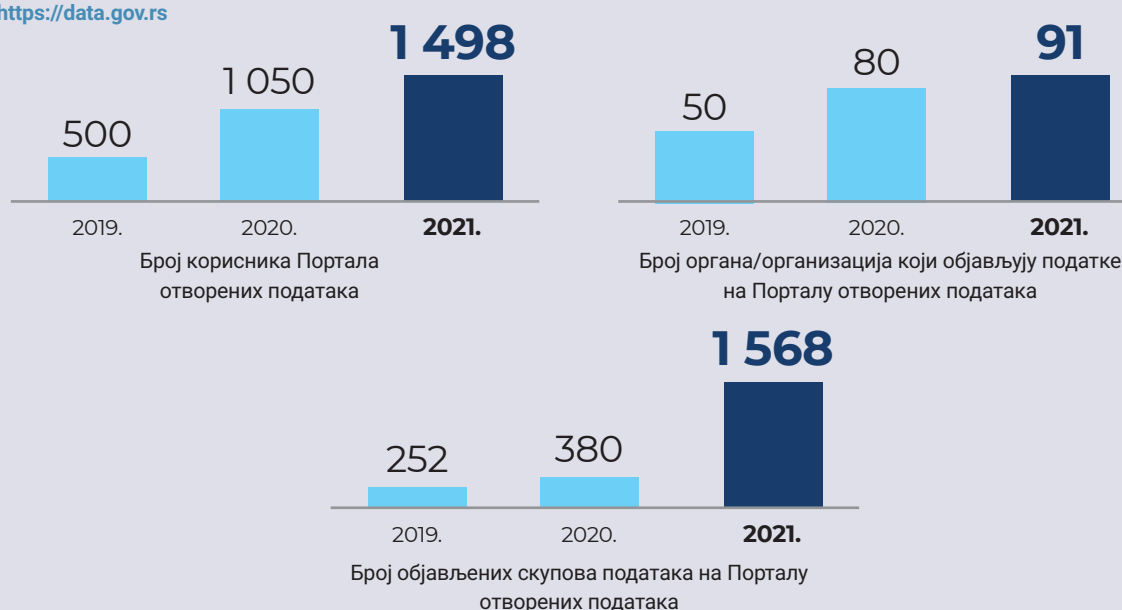
⁶² Начело заштите животне средине једно је од основних начела Програма развоја е-управе будући да се кроз дигитализацију постепено укида употреба папира.

⁶³ Пресек података урађен почетком 2022. године.

СТАТИСТИКА ПОРТАЛА ЕУПРАВА

<https://euprava.gov.rs>

СТАТИСТИКА ПОРТАЛА ОТВОРЕНИХ ПОДАТАКА

<https://data.gov.rs>

Е-ПЛАЋАЊА У БРОЈКАМА



Е-ПЛАЋАЊА У РСД



ИЗАЗОВИ

- Иако је било предвиђено да 2021. године 30 органа користи еПисарницу и да 50 софтверских решења буде интегрисано у њу, то се, ипак, није догодило. **Електронска писарница није успостављена у задатом року** због необезбеђених средстава финансијских средстава (средства су била планирана, али нису била обезбеђена).⁶⁴
- Удео доступних услуга четвртог нивоа софистицираности (**комплетна трансакција услуге онлајн**) у односу на укупан број е-услуга на Порталу еУправа износи **26%** и тај податак се није мењао од прошлогодишњег извештаја. Већина сервиса на Порталу еУправа је првог, другог и трећег нивоа софистицираности.⁶⁵
- **Недовољан број е-сервиса прилагођен је мобилним уређајима** па постоји **ризик од смањене доступности сервиса е-управе**. Грађани све више користе паметне телефоне и апликације прилагођене њима и развој е-управе требало би усмерити ка наведеном тренду, како би се број корисника повећао.
- Иако је Законом о печату државних и других органа⁶⁶ уређена намена, форма, садржина, изглед и употреба и е-печата, институције још увек нису свесне законских оквира, као ни постојања софтверског решења на Порталу еУправа за електронско подношење захтева за добијање сагласности на садржину и изглед електронских печата <https://euprava.gov.rs/%C5%BEivotna-oblast/76>. Укратко, **недовољно је промовисана процедура е-печата**. Планирано је да ове године буде издато 3 000, а издато је 60 квалификованих сертификата за е-печат⁶⁷



ПРЕПОРУКЕ

Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
ИТЕ	У циљу модернизације процеса и ефикасности рада органа јавне управе успоставити информациони систем еПисарницу у складу са Уредбом о канцеларијском пословању органа државне управе. ⁶⁸ Интегрисати софтверска решења и повезати органе у овај систем како би се електронско канцеларијско пословање увело у свакодневни рад институција.
ИТЕ	Повећати број доступних сервиса четвртог нивоа софистицираности на Порталу еУправа , тј. обезбедити већи број услуга које се комплетно обављају онлајн.
ИТЕ	Обезбедити већу доступност е-услуга управе на свим платформама, пре свега на мобилним уређајима кроз креирање апликација које ће обезбедити сервисе Портала еУправа на паметним телефонима и олакшати грађанима комуникацију и пословање са државом.
МДУЛС	Како би се повећала свест о могућностима употребе е-печата и основним корацима који се морају поштовати у поступку њихове набавке и употребе, потребно је да се кроз информативне кампање што више промовише постојеће софтверско решење Портала еУправа, детаљно опише поступак давања сагласности на садржину и изглед е-печата државним органима, начин прибављања квалификованих сертификата за е-печат, конкретна процедура и законски оквир, као и начин коришћења е-печата у е-сервисима управе.

64 Према Програму за развој е-управе у РС у периоду 2020-2022. године, рок је био 4. квартал 2021.

65 Први ниво софистицираности су информације, други једносмерне интеракције/форме за download, а трећи двосмерне интеракције.

66 Закон о печату државних и других органа („Службени гласник РС”, бр. 101/07, 49/21) доступан је путем линка: <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2007/101/6/reg>

67 Према информацијама сертификационог тела Поште и Министарства трговине, туризма и телекомуникација, у 2021. години, органима је издато 60 електронских сертификата за е-печат

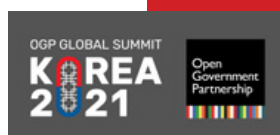
68 Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе („Службени гласник РС”, број: 21/20 и 32/21) доступна је путем линка: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/uredba/2020/21/7/reg>

Е-ПАПИР

2. МЕСТО НА ГЛОБАЛНОМ САМИТУ ПАРТНЕРСТВА ЗА ОТВОРЕНУ УПРАВУ

CUT  Procedures
administrative

е  ПИР
Поједностављење
административних
поступака
и
регулативе



ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА НА НИВОУ ОПШТЕГ ЦИЉА:

Општи циљ Програма, смањење удела административног трошка у БДП-у са 3,26% на 3,01% је **постигнут**.

СМАЊЕЊЕ УДЕЛА УКУПНИХ АДМИНИСТРАТИВНИХ ТРОШКОВА У БДП



Смањење удела укупних административних трошкова у БДП

3,26% (почетна година 2016.) на циљану вредност од 3,01% у 2020. години. Према најновијим подацима удео административног трошка привреде у БДП-у за 2019. годину је 3,01% чиме је постигнута циљана вредност Програма „е-Папир“.⁶⁹

ЈАВНА ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАЦИЈА О АДМИНИСТРАТИВНИМ ПОСТУПЦИМА НА ПОРТАЛУ РЕГИСТРА АДМИНИСТРАТИВНИХ ПОСТУПАКА:

доступно близу
2 300
административних
поступака
до краја 2021. године

Програм за поједностављење административних поступака и регулативе „е-Папир“ за период 2019-2021. године (Програм „е-Папир“), представља ДЈП којим су детаљније разрађене мере и активности у вези са оптимизацијом, односно поједностављењем и дигитализацијом административних поступака који се односе на привреду, на републичком и покрајинском нивоу.

⁶⁹ Због кризе изазване ковид 19 која је утицала на динамику пружања услуга, неће се радити обрачун за 2020. годину. Финални обрачун удела административних трошкова у БДП-у за 2021. биће доступан у трећем кварталу 2022. године.

⁷⁰ Пресек се односи на 1. јануар 2020. године.

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Поред запаженог напретка последњих година, посебно у делу који се односи на смањење административног терета на привреду чему је у највећем делу допринео Програм „еПапир“, пословно окружење у РС и даље је оптерећено трошковима и компликованим административним процедурама. Међутим, **општи циљ Програма „еПапир“ за наведени период постигнут је у делу у коме је планиран, а то је: сигурније, транспарентније и предвидљивије пословно окружење и смањење удела укупних административних трошкова у БДП-у са 3,26% на 3,01%⁷⁰ у 2020. години.**

Повећан је квалитет услуга које јавна управа пружа привредним субјектима. Јавна управа, под окриљем Програма еПапир, поједноставила је 344 административна поступака за привреду и остварила укупне уштеде од 3 639 889 434 динара. Само у 2021. години применом препорука за поједностављење



административних поступака **у потпуности је оптимизовано 75 поступака**. До краја 2021. године делимично је оптимизовано 646 административних поступака, чијом пуном оптимизацијом се може постићи уштеда за привреду од око 5 милиона евра годишње. **Дигитализовано је и јавно доступно 52 услуга јавне управе,⁷¹ у фази пуштања у продукцију се налази још 39 дигитализованих услуга, тако да се њихова јавна доступност очекује у првој половини 2022. године.⁷²**

Кроз Програм „е-Папир“, а на основу Закона о Регистру административних поступака,⁷³ 2021. године **успостављен је регистар који представља јединствену електронску базу свих административних поступака које спроводе органи јавне управе**, како би заинтересовани привредници и грађани могли једноставно и лако да буду информисани о свему што им је потребно да би добили неку дозволу, остварили одређено право или испунили обавезу. Регистар административних поступака има свој јавно **доступан Портал Регистра** (<https://rap.euprava.gov.rs/privreda/home>) на коме се, од наведених 2.600 поступака, у овом тренутку могу наћи информације о скоро 2.300 административних поступака тј. услуга које јавна управа пружа привреди. За све јавно доступне поступке дате су потребне информације како би корисник могао да обави поступак без икаквог проблема. Јасно је назначено коме је поступак намењен, доступан је образац захтева, дате су информације о потребној документацији која

се доставља уз захтев, као и адреси и радном времену шалтера на коме се захтев може предати. Поред наведеног, за сваки поступак постоји пуна информација о износу таксе или накнаде за одређени поступак, рачуну и позиву на број на који се уплата може извршити. Поред свега наведеног корисник добија информацију и у ком року је орган у обавези да му одговори, односно заврши поступак, као и да ли има право на жалбу. **Уколико се ради о дигитализованим поступцима, све активности се могу започети преко Портала Регистра, што је омогућено повезаношћу Портала Регистра и Портала еУправа**, самим тим сваки корисник може дигиталне услуге користити од подношења захтева преко плаћања до достављања решења. Овако доступне информације за пословање на једном месту, омогућавају уштеде у времену и новцу и уједно повећавају атрактивности Републике Србије као дестинације за инвестирање.

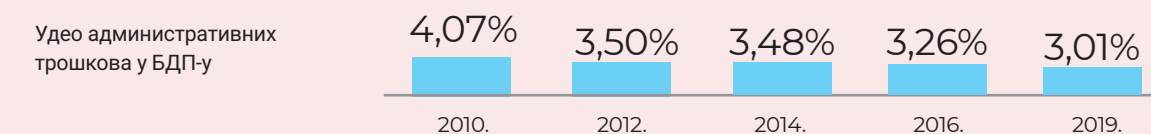
У конкуренцији између 18 европских земаља у оквиру глобалног такмичења *Open Government Partnership Impact Awards* (Партнерство за отворену управу, награда за најутицајнију реформу), Програм за поједностављење административних поступака и регулативе „е-Папир“ освојио је друго место као реформа са највећим утицајем на грађане и привреду.⁷⁴

СТАТИСТИКА ОПТИМИЗОВАНИХ ПОСТУПАКА

344 АДМИНИСТРАТИВНА ПОСТУПКА ЗА ПРИВРЕДУ УЗ УКУПНЕ УШТЕДЕ ОД 3 639 889 434 РСД.

	2019.	2020.	2021.	Ван АП	Укупно
Број оптимизованих поступака	43	136 (+12 током усаглашавања АП)	75	78	344
Процент оптимизованих поступака у односу на АП	12,11%	15,28%	8,42%	/	
Уштеде у РСД (у потпуности оптимизовани поступци)	7 118 028	74 544 495	13 065 719	3 481 111 192	369 889 434
Уштеде постигнуте делимичном оптимизацијом		39 287 477			
Електронски сервиси/услуге за привреду	/	27	25		

АДМИНИСТРАТИВНИ ТРОШАК (АТ) ЗА ПРИВРЕДУ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

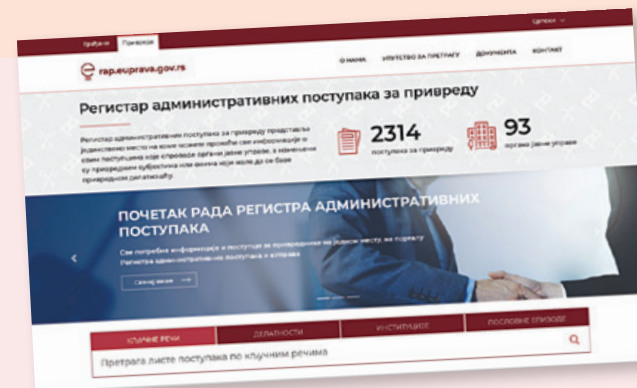


⁷¹ Дигитализовани су поступци у надлежности Управе за дуван, Управе за заштиту биља, Националне службе за запошљавање, Министарства рударства и енергетике и Министарства заштите животне средине

⁷² Поступци у надлежности Министарства унутрашњих послова, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Управе за ветерину

⁷³ Закон о Регистру административних поступака („Службени гласник РС”, број 44/21) доступан је на адреси <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2021/44/6/reg>

⁷⁴ Вест је доступна путем линка: <https://rsjp.gov.rs/cir/vesti-cir/>



РСЈП је ажурирао, преузео и објавио на Порталу Регистра административних поступака **прву пословну епизоду⁷⁵** под називом „Како покренути посао“.

Да би се започео **попис административних поступака за грађане** (када је подносилац захтева физичко лице), спроведена је идентификација 1 948 административних поступака у 161 врсти институције, органа или имаоца јавних овлашћења који пружају услуге према грађанима. У првој фази када су пописивани приоритетни поступци (са великом фреквенцијом и од значаја за грађане) пописано је 100 административних поступака.

Како је Стратегијом РЈУ у РС за период од 2021. до 2030. године, у оквиру мере 5.1. *Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих* тј. Акционим планом за спровођење Стратегије предвиђена активност *Припрема Програма за поједностављење административних поступака и регулативе – е-Папир за период након 2021. године*, РСЈП започео је изра-

ду Предлога програма „еПапир“ за период 2022-2025. године чији би општи циљ био унапређење квалитета јавних услуга које одговарају на потребе крајњих корисника (грађана и привреде) и смањење удела укупних административних трошкова за привреду у БДП. Планирано је да финансирање мера и активности буде подржано кроз ИПА 2019, PAR2EU, ЕДГЕ и ЕБРД пројекте. Нов Програм поједностављења административних поступака и регулативе „еПапир“ **у потпуности ће преузети активности** Плана приоритетних активности за смањење административних терета у Републици Србији („Стоп бирократији”)⁷⁶ тако да ће план „Стоп бирократији“ престати да постоји.

ПРИМЕР ДОБРЕ ПРАКСЕ:

Оптимизацијом до уштеде

Најистакнутији пример укидања сувишних формулара спроведен је кроз Програм е-Папир. Укидање МУН и М4 обрасца донело је највећу уштеду од 3,4 милијарде динара на годишњем нивоу за привредне субјекте. На Порталу еУправа доступни су дигитализовани поступци за привреду Управе за дуван, Управе за заштиту биља, Министарства заштите животне средине и Министарства рударства и енергетике.



ИЗАЗОВИ

- Заокруживање правног оквира за уређење услуга јавне управе и креирање методологије која је предвиђена Законом о Регистру административних поступака, како не би дошло до неједнакости приликом уређења административних поступака/услуга, а тиме и до **неједнакости у поступању јавне управе у пружању услуга**
- У јавној управи присутна је **недовољна спремност за управљање променама**, институције успореније прихватају модерне начине пружања услуга, док је присутно и неповерење у нове технологије, а све то значајно утиче на темпо дигитализације.



ПРЕПОРУКЕ

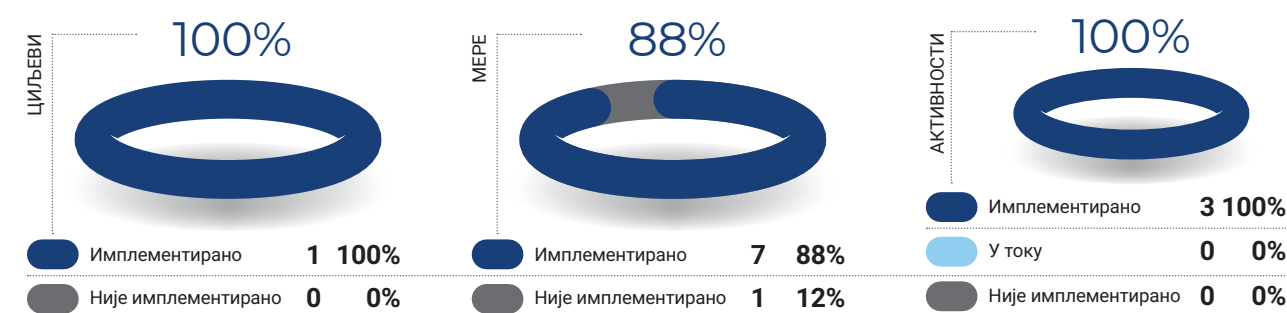
Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
РСЈП	Усвајање подзаконских аката којима ће се ближе уредити садржина података о административним поступцима који се уписују у Регистар административних поступака, методолошка правила за уређење административних поступака, функционисање Регистра и поступак уписа, измене и брисања поступака.
РСЈП	Убрзати процес дигитализације и појачати коришћење алата управљања променама како би већи број услуга на годишњем нивоу био доступан на националном Порталу еУправа.

⁷⁵ Пословна епизода представља заокружен пословни циклус код привредних субјеката, нпр као што је покретање бизниса, и у себи обухвата све кораке и поступке које би један привредни субјекат требало да предузме да би могао да обавља одређену делатност.

⁷⁶ План приоритетних активности за смањење административних терета у Републици Србији за 2019-2021. годину “Стоп бирократији” доступан је путем линка <https://www.srbija.gov.rs/prikaz/414168>

ОБЛАСТ 1
ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКАОБЛАСТ 2
УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМАОБЛАСТ 3
ПРУЖАЊЕ УСЛУГАОБЛАСТ 4
ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТОБЛАСТ 5
УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМАОБЛАСТ 6
СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Годишња процена ЕК о напретку у области одговорности (0 - не, 1 - да)	0	0	0
СИГМА индикатор: Приступ информацијама од јавног значаја (Бод/30)	21 (2017)	20 - 22	21,5

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)
Проценат органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима (%)	23	23,75 - 25	79,45
Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени принципа управљачке одговорности (%)	0	0	0
Проценат приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење Програма Владе који се односе на органе државне управе, а који су узети у обзир приликом припреме средњорочних планова обвезника средњорочног планирања (%)	0 (2019)	23,75 - 25	23,8
Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени јединствене методологије за управљање учинком (%)	0	0	0
Проценат органа државне управе и независних државних органа који организују и спроводе обуку о етици и интегритету за своје руководиоце и запослене (%)	0	23,75 - 25	81,8
Број органа јавне управе и других имаалаца јавних овлашћења који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података. (Број)	45 (2019)	57 - 60	83
Проценат органа државне управе и јединица локалне самоуправе чији су запослени похађали обуке о стандардима отворених података и рада са Порталом отворених података (%)	0	4,75 - 5	8,57
Проценат извршења предложених односно наложених мера у инспекцијском надзору над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја (%)	75 (2019)	78,4 - 80	99
Проценат извршења аката Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (%)	65 (2019)	63,7 - 65	75,09
Проценат извршења аката Заштитника грађана (%)	81,43 (2019)	80,33 - 81,97	77,52

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



ОДГОВОРНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ

ПОСЕБАН ЦИЉ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ

Кроз **Посебан циљ 6**, предвиђено је више мера у циљу унапређења органа јавне управе у погледу одговорности за свој рад и резултате, ефикаснијег и економичнијег остваривања својих циљева у складу са принципима доброг управљања, успостављања ефикасније етичке инфраструктуре у јавној управи са одрживим капацитетима, као и унапређења проактивне и реактивне транспарентности и поступања органа јавне управе по прописима из делокруга рада независних државних органа.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Иако у извештајном периоду планирана циљна вредност једног од показатеља на нивоу Посебног циља 6, за област Транспарентност, није постигнута, евидентирано је побољшање (21.5) у односу на полазну вредност (21), што указује на то да је настављен напредак у циљу информисања јавности о свим аспектима рада јавне управе. С обзиром на то да је у области Одговорности, фокус у наредних пет година стављен на стварање одговарајућег окружења и неопходних предуслова за унапређење, остваривање значајнијег напретка у овој области може се очекивати почевши од 2022. године.

Доношењем Закона о изменама и допунама закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја⁷⁷ свеобухватно је **унапређено остваривање права јавности на приступ информацијама од јавног значаја**. Поред обезбеђења веће транспарентности поступка избора Повереника за информације

од јавног значаја и заштиту података о личности, већег степена контроле избора од стране јавности, унапређена је и независност Повереника и остварен већи степен функционалне независности овог органа. Законом је, између осталог, проширен круг субјеката који су у обавези да поступају по овом закону, док је Повереник овлашћен да издаје прекршајне налоге лицу одговорном за непоступање по захтевима за слободан приступ информацијама.

Израђено је и ново Упутство за израду и објављивање Информатора о раду органа јавне власти⁷⁸ које прописује да се Информатор о раду израђује у електронском и машински читљивом облику. На овај начин је афирмисан принцип проактивне транспарентности, као начин остваривања права на приступ информацијама и проширен обим информација које се објављују.

Успостављен је **Јединствени информациони систем информатора о раду**⁷⁹ који је започео са радом у фебруару 2022. године. Објављивање Информатора путем овог система омогућава лакше претраживање и обраду информација, ефикасније убацивање података и њихово благовремено ажурирање, анализирање и поређење.

У циљу унапређења транспарентности у раду Владе, што се сматра једним од предуслова за добро управљање и владавину права, **на интернет презентацији Владе РС објављен је Акциони план за спровођење Програма Владе за период од 2020-2022. године**.⁸⁰

У оквиру Портала еКонсултације⁸¹ креирана је **посебна секција намењена активностима које се предузимају у оквиру учешћа Републике Србије у иницијативи Партнерство за отворену управу**,⁸² у циљу



77 Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10, 105 /21), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2004/120/7/reg>

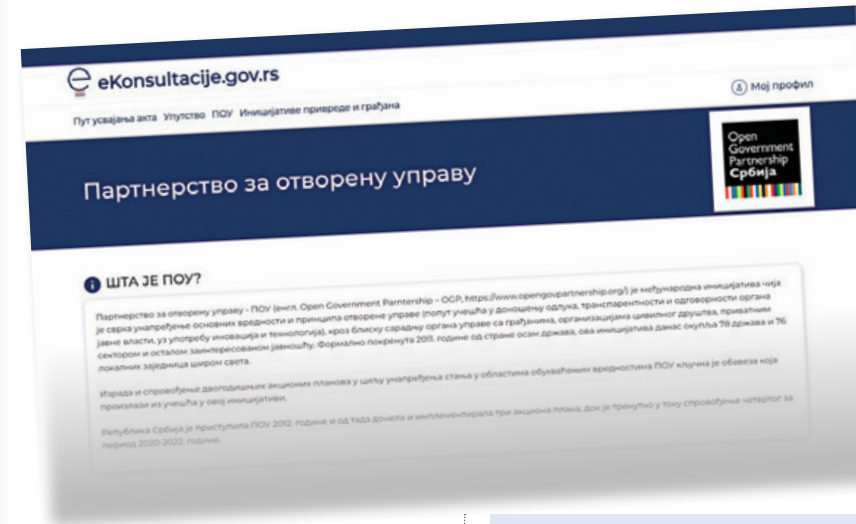
78 Упутство за израду и објављивање Информатора о раду органа јавне власти (Службени гласник РС”, број 10/22), линк ка документу: <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/drugidrzavnioraniorganizacije/uputstvo/2022/10/1/reg>

79 Јединствени информациони систем информатора о раду доступан је на линку: <https://informator.poverenik.rs/pristup>

80 Акциони план за спровођење Програма Владе за период од 2020-2022. године доступан је на линку: <https://www.srbija.gov.rs/dokument/45678/strategije-programi-planovi-php>

81 Портал еКонсултације доступан је на линку: <https://ekonsultacije.gov.rs/>

82 Секција Партнерство за отворену управу: <https://ekonsultacije.gov.rs/ogpPage/>



даљег унапређења израде и праћења спровођења националних акционих планова, тако што **омогућава учешће заинтересоване јавности у наведеним процесима електронским путем**. Креирањем софтверским решењем, заинтересованој јавности су на једном месту постале доступне све релевантне информације о овој иницијативи и досадашњем учешћу Републике Србије, али и могућност да потпуно електронским путем учествује у креирању и праћењу обавеза садржаних у акционим плановима.

На глобалном самиту Партнерства за отворену управу одржаном у Кореји 2021. године, Република Србија је, у конкуренцији 18 држава Европе, учесница у Партнерству, **освојила друго место у избору за најутицајније обавезе из националних акционих планова, за обавезу „Поједностављење административних поступака и регулативе – еПАПИР”**, садржану у Акционом плану за период 2018-2020. године. Спровођењем ове обавезе **модернизоване су услуге које**

управа пружа привреди кроз **оптимизацију 235 административних поступака**, што је резултирало годишњом **уштедом за предузећа од 33 милиона евра**. Трансформисано је **преко 2 000 услуга и учињено доступним на једном месту путем Портала „Регистар административних поступака за привреду”**.⁸³



Из године у годину повећава се свеукупна транспарентност рада локалних самоуправа. Према налазима организације Транспарентност Србија, **локални индекс транспарентности константно расте у последње три године** (40 индекс-

них поена од максималних 100 у 2019. години, 46 у 2020, 48 у 2021. години). Са становишта одрживог раста транспарентности, 54 општине бележе константан раст у последње три године, док је три петине општина (59%) побољшало свој резултат у односу на претходну годину, и поред тога што се пандемија негативно одразила на поједине области рада локалне самоуправе.⁸⁴

Унапређено је проактивно објављивање података у поседу органа јавне управе, у отвореном формату. На Порталу отворених података објављено је **1 568** дата сетова (што суштински износи 4 697 ресурса), односно **4 пута** више у односу на 2020. годину, док је **91 организација** објавила своје податке, од чега 83 органа јавне управе и других ималаца јавних овлашћења, чиме је циљна вредност показатеља који се односи на број органа јавне управе и других ималаца јавних овлашћења који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података (60), премашена за 38%. На основу израђеног модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података, обуке су похађали запослени из **61** органа државне управе и ЈЛС, те је остварена вредност (8,57%) показатеља који се односи на проценат запослених који су похађали обуке премашена у односу на планирану (5%).

Нови Закон о Заштитнику грађана⁸⁵ донет је у новембру 2021. године. Предвиђена нова правила поступка пред Заштитником грађана стварају услове за његово ефикасније и ефективније поступање у вршењу контроле управе. Законом је, између осталог, **унапређена независност Заштитника грађана и створени су услови за његово ефикасније и ефективније рад и финансијску независност**; гарантује се већа транспарентност поступка избора Заштитника и обезбеђује већи степен контроле од стране јавности; предвиђеним мандатом од 8 година створени су услови за

83 Портал „Регистар административних поступака за привреду” доступан је на линку: <https://rap.euprava.gov.rs/privreda/home>

84 Више информација доступно је на линку: https://www.transparency.org.rs/images/dokumenti_uz_vesti/LTI_2021_-_Informacija_zameditje.pdf

85 Закон о Заштитнику грађана („Службени гласник РС”, број 105/21): <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2021/105/1/reg>

већи степен функционалне независности Заштитника грађана; Заштитник грађана је одређен да врши овлашћења независног националног механизма за праћење спровођења две међународне конвенције и то: Конвенције о правима особа са инвалидитетом и Конвенције Савета Европе о борби против трговине људима; Заштитник грађана је овлашћен да органу управе, односно органу чији рад контролише, поднесе иницијативу за измену или допуну закона и других прописа и општих аката, као и да иницира доношење нових закона, других прописа и општих аката, када сматра да је то од значаја за остваривање и заштиту права грађана.

Остварена вредност показатеља који се односи на организовање и спровођење обука о етици и интегритету за руководиоце и запослене у органима јавне власти (81,8%) вишеструко надмашује пројектовану вредност (25%). Поред тога што су Законом о спречавању корупције,⁸⁶ који је почео да се примењује у септембру 2020. године, ове **обуке постале обавезне за све руководиоце и запослене у јавном сектору у РС** (Законом је прописано да руководиоци органа јавне власти сnose прекршајну одговорност уколико не спроведу ове обуке и не извести Агенцију за спречавање корупције о њеном спровођењу), овом успеху допринело је и то што је Агенција за спречавање корупције израдила **план и програм обука о етици и интегритету** и сачинила **посебно Упутство за организацију, спровођење и извештавање о спровођењу ових обука**.⁸⁷ Поред тога, **Агенција је на посебној платформи за учење на даљину**⁸⁸ **поставила ову обуку коју у сваком моменту могу похађати руководиоци и запослени у јавном сектору**. Све ово су разлози који су допринели да остварена вредност показатеља вишеструко премаши планирану циљну вредност.

⁸⁶ Закон о спречавању корупције („Службени гласник РС”, бр. 35/19, 88/19, 11/21 – Аутентично тумачење, 94/21. и 14/22): <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/skupstina/zakon/2019/35/3/reg>

⁸⁷ Упутство за спровођење обуке у области спречавања корупције и јачања интегритета („Службени гласник РС”, број 1/21): <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/drugidrzavniorganizacijae/uputstvo/2020/114/1>

⁸⁸ Портал за обуке доступан је на линку: <https://www.acas.rs/portal-za-obuke/>

Етика и интегритет у јавном сектору



Од укупно 73 органа државне управе, **58 органа је одредило службена лица овлашћена за вођење и одлучивање у управном поступку и предузимање управних радњи**. Захваљујући предузетим активностима у циљу ширења свести и промовисања Закона о општем управном поступку, као и Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, остварена вредност (од 79,45%) показатеља који се односи на проценат органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима, вишеструко је премашена у односу на планирану (25%).

Управни инспекторат је континуирано спроводио инспекцијске надзоре над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја, превентивно и саветодавно деловао према надзираним органима, што је за резултат имало **висок проценат извршења предложених, односно наложених мера у инспекцијском надзору од 99%**, чиме је остварена вредност показатеља који се односи на проценат извршења предложених односно наложених мера у инспекцијском надзору над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја премашена у односу на циљну за 23%.

висок проценат извршења предложених, односно наложених мера у инспекцијском надзору



ИЗАЗОВИ

- **Недостатак механизма за спровођење овлашћења и санкције за случајеве неизвршења решења** Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности. Иако је планирана активност на изради Закона о изменама и допунама Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја реализована у потпуности, чиме је унапређено поступање органа власти кад је у питању овај изазов, период израде и усаглашавања са предлозима и примедбама ОЦД, СИГМА и мишљењима ОДУ, у циљу постизања консензуса са што ширим кругом заинтересованих страна, трајао је до краја извештајног периода, те се резултати могу очекивати у наредном периоду.
- Иако све више институција објављује податке на Порталу отворених података, још увек **нема довољно података у поседу органа јавне управе објављених у машински читљивом облику** који би обезбедио њихову лакшу и бржу претрагу, анализу и употребу.



ПРЕПОРУКЕ

Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
ИТЕ НАЈУ	Наставити са континуираним ажурирањем и спровођењем модула обуке о стандардима отворених података , њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и ЈЛС
Повереник за информације од јавног значаја	Почевши од 2022. године, потребно је предузети кораке за континуирано јачање капацитета Повереника за приступ информацијама од јавног значаја и заштиту података о личности , кроз запошљавање додатног броја запослених за послове надзора над применом Закона о приступу информацијама од јавног значаја у делу који врши Повереник, као и обезбеђивање финансијских средстава ради потребних обука за друге органе који врше надзор над применом Закона (поред повећања надлежности, у складу са Законом, Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Стручној служби Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности предвиђено је и образовање ужих организационих јединица ван седишта Повереника, што је значајно за унапређење транспарентности и приближавање права на приступ информацијама грађанима).
ГС, Пројектна радна група	Наставити са започетом израдом свеобухватне анализе постојећег стања и смерница за дефинисање системских решења у правном и институционалном оквиру РС за управљачку одговорност у органима јавне управе.
МФИН-ЦХУ	Предузети активности за почетак спровођења пилот пројекта са фокусом на унапређење управљања учинком , испитивање и утврђивање адекватног механизма за прикупљање и обраду релевантних података за мерење и извештавање о учинку, односно утврђивања потребних капацитета и описа послова за ове задатке, у одабраном броју органа јавне управе. Почетак ове активности планиран је за 3. квартал 2022. године, с тим што, због сложености претходних радњи, постоји могућност за кашњење. Такође, имајући у виду да су ова активност, као и активности које се односе на успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе, чија ће имплементација започети у 2023. години, у вези са активностима које се спроводе у оквиру Програма унапређења управљања јавним политикама и регулаторном реформом (унутрашње јединице за планска документа и подршку управљању), потребно је посебно обратити пажњу на координацију свих процеса.
ВСС	Израдити анализу садржаја Кодекса понашања државних службеника и процедура за прикупљање података и извештавање, у циљу унапређења етичких стандарда и механизма праћења спровођења правила етичког понашања државних службеника .

ОБЛАСТ 1
ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКАОБЛАСТ 2
УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМАОБЛАСТ 3
ПРУЖАЊЕ УСЛУГАОБЛАСТ 4
ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТОБЛАСТ 5
УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМАОБЛАСТ 6
СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



* У случају три програма, општи циљеви програма су посебни циљеви Стратегије РЈУ, а посебни циљеви програма су рачунати као мере кроз статистику извештаја Стратегије РЈУ.

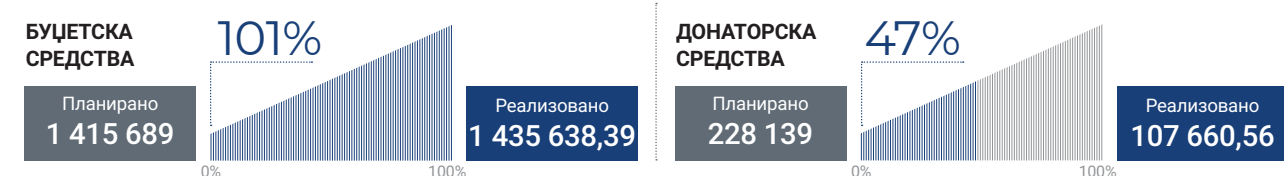
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Реални раст бруто домаћег производа (БДП) (%)	0	5 - 6	7,5	
Ниво дуга опште државе у БДП-у (%)	59	58,7 - 59,87	57,5	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Информације о учинку за пружање јавних услуга (ПЕФА: 4-А, 3.5-Б+, 3-Б, 2.5-Ц+, 2-Ц, 1.5-Д+, 1-Д, 1-Д*)	2,5	2,5	2,5	
Стварни приходи и расходи буџета опште државе на годишњем нивоу су у опсегу 5% од пројектованих у фискалној стратегији. (%)	5 (2019)	5	5	
Просечно трајање отвореног поступка (Број)	52	50	48	
Годишњи трошкови сервисирања јавног дуга (плаћања камата – нето износ) као % БДП (%)	1,9	1,9	1,6	
Просечан број незаконитости и неправилности по контроли у односу на укупан број извршених контрола (Број)	2	2 - 2,2	3	
Проценат прихваћених и спроведених препорука које субјектима индиректног управљања средствима ЕУ даје ревизорско тело (%)	0	45 - 50	91	
Идентификован напредак који се односи на ИФКЈ у оквиру ЕК извештаја о напретку Републике Србије за одређену годину (јм)	3 - умерена припремљеност	3 - умерена припремљеност	3 - умерена припремљеност	
Финансијски извештај припремљен и презентован Министарству финансија Републике Србије у складу са захтевима IPSAS за готовинску основу (Број)	0	0	0	
Број разматраних извештаја о ревизији (Број)	194	194,75 - 205	205	

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД



УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈАМА

Програм реформе управљања јавним финансијама за период 2021-2025. године⁸⁹ (ПФМ) требало би да у наредном петогодишњем периоду омогући управљање јавним финансијама на начин који обезбеђује фискалну и макроекономску стабилност, делотворно финансирање приоритета националних политика, транспарентност јавних финансија и ефикасну контролу над јавним трошењем.

Општи циљ Програма: **Остваривање одрживог буџета са стабилним јавним дугом у односу на БДП уз помоћ бољег финансијског управљања и контроле, процеса ревизије и повезивања буџетског планирања са политикама Владе** дефинисан је кроз шест посебних циљева: Унапређење капацитета за буџетско планирање и управљање јавним инвестицијама и праћење фискалних ризика; Ефикасно прикупљање и управљање буџетским средствима; Унапређење буџетске дисциплине и транспарентности коришћења јавних средстава; Унапређење примене система интерне финансијске контроле у јавном сектору; Унапређено рачуноводство у јавном сектору применом међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор (IPSAS); Јачање спољног надзора над јавним финансијама и представља Посебан циљ 7. Стратегије РЈУ.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Упркос финансирању обимног пакета мера подршке привреди и грађанима за борбу против пандемије изазване вирусом ковид 19, дошло је до **благог пада учешћа јавног дуга у БДП-у**. Учешће јавног дуга опште државе у БДП-у је пало на 57,5% на крају 2021. године, са 57,8% на крају 2020. године.

Дефицит опште државе у 2021. године износио је 4,2% БДП што указује да је остварени резултат бољи од планираног за 0,7% БДП, односно 45,1 млрд динара.⁹⁰

Захваљујући очуваној макроекономској и финансијској стабилности и правовременом и свеобухватном пакету економских мера које су донеле Народна банка Србије и Влада РС, Србија је у две пандемијске године забележила **кумулативан реални раст БДП-а од око 6,5%**.⁹¹

Настављено је унапређење **планирања и буџетирања на свим нивоима власти** анализом програмске структуре, циљева и показатеља појединих министарстава, као и формулисање препорука које корисници јавних средстава треба да примене приликом дефинисања приоритетних области финансирања.

Средњорочно планирање и повезивање буџета са релевантним планским документима је настављено на централном нивоу повећањем броја институција које припремају средњорочне планове (у 2021. години израђено је укупно 7),⁹² док је започет и процес средњорочног планирања на локалном нивоу.

Процес дигитализације и развој информационих система био је један од приоритета, и с тим у вези уложени су напори у увођење система за управљање капиталним пројектима PIMIS, готово комерцијално решење (COTS) и VIES систем Пореске управе, као и набавке опреме и софтвера за развој ICTS система Управе царина. **Остварена наплата пореских прихода** у односу на буџетску процену је превазишла очекивања и износила је 110%, што говори о великој ефикасности рада Пореске управе, док је Управа царина такође превазишла очекивану **наплату царине** (105%) и ПДВ-а (101%) из увоза.

Кретање јавног дуга Републике Србије у односу на БДП. Извор: Управа за јавни дуг, <http://javnidug.gov.rs/rsc/javnidug>



89 Програм реформе управљања јавним финансијама за период 2021-2025. године, „Службени гласник РС”, број 70/2021.

90 Макроекономски подаци, Саопштење, линк ка документу: Макроекономски подаци (mfin.gov.rs)

91 Макроекономска кретања у Србији, презентација Народне банке Србије, линк: https://www.nbs.rs/export/sites/NBS_site/documents/finansijska-stabilnost/prezentacije/prezentacija_invest.pdf

92 Извор: РСЈП



Министарство финансија

Канцеларија за ревизију система управљања средствима ЕУ наставила је са прилагођавањем институционалне структуре и јачањем својих капацитета, при чему је испунила циљ у погледу **броја ревизорских налаза ЕК у односу на број спроведених препорука ревизије**, док је сама структура индиректног управљања средствима ЕУ била посвећена повећању броја контрола на лицу места, усвајању акта усмереног ка политици задржавања кадрова.

У области инспекцијске контроле буџетских средстава РС, **буџетска инспекција** је обавила контроле код 67 субјеката чиме је премашен планирани број од 50, док је проценат планираних контрола у односу на број примљених представки износио 27%, премашивши планираних 15% што указује на **унапређење обухвата инспекцијских контрола**.

Сектор Централна јединица за хармонизацију МФИН је у 2021. години била фокусирана на јачање капацитета у области финансијског управљања и контроле

(ФУК) и интерне ревизије на локалном нивоу. Започело је успостављање система ФУК у школама, док пажња посвећена и даљој професионалној едукацији интерних ревизора. Извештај СИГМА за РС у за 2021. годину **подигао је оцену функционисања интерне ревизије**, што указује на напредак у овој области.

Управа за трезор је израдила нацрт Плана унапређења рачуноводства у јавном сектору у склопу даљег унапређења целокупног рачуноводственог система, док је велика пажња у 2021. години била посвећена обукама на теме унапређења рачуноводства у јавном сектору, којима је присуствовало више од 80% запослених, чиме је показатељ учинка на нивоу Мере 5.2. надмашен. Такође, Управа за трезор је успоставила сарадњу са Савезом рачуновођа и ревизора Србије ради припреме превода уговора о преводу међународног сета рачуноводствених стандарда за јавни сектор, што представља један од кључних корака за примену Уредбе о примени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Државна ревизорска институција (ДРИ) била је посвећена оптимизацији своје организационе структуре ради





повећања броја **ревизија сврсисходности пословања и обухвата јавних средстава ревизијом**, у складу са Програмом ревизије, и с тим у вези ДРИ је израдила 269 извештаја о ревизији, чиме је **премашена вредност показатеља**



Државна
ревизорска
институција

учинка предвиђена за 2021. годину. Поред овога, у 2021. години било је предвиђено да ревизијом сврсисходности буде покривено 7 области, док је до краја године ревизијом сврсисходности било покривено 8 области.

Народна скупштина је из свог делокруга парламентарног надзора над јавним финансијама **испунила планиране показатеље** учинка разматрањем Извештаја

о раду ДРИ након чега је усвојила Закључак којим препоручује Влади да делује у оквиру својих надлежности како би се обезбедило спровођење препорука ДРИ. Поред овога, Одбор за финансије, републички буџет и контролу трошења јавних средстава одржао је 4 седнице ван седишта на којима се разматрају извештаји о ревизији финансијских извештаја, ревизији правилности пословања и извештаји о ревизији сврсисходности пословања, тиме премашивши циљану вредност показатеља учинка за 2021. годину.

О квалитету екстерне ревизије сведоче и СИГМА процена за РС за 2021. годину и ПЕФА анализа за Републику Србију, које су област екстерне ревизије оцениле највишим оценама.



ИЗАЗОВИ

- ▶ Неповољне околности проузроковане пандемијом вируса ковид 19 довеле су до **успорења динамике одржавања конкурса** за попуњавање упражњених радних места што је било предвиђено напорима за јачање институционалних капацитета. Такође, један од **главних изазова била је ефикасност међуинституционалне сарадње услед учесталијег одсуства запослених**, као последице пандемије, што је довело до застоја у реализацији активности.
- ▶ У реализацији појединих активности у оквиру мера које нису имале рок за спровођење до краја 2021. године, изазов је био **недостатак финансијских средстава** која су предвиђена да буду обезбеђена из донаторске помоћи.



ПРЕПОРУКЕ

Институција одговорна за извештавање:	Препорука за 2022. годину
МФИН	Неопходно је наставити са напорима за јачање институционалних капацитета, како у погледу расписивања и одржавања конкурса за попуњавање систематизованих радних места, тако и одржавању адекватних обука запослених. Када је епидемиолошка ситуација неповољна и отежава путовања, самим тим и реализацију обука уживо унутар РС или у иностранству, сугестија је да се ове обуке одржавају онлајн, што истовремено омогућава и већу присутност и мање трошкове одржавања обука, као и могућност да се снимљени материјал са обука касније користи у исте сврхе. Такође, треба обезбедити флексибилност у погледу планирања одржавања обука, и одложити их уколико постоје знаке да ће епидемиолошка ситуација у наредном периоду бити повољнија, али и користити хибридне моделе обука.



ОБЛАСТ 1
ПЛАНИРАЊЕ И
КООРДИНАЦИЈА
ЈАВНИХ ПОЛИТИКАОБЛАСТ 2
УПРАВЉАЊЕ
ЉУДСКИМ
РЕСУРСИМАОБЛАСТ 3
ПРУЖАЊЕ УСЛУГАОБЛАСТ 4
ОДГОВОРНОСТ И
ТРАНСПАРЕНТНОСТОБЛАСТ 5
УПРАВЉАЊЕ
ЈАВНИМ
ФИНАНСИЈАМАОБЛАСТ 6
 СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ

СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



* У случају три програма, општи циљеви програма су посебни циљеви Стратегије РЈУ, а посебни циљеви програма су рачунати као мере кроз статистику извештаја Стратегије РЈУ.

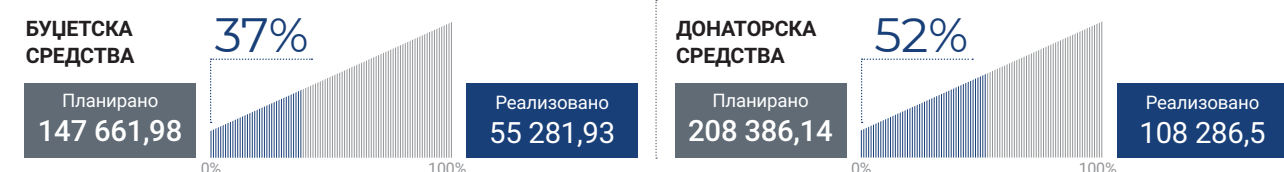
ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ЦИЉА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Усаглашеност система локалне самоуправе са кључним принципима Европске повеље о локалној самоуправи (Композитна скала (1-5))	3	3	3	
Удео расхода ЛС у консолидованим јавним расходима у Републици Србији (%)	14,75 (2019)	15 - 12	12	
Капацитет ЈЛС за примену начела доброг управљања (%)	39 (2018)	40 - 43	47	
Доступност и квалитет пружања приоритетних јавних услуга локалне самоуправе (Композитна скала (1-10))	0	није предвиђена за 2021	/	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Степен ратификације ЕПЛС (Композитна скала (1-5))	3	3	3	
Просечна вредност индекса добре управе у издвојеним областима: 1) одговорност; 2) транспарентност, отвореност и партиципације (%)	43 (2018)	42,75 - 45	53	
Удео усвојених закона у односу на укупни број усвојених закона који се у већој мери односе на ЛС, у чијој припреми су учествовале ЈЛС (Скала (1-5))	3	3	3	
Удео пореских прихода ЛС у укупним пореским приходима у Републици Србији (%)	10,12	10,35 - 10,4	10,1	
Удео капиталних издатака у укупним издацима локалне самоуправе (%)	15,54 (2019)	15,92 - 16	17,3	
Удео ЈЛС које имају усвојен средњорочни план (%)	0	није предвиђена за 2021	/	
Капацитет ЈЛС за управљање људским ресурсима у локалној управи (%)	51	53,2 - 56	59,3	
Удео ЈЛС који је успоставио међуопштинску сарадњу у укупном броју ЈЛС (%)	27	31	36	
Израђен индекс за мерење доступности и квалитета услуга ЈЛС (0 - не, 1- да)	0	није предвиђена за 2021	/	
Израђен индекс за мерење задовољства корисника пруженим услугама локалне самоуправе (0 - не, 1- да)	0	није предвиђена за 2021	/	

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД





ПРОГРАМ ЗА РЕФОРМУ СИСТЕМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ЗА ПЕРИОД 2021–2025. ГОДИНЕ

Програм за реформу система локалне самоуправе у Републици Србији за период од 2021. до 2025. године⁹³ представља први израђен ДЈП којим се планира развој области реформе система локалне самоуправе у РС за петогодишњи период, са акционим планом за прве три године спровођења. Циљ Програма је изградња модерне, професионалне, ефикасне и одговорне локалне самоуправе која је способна да пружа квалитетне јавне услуге грађанима и привреди што ствара услове да локалне самоуправе успешније одговарају на постојеће и будуће обавезе.

Општи циљ Програма: Успостављање система локалне самоуправе дефинисан је кроз четири посебна циља која треба да воде планираним исходима спровођења: Унапређење положаја и одговорности локалне самоуправе; Унапређење система финансирања локалне самоуправе; Унапређење организације и капацитета локалне самоуправе; Унапређење квалитета и доступности услуга локалних органа управе, комуналних услуга и услуга јавних установа и представља **Посебни циљ 8. Стратегије РЈУ**.

РЕЗУЛТАТИ У 2021. ГОДИНИ

Унапређен је правни оквир и процедуре за непосредно учешће грађана у управљању локалном управом кроз доношење и примену Закона о референдуму и народној иницијативи⁹⁴ и Закона о изменама Закона о референдуму и народној иницијативи⁹⁵ у 2021. години, чиме је остварен показатељ у оквиру Мере 1.1.3. *Унапређење правног оквира и процедура за непосредно учешће грађана у управљању локалном самоуправом*. Укинута је цензус чиме је Закон усаглашен са Уставом, али уведена

је и примена највиших стандарда⁹⁶ за спровођење референдума и народних иницијатива које су успостављене у европским и другим демократским државама а превасходно у складу са препорукама Савета Европе у овој области. Сада на народну иницијативу, односно на захтев грађана, може да се распише референдум. На тај начин посебна пажња придаје се јавности уз могућност прикупљања електронских потписа грађана који не подлежу овери потписа. Продужен је и рок за прикупљање потребног броја потписа са 7 на 90 дана. Посебну пажњу Закон поклања уређивању поступка заштите права током спровођења референдума. Право на приговор надлежној комисији у року од 48 сати има грађанин ако га је гласачки одбор неосновано спречио да гласа или му је на гласачком месту повређено право на слободно и тајно гласање и овлашћени предлагач као и сваки посланик односно одборник (у зависности од територије за коју је расписан референдум), поводом донете одлуке, извршене радње или учињеног пропуста надлежне комисије, гласачког одбора или поткомисије. Право на приговор има и овлашћени предлагач промене Устава ако се спроводи референдум за промену Устава. Рок за одлуку надлежне комисије о приговору је 96 сати од подношења приговора. Против решења надлежне комисије донетог по приговору, подносилац приговора може поднети жалбу Управном суду у року од 96 сати од пријема тог решења. Управни суд решава по жалби у року од 96 сати од пријема жалбе са списима.

У Србији је након 16 година⁹⁷ одржан републички референдум, ради потврђивања Акта о промени Устава Републике Србије у области правосуђа. Коначни резултат референдума показао је да је за промену гласало 59,62 % гласача од укупног броја гласача који су гласали, док је "не" заокружило 39,35%.⁹⁸



Министарка Марија Обрадовић у посети ЈУМ-у у Шапцу

МДУЛС је у току 2021. године организовао редовне радне састанке министарке Марије Обрадовић и руководиоца ЈЛС са циљем унапређења функционисања општинских и градских управа, као и јачања капацитета у складу са европским стандардима. Реализовани су састанци са 42 ЈЛС, на којима су разматране могућности подршке и пружања помоћи ЈЛС.

У складу са принципима доброг управљања, МДУЛС је 2021. године из Буџетског фонда за Програм локалне

самоуправе – подршка развоју и функционисању система локалне самоуправе, доделио годишње награде за најбољу општинску/градску управу у 2020. години, у примени принципа доброг управљања, у износу од 9 200 000 динара.

Награде су додељене Општини Кнић за област Ефикасност и делотворност, Општини Велико Градиште за област: Транспарентност и учешће јавности у раду локалне самоуправе, Граду Крагујевцу за област: Одговорност и владавина права и Граду Крушевцу за област: Равноправност и антидискриминација.⁹⁹

У циљу функционалније организације градских и општинских управа у постојећим околностима, као и ефикасније распоређености извршилаца у циљу пружања што квалитетнијих услуга грађанима и пословном сектору, а самим тим и реализације активности у

⁹⁹ Буџетски фонд за програм за локалне самоуправе, линк: <http://mduls.gov.rs/projekti-i-programi/budzetski-fond-za-program-za-lokalne-samouprave-u-2021-godini/> и <http://mduls.gov.rs/obvestenja/odluku-o-raspodeli-sredstava-iz-budzetskog-fonda-za-dodelu-godisnje-nagrade-za-najbolju-opstinsku-gradsku-upravu-u-2020-godini/>

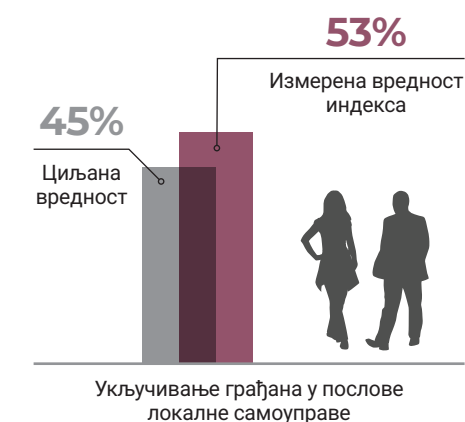
БУЏЕТСКИ ФОНД за програм локалне самоуправе 2021.

460
милиона динара

66
пројеката

54
ЈЛС

Ојачано је укључивање грађана у послове локалне самоуправе, посебно у процесе доношења буџета као и транспарентности информација које се тичу административних процедура и услуга ЈЛС. Тиме је остварен напредак у примени принципа доброг управљања у ЈЛС у областима 1) одговорности и 2) транспарентности, отворености и партиципације. Измерена вредност индекса у овој области крајем 2021. године од 53% (циљана вредност 45%), која представља показатељ на нивоу Посебног циља 1.1. Разлози за успешно остварење овог показатеља огледају се у увођењу обавезности спровођења јавне расправе о буџету (у делу планирања инвестиција) кроз измене и допуне Закона о локалној самоуправи, као и техничкој подршци која је ЈЛС пружана у претходном периоду за унапређење интерних процедура и организацију и спровођење јавних расправа о буџету од стране различитих програма и пројеката. Додатно, директна подршка пружана ЈЛС у претходном периоду у области унапређења административног поступања, кроз усвајање модела административних поступака и њихово објављивање на интернет страницама ЈЛС као и напредак у области е-управе, такође је допринео расту вредности индекса у области транспарентности, отворености и партиципације.



⁹³ Програм за реформу система локалне самоуправе у РС за период од 2021. до 2025. године, линк ка документу: <http://mduls.gov.rs/obvestenja/program-za-reformu-sistema-lokalne-samouprave-u-republici-srbiji-za-period-od-2021-do-2025-godine/>

⁹⁴ Закон о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС”, број 111/21)

⁹⁵ Закон о изменама Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник РС”, број 119/21)

⁹⁶ Препоруке Савета Европе: Препорука 1704/2005 „Референдуми: ка добрим праксама у Европи”, Препорука 1821/2007 „Кодекс доброг понашања у области референдума” и Препорука 031/2020 „Ревидиран кодекс добре праксе у области референдума”.

⁹⁷ Референдум 2006. године, линк: <http://arhiva.rik.parlament.gov.rs/latinita/arhiva-referendumi-2006.php>

⁹⁸ Резултати референдума 2022. године: од броја гласача уписаних у бирачки списак (6.510.323), на референдум је изашло 1.995.215 грађана. На републичком референдуму донета је одлука о потврђивању Акта о промени Устава Републике Србије, с обзиром на то да је за њу гласала већина гласача који су изашли, односно гласали на републичком референдуму, линк: <https://www.rik.parlament.gov.rs/tekst/41877/rezultati-referenduma.php>



оквиру Мере 1.3.3. успостављен је **Фонд за функционално-организационе моделе**¹⁰⁰ у оквиру кога је у мају 2021. године расписан јавни позив за подношење предлога пројеката за примену функционално-организационих модела у ЈЛС у Републици Србији које је израдило МДУЛС. Укупно су подржана 4 пројекта у 4 ЈЛС који су у току реализације. Такође, настављена је подршка међуопштинској сарадњи кроз **Фонд за међуопштинску сарадњу** кроз други јавни позив у оквиру кога је подржано шест пројеката¹⁰¹ у 2021. години за успостављање и **унапређење међуопштинске сарадње** (повећана вредност показатеља *Удео ЈЛС који је успоставио међуопштинску сарадњу у укупном броју ЈЛС*).



Потписивању Споразума о међуопштинској сарадњи у сливу Западне Мораве и формирању заједничке службе за послове цивилне заштите јединица локалне самоуправе



ИЗАЗОВИ

- Слабији учинак (*Удео ЈЛС које имају јавно доступне буџетске портале и Удео ЈЛС које јавно објављују месечне извештаје (или кумулативне месечне извештаје) о извршењу буџета путем своје интернет странице*) узрокован је пандемијом у смислу **успореног функционисања администрације** и чињенице да су се крајем 2020. године и почетком 2021. године ЈЛС суочиле са проблемима узрокованим боловањима.
- **Изазов је био пружање пуне менторске подршке за израду планова развоја** као и у пружању директне техничке подршке ЈЛС за израду/ревизију планова развоја у складу са Законом о планском систему (који по први пут уређује систем планирања у ЈЛС), услед неповољне епидемиолошке ситуације. Током реализације активности у оквиру Мере 1.3.5. *Унапређење система планирања развоја ЈЛС*, дошло је до кашњења у предвиђеној динамици спровођења активности на подршци у изради наведених планова развоја, али су неке од активности спроведене кроз онлајн формат. Ипак, имајући у виду да је обезбеђена донаторска подршка за планирани број ЈЛС, као и да је већина активности у току реализације, у наредном периоду наставиће се реализација планираних активности у оквиру подршке ЈЛС у примени Закона о планском систему.



ПРЕПОРУКЕ

Институција
одговорна за
извештавање:

Препорука за 2022. годину

МДУЛС

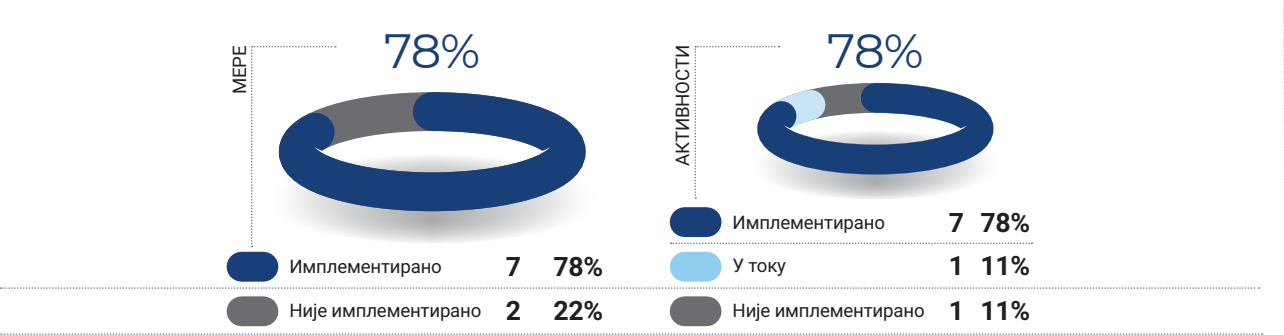
Даље унапређење правног оквира за развој ЈЛС у РС кроз принципе Европске повеље о локалној самоуправи (ЕПЛС), кроз **пуну ратификацију ЕПЛС**.

¹⁰⁰ МДУЛС је у сарадњи са СКГО, у оквиру пројекта Локална самоуправа за 21. век (Пројекат), који финансира Влада Швајцарске преко Швајцарске агенције за развој и сарадњу (SDC), по први пут успоставило Фонд за функционално-организационе моделе (Фонд). Информација о фонду за функционално-организационе моделе, линк: <http://mduls.gov.rs/obavestjenja/informacija-o-fondu-za-funkcionalno-organizacione-modele/>

¹⁰¹ Два предлога пројекта унапређују постојећу сарадњу у области изазова климатских промена и заједничког рада у пружању помоћи грађанима у ванредним ситуацијама, премошћавању недостатака у коришћењу апликације која особама са инвалидитетом (ОСИ) омогућава приступ различитим информацијама и исто тако унапређењем доступности информација и помоћи ОСИ у ванредним ситуацијама. Четири одобрена пројекта имплементирају заједничку сарадњу у области јавног правобранилаштва, комуналне области и области зоохигијене. Географски – пројекти су одобрени у ЈЛС које регионално припадају Војводини, Централној, Источној и Западној Србији уз критеријум избора неразвијених општина.

 **права**
по мери свих нас

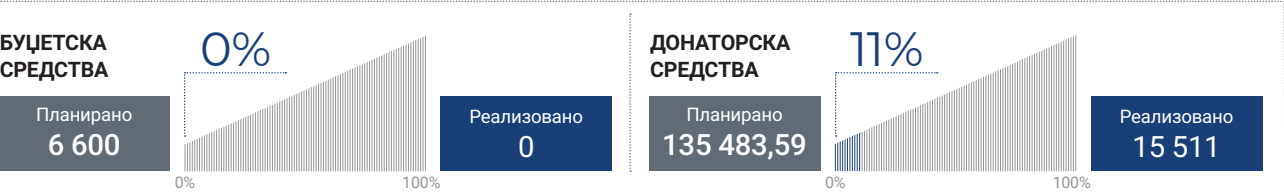
СТАТУС ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ



ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Број докумената јавних политика у оквиру РЈУ чији резултати праћења су доступни преко ОМТ (Број)	1	3	4	
Број активних и обучених службеника сектора за европске интеграције и међународну сарадњу (Број)	6	6	10	
Постојање годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ који доноси координациони механизам за комуницирање РЈУ (Број)	0	1	1	
Степен испуњености годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ (%)с	0	80	80	
Удео ОДУ и ЈЛС који на Огласној табли објављују информације о РЈУ на стандардизован начин (%)	25	50	0	
Укупан број обучених службеника за односе са јавношћу, и УЉР из ОДУ и ЈЛС (Број)	0	200	0	
Број афирмативних и неутралних објава (прилога) о реформи јавне управе у медијима (Број)	1 178	1 296	1 681	
Присуство тема о РЈУ на веб сајтовима институција и њиховим страницама / профилима на друштвеним мрежама (Број)	146	161	290	
Удео грађана који су информисани о резултатима реформе јавне управе (%)	0	28	29	

БУЏЕТ У ХИЉАДАМА РСД

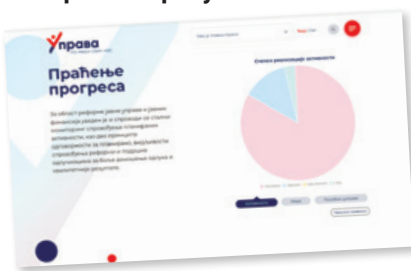


СТРУКТУРЕ И МЕХАНИЗМИ ЗА КООРДИНАЦИЈУ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ РЈУ

У области координације, управљања и праћења примене Стратегије РЈУ 2021-2030. године предвиђена је тростепена структура, тако да **Савет за реформу јавне управе** (у даљем тексту: Савет за РЈУ) представља политички ниво јединствен за све документе јавних политика ниже у хијерархији у области реформе јавне управе; **Међуминистарска пројектна група** (у даљем тексту: МПГ) као административни ниво, организована је кроз кровну групу и подгрупе, које прате тематске области Стратегије РЈУ и **МДУЛС** као оперативни ниво координације.

У рад Савета за РЈУ и рад МПГ су укључени представници невладиног сектора.

Онлајн мониторинг апликација за праћење резултата РЈУ



<https://monitoring.mduls.gov.rs/> прилагођена је структури нове Стратегије РЈУ у току 2021. године. На апликацији се сад могу пратити подаци не само из Страте-

гије РЈУ као кровног документа, већ и из Програма за реформу јавних финансија, Програма за реформу система ЛС, Програма за развој е-управе. Апликација у реалном времену преузима податке из интер-ресорског ЈИС система за планирање, праћење спровођења, координацију јавних политика и извештавање.



Одлуком о образовању Савета за РЈУ¹⁰² поред министра државне управе и локалне самоуправе (као председника) и министра финансија (као потпредседника), за чланове је именован велики број ресорних министара и руководилаца посебних организација и служби Владе. Први пут је проширен састав Савета за РЈУ чланом из Покрајинске владе АП Војводине и представником СКГО.¹⁰³

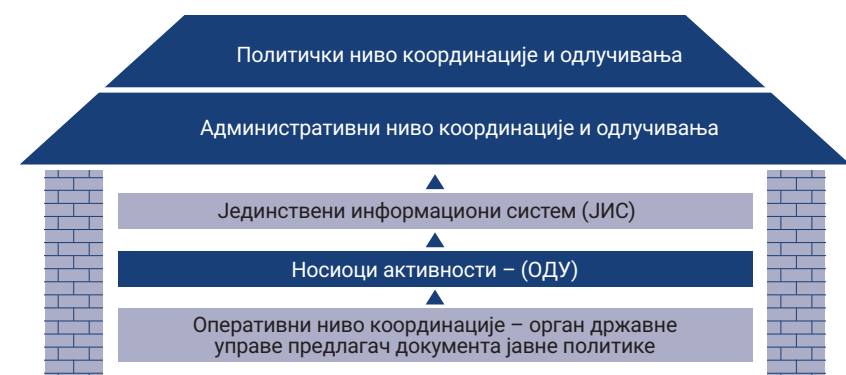
У току 2021. године одржана су два састанка **Савета за РЈУ**: 10 јуна 2021.¹⁰⁴ и 23. децембра 2021.¹⁰⁵ на којима су разматрани резултати и дефинисани конкретни одговори на интерно мапиране изазове за наредни период. Најважније одлуке су се односиле на:

- спровођење текућег Секторског реформског уговора за област РЈУ и реформе јавних финансија у РС и одлуку о започињању преговора за нови инструмент Секторске буџетске подршке за сектор РЈУ и управљања јавним финансијама за чија средства је аплицирано из ИПА 2022;
- напредак у развоју е-управе и дигитализације и изазове у спровођењу активности који се тичу дигитализације;
- дискусију и усвајање Годишњег извештаја о имплементацији Акционог плана за спровођење Стратегије РЈУ за 2020. годину.

Решењем министарке државне управе и локалне самоуправе¹⁰⁶ формирана је МПГ за стручне послове у координацији и праћењу процеса спровођења Стратегије РЈУ за период од 2021. до 2025. године. За сваку тематску област предвиђену Стратегијом РЈУ, именовани су координатори и заменици координатора. Чланови МПГ су и релевантни.

Чланови МПГ су и релевантни представници организација цивилног друштва који су активно учествовали у самој изradi Стратегије РЈУ.

У 2021. години одржан је један састанак¹⁰⁷ МПГ на којем се водила дискусија о статусу и изазовима у спровођењу свих активности за 2021. годину у оквиру Акционог плана за спровођење Стратегије РЈУ, за које су надлежни органи усмено известили о (оčekиваном) степену спровођења активности/индикатора за 2021. годину. Констатовано је да је око 80% активности испуњено или ће бити испуњено до краја извештајног периода. Указано је да постоје ризици да се извесан број активности не спроведе или да се за неки број индикатора не досегне циљана вредност.



¹⁰² Одлука о образовању Савета за реформу јавне управе («Службени гласник РС», број 56/21), линк ка документу: <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/odluka/2021/56/4>

¹⁰³ Препоруке у оквиру WEBER Monitora: <https://weber-new.s3.us-west-2.amazonaws.com/wp-content/uploads/2018/11/12232218/WeBER-Nacionalni-PAR-Monitor.pdf>. У складу са новом Стратегијом РЈУ, Одлуком о образовању Савета за РЈУ укључен је представник ОЦД-а, тако да су представници ОЦД-а укључени на свим нивоима координационе структуре.

Чланови МПГ-а су на 1. састанку, одржаном 8. октобра 2021. године, усвојили Пословник о раду МПГ на основу којег је омогућено састајање у подгрупама за одређену тематску област, када постоји потреба да се расправљају само она питања која су у делокругу појединих органа уз присуство чланова ОЦД-а чији су задаци и послови повезани са питањима која се разматрају.

¹⁰⁴ Вест о одржој седници Савета за РЈУ 10 јуна 2021: <http://mduls.gov.rs/saopstenja/odrzana-prva-sednica-saveta-za-reformu-javne-uprave/>

¹⁰⁵ Вест о одржој седници Савета за РЈУ 23. децембра 2021: <http://mduls.gov.rs/saopstenja/odrzana-druga-sednica-saveta-za-reformu-javne-uprave-2/>

¹⁰⁶ Решење о оснивању МПГ: <https://monitoring.mduls.gov.rs/strukture/medjuministarska-projektna-grupa.html>

¹⁰⁷ Записник са састанка МПГ одржаног 8. октобра 2021. године: <https://monitoring-arhiva.mduls.gov.rs/upload/media/0/0/0/11314/%D0%97%D0%B0%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%B-D%D0%B8%D0%BA%20%D1%81%D0%B0%201.%20%D1%81%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BA%D0%B0%20%D0%9C%D0%9F%D0%93%202021-2025..pdf> и <https://monitoring-arhiva.mduls.gov.rs/strukture/medjuministarska-projektna-grupa.html>

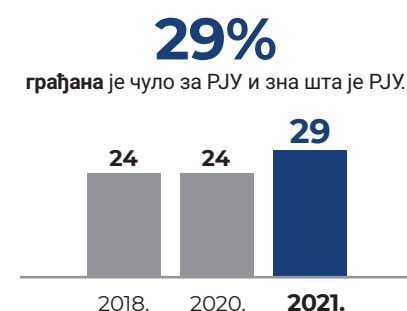
КОМУНИКАЦИОНЕ АКТИВНОСТИ У ТОКУ 2021. ГОДИНЕ

СТРАТЕШКИ ОКВИР КОМУНИЦИРАЊА У ВЕЗИ СА РЈУ

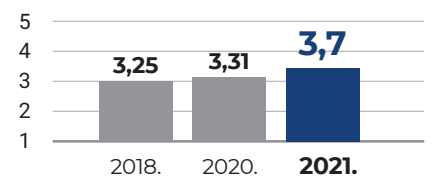
1. Стратегија РЈУ 2021 – 2030. и пратећи Акциони план за период 2021 – 2025,¹⁰⁸ као кровни документи којима је дефинисана и област комуницирања у вези са РЈУ.
2. Годишњи оперативни план за комуницирање у вези са РЈУ усвојен од стране МДУЛС у мају 2021. године.

У оквиру Стратегије РЈУ по први пут је издвојен посебан сегмент посвећен комуницирању процеса и резултата РЈУ где је приказана анализа стања у овом домену, као и предлог мера и активности које би требало спровести. Годишњи оперативни план комуницирања РЈУ представља други, нижи ниво планског документа којим се даље разрађују активности на комуницирању процеса и резултата РЈУ.

СТАВОВИ ЈАВНОСТИ О РЈУ¹⁰⁹



3,7 је просечна оцена којом грађани оцењују рад јавне управе у целини.



¹⁰⁸ Оба документа се могу наћи на <https://rju.gov.rs/dokumenti/>

¹⁰⁹ Перцепција јавности о РЈУ прати се кроз годишња истраживања о ставовима грађана Србије. Тако су у децембру 2018, 2020 и 2021. године спроведена истраживања јавног мњења на случајном репрезентативном узорку од 1200 пунолетних грађана Србије. Сва три истраживања је спровео ЦЕСИД.

ИНТЕРНО КОМУНИЦИРАЊЕ У ВЕЗИ СА РЈУ – КООРДИНАЦИЈА И СТАНДАРДИЗАЦИЈА КОМУНИЦИРАЊА У ВЕЗИ СА РЈУ

► Координациони механизам за комуницирање у вези са РЈУ

Одржан је први састанак представника за односе с јавношћу органа и институција чланица Савета за реформу јавне управе на којем је одлучено да се формира Радна група за планирање и координацију комуницирања у вези са РЈУ.



Састанак одржан 15. октобра 2021. године у Београду

► Смернице за бољу координацију и стандардизацију комуницирања

Смернице за комуницирање РЈУ¹¹⁰ је документ који има за циљ стандардизацију комуницирања у вези са РЈУ и обухвата графичке и комуникационе стандарде комуникације.

Смернице за коришћење друштвених мрежа за јавну управу¹¹¹ је документ који јавној управи пружа најновији и практичан водич за коришћење друштвених мрежа.



► Огласна табла

Комуникациони оквир Стратегије РЈУ предвидео је да се током 2021. интензивира коришћење интернет апликације „Огласна табла“ која је намењена интерној комуникацији у оквиру ЈУ. Нажалост, због последица пандемије корона вируса, Република Србија је током 2021. морала да изврши ребаланс буџета и средства концентрише на најнужније расходе и оне везане за јавно здравље и кризни менаџмент. Стога су средства планирана за „Огласну таблу“ у 2021. години одложена за 2023. годину. Истраживања¹¹² показују да се запослени у јавној управи о РЈУ информшу претежно путем медија, што указује на постојање значајног простора за унапређење у области интерне комуникације у наредном периоду.

¹¹⁰ Овај документ могуће је пронаћи на адреси: <https://rju.gov.rs/o-reformi-javne-uprave/komunikacija-reforme-javne-uprave/smernice-za-komuniciranje-reforme-javne-uprave/>

¹¹¹ Овај документ могуће је пронаћи на адреси: <https://rju.gov.rs/o-reformi-javne-uprave/komunikacija-reforme-javne-uprave/smernice-za-koriscenje-drustvenih-mreza-za-organe-i-institucije-javne-uprave/>

¹¹² Информисаност о јавној управи у Србији и однос према реформи јавне управе: запослени у јавној управи и грађани Србије, Извештај са фокус-групних дискусија, CeSID DOO, јануар 2022. године

ЕКСТЕРНО КОМУНИЦИРАЊЕ У ВЕЗИ СА РЈУ

ИНТЕРНЕТ ПЛАТФОРМА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕЗУЛТАТА РЈУ

Уз подршку ЕУ урађена је нова верзија платформе за праћење резултата РЈУ која је усклађена са новом Стратегијом РЈУ за период 2021 – 2030.



<https://monitoring.mduls.gov.rs/>

КАМПАЊА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА

Кампања за промоцију резултата РЈУ на профилима МДУЛС-а на друштвеним мрежама за коју су снимљена су 3 спота¹¹³ у којима су промовисани:



- ▶ Не фали ти ниједан папир (промоција Централног регистра становништва)
- ▶ Електронске услуге јавне управе – еГрађанин
- ▶ Јединствено управно место



Резултати кампање на друштвеним мрежама:



Досег (reach) **2 260 055**

Број приказа (impressions) **6 025 578**

Број интеракција (interactions) **40 140**

Број прегледа (views) **1 294 834**

113 Спот 1 <https://bit.ly/343i3Np>
Спот 2 <https://bit.ly/3GcKx7W>
Спот 3 <https://bit.ly/3ghjLR7>

МЕДИЈСКА КАМПАЊА „РЈУ ЈЕ...“

Уз подршку ЕУ спроведена је медијска кампања „Реформа јавне управе је...“ у оквиру које је у 2021. години пласирано:



10 прилога на националним ТВ станицама

14 текстова у штампаним издањима дневних новина

27 текстова у онлајн медијима

5 агенцијских текстова

100 прилога у локалним медијима (ТВ станице и интернет портали)



ЕДУКАЦИЈА НОВИНАРА

У току 2021. године су одржана

3 медијска брифинга и



1 тренинг на теме у вези са РЈУ.

САЈАМ СТУДЕНТСКЕ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ 2021/2022.

Први Сајам студентске стручне праксе у јавној управи 2021/2022. је организован 4. и 5. новембра 2021. уз подршку ЕУ. Реализован је преко посебно креиране интернет платформе¹¹⁴ у облику Палате Србија.



Статистике Сајма:

18 органа учествовало је на Сајму

5 државних универзитета учествовало је на Сајму

Више од **2 200** посетилаца презентација институција

Више од **1 100** посетилаца виртуелних штандова институција

1 800 посетилаца интернет платформе након одржавања Сајма (до краја новембра 2021.)

2 панел дискусије

18 презентација органа

3 ТВ студија

7 паралелних виртуелних простора за презентације на платформи

18 виртуелних штандова институција

114 Платформа је доступна преко сајта Сајма <https://www.strucnopraksa.mduls.gov.rs/>

РЕФОРМА ЈАВНЕ УПРАВЕ У МЕДИЈИМА

1 681

медијска објави¹¹⁵
у вези са РЈУ.



РЈУ НА ИНТЕРНЕТ САЈТОВИМА И НАЛОЗИМА НА ДРУШТВЕНИМ МРЕЖАМА ОРГАНА ЈАВНЕ УПРАВЕ



21 сајт државних органа јавне управе¹¹⁶

35 страница државних органа на друштвеним мрежама

984 објаве на тему процеса и резултата РЈУ

290

објава стављено
у контекст РЈУ



115 Извор података су извештаји прес клипинг агенције Нинамедиа за потребе МДУЛС, а обухваћени су електронски медији (телевизије са националном покривеношћу, локалне и регионалне ТВ станице и националне радио станице), штампани медији (дневни и периодични), новинске агенције и информативни интернет портали (првих 100 ранжираних по посећености, према Гемјус месечним извештајима о посећености интернет сајтова у Србији)

116 Институције чији интернет сајтови и странице на друштвеним мрежама су обухваћене овом анализом су: МДУЛС, МФИН, Министарство привреде, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство правде, МЛМППД, Министарство унутрашњих послова, Министарство спољних послова, МЕИ, Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Министарство здравља, МРЗСБП, Министарство културе и информисања, Министарство омладине и спорта, Републички секретаријат за законодавство, РСЈП, ИТЕ, НАЈУ, СУК, Влада АП Војводина

ЛИСТА ИНДИКАТОРА

ОЦ | Даље побољшање рада јавне управе и квалитета креирања јавних политика у складу са европским Принципима јавне управе и обезбеђивање високог квалитета услуга грађанима и привредним субјектима, као и професионалне јавне управе која ће значајно допринети економској стабилности и повећању животног стандарда

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ОПШТЕГ ЦИЉА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Делотворност власти (перц. ранг (од 0 до 100))	53,37 (2019)	54 - 55	54,33	
Степен задовољства грађана и привреде пруженим услугама јавне управе (Број)	4 (2020)	4,5	5	

ПЦ1 | Унапређен квалитет докумената јавних политика и прописа

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ОПШТЕГ ЦИЉА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Индикатор квалитета прописа (Regulatory quality) – ранг Светске банке (Број)	60,1 (2019)	61	57,21 (2020)	
Индикатор усклађености и квалитета планирања политика (Скала (1-5))	0 (2021)	није планирана за 2021	/	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Удео усвојених закона који садрже потпуну анализу ефеката у укупном броју усвојених закона за које је било потребно спровести анализу ефеката у току једне календарске године (%)	30,4	35	47,4	
Удео донетих уредби које садрже потпуну анализу ефеката у укупном броју донетих уредби за које је било потребно спровести анализу ефеката у току једне календарске године (%)	58,3	58	65,1	
Удео усвојених ДЈП у току једне календарске године који садрже потпуну анализу ефеката у односу на укупан број усвојених ДЈП за које је потребно израдити анализу ефеката (%)	50	60	43,8	
Укупан број планских области са ревидираним и оптимизованим планским оквиром (успостављена јасна хијерархијска структура ДПЈ унутар планских области) (Број)	1	3	3	
Удео усвојених ДЈП током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју усвојених ДЈП у календарској години (%)	100	100	96,2	
Удео усвојених закона током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју усвојених закона у календарској години (%)	35,71	38 - 40	44,4	
Удео донетих уредби током чије припреме је спроведен консултативни процес у складу са ЗПС у укупном броју донетих уредби у календарској години (%)	11,46	14,25 - 15	21,4	

ПЦ2 | Унапређен процес регрутације у јавној управи

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Меритократија и ефикасност запошљавања државних службеника (СИГМА принцип) (Број)	3	3	3	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Запошљавање засновано на исказаним кадровским потребама органа (%)	0 (2019)	20 - 25	14	
Степен у коме оквир компетенција одговара потребама и кључним вредностима рада јавне управе (Број)	1	2	2	
Процент попуњених радних места лица на положају у складу са оквиром компетенција у односу на укупан број положаја (%)	34	38 - 40	42	

ПЦ3 | Ефикасан систем за управљање каријером примењен у пракси

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Степен у ком је развијен систем за управљање каријером државних службеника (Број)	1	1	1	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Дистрибуција исхода вредновања радне успешности одговара стандардима УЉР (%)	75	<70 - 73,5	58,4	
Степен у коме је извршена стандардизација организације кадровских јединица у органима државне управе и квалитет обављања кадровских послова (Број)	0	1	1	
Степен у ком је обезбеђена правна заштита лица на положају/руководилаца (базиран на пет СИГМА подиндикатора) (Број)	9 (2019)	11	11	

ПЦ4 | Развијен и примењен функционалан и иновативан систем стручног усавршавања и стручних испита у јавној управи заснован на анализи потреба за унапређењем компетенција, односно знања, вештина и способности запослених

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Степен у ком се систем стручног усавршавања у јавној управи нормативно и у пракси заснива на анализи потреба за унапређењем знања и вештина, односно способности запослених у јавној управи (Број)	1	3	3	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Степен имплементације система квалитета у елементима стручног усавршавања у јавној управи (Број)	1	2	2	
Испуњеност очекивања полазника обукама у којима су коришћени иновативни облици и методе стручног усавршавања (%)	0	70	81	
Квалитет нових прописа који уређују област стручног усавршавања (%)	0	45 - 50	/	
Број пословних процеса који се спроводе уз коришћење информационих технологија (Број)	1	1	6	
Степен у ком је развијен систем планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања (Број)	0 (2019)	0	0	
Степен у којем је развијен оквир сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених (Број)	0	0	1	
Степен успостављених јединствених стандарда у области стручних испита у систему државне управе (Број)	0 (2019)	3	3	
Проценат државних органа и органа јединица локалне самоуправе који учествују у програму студентске стручне праксе (%)	0	9 - 10	10	

ПЦ5 | Јавна управа на ефикасан и иновативан начин пружа услуге које одговарају на потребе крајњих корисника и унапређују њихово корисничко искуство

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Просечна оцена СИГМА евалуације у области пружања услуга за сва четири стуба мерења (Оцена 0-5)	3 (2019)	3,5 - 4	3,5	
Удео административног оптерећења грађана и привреде у БДП-у (%)	3,11 (2018)	3 - 3	3,01	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Број поједностављених административних поступака за грађане и привреду (Број)	125	225 - 250	329	
Број успостављених јединствених управних места у ЈЛС (Број)	14	17,1 - 19	19	
Проценат службеника државне управе и локалне самоуправе запослених на пословима пружања услуга који су успешно окончали обуку у области унапређења квалитета пружања услуга (%)	0	9 - 10	/	
ЕУ бенчмарк електронске управе – постојање кључних предуслова (Индекс 0-100)	35	31,5 - 35	43	
Број ОДУ који су имплементирали САФ или неки други алат за управљање квалитетом услуга у току једне календарске године, а на основу одговарајућег правног оквира (Број)	0	2	2	

ПЦ6 | Унапређен ниво одговорности и транспарентност на свим нивоима власти

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Годишња процена ЕК о напретку у области одговорности (0 - не, 1- да)	0	0	0	
СИГМА индикатор: Приступ информацијама од јавног значаја (Бод/30)	21 (2017)	20 - 22	21,5	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Проценат органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима (%)	23	23,75 - 25	79,45	
Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени принципа управљачке одговорности (%)	0	0	0	
Проценат приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење Програма Владе који се односе на органе државне управе, а који су узети у обзир приликом припреме средњорочних планова обвезника средњорочног планирања (%)	0 (2019)	23,75 - 25	23,8	
Проценат органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени јединствене методологије за управљање учинком (%)	0	0	0	
Проценат органа државне управе и независних државних органа који организују и спроводе обуку о етици и интегритету за своје руководиоце и запослене (%)	0	23,75 - 25	81,8	
Број органа јавне управе и других ималаца јавних овлашћења који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података. (Број)	45 (2019)	57 - 60	83	
Проценат органа државне управе и јединица локалне самоуправе чији су запослени похађали обуке о стандардима отворених података и рада са Порталом отворених података (%)	0	4,75 - 5	8,57	
Проценат извршења предложених односно наложених мера у инспекцијском надзору над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја (%)	75 (2019)	78,4 - 80	99	
Проценат извршења аката Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности (%)	65 (2019)	63,7 - 65	75,09	
Проценат извршења аката Заштитника грађана (%)	81,43 (2019)	80,33 - 81,97	77,52	

пц7 | Остваривање одрживог буџета са стабилним јавним дугом у односу на БДП уз помоћ бољег финансијског управљања и контроле, процеса ревизије и повезивања буџетског планирања са политикама и приоритетима Владе

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ОПШТЕГ ЦИЉА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Реални раст бруто домаћег производа (БДП) (%)	0	5 - 6	7,5	
Ниво дуга опште државе у БДП-у (%)	59	58,7 - 59,87	57,5	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Информације о учинку за пружање јавних услуга (ПЕФА: 4-А, 3.5-Б+, 3-Б, 2.5-Ц+, 2-Ц, 1.5-Д+, 1-Д, 1-Д*)	2.5	-	2,5	
Стварни приходи и расходи буџета опште државе на годишњем нивоу су у опсегу 5% од пројектованих у фискалној стратегији. (%)	5 (2019)	5	5	
Просечно трајање отвореног поступка (Број)	52	50	48	
Годишњи трошкови сервисирања јавног дуга (плаћања камата – нето износ) као % БДП (%)	1,9	1,9	1,6	
Просечан број незаконитости и неправилности по контроли у односу на укупан број извршених контрола (Број)	2	2 - 2,2	3	
Проценат прихваћених и спроведених препорука које субјектима индиректног управљања средствима ЕУ даје ревизорско тело (%)	0	45 - 50	91	
Идентификован напредак који се односи на ИФКЈ у оквиру ЕК извештаја о напретку Републике Србије за одређену годину (јм)	3 - умерена припремљеност	3 - умерена припремљеност	3 - умерена припремљеност	
Финансијски извештај припремљен и презентован Министарству финансија Републике Србије у складу са захтевима IPSAS за готовинску основу (Број)	0	0	0	
Број разматраних извештаја о ревизији (Број)	194	194,75 - 205	205	

пц8 | Успостављен систем локалне самоуправе који омогућава ефикасно и одрживо остваривање права грађана на локалну самоуправу

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ОПШТЕГ ЦИЉА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Усаглашеност система локалне самоуправе са кључним принципима Европске повеље о локалној самоуправи (Композитна скала (1-5))	3	3	3	
Удео расхода ЛС у консолидованим јавним расходима у Републици Србији (%)	14,75 (2019)	15 - 12	12	
Капацитет ЈЛС за примену начела доброг управљања (%)	39 (2018)	40 - 43	47	
Доступност и квалитет пружања приоритетних јавних услуга локалне самоуправе (Композитна скала (1-10))	0	није предвиђена за 2021	/	

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Степен ратификације ЕПЛС (Композитна скала (1-5))	3	3	3	
Просечна вредност индекса добре управе у издвојеним областима: 1) одговорност; 2) транспарентност, отвореност и партиципације (%)	43 (2018)	42,75 - 45	53	
Удео усвојених закона у односу на укупни број усвојених закона који се у већој мери односе на ЛС, у чијој припреми су учествовале ЈЛС (Скала (1-5))	3	3	3	
Удео пореских прихода ЛС у укупним пореским приходима у Републици Србији (%)	10,12	10,35 - 10,4	10,1	
Удео капиталних издатака у укупним издацима локалне самоуправе (%)	15,54 (2019)	15,92 - 16	17,3	
Удео ЈЛС које имају усвојен средњорочни план (%)	0	није предвиђена за 2021	/	
Капацитет ЈЛС за управљање људским ресурсима у локалној управи (%)	51	53,2 - 56	59,3	
Удео ЈЛС који је успоставио међуопштинску сарадњу у укупном броју ЈЛС (%)	27	31	36	
Израђен индекс за мерење доступности и квалитета услуга ЈЛС (0 - не, 1- да)	0	није предвиђена за 2021	/	
Израђен индекс за мерење задовољства корисника пруженим услугама локалне самоуправе (0 - не, 1- да)	0	није предвиђена за 2021	/	

Управљање и координација, комуникација и видљивост

ПОКАЗАТЕЉИ НА НИВОУ МЕРА СТРАТЕГИЈЕ

	Почетна вредност (2020)	Циљана вредност (2021)	Остварена вредност (2021)	
Број докумената јавних политика у оквиру РЈУ чији резултати праћења су доступни преко ОМТ (Број)	1	3	4	
Број активних и обучених службеника сектора за европске интеграције и међународну сарадњу (Број)	6	6	10	
Постојање годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ који доноси координациони механизам за комуницирање РЈУ (Број)	0	1	1	
Степен испуњености годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ (%)с	0	80	80	
Удео ОДУ и ЈЛС који на Огласној табли објављују информације о РЈУ на стандардизован начин (%)	25	50	0	
Укупан број обучених службеника за односе са јавношћу, и УЉР из ОДУ и ЈЛС (Број)	0	200	0	
Број афирмативних и неутралних објава (прилога) о реформи јавне управе у медијима (Број)	1 178	1 296	1 681	
Присуство тема о РЈУ на веб сајтовима институција и њиховим страницама / профилима на друштвеним мрежама (Број)	146	161	290	
Удео грађана који су информисани о резултатима реформе јавне управе (%)	0	28	29	

РИЗИЦИ И МЕРЕ КОЈЕ СУ ПРЕДУЗЕТЕ

хоризонтално за примену Стратегије РЈУ

Груписани најважнији предвиђени ризици у претходном периоду (Прилог 6. Стратегије РЈУ) ¹¹⁷	Мере предузете за ублажавање ризика
Могућност успоравања реформских процеса услед недостатка људских капацитета (бројчаног недостатка запослених, боловања услед ковид 19, недостатка аналитичких капацитета, недостатка капацитета у ИТ, нормативној области и сл.)	Ризик се материјализовао. Комбиновање рада од куће за оне који се налазе у изолацији а нису болесни, развијање и коришћење е-система G2G, комбиновање експертске подршке у областима где не постоје довољни капацитети, обуке (нарочито онлајн обуке, у условима смањеног кретања) само су неке од мера које су предузимане како би се ублажиле последице недостатка људских капацитета.
Административно оптерећење кадрова услед болести запослених	Ризик се материјализовао у извесној мери. Ковид 19 криза наметнула је приоритизацију послова с обзиром на број заражене популације, укључујући и запослене у управи. Са друге стране, криза је убрзала коришћење свих постојећих алата: е-потписа, е-документа, е-писарнице, размене документа електронским путем. У циљу приоритизације шта дигитализовати, донете су Смернице за приоритизацију административних поступака за дигитализацију: https://rsjp.gov.rs/wp-content/uploads/Smer-nice-za-prioritizaciju-administrativnih-postupaka-za-digitalizaciju-sa-uputstvom.pdf Није завршен процес организационог прилагођавања и поједностављењења процедура и поступака. Ипак, постоји узлазни тренд укидања непотребних процедура (у 2021. години, укупно је поједностављено 344 административна поступака за привреду чиме је остварена укупна уштеде од 3.639.889.434 РСД) и дигитализације поступака (сервисна магистрала и службена размена података). Такође, коришћено је додатно ангажовање експертске и техничке помоћи.
Пракса у протеклом периоду да се у органима државне управе не доносе кадровски планови пошто је уведена забрана запошљавања и запошљавање које је условљено расположивим финансијским средствима, може да угрози планирање кадра у складу са реалним потребама.	Ризик се материјализовао. Активности пуне израде кадровских планова планиране су за период након престанка контроле запошљавања (2023. година у складу са чланом 27к Закона о буџетском систему). У међувремену, предузете су активности на јачању УЉР јединица, тј. капацитета службеника који раде на планирању кадра (погледати Мера 3.2. УЉР). Уз подршку ГИЗ Пројекта „РЈУ у РС у контексту приступања ЕУ“, започет је рад на иновирању методологије за планирање кадрова у државним органима. Одржано је 13 састанака представника МДУЛС и СУК. Израђена је Анализа примене постојећег оквира планирања кадрова у државним органима, припремљен предлог образаца иновираног кадровског плана и Нацрт уредбе о кадровском плану. Додатно, кроз средњорочне планове, повезује се, између осталих реформски активности, утврђена потреба за јачањем капацитета институција кроз кадрове и средњорочни оквири расхода. На основу анализе институционалних капацитета, сачињавају се средњорочни планови који представљају основ за израду приоритетних области финансирања (ПОФ) и предлога финансијског плана, у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о методологији за израду средњорочних планова.

117 Ризици су дефинисани на нивоу мера и активности у Прилогу 6 Стратегије РЈУ, али како постоји велики број активности које нису планиране за прву годину имплементације Стратегије РЈУ (у том смислу не постоји ни материјализација ризика), а узимајући у обзир да се велики број ризика понавља кроз различите мере и активности, у овом извештају ризици су груписани у неколико сличних које су институције доставиле за период јануар-децембар 2021. године. У табели су дати ризици само који су се у потпуности или делимично материјализовали.

Отпор професионализацији и деполитизацији, као и отпор променама унутар система могу отежати измену нормативног оквира који би унапредио процес постављења на положај вршиоца дужности тако што би смањио политички утицај на службенички систем.	Ризик се материјализовао у извесној мери. Израђена је „коалиција“ састављена од политичког вођства, државних службеника на положају, ВСС, ГС, предвођена МДУЛС: формирана је у фебруару 2021. године Посебна радна група (ПРГ) са задатком да припреми предлог докумената којим се утврђују даљи правци развоја ове категорије државних службеника, прати стања у вези са постављењима лица на положају, унапреди координацију и комуникацију између органа који учествују у спровођењу конкурсног поступка и постављењу државних службеника на положају и вршилаца дужности. ПРГ одржава редовне састанке на којима прати стање у вези са попуњавањем радних места положаја и о томе информише Владу РС. Такође, ПРГ је, уз подршку СИГМЕ, започела рад на припреми оквира политике у циљу стратешког усмеравања и даље професионализације државних службеника на положају у РС.¹¹⁸ У септембру 2021. године, ПРГ је усагласила са СИГМОМ мапу пута (енг. <i>roadmap</i>) за израду стратешког документа, чије усвајање се очекује у другој половини 2022. године, а чиме би се успоставио стратешки основ за предузимање наредних корака за даљу професионализацију лица на положају.¹¹⁹
Задржавање младих обучених ИТ стручњака може да буде ризично пошто су плате за ИТ стручњаке у јавном сектору неконкурентне у односу на приватни сектор.	Ризик се материјализовао. Да би се оснажили људски капацитети у области ИКТ спроводи се Програм преквалификација за ИТ¹²⁰ који је успешно завршило 2 200 полазника. Тренутно се одржавају обуке за особе са инвалидитетом у домену основних принципа програмирања, Wordpress-a, web програмирања – JavaScript, као и web апликације React.¹²¹ Наставља се са унапређивањем услова за развој иновативних екосистема у РС. У Државном дата центру у Крагујевцу успостављена је јединствена платформа за масовну обраду података “Паметна Србија”, а крајем 2021. године пуштена је у рад и прва Национална платформа за вештачку интелигенцију, суперкомпјутер последње генерације и високих перформанси, који могу да користе сви релевантни универзитети, научно-технолошки паркови и институти. Како би се подстакла употреба отворених података за развој нових услуга и сервиса отворен је први “Open Data Hub” на адреси www.hub.data.gov.rs. У оквиру ове платформе група експерата континуирано пружа подршку умреженим институцијама и појединцима који раде или желе да раде са отвореним подацима. Покренут је и нов Изазов отворених података – Јавни позив за креирање иновативних решења на основу података доступних на Порталу отворених података.¹²² Такође, 2021. године расписан је међународни урбанистичко-архитектонски конкурс за реконструкцију некадашње зграде Ложионице и његову адаптацију у Креативно-иновативни мултифункционални центар „Ложионица“ који ће бити усмерен на развој информационих технологија, креативних индустрија, иновација и јачање економије засноване на знању.¹²³
Уколико се не постигне политички консензус о предвидивом финансирању на локалном нивоу, то може успорити напредак у повећању локалних прихода и инвестиција локалне самоуправе.	Ризик се материјализовао у извесној мери. Мере које су предузете су покретање рада Комисије за финансирање локалне самоуправе кроз чији рад треба да се сагледа досадашњи начин финансирања локалне самоуправе и да се према добијеним подацима да предлог за евентуалну измену Закона о финансирању локалне самоуправе. Комисија је почела са радом крајем 2021. године и први резултати њеног рада могу се очекивати тек крајем 2022. године.
Недовољни и неуједначени административни капацитети ОДУ и ЈЛС за спровођење реформи.	Ризик се материјализовао. Спровођење константних обука државних службеника, руководиоца и запослених у ОДУ и ЈЛС (364 обуке, око 11 000 полазника из државних органа и 5 500 из ЈЛС), као и спровођење исте политике УЉР на свим нивоима.
Отпор службеника у прикупљању и анализи података за ДЈП, отежавање и успоравање процеса извештавања за ДЈП	Ризик се материјализовао. Интезивиран је рад на изменама Закона о планском систему и усаглашавању рокова за извештавање за више и ниже хијерархијске документе. Усвајање међурокова за прикупљање података хијерархијски нижих ДЈП за извештаје хијерархијски кровних ДЈП кроз конкретне ДЈП на Влади (попут Стратегије РЈУ), остављајући законски рок за објављивање извештаја од 120 дана од почетка календарске године.

118 Оквиром политике утврдиће се ефекати спровођења постојећег нормативног оквира и дати предлози мера за унапређење, у областима њихове регрутације и селекције, преко увођења у посао и управљања каријером, па до координације и комуникације свих релевантних учесника у управљању наведеном категоријом службеника.

119 У првој фази израде документа, која је у току, СИГМА ради на прикупљању података и изградњи консензуса, у другој фази ће припремити нацрт документа о политици лица на положају, док ће у трећој фази обављати додатне консултације пре финализације документа.

120 Пројекат је покренут на предлог Савета за иновационо предузетништво и информационе технологије. Програм за незапослене кандидате спроводи Национална служба за запошљавање, док Програм за запослене спроводи Канцеларија ИТЕ.

121 Вест о томе доступна је на адреси: <https://itobuke.rs/rs/poziv-za-obuku-prekvalifikacije-za-it-za-osobe-sa-invaliditetom-2/>

122 Вест доступна на адреси <https://www.ite.gov.rs/vest/6120/do-10-hiljada-dolara-za-najbolje-ideje-zasnovane-na-otvorenim-podacima.php>

123 Вест доступна на адреси <https://www.ite.gov.rs/vest/sr/5874/raspisan-konkurs-za-arhitektonsko-urbanisticko-resenje-za-kreativno-inovativni-multifunkcionalni-centar-lozionica.php>

ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА

АБПК	Агенција за спречавање корупције
АП	Акциони план
АП 23	Акциони план за Преговарачко поглавље 23
АПР	Агенција за привредне регистре
АП РЈУ	Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији
АПСПВ	Акциони план за спровођење Програма Владе
БДП	Бруто домаћи производ
ВСС	Високи службенички савет
G2G	енг. <i>Government-to-government</i> , размена услуга и информација у оквиру државних служби
G2B	енг. <i>Government-to-Businesses</i> размена услуга и информација између државе и привреде
G2C	енг. <i>Government-to-Citizens</i> размена услуга и информација између државе и грађана
ГИЗ	Немачка организација за међународну сарадњу
ГС	Генерални секретаријат Владе
ДЈП	Документ јавне политике
ДРИ	Државна ревизорска институција
ЕК	Европска комисија
ЕРП	Програм економских реформи
ЕУ	Европска унија
ЕУ ИПА	Инструмент за претприступну помоћ Европске уније
ЕУР	Евро
ЗУП	Закон о општем управном поступку
ИКТ	Информационо-комуникационе технологије
ИС	Информациони систем
ИТ	Информационо-технолошки
ИТЕ	Канцеларија за информационе технологије и електронску управу
ИТР	Интерно тржиште рада
ИФКЈ	Интерна финансијска контрола у јавном сектору
ЈИС	Јединствени информациони систем за планирање, праћење спровођења координацију јавних политика и извештавање
ЈЛС	Јединице локалне самоуправе
ЈУ	Јавна управа
ЈУМ	Јединствено управно место, енг. <i>one stop shop</i>
КЈН	Канцеларија за јавне набавке
КЈС	Корисници јавних средстава
Конт.	Континуирано
КОСО	COSO амерички стандард/модел интерне контроле и пет међусобно повезаних компонената које сачињавају интерну контролу: контролно окружење, оцењивање ризика, контролне активности, информације и комуникације, и активности мониторинга.
ЛПА	Локална пореска администрација
МДУЛС	Министарство државне управе и локалне самоуправе
МЕИ	Министарство за европске интеграције
МЉМПДД	Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог
ММФ	Међународни монетарни фонд
МПГ	Међуминистарска пројектна група
МРЗСБП	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
МТБФ	Средњорочни буџетски оквир
МУП	Министарство унутрашњих послова

МФИН	Министарство финансија
НАЈУ	Национална академија за јавну управу
НБС	Народна банка Србије
НПАА	Национални план за усвајање правне тековине ЕУ
НСБПК	Национална стратегија за борбу против корупције у РС
НСЗ	Национална служба за запошљавање
ОГП	Партнерство за отворену управу (енг. <i>Open Government Partnership</i>)
ОДУ	Орган(и) државне управе
ОЕЦД	Организација за економску сарадњу и развој
ОЦД	Организације цивилног друштва
ПВ	Почетна вредност (енг. <i>baseline value</i>)
ПЕФА	Оцена јавних расхода и финансијске одговорности
ПЗР	Повереник за заштиту равноправности
ПИРВ	Информациони систем за планирање и извештавање о раду Владе
ПУ	Пореска управа
ПФМ	Програм реформе управљања јавним финансијама
ПЈУ	Принципи јавне управе
РГЗ	Републички геодетски завод
РЗС	Републички завод за статистику
РИА	Анализа ефеката прописа (енг. <i>Regulatory Impact Assessment</i>)
РЈУ	Реформа јавне управе
РС	Република Србија
РСД	Српски динар
РСЈП	Републички секретаријат за јавне политике
РФПИО	Републички фонд за пензијско инвалидско осигурање
СБ	Светска банка
СБС	Секторска буџетска подршка, финансијски инструмент ЕУ заснован на резултатима
СДЦ	Швајцарска агенција за развој и сарадњу – <i>Swiss Agency for Development and Cooperation (SDC)</i>
СКГО	Стална конференција градова и општина
СКИП	Српско-корејски информатичко-приступни
СИГМА	Програм подршке унапређењу у владавини и управљању при ОЕЦД
СУК	Служба за управљање кадровима
ТОР	Пројектни задатак
УЗЗПРО	Управа за заједничке послове републичких органа
УИ	Управна инспекција
УНДП	Програм развоја Уједињених нација – <i>The United Nations Development Programme (UNDP)</i>
УЉР	Управљање људским ресурсима
УСД	Амерички долар
ФА	Функционална анализа
ФУК	Финансијско управљање и контрола
ХРМИС	ИТ систем за УЉР у СУК-у
ЦВ	Циљна вредност (енг. <i>target value</i>)
ЦХУ	Централна јединица за хармонизацију
СРОСО	Централни регистар обавезног социјалног осигурања
САФ	Заједнички оквир за самопроцену (управљање квалитетом)



**#ЕУ
ЗА ТЕБЕ**

Ова публикација објављена је уз финансијску помоћ
Европске уније. Садржина ове публикације не
изражава нужно званичне ставове Европске уније.