

**АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2025. ГОДИНЕ  
ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ  
ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2030. ГОДИНЕ**

## САДРЖАЈ:

<b>АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2025. ГОДИНЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ</b>	<b>8</b>
<b>Општи циљ: ДАЉЕ ПОБОЉШАЊЕ РАДА ЈАВНЕ УПРАВЕ И КВАЛИТЕТА КРЕИРАЊА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА У СКЛАДУ СА ЕВРОПСКИМ ПРИНЦИПИМА ЈАВНЕ УПРАВЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ВИСОКОГ КВАЛИТЕТА УСЛУГА ГРАЂАНИМА И ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА, КАО И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ КОЈА ЋЕ ЗНАЧАЈНО ДОПРИНЕТИ ЕКОНОМСКОЈ СТАБИЛНОСТИ И ПОВЕЋАЊУ ЖИВОТНОГ СТАНДАРДА</b>	<b>8</b>
<b>Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>	<b>8</b>
<i>Мера 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца</i>	8
<i>Мера 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао</i>	10
<i>Мера 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао</i>	12
<b>Посебан циљ 3. ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ</b>	<b>13</b>
<i>Мера 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника</i>	13
<i>Мера 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима</i>	15
<i>Мера 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца</i>	16
<b>Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>	<b>17</b>
<i>Мера 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе</i>	17
<i>Мера 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења</i>	18
<i>Мера 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи</i>	20
<i>Мера 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ</i>	21
<i>Мера 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)</i>	22

<i>Мера 4.6: Успостављање инструмената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима</i> .....	23
<i>Мера 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе</i> .....	24
<i>Мера 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу</i> .....	25
<b>Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО</b> .....	<b>26</b>
<i>Мера 5.1: Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих</i> .....	26
<i>Мера 5.2: Повећање људских и техничко-технолошких капацитета јавне управе за пружање услуга крајњим корисницима</i> .....	28
<i>Мера 5.3: Унапређење система контроле и обезбеђивања квалитета пружања услуга</i> .....	30
<b>Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b> .....	<b>32</b>
<i>Мера 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе</i> .....	32
<i>Мера 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)</i> .....	34
<i>Мера 6.3: Јачање интегритета и етичких стандарда у јавној управи</i> .....	36
<i>Мера 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе</i> .....	38
<i>Мера 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа</i> .....	39
<b>КООРДИНАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ</b> .....	<b>41</b>
<i>Мера 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ</i> .....	41
<i>Мера 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ</i> .....	42
<b>КОМУНИКАЦИЈА И ВИДЉИВОСТ</b> .....	<b>43</b>
<i>Мера 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу</i>	43
<i>Мера 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи</i> .....	45
<i>Мера 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата</i> .....	46
Збирна табела трошкова по годинама и циљевима и мерама .....	52
Збирна табела обезбеђених и условно обезбеђених средстава по циљевима и мерама .....	54



## ЛИСТА СКРАЋЕНИЦА

АП	Акциони план
АПСПВ	Акциони план за спровођење Програма Владе
БДП	Бруто домаћи производ
ВСС	Високи службенички савет
ГИЗ	Немачка организација за међународну сарадњу
ДЈП	Документ јавне политике
ДРИ	Државна ревизорска институција
ДСП	Државни службеник на положају
ЕК	Европска комисија
ЕУ	Европска унија
ЗБС	Закон о буџетском систему
ЗПС	Закон о планском систему
ИКТ	Информационо-комуникационе технологије
ИРА	Инструмент за претприступну помоћ ЕУ
ИФКЈ	Интерна финансијска контрола у јавном сектору
ИТЕ	Канцеларија за информациону технологију и електронску управу
ИТР	Интерно тржиште рада
ЈИС	Јединствени информациони систем за планирање и координацију јавних политика
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЈУМ	Јединствена управна места
ЛС	Локална самоуправа
МДУЛС	Министарство државне управе и локалне самоуправе
МЕИ	Министарство за европске интеграције
ММФ	Међународни монетарни фонд
МПГ	Међуминистарска пројектна група
МПНТР	Министарство просвете, науке и технолошког развоја

МРЗСП	Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
МУП	Министарство унутрашњих послова
МФ	Министарство финансија
НАД	Национални приоритети за међународну помоћ
НАЈУ	Национална академија за јавну управу
ОЦД	Невладина организација
НСЗ	Национална служба за запошљавање
ОДУ	Органи државне управе
OECD	Организација за економску сарадњу и развој
ОЦД	Организација цивилног друштва
ПЕФА	Процена јавних расхода и јавних финансија
ПУ	Пореска управа
ПРУЈФ	Програм реформе управљања јавним финансијама
ПВ	Полазна вредност показатеља
РГЗ	Републички геодетски завод
РСЗ	Републички секретаријат за законодавство
РЈУ	Реформа јавне управе
РСЈП	Републички секретаријат за јавне политике
РФПИО	Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање
СБС	Секторска буџетска подршка ЕУ
SIGMA	Програм подршке унапређењу у владавини и управљању при ОЕЦД
СКГО	Стална конференција градова и општина
СКИП	Српско-корејски информатичко приступни
ССУЗЈЛС	Савет за стручно усавршавање запослених у јединицима локалне самоуправе
СУК	Служба за управљање кадровима
УЈФ	Управљање јавним финансијама
УЉР	Управљање људским ресурсима
ФУК	Финансијско управљање и контрола
ЦЈХ	Централна јединица за хармонизацију
ЦОР	Циљеви одрживог развоја
ЦВ	Циљна вредност показатеља



# АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2025. ГОДИНЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РЕФОРМЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2030. ГОДИНЕ

Општи циљ: ДАЉЕ ПОБОЉШАЊЕ РАДА ЈАВНЕ УПРАВЕ И КВАЛИТЕТА КРЕИРАЊА ЈАВНИХ ПОЛИТИКА У СКЛАДУ СА ЕВРОПСКИМ ПРИНЦИПИМА ЈАВНЕ УПРАВЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ВИСОКОГ КВАЛИТЕТА УСЛУГА ГРАЂАНИМА И ПРИВРЕДНИМ СУБЈЕКТИМА, КАО И ПРОФЕСИОНАЛНЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ КОЈА ЋЕ ЗНАЧАЈНО ДОПРИНЕТИ ЕКОНОМСКОЈ СТАБИЛНОСТИ И ПОВЕЋАЊУ ЖИВОТНОГ СТАНДАРДА

Назив:	Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе
Институција одговорна за праћење и контролу реализације:	Министарство државне управе и локалне самоуправе
Документ јавне политике за који је акциони план утврђен:	Стратегија реформе јавне управе

Показатељ (и) на нивоу општег циља (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Делотворност власти (Светска банка)	перцентилни ранг (0–100)	Светска банка, <a href="https://info.worldbank.org/governance/wgi/Home/Documents">https://info.worldbank.org/governance/wgi/Home/Documents</a>	53.37	2019	54-55	55-57	58-59	59-60	60-63
Степен задовољства грађана и привреде пруженим услугама јавне управе	Оцена на скали 0-9	Балкан Барометар, <a href="https://www.rcc.int/balkanbarometer/publications">https://www.rcc.int/balkanbarometer/publications</a>	4	2020	4.5	5	5	6.5	6.5

## Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ

Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Меритократија и ефикасност запошљавања државних службеника (СИГМА принцип)	Бројчани, већа вредност је боља	СИГМА мониторинг извештај	3	2019	3	4	4	4	4

### Мера 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Запошљавање засновано на исказаним кадровским потребама органа	Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља	Интерни Извештај о квалитету попуњавања радних места у органима државне управе, који припрема СУК и који се доставља Влади на увид и информисање Увид у кадровски план, односно правилнике о организацији и систематизацији радних	Нема података за тренд у прошлости с обзиром да нису донесени кадровски планови за 2016, 2017. и 2018. годину.	2020	20-25%	25%-30%	30%-35%	35%-40%	40%-45%



			места (интерна документа). Интерни извештај СУК-а о реализацији кадровског плана							
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Вежа са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Вежа са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Анализа примене постојећег оквира планирања кадрова у државним органима и израда препорука за унапређење са предлогом запошљавања кадрова у приоритетним областима рада	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	МДУЛС	СУК МФ	ГИЗ -		1,200.00				
2. Преиспитивање начела за унутрашње уређење и организацију у органима државне управе у циљу ефикаснијег кадровског планирања	3. квартал 2021. 3. квартал 2022.	МДУЛС	СУК	ГИЗ		3,006.30				
3. Иновирање методологије за планирање кадрова у складу са препорукама из претходне активности	3. квартал 2021. 3. квартал 2022.	МДУЛС	СУК МФ	ГИЗ		1,800.00				
4. Припрема и спровођење обуке за запослене у СУК-у и кадровским јединицама за примену нове методологије за планирање кадрова	3. квартал 2022. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001					
5. Израда кадровског плана органа државне управе за 2024. годину у складу са иновираном методологијом за планирање кадрова	2. квартал 2023. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС МФ	Буџет РС – текући трошкови	0606/0002					
6. Израда комуникационог плана промотивних активности у циљу представљања државне управе као послодавца Организовање промотивних активности које су предвиђене комуникационим планом у циљу представљања државне управе као пожељног послодавца	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Донаторска подршка* (1,824 РСД) ЕУ Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ - (1,200 РСД)		600.00	1,056.00	456.00	456.00	456.00

7. Привлачење одговарајућих профила (студената) за рад у државној управи кроз обављање студентске праксе промовисањем механизма сарадње са високошколским установама	3. квартал 2022. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Буџет РС* (3,280 РСД)	0606/0002	725.50	2,051.50	251.50	251.50
8. Припрема програма обуке у вези са конкурсним поступком у државној управи, за студенте који су на студентској пракси	1. квартал 2022- 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС, СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001				
9. Подршка јединицама локалне самоуправе у процесу кадровског планирања	3. квартал 2021. 2. квартал 2022.	МДУЛС	СКГО	Пројекат Савета Европе- Програм управљања људским ресурсима у локалним самоуправама- Фаза 2		9,000.00			

**Мера 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Степен у коме оквир компетенција одговара потребама и кључним вредностима рада јавне управе	Бројчани на скали од 0 до 4, већа вредност је боља	Извештаји о раду Владе чије је саставни део Извештај о раду МДУЛС, <a href="http://www.gs.gov.rs">www.gs.gov.rs</a> Интерни извештај о раду СУК-а Информатор о раду СУК <a href="https://www.suk.gov.rs/">https://www.suk.gov.rs/</a> Извештај из Информационог система за УЉР, <a href="https://www.suk.gov.rs/">https://www.suk.gov.rs/</a>	1	2020	2	2	3	3	4

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом	2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спроводи и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.					
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024

1. Унапређење инструмената за процену компетенција, посебно оних за тестирање на даљину и подршка конкурсним комисијама у примени савремених технологија за e-recruitment	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Донаторска подршка*		3,000.00	3,000.00	7,500.00	8,002.42	5,482.42
2. Израда анализе квалитета попуњавања радних места у конкурсним поступцима у органима државне управе и праћење спровођења мера за унапређење поступака попуњавања радних места	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС	Буџет РС – текући трошкови	0606/0002					
3. Ex post анализа закона и подзаконских аката о поступку и начину спровођења конкурсних поступака у органима државне управе и израда предлога за унапређење нормативног оквира	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	СУК ВСС ГЕНСЕК	Буџет РС - текући трошкови Донаторска подршка* (1,200)	0613/0003				1,200.00	
4. Развој и спровођење он лајн програма обуке за чланове конкурсне комисије и јединицама за кадрове за примену савремених метода селекције	2. квартал 2021.- 4. квартал 2025.	НАЈУ	МДУЛС СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001					
5. Израда упоредноправне анализе о централизованом запошљавању приправника у државној управи, са предлогом модела који је оптималан за државну управу Републике Србије	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	СУК	Донаторска подршка*				3,780.00		
6. Развој уводног програма обуке за рад у државној управи за приправнике, лица на пробном раду и лица која заснивају радни однос у државној управи а нису на пробном раду	2. квартал 2021. 4. квартал 2021	НАЈУ	СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001					
7. Анализа односа провере општинских и посебних функционалних компетенција у процесу регрутације, државног стручног испита и уводних обука за рад у државној управи и предлог мера за отклањање вишеструких провера истих компетенција у различитим фазама радног односа	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	СУК НАЈУ	Донаторска подршка*				600.00		
8. Израда Оквира компетенција за запослене у органима АП и ЈЛС са мапом пута за интегрисање у УЉР	2. квартал 2021. 2. квартал 2021.	МДУЛС	СКГО СУК НАЈУ	ЕУ/Савет Европе		3,600.00				
9. Измена нормативног оквира за запослене у органима АП и ЈЛС у циљу интегрисања оквира компетенција	2. квартал 2021. 3. квартал 2023.	МДУЛС	СКГО СУК	Буџет РС	0613/0003	260.00				

10. Развој и спровођење обука за запослене у кадровским јединицама и руководиоце у органима АП и ЈЛС за примену Оквирa компетенција	3. квартал 2021-4. квартал 2025.	НАЈУ	СКГО СУК АПВ ЈЛС	Буџет РС– текући трошкови ЕУ/Савет Европе	0615/0001		4,000.00	4,000.00	4,000.00
---	----------------------------------	------	---------------------------	--	-----------	--	----------	----------	----------

**Мера 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент попуњених радних места лица на положају у складу са оквиром компетенција у односу на укупан број положаја	Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља	Извештај СУК-а	34%	2020	>40%	>60%	>80%	>90%	>95%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Израда анализе законодавног оквирa којим се уређује поступак и овлашћење за постављење на положај и вршиоца дужности и предлози мера за унапређење	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	ГЕН СЕК/СУК/ВСС	Буџет РС	0613/0003	412.50				
2. Измена нормативног оквирa у делу постављења на положај вршиоца дужности у складу са предлогом мера за унапређење	1.квартал 2022. 1. квартал 2022.	МДУЛС	ГЕН СЕК/СУК/ВСС	Буџет РС – текући трошкови	0613/0003					
3. Успостављање механизма сарадње између институција које се баве политиком управљања државним службеницима на положају	1.квартал 2021. 2. квартал 2021.	СУК	МДУЛС, ВСС, ГенСек, НАЈУ, ОДУ	Буџет РС – текући трошкови	0606/0002					
4. Израда смерница за унапређење аката о систематизацији у делу описа послова и захтеваних компетенција за лица на положају	1. квартал 2022. 3.квартал 2022.	СУК	МДУЛС	Буџет РС – текући трошкови	0606/0002					
5. Иновирање оквирa компетенција за државне службенике на положају	1. квартал 2022. 3. квартал 2022.	СУК	МДУЛС	Донаторска подршка*			3,600.00			
6. Унапређење програма обука за лица на положају и утврђивање њених ефеката у складу са новоразвијеним Оквиром компетенција за лица на положају	2.квартал 2023. 4. квартал 2023.	НАЈУ	СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001					

7. Изградња капацитета Високог службеничког савета за спровођење процеса селекција на бази компетенција за лица на положају, континуираним спровођењем обука и подршком у примени савремених метода селекције	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	СУК	НАЈУ	Буџет РС – текући трошкови	0606/0002					
<b>Посебан циљ 3. ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Степен у ком је развијен систем за управљање каријером државних службеника	Бројчани на скали од 0-4, већа вредност је боља	Интерни извештај о раду СУК-а Информатор о раду СУК-а, <a href="https://www.suk.gov.rs/">https://www.suk.gov.rs/</a>	1	2020	1	1	2	3	4	
<b>Мера 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Дистрибуција исхода вредновања радне успешности одговара стандардима УЉР	Процентуални на скали од 0-100%, смањена вредност показатеља пожељна у оквиру дефинисаног распона	Извештај СУК-а о вредновању радне успешности	75%	2020	70%	<70%	<65%	50-55%	40-45%	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>			<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Развој и примена инструмената за развој каријере руководиоца у оквиру Центра за развој каријере (360 степени, пасош компетенција, коучинг итд.) и кадровских јединица органа	2. квартал 2021. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС ГЕНСЕК	ГИЗ		1,800.00	2,400.00	1,800.00		
2. Израда студије о могућим каријерним моделима у државној управи са препорукама за имплементацију и креирање каријерних модела у складу са анализом и интеграција у прописе	3. квартал 2022. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС МФ	Донаторска подршка*			6,678.00	5,292.00		

3. Успостављање система за управљање талентима (од идентификације, рада са њима до правила кретања током службе, организовања посебних обука за њих) и интеграција у прописе	1. квартал 2024. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС НАЈУ	Донаторска подршка*				12,600.00	12,600.00
4. Израда студије о моделима радног ангажовања запослених ван просторија послодавца (рад од куће или рад на даљину) са предлогом могућности њиховог увођења у рад органа државне управе Републике Србије	1 квартал 2021. 2. квартал 2021.	МДУЛС	МФ ГЕНСЕК	СИГМА					
5. Израда компаративне анализе о моделима ангажовања државних службеника на међународним пројектима и остваривање њихове улоге у процесу приступања ЕУ са предлогом модела за државну управу Републике Србије, као и анализе о стажирању државних службеника у сродним институцијама чланица ЕУ и институцијама ЕУ	1. квартал 2022. 3. квартал 2022.	МДУЛС	МЕИ РСЈП МФ	Донаторска подршка*			1,800.00		
6. Припрема Нацрта закона којим се уређују плате државних службеника и намештеника у складу са системским законом о платама	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	МФ СУК	Буџет РС – текући трошкови	0613/0003				
7. Имплементација реформе система плата у јавном сектору	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	МФ	Буџет РС – текући трошкови	0613/0003				
8. Анализа ефеката предложених мера за задржавање кадрова и превенцију њиховог одлива и предлози унапређења	2. квартал 2023. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС	ГИЗ			1,808.10		
9. Израда смерница и препорука органима државне управе за унапређење квалитета вредновања радне успешности државних службеника	3. квартал 2021. 2. квартал 2022.	СУК	МДУЛС	Буџет РС - текући трошкови Донаторска подршка* (1,200)	0606/0001	600.00	600.00		
10. Израда ex post анализе закона и подзаконских аката о вредновању радне успешности и припрема предлога мера за унапређење	3. квартал 2024. 1. квартал 2025.	МДУЛС	СУК	Донаторска подршка*				900.00	300.00
11. Израда анализе функције УЉР у јавним агенцијама са предлозима за унапређење	1. квартал 2022. 4. квартал 2022	МДУЛС	СУК	Донаторска подршка*			1,800.00		
12. Даљи развој оквира компетенција за све категорије државних службеника	1.квартал 2023. 4. квартал 2023	СУК	МДУЛС	Буџет РС Донаторска подршка* (2,400)	0606/0001		2,400.00		

13. Израда компаративне анализе о мерама које су предузеле државе чланице ЕУ да би се створили услови да државни службеници буду иницијатори промена и иновација у државној управи	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	МДУЛС	СУК	Донаторска подршка*						4,404.00
14. Подршка имплементацији Оквира компетенција у функције УЉР у АП и ЈЛС	1.квартал 2023. 4. квартал 2025	МДУЛС	СУК/СКГО	ЕУ/Савет Европе			18,000.00	18,000.00		18,000.00

**Мера 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Степен у коме је извршена стандардизација организације кадровских јединица у органима државне управе и квалитет обављања кадровских послова	Бројчани на скали 0-4, већа вредност је боља	Извештај СУК-а о анализи капацитета кључних институција, Информациони систем за УЉР Интерни Извештај НАЈУ	0%	2020	1	2	3	3	3

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веца са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веца са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Успостављање и развој Информационог система за управљање људским ресурсима у државним органима и у органима АП и ЈЛС и његово повезивање са другим информационим системима у којима се прикупљају подаци о запосленима у државним органима (Трезор, ЦРОСО, Пореска управа и др.)	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Буџет РС - обезбеђена средства (6,000 РСД) Буџет РС* (198,900 РСД)	0606/0002	6,000.00	58,500.00	46,800.00	35,100.00	58,500.00
2. Припрема акционог плана за јачање капацитета јединица за кадрове у органима државне управе и спровођење активности предвиђених АП	1.квартал 2021. 4.квартал 2021	МДУЛС	СУК НАЈУ РЕСОРНА МИНИСТАРСТВА	ГИЗ		1,200.00				
3. Развој обука за руководиоце и јединице за кадрове засноване на компетенцијама	3. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС СКГО СУК	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001					

4. Израда анализе о примени стандарда квалитета у области УЉР за органе државне управе и успостављање јединице у МДУЛС/СУК за управљање квалитетом у области УЉР	1.квартал 2025. 4.квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Донаторска подршка*						8,640.00
5. Анализа организације функције УЉР у органима државне управе и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР	1. квартал 2023. 4.квартал 2023.	МДУЛС	СУК	ГИЗ				1,200.00		
6. Анализа организације функције УЉР у органима АП и ЈЛС и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР	1. квартал 2022. 4.квартал 2022.	МДУЛС	СКГО	ЕУ/Савет Европе			18,000.00			

**Мера 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Степен у ком је обезбеђена правна заштита лица на положају/руководилаца (базиран на пет СИГМА подиндикатора)	Бројчана, већа вредност је боља	СИГМА мониторинг извештај	9	2019	11	11	13	13	13

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Израда стратешког документа о управљању државним службеницима на положају у органима државне управе са мапом пута за интеграцију у прописе	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	СУК/ВСС ГЕНСЕК НАЈУ ОДУ	Буџет РС (412.50) Донаторска подршка* (1,800)	0613/0003	2,212.5				
2. Имплементација политике о управљању државних службеника на положају у нормативни оквир	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС	СУК/ВСС ГЕНСЕК НАЈУ ОДУ	Буџет РС	0613/0003					



3. Успостављање показатеља учинка у испуњењу годишњих циљева за лица на положају у поступку вредновања радне успешности	3. квартал 2021. 4. квартал 2021	МДУЛС	СУК	Буџет РС	0613/0003					
4. Успостављање одговарајућих мрежа лица на положају у циљу размене искустава	1. квартал 2022. 4. квартал 2022	СУК	МДУЛС ГЕНСЕК НАЈУ	Буџет РС* (1,464) Донаторска подршка* (3,600)	0606/0002		5,064.00			
5. Подршка професионалном развоју лица на положају кроз активности Центра за управљање каријером (примена различитих инструмената за развој каријере)	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	СУК	МДУЛС	Буџет РС	0606/0001					
6. Развој континуираних програма обука за руководиоце и лица на положају у складу са компетенцијама	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	НАЈУ	МДУЛС	Буџет РС	0615/0001					

**Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ**

Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Степен у ком се систем стручног усавршавања и стручних испита у јавној управи формално-правно и у пракси заснива на анализи потреба за унапређењем компетенција, односно стручних знања, оспособљености и вештина запослених	Бројчани на скали од 1-5, већа вредност је боља	Интерни Извештај о раду министарства у делу који се односи на број кандидата који су положили државни стручни испит	1	2019	3	3	3	4	4

**Мера 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Степен имплементације система квалитета у елементима стручног усавршавања у јавној управи	Бројчани на скали од 0-5, већа вредност је боља	Централна евиденција програма стручног усавршавања у јавној управи Извештаји НАЈУ о утврђеним потребама за стручним усавршавањем у јавној управи, <a href="https://www.napa.gov.rs/tekst/605/analiza-potreba-za-strucnim-usavrsavanjem.php">https://www.napa.gov.rs/tekst/605/analiza-potreba-za-strucnim-usavrsavanjem.php</a>	1	2020	2	3	4	5	5

Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом	2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.					
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЛ)	2021	2022	2023	2024
1. Унапређење система акредитације и начина ангажовања реализатора програма обуке, као и развоја компетенција тренера	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	/	ЕУ/Савет Европе	810.00				
2. Унапређење система вредновања програма обука у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и развој знања и вештина учесника процеса вредновања за његово спровођење	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	ЕУ/Савет Европе	42,810.00				
3. Развој методологије за анализу и планирање трошкова програма обуке, као и унапређење знања и вештина државних службеника и запослених у ЈЛС за њихову примену	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	ЕУ/Савет Европе	1,800.00				
4. Развој инструмената и методологије за спровођење истраживања задовољства корисника (грађана и других субјеката) радом органа јавне управе у сврху утврђивања приоритетних области стручног усавршавања државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	ЕУ/Савет Европе			1,200.00		
5. Обезбеђење учешћа руководиоца у процесима јединственог система стручног усавршавања, унапређењем аката којим се уређује делокруг унутрашњих јединица и опис радних места руководиоца унутрашњих јединица у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, утврђивањем послова учествовања у процесима стручног усавршавања	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	ОДУ ОЈЛС	МДУЛС СУК СКГО	Буџет РС – текући трошкови					
6. Унапређење капацитета државних органа и орган јединица локалне самоуправе за успешно управљање и спровођење процеса јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001				
<b>Мера 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења</b>									
Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025

Степен задовољства полазника обука коришћеним иновативних облика и метода стручног усавршавања	Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља	Извештаји о спровођењу програма обука Централна евиденција програма стручног усавршавања	0	2020	70%	70%	80%	80%	80%
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>									
<b>Извор финансирања мере</b>			<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>					
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
1. Развој иновативних програма обуке у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, уз примену савремених (неконвенционалних) облика и метода стручног усавршавања, са посебним освртом на области управљање иновацијама, управљање променама и управљање кризним ситуацијама	2. квартал 2021. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС СКГО ССУЗЛС	УНДП/СИДА		5,050.47	5,050.47	5,050.47	
2. Развој програма обуке прилагођених потребама приправника и лица која се оспособљавају за самосталан рад у струци	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС СУК СКГО	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001				
3. Унапређење примене иновативних облика стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе (коучинг, менторство, студијске посете и др), са посебном применом у стручном усавршавању руководиоца	1. квартал 2022. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС СКГО ССУЗЛС	Грант ЕУ пројекат	0615/0004		6,732.84	6,732.84	
4. Пружање подршке органима јединица локалне самоуправе у процесу утврђивању потреба за стручним усавршавањем, развоју, припреми и спровођењу посебних програма обуке у јединици локалне самоуправе и обједињеног плана годишњег плана стручног усавршавања запослених у ЈЛС	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС СКГО ССУЗЛС	Буџет РС – текући трошкови	0615/0001				
5. Пружање подршке државним органима и органима јединица локалне самоуправе у припреми и спровођењу посебних програма обуке применом електронског учења, ради обезбеђења једнаког приступа праву на стручно усавршавање репрезентативном броју државних службеника и запослених у ЈЛС	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	НАЈУ	СКГО	Буџет РС	0615/0001				

**Мера 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025	
Квалитет нових прописа који уређују област стручног усавршавања	Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља	Извештаји о раду МДУЛС и НАЈУ	Прва евалуација ће се спровести 2021. године	2020	100%	100%	100%	100%	100%	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин. 1</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима (ex-post анализа закона)	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	НАЈУ СУК МЕИ	ГИЗ		960.00				
2. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе (ex-post анализа закона)	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	НАЈУ СКГО ССУЗЛС	ЕУ/Савет Европе		900.00				
3. Вредновање учинка и преиспитивање подзаконских прописа који су донети на основу закона који уређују област стручног усавршавања у јавној управи (ex-post анализа подзаконских прописа)	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС ССУЗЛС	ЕУ/Савет Европе		960.00				
4. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	/	ГИЗ			1,200.00			
5. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	/	ЕУ/Савет Европе			1,800.00			

6. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	РСЗ НАЈУ СУК МЕИ МФ	Буџет РС*	0607/0011			540.00		
7. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	РСЗ НАЈУ СКГО МФ ССУЗЈЛС	ЕУ/Савет Европе				2,220.00		
8. Спровођење процеса планирања, формулисања и доношења подзаконских прописа за спровођење закона који уређује област стручног усавршавања у јавној управи	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	НАЈУ РСЗ СУК МЕИ МФ СКГО ССУЗЈЛС	ЕУ/Савет Европе					2,394.00	

**Мера 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Број пословних процеса који се спроводе уз коришћење информационих технологија	Бројчани на скали од 0-6, већа вредност је боља	Централна евиденција програма стручног усавршавања у јавној управи LMS (learning management system) НАЈУ	1	2020	2	2	3	3	3

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере	Веза са програмским буџетом					2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Припрема студије о стручном усавршавању у јавној управи*, са проценом потреба за успостављање минимума јединствених критеријума, мерила и стандарда у изградњи капацитета и стручном усавршавању запослених у јавној управи**	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	НАЈУ	ГИЗ		1,200.00				

2. Успостављање уже организационе јединице у оквиру основне организационе јединице која у МДУЛС обавља послове стручног усавршавања за усмеравање развоја и праћење спровођења стандардизације процеса стручног усавршавања и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС	МФ СУК	Буџет РС* (13,730.656) ЕУ/Савет Европе (8,424.00)	0607/0011		3,432.664	10,032.66	5,256.66	3,432.66
3. Оснивање организационе јединице у НАЈУ за спровођење система квалитета стручног усавршавања у јавној управи (quality management centre)	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	НАЈУ	МДУЛС МФ СУК	Буџет РС*	0615/0001		3,432.66	3,432.66	3,432.66	3,432.66
4. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручног усавршавања – анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације и дигитализације процеса стручног усавршавања у јавној управи, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС	ЕУ/Савет Европе				900.00		
5. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса стручног усавршавања у јавној управи	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС ИТЕ	УНДП/СИДА				7,575.71		
6. Развој платформе за учење на даљину, уз примену мултимедијалних и интерактивних метода онлајн учења (рад у групи уз laјв сесије, форуме, заједничке вежбе у blackboard системима - виртуелне учионице, рад на заједничким пројектима, учење у „face to face“ окружењу, на крају обука „обавезно дружење“) и обезбеђење услова за примену овог облика стручног усавршавања у свим сегментима стручног усавршавања у јавној управи (јединствена платформа коју могу да користе сви органи)	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС ИТЕ	УНДП/СИДА			16,666.55			
<b>Мера 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Степен у ком је развијен систем планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања	Бројчани на скали од 0-1, већа вредност је боља	Извештај о раду МДУЛС и НАЈУ	0	2019	0	0	0	0	0	1
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>	<b>Вега са програмским буџетом</b>				<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	

Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Припрема упоредне студије о целоживотном стручном усавршавању запослених у јавној управи у репрезентативним правним системима, са предлогом препорука за Републику Србију	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	НАЈУ	ЕУ/Савет Европе				840.00		
2. Припрема модела мастер плана целоживотног стручног усавршавања у јавној управи, са елементима утицаја на систем планирања кадрова у управи, систем оцењивања и систем награђивања и анализом ефеката	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	МДУЛС	НАЈУ СУК СКГО	ЕУ/Савет Европе					1,800.00	
<b>Мера 4.6: Успостављање инструмената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Степен у којем је развијен оквир сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених	Бројчани на скали од 0-1, већа вредност је боља	Извештај о раду МДУЛС и НАЈУ	0	2019	1	1	1	1	1	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Вежа са програмским буџетом</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Успостављање оквира за унапређење сарадње институција у чијем делокругу су послови организовања и спровођења програма стручног усавршавања запослених у државним и другим органима (мрежа школа)	1. квартал 2022. 4. квартал 2023.	МДУЛС	НАЈУ Правосудна академија Дипломатска академија ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања)	ЕУ/Савет Европе Буџет РС	0607/0011			2,820.00		
2. Промовисање и подстицање интересорног стручног усавршавања у мултисекторским областима	1. квартал 2023. 4. квартал 2025.	НАЈУ	Правосудна академија Дипломатска академија ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања) МДУЛС	Донаторска подршка*			568.00	568.00	568.00	

3. Развој и остваривање сарадње између посебних стручних тела (програмски савет, сталне програмске комисије и сл.) институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима	1. квартал 2023. 4. квартал 2025.	НАЈУ	Правосудна академија Дипломатска академија МДУЛС ОДУ (који имају развијене системе посебног стручног усавршавања)	Буџет РС	0615/0001					
<b>Мера 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>		<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>
Степен успостављених јединствених стандарда у области стручних испита у систему државне управе	Бројчани на скали од 0-12, већа вредност је боља	Извештај о раду МДУЛС Извештај о раду ИТЕ		0	2019	3	6	9	12	12
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Припрема анализе са предлогом мера за успостављање јединственог уређења питања која су заједничка за све стручне испите у систему државне управе, са анализом ефеката	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	/	ГИЗ			960.00			
2. Припрема анализе о потреби успостављања односа стручних испита и стручног усавршавања, односно обавезе похађања обука за припрему за полагање стручног испита пре полагања стручног испита, са анализом ефеката	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	НАЈУ	ГИЗ			960.00			
3. Спровођење ex-ante анализе закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних уређења закона	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	/	ГИЗ				960.00		
4. Спровођење процеса планирања и формулисања закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	РСЗ НАЈУ СУК МФ	Буџет РС*	0607/0011			1,200.00		



5. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручних испита (анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације процеса стручних испита, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области)	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	ОДУ ИТЕ	Буџет РС*	0607/0011				900.00	
6. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса у области стручних испита у систему државне управе	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	ИТЕ	ОДУ МДУЛС	Буџет РС*	0614/0002					240,000.00

**Мера 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент органа државне управе и јединица локалне самоуправе које учествују у програмима студентске стручне праксе	Процентуални на скали од 0-100%, већа вредност је боља	Извештај о студентској стручној пракси у органима државне управе и јединицама локалне самоуправе	Биће накнадно утврђено	2020	10%	20%	30%	40%	50%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Вежа са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Вежа са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Успостављање инструмената за подршку спровођењу система школовања кадрова за јавну управу, једнако усмерену ка теоријским знањима и практичном образовању	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	НАЈУ СУК Високошколске установе МПНТР	Буџет РС*	0607/0011				3,120.00	
2. Обезбеђење услова за континуирану обавезу спровођења студентске праксе у органима државне управе и органима јединица локалне самоуправе	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	МДУЛС	НАЈУ СУК ОДУ Органи ЈЛС	Буџет РС*	0607/0011					2,220.00
3. Организовање годишњег скупа „Студентска стручна пракса у јавној управи“, ради промоције стручног оспособљавања и усавршавања у јавној управи	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС	НАЈУ Високошколске установе	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) 2021-2022 (6,480 РСД) Донаторска подршка (2023-2025)* (9,720.00 РСД)		3,240.00	3,240.00	3,240.00	3,240.00	3,240.00
4. Развој и спровођење програма обуке за студенте мастер студија „Припремни час за јавну управу“	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	НАЈУ	Високошколске установе МДУЛС СУК	Буџет РС	0615/0001					

5. Унапређење аналитичко-истраживачких и других активности НАЈУ у сарадњи са високошколским установама и научноистраживачким организацијама	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	НАЈУ	Високошколске установе Научноистраживачке организације	Буџет РС - текући трошкови УНДП/СИДА	0615/0001					
<b>Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Просечна оцена СИГМА евалуације у области пружања услуга за сва четири стуба мерења	Оцена 0-5	SIGMA Monitoring Report, OECD	3	2019	4		4		5	
Удео административног оптерећења грађана и привреде у БДП-у	Процент	Интерно истраживање које спроводи РСЈП	3.11%	2018	3.00%	2.90%	2.85%	2.80%	2.75%	
<b>Мера 5.1: Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Број поједностављених административних поступака за грађане и привреду	Број	Јединствени јавни регистар административних поступака, РСЈП	125	2020	250	350	450	500	550	
Број успостављених јединствених управних места у ЈЛС	Број	Интернет портал МДУЛС	14	2020	19	24	29	34	39	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>			<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Утврђивање методологије за развој нових, односно оптимизације постојећих услуга заснованих на систематском укључивању крајњих корисника у свим фазама развоја уз употребу напредних и иновативних алата	2. квартал 2021. 3. квартал 2021	РСЈП	МДУЛС, ИТЕ	Буџет РС - текући трошкови						

2. Припрема Програма за поједностављење административних поступака и регулативе за период - е-Папир након 2021	2. квартал 2021. 4. квартал 2021	РСЈП	МДУЛС, РЗС и сви ОДУ	Буџет РС - текући трошкови	0610/0005					
3. Популаризација употребе дигиталних услуга, са већом доступношћу квалификованог електронског потписа који издаје сертификационо тело Министарства унутрашњих послова	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	МУП	РСЈП, МДУЛС, ИТЕ	Буџет РС - текући трошкови	1408/0001					
4. Израда смерница за избор приоритетних поступака за дигитализацију, односно прављење приоритетних безkontakтних услуга.	2. квартал 2021. 4. квартал 2021	РСЈП	ИТЕ	ГИЗ		1,821.00				
5. Израда „Плана пружања приоритетних административних услуга током кризних ситуација “у циљу обезбеђивања континуитета пружања услуга у кризним временима (сличних Ковид епидемији)	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ, ОДУ	Буџет РС*	06013/0005		1,746.00			
6. Ревизија Програма развоја електронске управе са пратећим акционим планом	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ, РСЈП	Пројекат комплементарне подршке (продужетак)			20,086.95			
7. Успостављање стандарда за успостављање јединствених управних места кроз припрему уредбе Владе Републике Србије која регулише ову област	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	РСЈП	Буџет РС*	06013/0005		2,646.00			
8. Успостављање правног оквира за системско укључивање корисника у развој/ дизајн (нових и постојећих) услуга у свим фазама развоја (Уредба о принципима управљања услугама и информацијама)	4.квартал 2022. 4.квартал 2023.	МДУЛС	ОДУ, РСЈП	Буџет РС*	06013/0005		2,400.00	2,400.00		
9. Попис административних захтева и осталих услова пословања	3. квартал 2021. 1. квартал 2025.	РСЈП	ОДУ	ИПА 2019		12,000.00	20,400.00	7,200.00	2,400.00	
10. Креирање 20 услуга јавне управе за привреду, по принципу пословање епизода, које ће бити дигитализоване и доступне корисницима преко Портала е-управе	3. квартал 2021. 1. квартал 2025.	РСЈП	ОДУ	ИПА 2019		22,400.00	90,400.00	76,800.00	25,200.00	

11. Унапређење инфраструктуре за пружање електронских услуга (недостајући регистри, модули и сл.)	4. квартал 2021. 1. квартал 2025.	РСЈП	ИТЕ, ОДУ	ИПА 2019		9,000.00	10,800.00	3,600.00	3,000.00	
12. Детаљан попис свих корака и елемената административних поступака који се односе на грађане кроз Регистар административних поступака, а које спроводе ОДУ	3. квартал 2021. 4. квартал 2022.	РСЈП	ОДУ	Буџет РС текући трошкови	0610/0005					
13. Покретање иницијатива, иновативних кампања и спровођење ИКТ обука у СКИП центру за грађане, нарочито за оне категорије становништва којима због недовољног нивоа ИКТ знања прети опасност од „дигиталне ексклузије“ из система електронског пружања услуга РС	2. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС	ИТЕ и сви ОДУ	Буџет РС*	0613-0005		8,275.00	8,275.00	8,275.00	8,275.00
14. Спровођење анализе свих административних поступака који се односе на грађане и припрема препорука за поједностављење у складу са утврђеном методологијом на републичком нивоу као и поједностављење административних поступака/јавних услуга за привреду и грађане	4. квартал 2021. 4. квартал 2025.	РСЈП	Сви ОДУ	ЕУ ИПА 2019			6,000.00	12,000.00	3,000.00	3,000.00

**Мера 5.2: Повећање људских и техничко-технолошких капацитета јавне управе за пружање услуга крајњим корисницима**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент службеника државне управе и локалне самоуправе запослених на пословима пружања услуга који су успешно окончали обуку у области унапређења квалитета пружања услуга	Процент	Информатор о раду НАЈУ	Биће накнадно утврђено	2020	10%	25%	40%	55%	70%
ЕУ бенчмарк електронске управе – постојање кључних предуслова	Индекс, 0-100	ЕУ Комисија, <a href="https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/news/egovernment-benchmark-2019-trust-government-increasingly-important-people">https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/news/egovernment-benchmark-2019-trust-government-increasingly-important-people</a>	35	2020	35	45	60	75	90

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере	Веза са програмским буџетом	2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:						
		Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.				

	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Израда плана обука за усавршавања запослених у складу са резултатима анализе и стратешким опредељењем Владе РС	2. квартал 2023. 3. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС, РСЈП, ИТЕ	Буџет РС	0615/0001					
2. Спровођење обука службеника јавне управе за коришћење Националног портала еУправе за пружање услуга	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	НАЈУ	ИТЕ	Буџет РС	0615/0001					
3. Израда методологије за утврђивање радних места и броја извршилаца који раде на пословима у вези са пружањем јавних услуга	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	СУК	МДУЛС, НАЈУ, РСЈП	Буџет РС*	0606/0002			1,800.00		
4. Спровођење анализе расположивости и структуре људских капацитета у оквиру државне управе и локалне самоуправе за пружање јавних услуга	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	СУК	НАЈУ, РСЈП, МДУЛС	Буџет РС*	0606/0002				1,350.00	
5. Израда и спровођење тренинга „Осмишљавање (дизајниране) услуга“ за државне службенике на положају (Honeycomb core)	3. квартал 2021. 4. квартал 2023.	НАЈУ	РСЈП	ЕУ ИПА 2019			1,734.00	2,000.00		
6. Спровођење онлајн обука „Креативно кориснички оријентисано креирање услуга и политика (design thinking)“	3. квартал 2021. 4. квартал 2023.	НАЈУ	РСЈП	Буџет РС	0615/0001					
7. Израда и спровођење обука „Essentials“-Остваривање резултата кроз пружање јавних услуга“ за државне службенике на положају	3. квартал 2021. 4. квартал 2023.	НАЈУ		ЕУ ИПА 2019		266.00	266.00	266.00		
8. Развој и спровођење програма обука за службенике који су у директном контакту са корисницима услуга (са посебним фокусом на пружање услуга особама с инвалидитетом, корисницима с посебним потребама, рањивим корисницима, маргинализованим корисницима)	3. квартал 2022. 4. квартал 2023.	НАЈУ	МДУЛС	Буџет РС	0615/0001					
9. Спровођење обука службеника за оптимизацију административних поступака/услуга	2.квартал 2021. 4. квартал 2023.	НАЈУ	РСЈП	Буџет РС	0615/0001					
10. Спровођење обука у примени стандарда за пружање јавних услуга	1. квартал 2023. 4. квартал 2023	НАЈУ	РСЈП	Буџет РС	0615/0001					

11. Унапређење техничко – технолошке опремљености управне инспекције	4. квартал 2024. 4. квартал 2025	МДУЛС Управна инспекција		Буџет РС*	0607/0001				3,682.00	3,682.00
12. Успостављање јединствених управних места на територији јединица локалне самоуправе	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС	МФ, МУП, МГСИ, ИТЕ, РСЈП	Буџет РС обезбеђено 120,000 РСД Буџет РС* 80,000 РСД	0607/0006	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
13. Развој и имплементација програма обука „Управљање квалитетом рада јавне управе“ - балансиране картице резултата (BSC), општи оквир самооцењивања (CAF); сарадничке рецензије у јавном сектору и др.	1.квартал 2024 - 4. квартал 2025	НАЈУ		Буџет РС	0615/0001					
14. Јачање капацитета управне инспекције у надзору спровођења стандарда пружања јавних услуга за потребе обављања интерне контроле квалитета пружања услуга и пружање подршке министарству надлежном за политику пружања услуга за ефикасно обезбеђивање квалитета пружених услуга	1.квартал 2024. 4. квартал 2025	МДУЛС Управна инспекција		Буџет РС*	0607/0001				5,014.16	5,014.16

**Мера 5.3: Унапређење система контроле и обезбеђивања квалитета пружања услуга**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Број ОДУ који су имплементирали САФ или неки други алат за управљање квалитетом услуга у току једне календарске године, а на основу одговарајућег правног оквира	Број	Интерно прикупљање података од стране МДУЛС	0	2020	2	4	6	8	10

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1 Успостављање правног оквира којим се прописује формирање свеобухватне и ажурне електронске евиденције административних поступака/услуга у форми јавног регистра	2. квартал 2021.	РСЈП	МДУЛС, ИТЕ	Буџет РС - текући трошкови	0610/0005					

2 Превод CAF 2020 на српски језик	2. квартал 2021. - 4. квартал 2021.	МДУЛС	ГС, РСЗ	ЕУ Пројекат комплементарне подршке		120.41					
3 Успостављање методологија за мерење административног оптерећења привреде и грађана у вези са услугама јавне управе методологије за мерење трошкова пружања јавних услуга	2. квартал 2021. 4. квартал 2024.	РСЈП	МДУЛС, МФ	Донаторска подршка*				2,646.00	2000.00		
4. Промоција CAF-а путем израде промотивних материјала (видео и штампани садржаји) на интернет порталима	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС	РСЈП	Трошкови ове активности за период 2021-2023 обрачунати су у оквиру активности 3.1.3.6 Донаторска подршка* 2024-2025 (512.60РСД)					256.30	256.30	
5. Израда анализе постојећег система праћења, контроле и обезбеђења квалитета услуга јавне управе уз анализу најбоље међународне праксе у тој области	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	РСЈП, ИТЕ	Донаторска подршка*				1,200.00			
6. Имплементација CAF у 10 ОДУ и/или других институција јавне управе	2. квартал 2021. 4. квартал 2023.	МДУЛС	НАЈУ, ОДУ	ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		11,374.50	11,314.50	5,950.50			
7. Успостављање методологије за мерење резултата/учинка пружалаца јавних услуга	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	РСЈП, ИТЕ	Буџет РС*	0613/0005			9,480.00			
8. Утврђивање потреба за унапређењем физичке приступачности услугама за припаднике угрожених и рањивих група као и припадника мањинских заједница кроз унапређење физичког приступа и територијалне доступности услугама	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ	Буџет РС*	0613/0005			1,760.00			
9. Успостављање методологије за мерење задовољства крајњих корисника пруженим услугама јавне управе (електронски и традиционално)	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ, РСЈП	Буџет РС*	0613/0005			6,960.00			
10. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за спровођење CAF	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС	ОДУ	Буџет РС*	0613/0005			7,521.00	7,521.00	7,521.00	7,521.00

11. Мерење/спровођење истраживања о задовољству крајњих корисника пруженим услугама и обрачун показатеља	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	РСЈП, ИТЕ	Буџет РС*	0613/0005			2,400.00		
12. Израда препорука и успостављање правног оквира за оснивање независног органа-агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	РСЈП	Буџет РС*	0613/0005			6,300.00		
13. Успостављање независног органа – агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	Влада РС	МДУЛС, РСЈП	Буџет РС*						95,647.45

#### Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ

Показатељ(и) на нивоу посебног циља (показатељ исхода)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Годишња процена ЕК о напретку у области одговорности		Годишњи извештаји Европске комисије о напретку Србије <a href="https://www.mei.gov.rs/srp/dokumenta/eu-dokumenta/godisnji-izvestaji-ek">https://www.mei.gov.rs/srp/dokumenta/eu-dokumenta/godisnji-izvestaji-ek</a>	Не	2020	не	да	да	да	да
СИГМА индикатор: Приступ информацијама од јавног значаја		СИГМА Мониторинг извештај - <a href="http://www.sigmaxweb.org/publications/Monitoring-Report-2017-Serbia.pdf">http://www.sigmaxweb.org/publications/Monitoring-Report-2017-Serbia.pdf</a>	21/30	2017	22/30		24/30		30/30

#### Мера 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима	Процент	Извештај о броју органа државне управе у којима су одређена овлашћена службена лица за вођење управног поступка и одлучивање у управним стварима, који сачињава МДУЛС	23%		25%	25%	25%	35%	45%
Процент органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени принципа управљачке одговорности	Процент	Извештај НАЈУ	0	2020	0%	0%	0%	0%	5%

Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.



Извор финансирања мере				Вега са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спроводи активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Вега са програмским буџетом (ПР-ПА/П)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Израда свеобухватне анализе постојећег стања и смерница за дефинисање системских решења у правном и институционалном оквиру Републике Србије за управљачку одговорност (делегирање одговорности, јасне линије одговорности међу институцијама и мерење учинка на институционалним нивоу) у органима јавне управе.	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	ГЕНСЕК (пројектна радна група)	МФ, МП, МДУЛС, РСЈП и друга ресорна министарства (Органи који ће спроводити активности биће одређен у складу са Смерницама).	ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)		1,843.50				
2. Усаглашавање правног оквира у складу са смерницама ради дефинисања системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе.	4. квартал 2022. 2. квартал 2023.	ОДУ дефинисан и Смерницама		ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)			494.00	988.00		
3. Успостављање Регистра носилаца јавних овлашћења	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС	МФ-Управа за трезор Републички завод за статистику ИТЕ	Буџет РС*	0607/0006			9,360.00		
4. Израда приручника за примену принципа управљачке одговорности - практично упутство за руководиоце са фокусом на основна питања руковођења у контексту јавне управе; управљање ресурсима; планирање; управљање учинком и извештавање.	1. квартал 2023. 3. квартал 2023.	МФ-ЦЈХ	НАЈУ ГЕН СЕК РСЗ МДУЛС	Донаторска подршка* (ИПА З)				3,415.00		
5. Израда модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце	1. квартал 2023. 3. квартал 2023.	МФ-ЦЈХ	НАЈУ	Донаторска подршка* (ИПА З)				600.00		
6. Спровођење модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце	1. квартал 2024. 4. квартал 2025.	НАЈУ	МФ-ЦЈХ	Донаторска подршка* (ИПА З)						1,494.00

7. Организовање стручних скупова који ће имати за циљ размену искустава и примера најбоље праксе у вези принципа управљачке одговорности као и праћење постигнутог и идентификовање будућих корака у унапређењу ове области у јавном сектору РС	3. квартал 2025. 4. квартал 2025.	МФ- ЦХ	МДУЛС	Донаторска подршка* (ИПА 3)						232.825
---	--------------------------------------	--------	-------	-----------------------------	--	--	--	--	--	---------

**Мера 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент приоритетних циљева из Акционог плана за спровођење Програма Владе који се односе на органе државне управе, а који су узети у обзир приликом припреме средњорочних планова обвезника средњорочног планирања	Процент	Средњорочни планови органа јавне управе на централном нивоу и Акциони план за спровођење програма Владе	0%	2019	25%	30%	35%	40%	45%
Процент органа државне управе, независних државних органа и ЈЛС чији су руководиоци похађали обуке о примени јединствене методологије за управљање учинком	Процент	Извештај НАЈУ	0%	2020	0%	0%	0%	3%	5%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом	2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спроводи активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.					
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПИ)	2021	2022	2023	2024
1. Спровођење пилот пројекта са фокусом на унапређење управљања учинком, испитивање и утврђивање адекватног механизма за прикупљање и обраду релевантних података за мерење и извештавање о учинку, односно утврђивања потребних капацитета и описа послова за ове задатке у одабраном броју органа јавне управе.	3. квартал 2022. 2. квартал 2023.	МФ-ЦХ	РСЈП МДУЛС	ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)		9,053.86	9,053.86		

2. Израда Смерница са јединственом методологијом за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе на основу научених лекција из спроведеног пилот пројекта из претходне активности (б. 2.1.)	3. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МФ-ЦЈХ	РСЈП МДУЛС	Донаторска подршка* (ИПА 3)				1,323.00		
3. Израда модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене	3. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МФ-ЦЈХ	НАЈУ РСЈП МДУЛС	Донаторска подршка* (ИПА 3)				1,740.00		
4. Спровођење модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене.	1. квартал 2024. 4. квартал 2025.	НАЈУ	МФ-ЦЈХ РСЈП МДУЛС	Буџет РС - текући трошкови	0615/0001					
5. Прописивање обавезних елемената годишњих оперативних планова органа и организација јавне управе и њихових основних организационих јединица, који нужно обухватају специфичне и мерљиве циљеве, праћене јасним индикаторима и циљаним вредностима, као и прописивање обавезних елемената годишњих извештаја о учинку које ови субјекти подносе органу који врши надзор над њиховим радом/руководиоцу органа јавне управе.	1. квартал 2023 4. квартал 2023.	Орган државне управе дефинисан Смерница ма	МФ-ЦЈХ	ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)				1,032.00		

6. Прописивање обавезе институција да: анализирају извештаје о учинку органа у саставу и основних организационих јединица; дају препоруке/инструкције тим органима за унапређење њиховог учинка; и редовно прате да ли орган у саставу испуњава дате препоруке/инструкције.	1. квартал 2023 4. квартал 2023.	Орган државне управе дефинисан Смерницама	МФ/Орган државне управе дефинисан Смерницама	ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)				300.00		
7. Усаглашавање правног оквира у области финансијског управљања и контроле у складу са активношћу из претходне активности (6.2.6.)	1. квартал 2023 4. квартал 2023.	МФ-ЦЈХ		ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)				300.00		
8. Прописивање обавезе достављања обједињеног извештаја о учинку (са подацима о резултатима испуњења планираних циљева и мера из средњорочних планова) за све органа државне управе Влади на разматрање и усвајање.	1. квартал 2023 4. квартал 2023.	Орган државне управе дефинисан Смерницама	МФ/Орган државне управе дефинисан Смерницама	ЕУ пројекат комплементарне подршке (продужетак)				300.00		

**Мера 6.3: Јачање интегритета и етичких стандарда у јавној управи**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Процент органа државне управе и независних државних органа који организују и спроводе обуку о етици и интегритету за своје руководиоце и запослене	Процент	Извештаји Агенције за спречавање корупције за период од три године	0%	2020	25%	25%	25%	50%	50%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом	2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спроводи активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.					
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/П)	2021	2022	2023	2024
1. На основу Смерница и препорука за увођење службеника за етику и интегритет у јавну управу Републике Србије, израда документа са налазима о	4. квартал 2022. 1. квартал 2023.	МДУЛС	Агенција за спречавање корупције	Донаторска подршка*			1,800.00		

<p>нивоу успостављености етичке инфраструктуре у органима јавне управе, препорукама за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања, као и предлогом критеријума и начина избора органа јавне управе који ће учествовати у пилот пројекту из активности 4.1.3.2.</p>									
<p>2. На основу препорука систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања из активности 4.1.3.1. спровођење пилот пројекта одређивања службеника за етику и интегритет у одабраном броју органа јавне управе, који ће обухватити и припрему и спровођење програма обука за ове службенике.</p>	<p>1. квартал 2024. 4. квартал 2024.</p>	<p>МДУЛС</p>	<p>Агенција за спречавање корупције</p>	<p>Донаторска подршка*</p>	<p>0607/0006</p>			<p>1,965.49</p>	
<p>3. Израда анализе садржаја Кодекса понашања државних службеника и процедура за прикупљање података и извештавање, у циљу унапређења етичких стандарда и механизма праћења спровођења правила етичког понашања државних службеника</p>	<p>1. квартал 2022. 4. квартал 2022.</p>	<p>ВСС</p>	<p>МДУЛС Агенција за спречавање корупције</p>	<p>Буџет РС – текући трошкови Донаторска подршка*</p>	<p>0606/0002</p>		<p>4,954.50</p>		

**Мера 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025	
Број органа јавне управе и других ималаца јавних овлашћења који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података.	Број	Статистика Портала отворених података - <a href="http://www.data.gov.rs">www.data.gov.rs</a>	45	2019	60	100	120	140	160	
Процент органа државне управе и јединица локалне самоуправе чији су запослени похађали обуке о стандардима отворених података и рада са Порталом отворених података	Процент	Извештаји НАЈУ	0%	2020	5%	10%	15%	20%	25%	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спроводи активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским м буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Израда приручника/смерница за руководиоце о позитивним ефектима повећања јавности у раду органа јавне управе и израде е-Информатора органа јавне управе	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности	МДУЛС	Буџет РС*			1,200.00			
2. Израда и ажурирање модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	ИТЕ	НАЈУ МФ	Буџет РС - текући трошкови	0614/0002					
3. Спровођење модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	НАЈУ	ИТЕ	Донаторска подршка*		840.00				

података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе										
4. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2022-2024	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ	Буџет РС	0613/0005					
5. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2024-2026	1. квартал 2024. 4. квартал 2024.	МДУЛС	ОДУ	Буџет РС	0613/0005					
<b>Мера 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Процент извршења предложених односно наложених мера у инспекцијском надзору над применом прописа о слободном приступу информацијама од јавног значаја	Процент	Годишњи извештај Управног инспектората за 2021. годину, односно годишњи извештај надлежног органа задуженог за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја за 2022, 2023, 2024. и 2025. годину	75%	2019	80%	83%	85%	88%	90%	
Процент органа јавне управе који поступају по одлукама/препорукама Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Заштитника грађана	Процент	Годишњи извештаји Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и Заштитника грађана	Повереник: 65% Заштитник: 81,43%	2019	Повереник: 65% Заштитник: 81.97%	Повереник: 68% Заштитник: 85%	Повереник: 72% Заштитник: 87%	Повереник: 76% Заштитник: 89%	Повереник: 80% Заштитник: 91.2%	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>			<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спроводи активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>

1. Измене и допуне Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа јавне власти	3. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности	Буџет РС - текући трошкови	0613/0005					
2. Припрема новог Упутства за израду и објављивање Информатора о раду	3. квартал 2021. 4. квартал 2022.	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности		Буџет РС*	1001/0011		600.00			
3. Јачање капацитета Повереника кроз запошљавање додатног броја запослених за послове надзора над применом Закона о приступу информацијама од јавног значаја у делу који врши Повереник, као и обезбеђивање финансијских средстава ради потребних обука за друге органе који врше надзор над применом Закона.	2. квартал 2022. 3. квартал 2025.	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности	МФ	Буџет РС*	1001/0011		30,035.65	25,070.81	25,070.81	25,070.81
4. Јачање кадровских капацитета, повећање броја и едукација запослених у надлежном органу задуженом за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.	2. квартал 2023. 3. квартал 2025.	Орган надлежан за вршење инспекцијског надзора	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности/МДУЛС НС НАЈУ	Буџет РС*				8,514.21	7,521.24	7,521.24
5. Унапређење техничких и просторних капацитета неопходних за вршење надлежности – инспекцијског надзора	1. квартал 2023. 4. квартал 2025.	Орган надлежан за вршење инспекцијског надзора	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности/МДУЛС УЗПРО	Трошкове ове активности могуће је утврдити након усвајања закона						



над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја										
6. Измене и допуне Закона о Заштитнику грађана ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа управе	2. квартал 2021.- 4. квартал 2021.	МДУЛС	Заштитник грађана	Буџет РС	0613/0005					

<b>Назив:</b>	<b>Оперативна подршка за управљање, координацију и комуникацију спровођења Стратегије реформе јавне управе</b>
<b>Институција одговорна за праћење и контролу реализације:</b>	<b>Министарство државне управе и локалне самоуправе</b>
<b>Документ јавне политике за који је акциони план утврђен:</b>	<b>Стратегија реформе јавне управе</b>

#### КООРДИНАЦИЈА И УПРАВЉАЊЕ

##### Мера 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Број докумената јавних политика у оквиру РЈУ чији резултати праћења су доступни преко ОМТ	Број	<a href="https://monitoring.mduls.gov.rs">https://monitoring.mduls.gov.rs</a>	1	2020	3	5	5	5	5

##### Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активности	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС		Буџет РС*	0613/0005		5,014.16	8,774.79	8,774.79	8,774.79

2. Обука извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ за област евалуације и мониторинга	2. квартал 2021. 4. квартал 2023.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		2,123.21	4,598.81	2,123.21		
3. Одржавање минимум 2 састанка годишње административног нивоа координације	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023) Донаторска подршка 2024-2025 (1,454.79 РСД)*		826.62	826.62	826.62	826.62	628.17
4. Одржавање минимум 2 састанка годишње политичког нивоа координације	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС		Буџет РС	0613/0005					
5. Проширење онлајн алата за праћење (ОМТ) на друга документа јавних политика у области РЈУ и побољшање веб-портала ОДУ	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023) Донаторска подршка 2024-2025 (1,104 РСД)*		25,992.00	552.00	552.00	552.00	552.00
6. Спровођење mid term евалуације Стратегије РЈУ 2021-2030. у циљу припреме новог акционог плана за период након 2025. године	3. квартал 2023. 4. квартал 2023.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)				11,832.00		
7. Израда новог средњорочног оквира расхода за РЈУ	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		7,800.00				
8. Годишња ревизија средњорочног оквира расхода за РЈУ, у светлу имплементације АП СРЈУ, као и осталих ДЈП у оквиру РЈУ	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак) (2021-2023) Донаторска подршка* 2024-2025 (3,120 РСД)			1,560.00	1,560.00	1,560.00	1,560.00

**Мера 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
--	---------------	---------------	------------------	--------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Број активних и обучених службеника сектора за европске интеграције и међународну сарадњу	Број	Годишњи извештај о спровођењу АП Стратегије РЈУ 2020-2025	6	2020	6	7	9	9	9
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>									
<b>Извор финансирања мере</b>			<b>Веза са програмским буџетом</b>		<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>					
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
1. ГАП анализа и мапа пута за препоруке о остварењу РЈУ СБП циљних вредности у светлу будуће примене Секторског реформског уговора, његово управљање и праћење укључујући и функционисање "Policy dialogue" и других координационих платформа	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		9,000.00	9,000.00		
2. Развој система управљања ризиком за РЈУ СБП, уз коришћење ОМТ и управљачких структура за РЈУ и Секторски реформски уговор	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		9,000.00	9,000.00		
3. Повећање ресурса Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу, укључујући и контакт тачке за праћење спровођења инструмента секторске буџетске подршке, Секторског реформског уговора за област РЈУ, као и пројеката комплементарне помоћи.	1. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС		Буџет РС *			3,760.62	3,760.62	3,760.62
4. Изградња капацитета Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу за координацију донатора и управљање пројектима кроз обуке, менторство у студијске посете	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС		ЕУ Пројекат комплементарне подршке (продужетак)		3,726.00			
<b>КОМУНИКАЦИЈА И ВИДЉИВОСТ</b>									
<i>Мера 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу</i>									
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>
Постојање годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ који доноси	Бројчани на скали од 0-1	Записник са седнице савета за РЈУ	0	2020	1	1	1	1	1

координациони механизам за комуницирање РЈУ										
Степен испуњености годишњег оперативног плана за комуницирање РЈУ	Процентуална на скали од 0-100%	Годишњи извештај о спровођењу годишњих оперативних планова комуникације процеса и резултата РЈУ	0	2020	80%	80%	80%	80%	80%	80%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Вега са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Вега са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025
1. Четвородневна годишња радионица за чланове координационог механизма за комуницирање РЈУ у циљу израде годишњих оперативних планова у складу са АП за спровођење СРЈУ (25 учесника)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		1,200.00	1,200.00			
2. Израда годишњих оперативних планова за комуницирање РЈУ у складу са АП за спровођење СРЈУ и налазима из годишњег истраживања информисаности кључних актера и јавности	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		582.00	582.00			
3. Израда кварталних мониторинг извештаја о спровођењу годишњих оперативних планова у циљу унапређења текућих и планираних активности	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		240.00	240.00			
4. Израда годишњег извештаја о спровођењу оперативних планова за комуникацију процеса и резултата РЈУ	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ (који имају представнике у Савету РЈУ); НАЈУ; ИТЕ СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		150.00	150.00			

5. Спровођење годишњег истраживања јавног мњења о информисаности јавности о процесу и резултатима РЈУ	4. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС		ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		1,590.00	1,590.00			
<b>Мера 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи</b>										
<b>Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)</b>	<b>Јединица мере</b>	<b>Извор провере</b>	<b>Почетна вредност</b>	<b>Базна година</b>	<b>ЦВ у 2021</b>	<b>ЦВ у 2022</b>	<b>ЦВ у 2023</b>	<b>ЦВ у 2024</b>	<b>ЦВ у 2025</b>	
Удео ОДУ и ЈЛС који на Огласној табли објављују информације о РЈУ на стандардизован начин	Процент	Огласна табла	25%	2020	50%	75%	100%	100%	100%	
Укупан број обучених службеника за односе са јавношћу, и УЉР из ОДУ и ЈЛС	Број	Записник са обуке	0	2020	200	400	450	500	550	
<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>										
<b>Извор финансирања мере</b>				<b>Веза са програмским буџетом</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	
<b>Назив активности:</b>	<b>Период спровођења</b>	<b>Орган који спровод и активност</b>	<b>Органи партнери у спровођењу активности</b>	<b>Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.</b>						
				<b>Извор финансирања</b>	<b>Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1. Обука за службенике за односе са јавношћу и организационих јединица за УЉР из ОДУ о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ	3. квартал 2021 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		1,658.00	1,658.00			
2. Обука за службенике за односе са јавношћу, и УЉР из ЈЛС о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ	3. квартал 2021 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		1,500.00	1,500.00			
3. Унапређење техничких капацитета и развој функционалности „Огласне табле“ за употребу (кориснички приступ и управљање садржајем) од стране свих органа јавне управе	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	МДУЛС	ИТЕ	Буџет РС	0607/0009	3,000.00				
4. Техничко одржавање „Огласне табле“ у складу са потребама ЈУ.	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС		Буџет РС Буџет РС* 2022-2025 (14,400.00 РСД)	0607/0009	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00	3,600.00
5. Обука администратора "Огласне табле" у свим органима ЈУ за управљање садржајем и креирање корисничких налога	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС		ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		150.00	150.00			

6. Промоција "Огласне табле" као канала интерне комуникације за службенике у органима ЈУ путем интерне кампање (презентације, емаил, видео клипови, постери)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	НАЈУ ИТЕ	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		615.00	375.00			
7. Годишње истраживање о информисаности о процесу и резултатима РЈУ запослених у органима ЈУ, путем онлајн анкетирања (слање линка емаилом и постављање на Огласној табли)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ ЈЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		300.00	300.00			
8. Спровођење годишњих испитивања запослених у јавној управи о информисаности о процесу и резултатима РЈУ путем фокус група са службеницима ОДУ (2 групе) и ЈЛС (4 групе)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ ЈЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		627.60	627.60			

**Мера 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата**

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ резултата)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	База година	ЦВ у 2021	ЦВ у 2022	ЦВ у 2023	ЦВ у 2024	ЦВ у 2025
Број афирмативних и неутралних објава (прилога) о реформи јавне управе у медијима	Бројчани, повећана вредност показатеља пожељна	Извештај о анализи медијског садржаја	Биће утврђено у јануару 2021.	2020	плус 10% у односу на претходну годину	плус 10%	плус 10%	плус 10%	плус 10%
Присуство тема о РЈУ на веб сајтовима институција и њиховим страницама / профилима на друштвеним мрежама	Бројчани, повећана вредност показатеља пожељна	Извештај о анализи садржаја на веб порталима и друштвеним мрежама институција	Биће утврђено у јануару 2021.	2020	плус 10% у односу на претходну годину	плус 10%	плус 10%	плус 10%	плус 10%
Удео грађана који су информисани о резултатима реформе јавне управе				2020	28%	32%	35%	37%	40%

**Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.**

Извор финансирања мере				Веза са програмским буџетом		2021	2022	2023	2024	2025
Назив активности:	Период спровођења	Орган који спровод и активност	Органи партнери у спровођењу активности	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.						
				Извор финансирања	Веза са програмским буџетом (ПР-ПА/ПЈ)	2021	2022	2023	2024	2025

1. Мапирање капацитета ОДУ и ЈЛС за комуницирање РЈУ (организациска послова за односе са јавношћу, канали комуникације, технички капацитети, ниво обучености, итд.). Анкетирање и две фокус групе.	2. квартал 2021. 2. квартал 2021.	МДУЛС	СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	600.00				
2. Израда Стандарда за комуникацију РЈУ са смерницама за примену јединствених визуелних решења, циљаних порука и слогана којима се обезбеђује да ОДУ и ЈЛС кохерентно информису јавности о РЈУ	2. квартал 2021. 2. квартал 2021.	МДУЛС		ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	750.00				
3. Дистрибуција стандарда за комуникацију РЈУ свим ОДУ и ЈЛС	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	МДУЛС	ИТЕ СКГО	Буџет РС					
4. Израда и ажурирање смерница за креирање и вођење профила ОДУ и ЈЛС на друштвеним мрежама	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	ИТЕ		ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	600.00	600.00			
5. Радионице за руководиоце ОДУ (државни секретари и помоћници министара) и ПР-ове на тему важности комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата.	2. квартал 2021. 3. квартал 2021.	НАЈУ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	838.00				
6. Обуке и индивидуални коучинг за руководиоце ОДУ за унапређење комуникационих вештина потребних за комуницирање РЈУ (јавни наступ, кризна комуникација, итд.).	3. квартал 2021. 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	3416.76	3416.76			
7. Напредна едукација ПР-ова ОДУ за унапређење комуницирања РЈУ - радионице и менторске сесије са стручњацима за поједине области комуникација, обуке, дигиталне платформе, итд.)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	1,468.00	1,468.00			
8. Подизање капацитета ПР служби ЈЛС за ефикасније и ефективније комуницирање резултата РЈУ кроз обуке и креирање мреже локалних ПР-ова.	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	НАЈУ	МДУЛС СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	4,973.00	4,973.00			
9. Подизање капацитета медија за извештавање о РЈУ и постигнутим резултатима, кроз обуке и брифинге	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	Канцеларија Владе РС за сарадњу са медијима ОДУ (ПР службе)	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	660.00	660.00			

10. Припрема и спровођење медијске промоције процеса и постигнутих резултата РЈУ (квартално, четири области годишње, кроз медијске објаве у националним (до 15 националних медија са 1-3 прилога по теми) и локалним медијима (до 25 локалних медија са по 3 прилога по теми) и промовисање постова на друштвеним мрежама)	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ (ПР службе) ЈЛС (ПР службе)	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		19,800.00	19,800.00			
11. Подизање свести грађана о њиховим правима пред органима јавне управе када су у питању услуге - кроз постовете на друштвеним медијима, медијске објаве у националним и локалним медијима, плакати у ОДУ и ЈЛС	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	МДУЛС	РСЈП, ИТЕ, МУП, НАЈУ релевантне ОЦД	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		5,280.00				
12. Промоција СКИП центра као центра за обуку службенике ЈУ и грађана за употребу информационог технологија, са посебним фокусом на коришћење е-услуга (постови на друштвеним медијима, објаве на веб сајтовима институција, гостовања представника СКИП-а у националним и локалним медијима)	2. квартал 2022. 4. квартал 2025.	МДУЛС	ИТЕ	Донаторска подршка*			660.00	660.00	660.00	660.00
13. Подршка промоцији е-Информатора за органа јавне управе (позитивни ефекти повећања јавности у раду органа јавне управе) - према органима ЈУ путем апликације Огласна табла, према грађанима путем постова на друштвеним медијима, веб сајтова институција)	1. квартал 2023. 4. квартал 2023.	Повереник за информације од јавног значаја и заштиту података о личности	МДУЛС	Донаторска подршка*				840.00		
14. Промоција израђених брошура/смерница (штампаном и електронском облику) за примену системских решења везаних за управљачку одговорност у органима јавне управе, као и везаних обука и стручних скупова, путем апликације Огласна табла, имејл.	1. квартал 2025. 4. квартал 2025.	МФ- ЦЈХ	МДУЛС, НАЈУ, ОДУ (дефинисани Смерницама )	Донаторска подршка*						450.00
15. Промоција процеса и резултата трансформације Пореске управе као теме за сегменте континуиране свеобухватне медијске промоције.	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МФ и ПУ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у						



				оквиру активности 5.10						
16. Промовисање примене интерне финансијске контроле у јавном сектору - корист за грађане, путем медијских брифинга, прилога у националним и локалним медијима и постова на друштвеним медијима.	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МФ- ЦХ	МДУЛС, НАЈУ, ОДУ	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10						
17. Промоција Грађанског водича кроз Буџет Републике Србије, путем гостовања представника МФ у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата.	4. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МФ	МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	570.00	570.00				
18. Промоција Грађанског водича кроз буџете локалних самоуправа, путем гостовања представника ЈЛС у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата.	4. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	МФ, ЈЛС, СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	570.00	570.00				
19. Промовисање интерног тржишта рада као инструмента за управљање каријером путем пласирања текстова и видео материјала на апликацији Огласна табла и веб сајту СУК-а.	1 квартал 2021. 4. квартал 2022.	СУК	ОДУ (ХР службе) ЈЛС (ХР службе)	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	330.00	330.00				
20. Промоција Регистра административних поступака (организација једног презентационог догађаја, спровођење медијске промоције на националним и локалним медијима и друштвеним мрежама).	2. квартал 2021. 2. квартал 2021.	РСЈП	МФ, Мин. привреде, МДУЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	431.00					
21. Промоција програма е-Папир (визуелно и техничко унапређење)	2. квартал 2021. 4. квартал 2021.	РСЈП	МФ, Мин. привреде,	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	1,500.00					
22. Ажурирање и даље развијање сегмента интернет презентације МДУЛС посвећеног РЈУ: редовно објављивање садржаја, техничко унапређење (визуелни редизајн, база података, нове функционалности).	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ ЈЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	1,800.00	1,800.00				

23. Промоција учешћа РС у Партнерству за отворену управу (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта ogr.rs (приоритетно), дизајн различитих промотивних материјала, укључујући важећи Акциони план и извештај о спровођењу претходног, подршка организацији и промоцији догађаја посвећених Партнерству).	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС	Радна група за израду Акционог плана за период 2020-2022. и реализацију учешћа РС у Партнерству за отворену управу	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)  Донаторска подршка* (2023-2025) (4,050.00 РСД)	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00
24. Промоција Јединственог управног места као новог вида пружања услуга грађанима (спровођење медијске промоције на националним и локалним медијима и друштвеним мрежама, продукција видео материјала, гостовање у медијима).	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ЈЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10					
25. Промоција примера добре праксе у коришћењу отворених података	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10					
26. Промоција портала јавних набавки.	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	Канцеларија за јавне набавке	МФ, МДУЛС, ИТЕ	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10					
27. Промоција еУслуга (медијске објаве, видео туторијал клипови, постови на друштвеним медијима за 5 нових електронских услуга у току сваке године).	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	ИТЕ	МДЛС	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10					

28. Промоција учешћа грађана у процесу партиципативног буџетирања у ЈЛС - примери добре праксе уз промоцију општина и градова који спроводе овај процес.	4. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	МФ, ЈЛС, СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10						
29. Такмичење за најбоље вођене профиле на друштвеним мрежама (фокус на двосмерну комуникацију са грађанима)	1. квартал 2022. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ИТЕ, ЈЛС, СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)		1,380.00				
30. Обележавање Међународног дана јавних служби 23. јун (организовање такмичења за најбољег јавног службеника, награђивање ЈЛС за постигнуте резултате и др.).	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	Влада Републике Србије, ЈЛС, СКГО	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10						
31. Обезбеђење услуга графичког дизајна и превода за годишњи извештај за РЈУ	2. квартал 2021. 4. квартал 2025.	МДУЛС		ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ)	1,740.40	1,740.40	545.40	545.40	545.40	
32. Промоција најважнијих резултата мапираних Годишњим извештајем о спровођењу Акционог плана Стратегије РЈУ 2021 - 2025.	2. квартал 2021. 4. квартал 2022.	МДУЛС	ОДУ и ЈЛС које учествују у РЈУ	ЕУ/ИПА (Пројекат видљивости и комуницирања РЈУ) Трошкови ове активности обрачунати су у оквиру активности 5.10						

\* средства ће бити планирана у складу са билансним могућностима (условно обезбеђена) или расположивим међународним развојним средствима

## Збирна табела трошкова по годинама и циљевима и мерама

У хиљадама динара	2021	2022	2023	2024	2025	ТОТАЛ
<b>Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>	<b>9,072.50</b>	<b>22,187.80</b>	<b>18,387.50</b>	<b>13,909.92</b>	<b>10,189.92</b>	<b>73,747.64</b>
Мера 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца	1,800.00	15,587.80	2,507.50	707.50	707.50	21,310.30
Мера 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао	6,860.00	3,000.00	15,880.00	13,202.42	9,482.42	48,424.84
Мера 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао	412.50	3,600.00	-	-	-	4,012.50
<b>Посебан циљ 3: ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ</b>	<b>11,812.50</b>	<b>94,842.00</b>	<b>77,300.00</b>	<b>66,600.00</b>	<b>102,444.00</b>	<b>352,998.50</b>
Мера 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника	2,400.00	13,278.00	29,300.00	31,500.00	35,304.00	111,782.00
Мера 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима	7,200.00	76,500.00	48,000.00	35,100.00	67,140.00	233,940.00
Мера 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца	2,212.50	5,064.00	-	-	-	7,276.50
<b>Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>	<b>56,530.47</b>	<b>41,675.19</b>	<b>49,472.34</b>	<b>19,751.33</b>	<b>254,693.33</b>	<b>422,122.66</b>
Мера 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе	45,420.00	-	1,200.00	-	-	46,620.00
Мера 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења	5,050.47	11,783.31	11,783.31	-	-	28,617.09
Мера 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи спровођења	2,820.00	-	5,760.00	2,394.00	-	10,974.00
Мера 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ	-	24,731.88	21,941.03	8,689.33	6,865.33	62,227.57
Мера 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)	-	-	-	840.00	1,800.00	2,640.00
Мера 4.6: Успостављање инструмената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима	-	-	3,388.00	568.00	568.00	4,524.00

Мера 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе	-	1,920.00	2,160.00	900.00	240,000.00	244,980.00
Мера 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу	3,240.00	3,240.00	3,240.00	6,360.00	5,460.00	21,540.00
<b>Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО</b>	<b>102,981.91</b>	<b>248,989.45</b>	<b>170,158.50</b>	<b>101,698.46</b>	<b>160,395.91</b>	<b>784,224.23</b>
Мера 5.1: Унапређење развоја услуга по мери крајњих корисника кроз унапређење процеса развоја нових услуга и оптимизацију постојећих	51,221.00	168,753.95	101,275.00	41,875.00	8,275.00	371,399.95
Мера 5.2: Повећање људских и техничко-технолошких капацитета јавне управе за пружање услуга крајњим корисницима	40,266.00	42,000.00	44,066.00	50,046.16	48,696.16	225,074.32
Мера 5.3: Унапређење система контроле и обезбеђења квалитета пружања услуга	11,494.91	38,235.50	24,817.50	9,777.30	103,424.75	187,749.96
<b>Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b>	<b>2,683.50</b>	<b>45,138.01</b>	<b>64,996.88</b>	<b>34,557.54</b>	<b>34,318.88</b>	<b>181,694.81</b>
Мера 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе (повећање аутономије)	1,843.50	494.00	14,363.00	-	1,726.83	18,427.33
Мера 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)	-	9,053.86	14,048.86	-	-	23,102.72
Мера 6.3: Јачање интегритета и етичких стандарда у јавној управи	-	4,954.50	1,800.00	1,965.49	-	8,719.99
Мера 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе	840.00	-	1,200.00	-	-	2,040.00
Мера 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа	-	30,635.65	33,585.02	32,592.05	32,592.05	129,404.77
<b>Посебан циљ: ОПЕРАТИВНИ ПЛАН</b>	<b>120,357.19</b>	<b>85,602.57</b>	<b>36,424.64</b>	<b>21,629.43</b>	<b>21,880.98</b>	<b>285,894.81</b>
Мера 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ	36,741.83	12,551.59	25,668.62	11,713.41	11,514.96	98,190.41
Мера 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ	21,726.00	21,760.62	3,760.62	3,760.62	3,760.62	54,768.48
Мера 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу	3,762.00	3,762.00	-	-	-	7,524.00
Мера 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи	11,450.60	8,210.60	3,600.00	3,600.00	3,600.00	30,461.20

Мера 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата	46,676.76	39,317.76	3,395.40	2,555.40	3,005.40	94,950.72
<b>ТОТАЛ ПО ГОДИНАМА (у хиљадама РСД)</b>	<b>303,438.07</b>	<b>538,435.02</b>	<b>416,739.86</b>	<b>258,146.68</b>	<b>583,923.02</b>	<b>2,100,682.65</b>

### Збирна табела обезбеђених и условно обезбеђених средстава по циљевима и мерама

	Буџет РС		Донаторска подршка		УКУПНО
	Обезбеђено	Условно обезбеђено	Обезбеђено	Условно обезбеђено	
<b>ПЦ 2.</b>	<b>672.50</b>	<b>0.00</b>	<b>31,806.30</b>	<b>41,268.84</b>	<b>73,747.64</b>
М 2.1	0	0	16,206.30	5,104.00	21,310.30
М 2.2	260.00	0	15,600.00	32,564.84	48,424.84
М 2.3	412.50	0	0	3,600.00	4,012.50
<b>ПЦ 3.</b>	<b>6,412.50</b>	<b>200,364.00</b>	<b>82,208.00</b>	<b>64,014.00</b>	<b>352,998.50</b>
М 3.1	0	0	61,808.00	49,974.00	111,782.00
М 3.2	6,000.00	198,900.00	20,400.00	8,640	233,940.00
М 3.3	412.50	1,464	0	5,400	7,276.50
<b>ПЦ 4.</b>	<b>0.00</b>	<b>275,441.32</b>	<b>135,257.35</b>	<b>11,424.00</b>	<b>422,122.67</b>
М 4.1	0	0	46,620.00	0	46,620.00
М 4.2	0	0	28,617.09	0	28,617.09
М 4.3	0	540.00	10,434.00	0	10,974.00
М 4.4	0	27,461.32	34,766.26	0	62,227.58
М 4.5	0	0	2,640.00	0	2,640.00
М 4.6	0	0	2,820.00	1,704.00	4,524.00
М 4.7	0	242,100.00	2,880.00	0	244,980.00
М 4.8	0	5,340.00	6,480.00	9,720.00	21,540.00
<b>ПЦ 5</b>	<b>120,000.00</b>	<b>295,465.77</b>	<b>362,399.86</b>	<b>6,358.60</b>	<b>784,224.23</b>
М 5.1	0	42,292.00	329,107.95	0	371,399.95
М 5.2	120,000.00	100,542.32	4,532.00	0	225,074.32
М 5.3	0	152,631.45	28,759.91	6,358.60	187,749.96
<b>ПЦ 6</b>	<b>0.00</b>	<b>139,964.77</b>	<b>23,365.22</b>	<b>18,364.82</b>	<b>181,694.81</b>

М 6.1.	0	9,360.00	3,325.50	5,741.83	18,427.33
М 6.2.	0	0	20,039.72	3,063.00	23,102.72
М 6.3	0	0.00	0	8,719.99	8,719.99
М 6.4.	0	1,200.00	0	840.00	2,040.00
М 6.5.	0	129,404.77	0	0	129,404.77
<b>ОПЕРАТИВНИ ПЛАН</b>	<b>6,600.00</b>	<b>62,417.21</b>	<b>203,218.81</b>	<b>13,658.79</b>	<b>285,894.81</b>
М1	0	31,338.53	61,173.09	5,678.79	98,190.41
М2	0	15,042.48	39,726.00	0	54,768.48
М3	0	0	7,524.00	0	7,524.00
М4	6,600.00	14,400.00	9,461.20	0	30,461.20
М5	0.00	1,636.20	85,334.52	7,980.00	94,950.72
<b>УКУПНО</b>	<b>133,685.00</b>	<b>973,653.07</b>	<b>838,255.54</b>	<b>155,089.05</b>	<b>2,100,682.66</b>

## Ходограм активности

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
<b>Посебан циљ 2: УНАПРЕЂЕН ПРОЦЕС РЕГРУТАЦИЈЕ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>																			
<b>Мера 2.1: Унапређење кадровског планирања и промовисање државне управе као пожељног послодавца</b>																			
1. Анализа примене постојећег оквира планирања кадрова у државним органима и израда препорука за унапређење са предлогом запошљавања кадрова у приоритетним областима рада																			
2. Преиспитивање начела за унутрашње уређење и организацију у органима државне управе у циљу ефикаснијег кадровског планирања																			
3. Иновирање методологије за планирање кадрова у складу са препорукама из претходне активности																			
4. Припрема и спровођење обуке за запослене у СУК-у и кадровским јединицама за примену нове методологије за планирање кадрова																			
5. Израда кадровског плана органа државне управе за 2024. годину у складу са иновираним методологијом за планирање кадрова																			
6. Израда комуникационог плана промотивних активности у циљу представљања државне управе као послодавца Организовање промотивних активности које су предвиђене комуникационим планом у циљу представљања државне управе као пожељног послодавца																			
7. Привлачење одговарајућих профила (студената) за рад у државној управи кроз обављање студентске праксе промовисањем механизма сарадње са високошколским установама																			
8. Припрема програма обуке у вези са конкурсним поступком у државној управи, за студенте који су на студентској пракси																			



Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
9. Подршка јединицама локалне самоуправе у процесу кадровског планирања																			
<b>Мера 2.2: Унапређење процеса селекције и увођење новозапослених у посао</b>																			
1. Унапређење инструмената за процену компетенција, посебно оних за тестирање на даљину и подршка конкурсним комисијама у примени савремених технологија за e-recruitment																			
2. Израда анализе квалитета попуњавања радних места у конкурсним поступцима у органима државне управе и праћење спровођења мера за унапређење поступака попуњавања радних места																			
3. Ex post анализа закона и подзаконских аката о поступку и начину спровођења конкурсних поступака у органима државне управе и израда предлога за унапређење нормативног оквира																			
4. Развој и спровођење он лајн програма обуке за чланове конкурсне комисије и јединицама за кадрове за примену савремених метода селекције																			
5. Израда упоредноправне анализе о централизованом запошљавању приправника у државној управи, са предлогом модела који је оптималан за државну управу Републике Србије																			
6. Развој уводног програма обуке за рад у државној управи за приправнике, лица на пробном раду и лица која први пут заснивају радни однос у државној управи																			
7. Анализа односа провере општих и посебних функционалних компетенција у процесу регрутације, државног стручног испита и уводних обука за рад у државној управи и предлог мера за отклањање вишеструких провера истих компетенција у различитим фазама радног односа																			
8. Израда Оквира компетенција за запослене у органима АП и ЈЛС са мапом пута за интегрисање у УЉР																			
9. Измена нормативног оквира за запослене у органима АП и ЈЛС у циљу интегрисања оквира компетенција																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
10. Развој и спровођење обука за запослене у кадровским јединицама и руководиоце у органима АП и ЈЛС за примену Оквира компетенција																			
<b>Мера 2.3: Унапређење поступка попуњавања положаја заснованог на заслугама и увођење у посао</b>																			
1. Израда анализе законодавног оквира којим се уређује поступак и овлашћење за постављење на положај и вршиоци дужности и предлози мера за унапређење																			
2. Измена нормативног оквира у делу постављења на положај вршиоца дужности у складу са предлогом мера за унапређење																			
3. Успостављање механизма сарадње између институција које се баве политиком управљања државним службеницима на положају																			
4. Израда смерница за унапређење аката о систематизацији у делу описа послова и захтеваних компетенција за лица на положају																			
5. Иновирање оквира компетенција за државне службенике на положају																			
6. Унапређење програма обука за лица на положају и утврђивање њених ефеката у складу са новоразвијеним Оквиром компетенција за лица на положају																			
7. Изградња капацитета Високог службеничког савета за спровођење процеса селекција на бази компетенција за лица на положају, континуираним спровођењем обука и подршком у примени савремених метода селекције																			
<b>Посебан циљ 3. ЕФИКАСАН СИСТЕМ ЗА УПРАВЉАЊЕ КАРИЈЕРОМ ПРИМЕЊЕН У ПРАКСИ</b>																			
<b>Мера 3.1: Развој окружења за ефикасног, иновативног и мотивисаног државног службеника</b>																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
1. Развој и примена инструмената за развој каријере руководиоца у оквиру Центра за развој каријере (360 степени, пасош компетенција, коучинг итд) и кадровских јединица органа																			
2. Израда студије о могућим каријерним моделима у државној управи са препорукама за имплементацију и креирање каријерних модела у складу са анализом и интеграција у прописе																			
3. Успостављање система за управљање талентима (од идентификације, рада са њима до правила кретања током службе, организовања посебних обука за њих) и интеграција у прописе																			
4. Израда студије о моделима радног ангажовања запослених ван просторија послодавца (рад од куће или рад на даљину) са предлогом могућности њиховог увођења у рад органа државне управе Републике Србије																			
5. Израда компаративне анализе о моделима ангажовања државних службеника на међународним пројектима и остваривање њихове улоге у процесу приступања ЕУ са предлогом модела за државну управу Републике Србије, као и анализе о стажирању државних службеника у сродним институцијама чланица ЕУ и институцијама ЕУ																			
6. Припрема Нацрта закона којим се уређују плате државних службеника и намештеника у складу са системским законом о платама																			
7. Имплементација реформе система плата у јавном сектору																			
8. Анализа ефеката предложених мера за задржавање кадрова и превенцију њиховог одласка и предлози унапређења																			
9. Израда смерница и препорука органима државне управе за унапређење квалитета вредновања радне успешности државних службеника																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
10. Израда ex post анализе закона и подзаконских аката о вредновању радне успешности и припрема предлога мера за унапређење																			
11. Израда анализе функције УЉР у јавним агенцијама са предлозима за унапређење																			
12. Даљи развој оквира компетенција за све категорије државних службеника																			
13. Израда компаративне анализе о мерама које су предузеле државе чланице ЕУ да би се створили услови да државни службеници буду иницијатори промена и иновација у државној управи																			
14. Подршка имплементацији Оквира компетенција у функције УЉР у АП и ЈЛС																			
<b>Мера 3.2: Развој институционалних и административних капацитета за управљање људским ресурсима</b>																			
1. Успостављање и развој Информационог система за управљање људским ресурсима у државним органима и у органима АП и ЈЛС и његово повезивање са другим информационом системима у којима се прикупљају подаци о запосленима у државним органима (Трезор, ЦРОСО, Пореска управа и др.)																			
2. Припрема акционог плана за јачање капацитета јединица за кадрове у органима државне управе и спровођење активности предвиђених АП																			
3. Развој обука за руководиоце и јединице за кадрове засноване на компетенцијама																			
4. Израда анализе о примени стандарда квалитета у области УЉР за органе државне управе и успостављање јединице у МДУЛС/СУК за управљање квалитетом у области УЉР																			
5. Анализа организације функције УЉР у органима државне управе и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
6. Анализа организације функције УЉР у органима АП и ЈЛС и утврђивање праваца будућег развоја у складу са савременим формама УЉР																			
<b>Мера 3.3: Јачање професионализације лица на положају/руководилаца</b>																			
1. Израда стратешког документа о управљању државним службеницима на положају у органима државне управе са мапом пута за интеграцију у прописе																			
2. Имплементација политике о управљању државних службеника на положају у нормативни оквир																			
3. Успостављање показатеља учинка у испуњењу годишњих циљева за лица на положају у поступку вредновања радне успешности																			
4. Успостављање одговарајућих мрежа лица на положају у циљу размене искустава																			
5. Подршка професионалном развоју лица на положају кроз активности Центра за управљање каријером (примена различитих инструмената за развој каријере)																			
6. Развој континуираних програма обука за руководиоце и лица на положају у складу са компетенцијама																			
<b>Посебан циљ 4: РАЗВИЈЕН И ИМПЛЕМЕНТИРАН ФУНКЦИОНАЛАН И ИНОВАТИВАН СИСТЕМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СТРУЧНИХ ИСПИТА У ЈАВНОЈ УПРАВИ ЗАСНОВАН НА АНАЛИЗИ ПОТРЕБА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕМ КОМПЕТЕНЦИЈА, ОДНОСНО ЗНАЊА ВЕШТИНА И СПОСОБНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У ЈАВНОЈ УПРАВИ</b>																			
<b>Мера 4.1: Унапређење јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе</b>																			
1. Унапређење система акредитације и начина ангажовања реализатора програма обуке, као и развоја компетенција тренера																			
2. Унапређење система вредновања програма обука у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и развој знања и вештина учесника процеса вредновања за његово спровођење																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
3. Развој методологије за анализу и планирање трошкова програма обуке, као и унапређење знања и вештина државних службеника и запослених у ЈЛС за њихову примену																			
4. Развој инструмената и методологије за спровођење истраживања задовољства корисника (грађана и других субјеката) радом органа јавне управе у сврху утврђивања приоритетних области стручног усавршавања државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе																			
5. Обезбеђење учешћа руководиоца у процесима јединственог система стручног усавршавања, унапређењем аката којим се уређује делокруг унутрашњих јединица и опис радних места руководиоца унутрашњих јединица у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, утврђивањем послова учествовања у процесима стручног усавршавања																			
6. Унапређење капацитета државних органа и орган јединица локалне самоуправе за успешно управљање и спровођење процеса јединственог система стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе																			
<b>Мера 4.2: Унапређење програма стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе и начина њиховог организовања и спровођења</b>																			
1. Развој иновативних програма обуке у државним органима и органима јединица локалне самоуправе, уз примену савремених (неконвенционалних) облика и метода стручног усавршавања, са посебним освртом на области управљање иновацијама, управљање променама и управљање кризним ситуацијама																			
2. Развој програма обуке прилагођених потребама приправника и лица која се оспособљавају за самосталан рад у струци																			
3. Унапређење примене иновативних облика стручног усавршавања у државним органима и органима јединица локалне самоуправе (коучинг, менторство, студијске посете и др), са посебном применом у стручном усавршавању руководиоца																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
4. Пружање подршке органима јединица локалне самоуправе у процесу утврђивању потреба за стручним усавршавањем, развоју, припреми и спровођењу посебних програма обуке у јединици локалне самоуправе и обједињеног плана годишњег плана стручног усавршавања запослених у јединици локалне самоуправе																			
5. Пружање подршке државним органима и органима јединица локалне самоуправе у организовању и спровођењу програма обуке применом електронског учења, ради обезбеђења једнаког приступа праву на стручно усавршавање репрезентативном броју државних службеника и запослених у јединицама локалне самоуправе																			
<b>Мера 4.3: Унапређење нормативног оквира који уређује област стручног усавршавања у јавној управи спровођења</b>																			
1. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима (ex-post анализа закона)																			
2. Вредновање учинка и преиспитивање закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе (ex-post анализа закона)																			
3. Вредновање учинка и преиспитивање подзаконских прописа који су донети на основу закона који уређују област стручног усавршавања у јавној управи (ex-post анализа подзаконских прописа)																			
4. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона																			
5. Спровођење ex-ante анализе закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних унапређења закона																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
6. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у државним органима								■	■	■	■								
7. Спровођење процеса планирања и формулисања измена и допуна закона који уређује област стручног усавршавања у органима јединица локалне самоуправе								■	■	■	■								
8. Спровођење процеса планирања, формулисања и доношења подзаконских прописа за спровођење закона који уређује област стручног усавршавања у јавној управи												■	■	■	■				
<b>Мера 4.4: Успостављање стандардизације процеса и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи, уз пуну примену ИКТ</b>																			
1. Припрема студије о стручном усавршавању у јавној управи*, са проценом потреба за успостављање минимума јединствених критеријума, мерила и стандарда у изградњи капацитета и стручном усавршавању запослених у јавној управи**				■	■	■	■												
2. Успостављање уже организационе јединице у оквиру основне организационе јединице која у МДУЛС обавља послове стручног усавршавања за усмеравање развоја и праћење спровођења стандардизације процеса стручног усавршавања и система квалитета у области стручног усавршавања у јавној управи				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3. Оснивање организационе јединице у НАЈУ за спровођење система квалитета стручног усавршавања у јавној управи (quality management centre)				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручног усавршавања – анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације и дигитализације процеса стручног усавршавања у јавној управи, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области								■	■	■	■								
5. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса стручног усавршавања у јавној управи								■	■	■	■								



Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
6. Развој платформе за учење на даљину, уз примену мултимедијалних и интерактивних метода онлајн учења (рад у групи уз Јау сесије, форуме, заједничке вежбе у blackboard системима - виртуелне учионице, рад на заједничким пројектима, учење у „face to face“ окружењу, на крају обука „обавезно дружење“) и обезбеђење услова за примену овог облика стручног усавршавања у свим свим сегментима стручног усавршавања у јавној управи (јединствена платформа коју могу да користе сви органи)																			
<b>Мера 4.5: Успостављање система планирања и управљања процесом целоживотног стручног усавршавања у јавној управи (мастер план целоживотног стручног усавршавања)</b>																			
1. Припрема упоредне студије о целоживотном стручном усавршавању запослених у јавној управи у репрезентативним правним системима, са предлогом препорука за Републику Србију																			
2. Припрема модела мастер плана целоживотног стручног усавршавања у јавној управи, са елементима утицаја на систем планирања кадрова у управи, систем оцењивања и систем награђивања и анализом ефеката																			
<b>Мера 4.6: Успостављање инструмената сарадње институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима</b>																			
1. Успостављање оквира за унапређење сарадње институција у чијем делокругу су послови организовања и спровођења програма стручног усавршавања запослених у државним и другим органима (мрежа школа)																			
2. Промовисање и подстицање интересорног стручног усавршавања у мултисекторским областима																			
3. Развој и остваривање сарадње између посебних стручних тела (програмски савет, сталне програмске комисије и сл.) институција у чијем делокругу су послови стручног усавршавања запослених у државним и другим органима																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
<b>Мера 4.7: Увођење јединствених критеријума, мерила и стандарда у области стручних испита у систему државне управе</b>																			
1. Припрема анализе са предлогом мера за успостављање јединственог уређења питања која су заједничка за све стручне испите у систему државне управе, са анализом ефеката				■	■	■	■												
2. Припрема анализе о потреби успостављања односа стручних испита и стручног усавршавања, односно обавезе похађања обука за припрему за полагање стручног испита пре полагања стручног испита, са анализом ефеката				■	■	■	■												
3. Спровођење ex-ante анализе закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе и консултација са заинтересованим странама и циљним групама, у циљу предлагања оптималних уређења закона								■	■	■	■								
4. Спровођење процеса планирања и формулисања закона којим се на јединственим основама уређује област стручних испита у систему државне управе								■	■	■	■								
5. Припрема студије о оптимизацији пословних процеса у области стручних испита (анализа пословних процеса и предлог реорганизације у сврху стандардизације процеса стручних испита, као и унапређења надзорне функције и примене ИКТ у овој области)												■	■	■	■				
6. Развој ИКТ система и мрежне инфраструктуре за имплементацију стандардизованих пословних процеса у области стручних испита у систему државне управе																■	■	■	■
<b>Мера 4.8: Развој сарадње са високошколским установама ради подршке у школовању/додатном образовању кадрова за јавну управу</b>																			
1. Успостављање инструмената за подршку спровођењу система школовања кадрова за јавну управу, једнако усмерену ка теоријским знањима и практичном образовању													■	■	■	■			
2. Обезбеђење услова за континуирану обавезу спровођења студентске праксе у органима државне управе и органима јединица локалне самоуправе																■	■	■	■

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
3. Организовање годишњег скупа „Студентска стручна пракса у јавној управи“, ради промоције стручног оспособљавања и усавршавања у јавној управи																			
4. Развој и спровођење програма обуке за студенте мастер студија „Припремни час за јавну управу“																			
5. Унапређење аналитичко-истраживачких и других активности НАЈУ у сарадњи са високошколским установама и научноистраживачким организацијама																			
<b>Посебан циљ 5: ЈАВНА УПРАВА НА ЕФИКАСАН И ИНОВАТИВАН НАЧИН ПРУЖА УСЛУГЕ КОЈЕ ОДГОВАРАЈУ НА ПОТРЕБЕ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА И УНАПРЕЂУЈУ ЊИХОВО КОРИСНИЧКО ИСКУСТВО</b>																			
<b>Мера 5.1: УНАПРЕЂЕЊЕ РАЗВОЈА УСЛУГА ПО МЕРИ КРАЈЊИХ КОРИСНИКА КРОЗ УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОЦЕСА РАЗВОЈА НОВИХ УСЛУГА И ОПТИМИЗАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ</b>																			
1. Утврђивање методологије за развој нових, односно оптимизације постојећих услуга заснованих на систематском укључивању крајњих корисника у свим фазама развоја уз употребу напредних и иновативних алата																			
2. Припрема Програма за поједностављење административних поступака и регулативе за период - е-Папир након 2021																			
3. Популаризација употребе дигиталних услуга, са већом доступношћу електронског квалификованог потписа за све грађане као обавезног дела сваке личне карте																			
4. Израда смерница за избор приоритетних поступака за дигитализацију, односно прављење приоритетних безконтактних услуга.																			
5. Израда „Плана пружања приоритетних административних услуга током кризних ситуација “у циљу обезбеђивања континуитета пружања услуга у кризним временима (сличних Ковид епидемији)																			
6. Припрема Оперативног плана за развој електронске управе за период након 2022.																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
7. Успостављање стандарда за успостављање јединствених управних места кроз припрему уредбе Владе Републике Србије која регулише ову област																			
8. Успостављање правног оквира за системско укључивање корисника у развој/ дизајн (нових и постојећих) услуга у свим фазама развоја (Уредба о принципима управљања услугама и информацијама)																			
9. Попис административних захтева и осталих услова пословања																			
10. Креирање 20 услуга јавне управе за привреду, по принципу бизнис епизода, које ће бити дигитализоване и доступне корисницима преко Портала е-управе																			
11. Унапређење инфраструктуре за пружање електронских услуга (недостајући регистри, модули и сл.)																			
12. Детаљан попис свих корака и елемената административних поступака који се односе на грађане кроз Регистар административних поступака, а које спроводе органи државне управе																			
13. Покретање иницијатива, иновативних кампања и спровођење ИКТ обука у СКИП центру за грађане, нарочито за оне категорије становништва којима због недовољног нивоа ИКТ знања прети опасност од „дигиталне ексклузије“ из система електронског пружања услуга РС																			
14. Спровођење анализе свих административних поступака који се односе на грађане и припрема препорука за поједностављење у складу са утврђеном методологијом на републичком нивоу као и поједностављење административних поступака/јавних услуга за привреду и грађане																			
<b>Мера 5.2: ПОВЕЋАЊЕ ЉУДСКИХ И ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ КАПАЦИТЕТА ЈАВНЕ УПРАВЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА КРАЈЊИМ КОРИСНИЦИМА</b>																			
1. Израда плана обука за усавршавање запослених у складу са резултатима анализе и стратешким опредељењем Владе РС																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
2 Спровођење обука службеника јавне управе за коришћење Националног портала еУправе за пружање услуга																			
3. Израда методологије за утврђивање радних места и броја извршилаца који раде на пословима у вези са пружањем јавних услуга																			
4 Спровођење анализе расположивости и структуре људских капацитета у оквиру државне управе и локалне самоуправе за пружање јавних услуга																			
5 Израда и спровођење тренинга „Осмишљавање (дизајниране) услуга“ за државне службенике на положају (Honeycomb core)																			
6 Спровођење онлајн обука „Креативно кориснички оријентисано креирање услуга и политика (design thinking)“																			
7 Израда и спровођење обука „Essentials“- Остваривање резултата кроз пружање јавних услуга“ за државне службенике на положају																			
8 Развој и спровођење програма обука за службенике који су у директном контакту са корисницима услуга (са посебним фокусом на пружање услуга особама с инвалидитетом, корисницима с посебним потребама, рањивим корисницима, маргинализованим корисницима)																			
9 Спровођење обука службеника за оптимизацију административних поступака/услуга																			
10 Спровођење обука у примени стандарда за пружање јавних услуга																			
11 Унапређење техничко – технолошке опремљености управне инспекције																			
12 Успостављање јединствених управних места на територији јединица локалне самоуправе																			
13 Развој и имплементација програма обука „Управљање квалитетом рада јавне управе“ - балансиране картице резултата																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025				
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	
(BSC), општи оквир самооцењивања (CAF); сарадничке рецензије у јавном сектору и др.																				
14 Јачање капацитета управне инспекције у надзору спровођења стандарда пружања јавних услуга за потребе обављања интерне контроле квалитета пружања услуга и пружање подршке министарству надлежном за политику пружања услуга за ефикасно обезбеђивање квалитета пружених услуга																				
<b>Мера 5.3: УНАПРЕЂЕЊЕ СИСТЕМА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ПРУЖАЊА УСЛУГА</b>																				
1 Успостављање правног оквира којим се прописује формирање свеобухватне и ажурне електронске евиденције административних поступака/услуга у форми јавног регистра																				
2 Превод CAF 2020 на српски језик																				
3 Успостављање методологија за мерење административног оптерећења привреде и грађана у вези са услугама јавне управе и методологије за мерење трошкова пружања јавних услуга																				
4 Промоција CAF-а међу службеницима ЈУ путем израде промотивних материјала за CAF на српском језику, путем продукције видео и штампаног (брошуре) садржаја, пласираног путем апликације Огласна табла, имејл.																				
5 Израда анализе постојећег система праћења, контроле и обезбеђења квалитета услуга јавне управе уз анализу најбоље међународне праксе у тој области																				
6. Имплементација CAF у 10 ОДУ и/или других институција јавне управе																				
7. Успостављање методологије за мерење резултата/учинка пружалаца јавних услуга																				

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
8. Утврђивање потреба за унапређењем физичке приступачности услугама за припаднике угрожених и рањивих група као и припадника мањинских заједница кроз унапређење физичког приступа и територијалне доступности услугама																			
9. Успостављање методологије за мерење задовољства крајњих корисника пруженим услугама јавне управе (електронски и традиционално)																			
10. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за спровођење САФ, као и у другим органима државне управе																			
11. Мерење/спровођење истраживања о задовољству крајњих корисника пруженим услугама и обрачун показатеља																			
12. Израда препорука и успостављање правног оквира за оснивање независног органа-агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга																			
13. Успостављање независног органа – агенције за екстерно праћење, контролу и обезбеђење квалитета пружања услуга																			
<b>Посебан циљ 6: УНАПРЕЂЕН НИВО ОДГОВОРНОСТИ И ТРАНСПАРЕНТНОСТИ НА СВИМ НИВОИМА ВЛАСТИ</b>																			
<b>Мера 6.1: Успостављање системских решења за управљачку одговорност у органима јавне управе (повећање аутономије)</b>																			
1. Израда свеобухватне анализе постојећег стања и смерница за дефинисање системских решења у правном и институционалном оквиру Републике Србије за управљачку одговорност (делегирање одговорности, јасне линије одговорности међу институцијама и мерење учинка на институционалним нивоу) у органима јавне управе.																			
2. Усаглашавање правног оквира у складу са смерницама ради дефинисања системских решења за управљачку одговорносту органима јавне управе.																			
3. Успостављање Регистра носилаца јавних овлашћења																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
4. Израда приручника за примену принципа управљачке одговорности - практично упутство за руководиоце са фокусом на основна питања руковођења у контексту јавне управе; управљање ресурсима; планирање; управљање учинком и извештавање.								■	■	■									
5. Израда модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце								■	■	■									
6. Спровођење модула обуке на тему Примена принципа управљачке одговорности за руководиоце												■	■	■	■	■	■	■	■
7. Организовање стручних скупова који ће имати за циљ размену искустава и примера најбоље праксе у вези принципа управљачке одговорности као и праћење постигнутог и идентификовање будућих корака у унапређењу ове области у јавном сектору РС																		■	■
<b>Мера 6.2: Унапређење вертикалног и хоризонталног система контроле и праћења рада у јавној управи (Успостављање механизма за управљање према учинку органа јавне управе)</b>																			
1.Спровођење пилот пројекта са фокусом на унапређење управљања учинком, испитивање и утврђивање адекватног механизма за прикупљање и обраду релевантних података за мерење и извештавање о учинику, односно утврђивања потребних капацитета и описа послова за ове задатке у одабраном броју органа јавне управе.						■	■	■	■										
2. Израда Смерница са јединственом методологијом за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе на основу научених лекција из спроведеног пилот пројекта из претходне активности (4.1.2.1.)									■	■									
3. Израда модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене.									■	■									



Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025				
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	
4. Спровођење модула обуке на тему примене јединствене методологије за управљање учинком - контролу рада, надзор и интерно и екстерно извештавање о резултатима рада из надлежности органа јавне управе у оквиру програма обуке за руководиоце и запослене.																				
5. Прописивање обавезних елемената годишњих оперативних планова органа и организација јавне управе и њихових основних организационих јединица, који нужно обухватају специфичне и мерљиве циљеве, праћене јасним индикаторима и циљаним вредностима, као и прописивање обавезних елемената годишњих извештаја о учинку које ови субјекти подносе органу који врши надзор над њиховим радом/руководиоцу органа јавне управе.																				
6. Прописивање обавезе институција да: анализирају извештаје о учинку органа у саставу и основних организационих јединица; дају препоруке/инструкције тим органима за унапређење њиховог учинка; и редовно прате да ли орган у саставу испуњава дате препоруке/инструкције.																				
7. Усаглашавање правног оквира у области финансијског управљања и контроле у складу са активношћу из претходне активности (4.1.2.6.)																				
8. Прописивање обавезе достављања обједињеног извештаја о учинку (са подацима о резултатима испуњења планираних циљева и мера из средњорочних планова) за све органа државне управе Влади на разматрање и усвајање.																				
<b>Мера 6.3: Јачање интегритета и етичких стандарда у јавној управи</b>																				
1. На основу Смерница и препорука за увођење службеника за етику и интегритет у јавну управу Републике Србије, израда документа са налазима о нивоу успостављености етичке инфраструктуре у органима јавне управе, препорукама за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне																				

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања, као и предлогом критеријума и начина избора органа јавне управе који ће учествовати у пилот пројекту из активности 4.1.3.2.																			
2. На основу препорука за систематизовање и интегрисање различитих послова везаних за спречавање корупције и јачање интегритета у органима јавне управе; условима и критеријумима за одређивање службеника за етику и интегритет и правилима њиховог поступања из активности 4.1.3.1, спровођење пилот пројекта одређивања службеника за етику и интегритет у одабраном броју органа јавне управе, који ће обухватити и припрему и спровођење програма обука за ове службенике.																			
3. Израда анализе садржаја Кодекса понашања државних службеника и процедура за прикупљање података и извештавање, у циљу унапређења етичких стандарда и механизма праћења спровођења правила етичког понашања државних службеника																			
<b>Мера 6.4: Унапређење проактивног објављивања података у поседу органа јавне управе</b>																			
1. Израда приручника/смерница за руководиоце о позитивним ефектима повећања јавности у раду органа јавне управе и израде е-Информатора органа јавне управе																			
2. Израда и ажурирање модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе																			
3. Спровођење модула обуке о стандардима отворених података, њиховој поновној употреби и раду са Порталом отворених података у оквиру програм обука за запослене у државним органима и јединицама локалне самоуправе																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
4. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2022-2024				■	■	■	■												
5. Израда и усвајање Акционог плана за спровођење иницијативе Партнерство за отворену управу у РС за период 2024-2026												■	■	■	■				
<b>Мера 6.5: Унапређење реактивне транспарентности, поступања по прописима из делокруга рада независних државних органа, односно по препорукама независних државних органа</b>																			
1. Измене и допуне Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа јавне власти		■	■																
2. Припрема новог Упутства за израду и објављивање Информатора о раду		■	■	■	■	■	■												
3. Јачање капацитета Повереника кроз запошљавање додатног броја запослених за послове надзора над применом Закона о приступу информацијама од јавног значаја у делу који врши Повереник, као и обезбеђивање финансијских средстава ради потребних обука за друге органе који врше надзор над применом Закона.					■	■													
4. Јачање кадровских капацитета, повећање броја и едукација запослених у надлежном органу задуженом за вршење послова инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.									■	■									
5. Унапређење техничких и просторних капацитета неопходних за вршење надлежности – инспекцијског надзора над спровођењем Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја								■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
6. Измене и допуне Закона о Заштитнику грађана ради унапређења одговорности и транспарентности у раду органа управе	■	■	■																

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
<b>Оперативни план</b>																			
<b>Мера 1: Обезбедити ефикасну координацију и праћење мера и активности планираних АП РЈУ</b>																			
1. Повећање броја извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ																			
2. Обука извршилаца у Одељењу за стратешко планирање МДУЛС за координацију и праћење РЈУ за област евалуације и мониторинга																			
3. Одржавање минимум 2 састанка годишње административног нивоа координације																			
4. Одржавање минимум 2 састанка годишње политичког нивоа координације																			
5. Проширење онлајн алата за праћење (ОМТ) на друга документа јавних политика у области РЈУ и побољшање веб-портала ОДУ																			
6. Спровођење mid term евалуације Стратегије РЈУ 2021-2030. у циљу припреме новог акционог плана за период након 2025. године																			
7. Израда новог средњорочног оквира расхода за РЈУ																			
8. Годишња ревизија средњорочног оквира расхода за РЈУ, у светлу имплементације АП СРЈУ, као и осталих ДЈП у оквиру РЈУ																			
<b>Мера 2: Обезбеђење ефикасне координације донаторске подршке у области РЈУ</b>																			
1. ГАП анализа и мапа пута за препоруке о остварењу РЈУ СБП циљних вредности у светлу будуће примене Секторског реформског уговора, његово управљање и праћење укључујући и функционисање "Policy dialogue" и других координационих платформа																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
2. Развој система управљања ризиком за РЈУ СБП, уз коришћење ОМТ и управљачких структура за РЈУ и Секторски реформски уговор																			
3. Повећање ресурса Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу, укључујући расподелу чланова Уговора за секторску буџетску подршку и комплементарне помоћи																			
4. Изградња капацитета Сектора за европске интеграције и међународну сарадњу за координацију донатора и управљање пројектима кроз обуке, менторство у студијске посете																			
<b>Мера 3: Успостављање функционалног координационог механизма за планирање, имплементацију и праћење комуницирања РЈУ на националном нивоу</b>																			
1. Четвородневна годишња радионица за чланове координационог механизма за комуницирање РЈУ у циљу израде годишњих оперативних планова у складу са АП за спровођење СРЈУ (25 учесника)																			
2. Израда годишњих оперативних планова за комуницирање РЈУ у складу са АП за спровођење СРЈУ и налазима из годишњег истраживања информисаности кључних актера и јавности																			
3. Израда кварталних мониторинг извештаја о спровођењу годишњих оперативних планова у циљу унапређења текућих и планираних активности																			
4. Израда годишњег извештаја о спровођењу оперативних планова за комуникацију процеса и резултата РЈУ																			
5. Спровођење годишњег истраживања јавног мњења о информисаности јавности о процесу и резултатима РЈУ																			
<b>Мера 4: Усклађивање, стандардизација и континуирано комуницирање РЈУ у јавној управи</b>																			
1. Обука за службенике за односе са јавношћу и УЉР из ОДУ о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
2. Обука за службенике за односе са јавношћу, и УЉР из ЈЛС о значају, начину, каналима и алатима међуресорне и интерне комуникације РЈУ																			
3. Унапређење техничких капацитета и развој функционалности „Огласне табле“ за употребу (кориснички приступ и управљање садржајем) од стране свих органа јавне управе																			
4. Техничко одржавање „Огласне табле“ у складу са потребама јавне управе																			
5. Обука администратора "Огласне табле" у свим органима ЈУ за управљање садржајем и креирање корисничких налога																			
6. Промоција "Огласне табле" као канала интерне комуникације за службенике у органима ЈУ путем интерне кампање (презентације, емаил, видео клипови, постери)																			
7. Годишње истраживање о информисаности о процесу и резултатима РЈУ запослених у органима ЈУ, путем онлајн анкетирања (слање линка емаилом и постављање на Огласној табли)																			
8. Спровођење годишњих испитивања запослених у јавној управи о информисаности о процесу и резултатима РЈУ путем фокус група са службеницима ОДУ (2 групе) и ЈЛС (4 групе) .																			
<b>Мера 5: Повећање видљивости и комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата</b>																			
1. Мапирање капацитета ОДУ и ЈЛС за комуницирање РЈУ (организација послова за односе са јавношћу, канали комуникације, технички капацитети, ниво обучености, итд). Анкетирање и две фокус групе.																			
2. Израда стандарда за комуникацију РЈУ са смерницама за примену јединствених визуелних решења, циљаних порука и слогана којима се обезбеђује да ОДУ и ЈЛС кохерентно информишу јавности о РЈУ																			
3. Дистрибуција стандарда за комуникацију РЈУ свим ОДУ и ЈЛС																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
4. Израда и ажурирање смерница за креирање и вођење профила ОДУ и ЈЛС на друштвеним мрежама																			
5. Радионице за руководиоце ОДУ (државни секретари и помоћници министара) и ПР-ове на тему важности комуницирања процеса РЈУ и постигнутих резултата.																			
6. Обуке и индивидуални коучинг за руководиоце ОДУ за унапређење комуникационих вештина потребних за комуницирање РЈУ (јавни наступ, кризна комуникација, итд).																			
7. Напредна едукација ПР-ова ОДУ за унапређење комуницирања РЈУ - радионице и менторске сесије са стручњацима за поједине области комуникација, обуке, дигиталне платформе, итд)																			
8. Подизање капацитета ПР служби ЈЛС за ефикасније и ефективније комуницирање резултата РЈУ кроз обуке и креирање мреже локалних ПР-ова.																			
9. Подизање капацитета медија за извештавање о РЈУ и постигнутим резултатима, кроз обуке и брифинге.																			
10. Припрема и спровођење континуиране свеобухватне медијске промоције процеса и постигнутих резултата РЈУ (квартално, четири области годишње, кроз медијске објаве у националним (до 15 националних медија са 1-3 прилога по теми) и локалним медијима (до 25 локалних медија са по 3 прилога по теми) и промовисање постова на друштвеним мрежама).																			
11. Подизање свести грађана о њиховим правима пред органима јавне управе када су у питању услуге (ЗУП) - кроз постове на друштвеним медијима, медијске објаве у националним и локалним медијима, плакати у ОДУ и ЈЛС																			
12. Промоција СКИП центра као центра за обуку службенике ЈУ и грађана за употребу информационих технологија, са посебним фокусом на коришћење е-услуга (постови на друштвеним медијима, објаве на веб сајтовима институција, гостовања представника СКИП-а у националним и локалним медијима)																			

Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
13. Подршка промоцији е-информатора за органа јавне управе (позитивни ефекти повећања јавности у раду органа јавне управе) - према органима ЈУ путем апликације Огласна табла, према грађанима путем постова на друштвеним медијима, веб сајтова институција).																			
14. Промоција израђених брошура/смерница (штампаном и електронском облику) за примену системских решења везаних за управљачку одговорност у органима јавне управе, као и везаних обука и стручних скупова, путем апликације Огласна табла, имејл.																			
15. Промоција процеса и резултата трансформације Пореске управе као теме за сегменте континуиране свеобухватне медијске промоције (Акт.3.10).																			
16. Промовисање примене интерне финансијске контроле у јавном сектору - корист за грађане, путем медијских брифинга, прилога у националним и локалним медијима и постова на друштвеним медијима.																			
17. Промоција Грађанског водича кроз Буџет Републике Србије, путем гостовања представника МФ у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата.																			
18. Промоција Грађанског водича кроз буџете локалних самоуправа, путем гостовања представника ЈЛС у медијима, постова на друштвеним медијима, промотивних видео формата.																			
19. Промовисање интерног тржишта рада као инструмента за управљање каријером путем пласирања текстова и видео материјала на апликацији Огласна табла и веб сајту СУК-а.																			
20. Промоција Регистра административних поступака (организација једног презентационог догађаја, спровођење медијске промоције на националним и локалним медијима и друштвеним мрежама).																			
21. Промоција Програма е-папир (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта е-папир).																			



Назив активности:	2021			2022				2023				2024				2025			
	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал	1. квартал	2. квартал	3. квартал	4. квартал
22. Ажурирање и даље развијање сегмента интернет презентације МДУЛС посвећеног РЈУ: редовно објављивање садржаја, техничко унапређење (визуелни редизајн, база података, нове функционалности).																			
23. Промоција учешћа РС у Партнерству за отворену управу (визуелно и техничко унапређење и промоција веб сајта ogr.rs (приоритетно), дизајн различитих промотивних материјала, укључујући важећи Акциони план и извештај о спровођењу претходног, подршка организацији и промоцији догађаја посвећених Партнерству)																			
24. Промоција Јединственог управног места као новог вида пружања услуга грађанима (спровођење медијске промоције на националним и локланим медијима и друштвеним мрежама, продукција видео материјала, гостовање у медијима)																			
25. Промоција примера добре праксе у коришћењу отворених података.																			
26. Промоција портала јавних набавки.																			
27. Промоција е-услуга (медијске објаве, видео туторијал клипови, постови на друштвеним медијима).																			
28. Промоција учешћа грађана у процесу партиципативног буџетирња у ЈЛС - примери добре праксе уз промоцију општина и градова који спроводе овај процес.																			
29. Такмичење за најбоље вођене профиле на друштвеним мрежама (фокус на двосмерну комуникацију са грађанима).																			
30. Обележавање међународних дана везаних за јавну управу, уз доделу награда (транспарентност, услуге, ефикасност) - нпр. дан јавних служби 23. јун																			
31. Обезбеђење услуга графичког дизајна и превода за годишњи извештај за РЈУ																			
32. Промоција најважнијих резултата мапираних Годишњим извештајем о спровођењу Акционог плана за период од 2021. до 2025. године за спровођење Стратегије РЈУ 2021 - 2030.																			