

Шестомесечни извештај о  
спроведеним активностима из  
Акционог плана за спровођење  
Стратегије реформе јавне управе  
у Републици Србији за период  
2015-2017.

*Министарство државне управе и локалне  
самоуправе*

август 2015.



## САДРЖАЈ:

---

I Увод – збирни преглед имплементације активности .....	2
II Кључна постигнућа по циљевима .....	7
III Кључни проблеми и изазови .....	12
IV Систем за координацију и управљање РЈУ .....	14
V Информација о имплементацији активности у прва два квартала 2015. године.....	16

## I Увод – ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ

---

Општа сврха система праћења, извештавања и евалуације за било коју јавну политику је (а) да прикупља податке током примене те политике да би се видело да ли се планиране активности реализују као што је предвиђено и да би се установили ризици који се јављају било због нереализованих активности било због изостанка очекиваних исхода и (б) да оцени напредак остварен захваљујући тој политици у погледу циљева и очекиваних ефеката како их је дефинисала Влада. Крајњи циљ праћења је доношење правовремених одлука, у циљу побољшања резултата те политике и евентуалних измена у току спровођења. Праћење реформе јавне управе заснива се на Акционом плану за спровођење Стратегије реформе јавне управе (у даљем тексту АП РЈУ) („Службени гласник РС”, бр. 31/15).<sup>1</sup>

**Извештавање** је веома важан корак у процесу праћења, и представља израду концизних и конкретних извештаја на основу претходно прикупљених података о напретку у спровођењу резултата јавне политике. АП РЈУ предвиђа **полугодишње** и **годишње** извештаје у погледу учесталости извештавања. Извештавање **координише и спроводи** организациона јединица Министарства државне управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: МДУЛС) именована за праћење и извештавање о спровођењу циљева Стратегије РЈУ (Одсек за спровођење реформе јавне управе и стручно усавршавање), али и организационе јединице других надлежних министарстава и органа државне управе означених као одговорних за спровођење резултата у Акционом плану РЈУ, преко контакт особа (заменици чланова) у Међуминистарској пројектној групи (*Решење министарке за државну управу и локалну самоуправу број: 119-01-00242/2014-04 од 23. фебруара 2015. год.*).

У вези са полугодишњим извештајима, МДУЛС је почео процедуру прикупљања шестомесечних извештаја фокусираних на спроведене активности и њихов статус, за прва два квартала 2015. године слањем **Инструкција за шестомесечно извештавање** и **Еxcel табела за сваки од посебних циљева свим контакт особама у надлежним органима државне управе 3. јула 2015. године**. Рок за израду збирног шестомесечног извештаја је **15. август 2015. године**.

На основу добијених појединачних извештаја (Глава V овог документа), израђен је први шестомесечни извештај о спроведеним активностима који су за крајњи рок имали први и други квартал 2015. године.

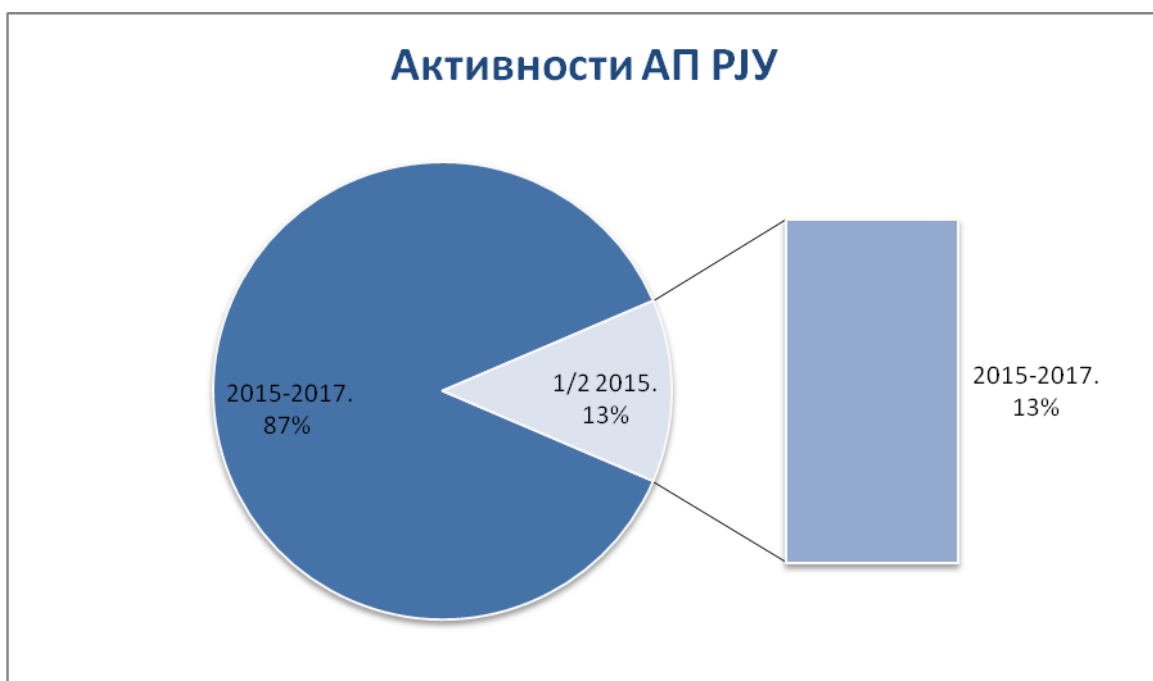
Матрица АП РЈУ има дефинисаних **5 посебних циљева, 19 мера, 47 резултата и 87 индикатора** и на нивоу резултата и на нивоу посебних циљева/ општег циља од којих је 24 индикатора преузето из

---

<sup>1</sup> Акциони план за спровођење Стратегије реформе јавне управе за период 2015-2017. („Службени гласник РС”, бр. 31/15), Прилог 3, стр. 71.

Сигминих „Принципа јавне управе“ (89 индикатора је тачан укупан број, али два иста индикатора су показатељи успешности за различите резултате/циљеве, па се приказују два пута).

Од укупног броја од **223 активности** у Акционом плану за период 2015-2017. године, за 32 активности процењени рок реализације је **прва половина 2015. године** (први и други квартал 2015. године), односно **укупно 33 активности** ако се рачуна и активност Министарства правде на обезбеђивању техничких услова за ефикасну примену Закона о заштити узбуњивача, које ће се наставити и у току 2015. године и даље. Додатно је Републички секретаријат за јавне политике (у даљем тексту: РСЈП) за 3 активности које би требало да имају континуиране подактивности извештавао о постигнутим резултатима у траженом периоду, иако је крајњи рок за реализацију наведених активности у АП РЈУ означен 4. квартал 2017. године. Извештај РСЈП је представљен у збирном извештају, али ће се те 3 активности рачунати као додатне и као реализоване за наведени период извештавања, иако се неће приказивати у статистици или укупном броју предвиђених активности за прва два квартала 2015. године.



Графикон 1: Графички приказ броја планираних активности у првој половини 2015. године у односу на укупни број активности предвиђених АП РЈУ за период 2015-2017. годину

Полугодишњи извештаји се, како то предвиђа АП РЈУ, више фокусирају на директне резултате предузетих активности, док ће годишњи извештаји да прате и информације на вишем нивоу (индикатори резултата – outcome) и сабирају резултате свих реализованих активности како би се добила информација шта је постигнуто у ширим размерама. У овом извештају статус конкретне активности ће бити представљен на три нивоа (и боје), у зависности да ли је у потпуности реализована (зелена боја), делимично релизована (жута боја) или није реализована активност (црвена боја). Потпуно реализована активност је она која је реализована онако како је предвиђена

Акционим планом. Делимично/парцијално реализована активност је активност која је реализована више од 50% од предвиђене. Активност није реализована ако је имплементирана мање од 50%.

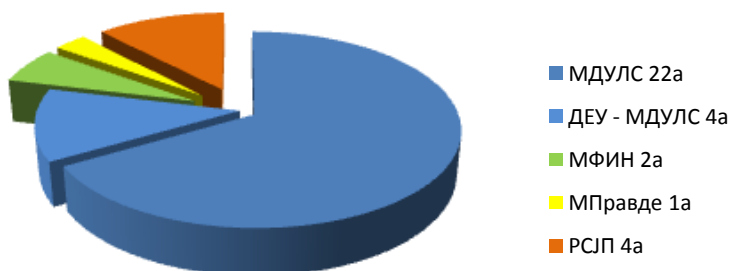
Од укупно 47 резултата колико има матрица АП РЈУ, Министарство државне управе и локалне самоуправе је институција одговорна за реализацију 34 резултата, односно 28 резултата без органа у саставу (Управни инспекторат је институција одговорна за реализацију 1 резултата, а Дирекција за електронску управу за реализацију 5 резултата). Министарство финансија је одговорно за реализацију 8 резултата, Министарство правде за реализацију 1 резултата, Републички секретаријат за јавне политике за реализацију 3 резултата, а Управа за јавне набавке за 1 резултат.



Графикон 2: Графички приказ односа одговорних институција за реализацију резултата у АП РЈУ

Од 33 активности које су праћене у првој половини 2015. године, Министарство државне управе и локалне самоуправе је институција одговорна за реализацију 26 активности односно 22 активности без органа у саставу (Дирекција за електронску управу одговорна је за реализацију 4 активности). Министарство финансија је одговорно за реализацију 2 активности, Министарство правде за реализацију 1 активности, Републички секретаријат за јавне политике за реализацију 4 активности.

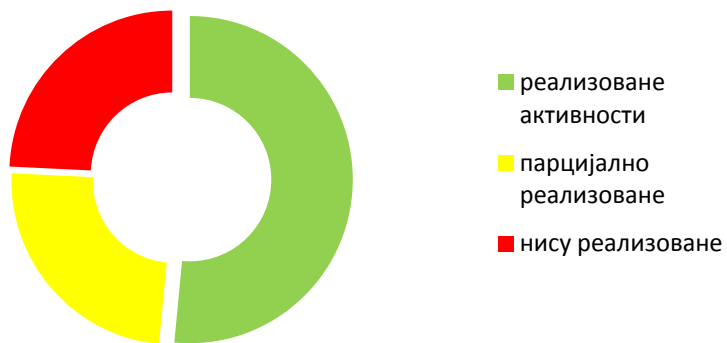
### Институције одговорне за реализацију активности за прву 1/2 2015. године



Графикон 3: Графички приказ односа одговорних институција за реализацију активности у првој половини 2015. године

Од планиране 33 активности за прву половину 2015. године, у потпуности је реализовано 17 активности, делимично је реализовано 8 активности, а није реализовано 8 активности.

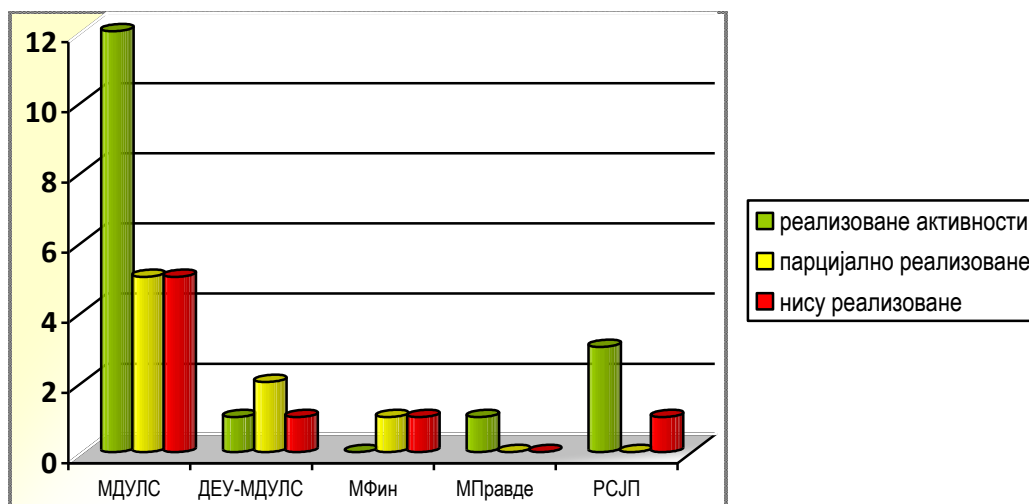
### Однос реализованих активности предвиђених АП РЈУ за 1/2 2015.



Графикон 4: Графички приказ реализованих активности у првој половини 2015. године

Бр.	Орган државне управе	Укупан број активности у прва два квартала 2015.	Реализовано	Парцијално реализовано	Није реализовано
1.	Министарство државне управе и локалне самоуправе (са Дирекцијом за електронску управу, као органом управе у саставу)	26	13	7	6
	Министарство државне управе и локалне самоуправе	22	12	5	5
	Дирекција за електронску управу	4	1	2	1
2.	Министарство финансија	2		1	1
3.	Министарство правде	1	1		
4.	Републички секретаријат за јавне политике	4+3 континуиране	3+3 контин.		1
	Укупан број:	33+3 континуиране	17+3 контин.	8	8
	Процент:	100%	51,52%	24,24%	24,24%

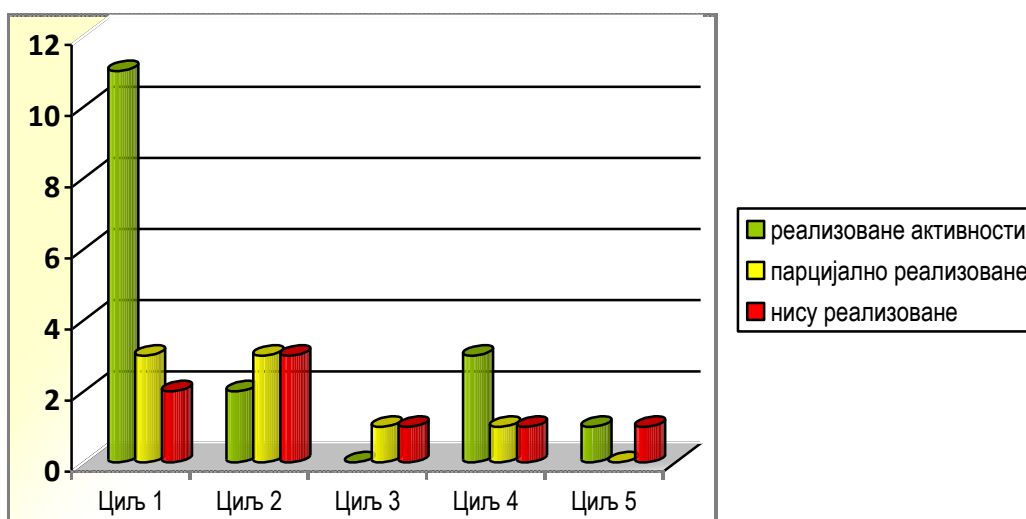
Табела 1: Приказ укупног броја активности и нивоа реализације по одговорним институцијама



Графикон 5: Графички приказ реализованих активности у односу на одговорне институције АП РЈУ у првој половини 2015. године

## II Кључна постигнућа по циљевима

У односу на циљеве, квантитативно највећи број активности је реализован у оквиру **Првог циља**: „Унапређење организационих и функционалних подсистема јавне управе“.



Графикон 6: Графички приказ реализованих активности у односу на сваки од посебних циљева за АП РЈУ у првој половини 2015. године

У оквиру **Првог циља** од **16** планираних, **11** је реализовано, **3** делимично реализовано, а **2** активности нису реализоване.

Кључне активности се односе на спровођење системске анализе јавне управе са препорукама за унапређење организационих и функционалних подсистема јавне управе и потребе за аналитичким приступом за успостављање адекватног броја и организације органа јавне управе. Успешно је завршен шестомесечни пројекат „Успостављање услова за организационо и функционално реструктурирање јавне управе у РС“ чији је главни циљ био да пружи један општи функционални преглед јавне управе у Србији, уз аналитичке, стратешке и методолошке смернице за другу фазу иницијативе оптимизације. Пројекат који је финансиран од стране Европске комисије започео је у октобру 2014. и трајао до априла 2015. године. Три су исхода анализе: имплементација системских функционалних анализа целокупног система јавне управе: поглед одозго како би се уочили недостаци у организацији и даље препоруке; упоредне анализе система здравства и просвете у 5 одабраних земаља ЕУ и РС; анализа стратешке сврсисходности изабраних органа јавне управе (Националне службе за запошљавање, Службе за управљање кадровима, 4 службе Владе:



Генерални секретаријат Владе, Канцеларија за сарадњу са цивилним друштвом, Канцеларија за људска и мањинска права, Авио служба Владе).

На бази поменутих анализа започета је друга фаза оптимизације и реструктурирања јавне управе која је предвиђена кроз пројекат ИПА2014 који финансира ЕУ, а имплементира Светска банка и чији је циљ да се спроведе: хоризонтална функционална анализа „Држава плус“ (обухвата анализу функција, организације и кадрова у свим министарствима и органима државне управе, као и у другим органима и организацијама на републичком нивоу које нису формално у систему државне управе, али врше сродне послове („агенције“ у ширем смислу) као и организација обавезног социјалног осигурања) и вертикалне функционалне анализе (Министарство финансија, Министарство пољопривреде и заштите животне средине) као и пружање јавних услуга (здравство, образовање, социјална заштита) и анализа механизма координације између републичких органа и локалне самоуправе. Циљ друге фазе је да идентификује дуплирање надлежности и да да препоруке за бољу расподелу послова између министарстава и органа у њиховим ресорима односно да унапреди унутрашњу организацију органа државне управе. Код анализа која ће се фокусирати на хоризонталну функцију пружања услуга у одабраним секторима (образовање, здравство, социјала, итд.), циљ је да се дају препоруке у вези са оптимизацијом финансирања, кадрова, и мреже организација које директно пружају услуге грађанима односно да се анализирају механизми координације између републичких органа и локалне самоуправе, као и улога деконцентрисаних структура (окружне канцеларије), међуопштинских иницијатива (нпр. регионалне агенције) и других актера.

Међусобно се прожимајући, паралелно са овим пројектима је текао процес рационализације јавне управе пре свега у циљу фискалне консолидације и адекватне структуре и оптималног броја запослених у јавном сектору. На основу резултата предходних анализа проистеклих из фазе рационализације у којима су учествовала ресорна министарства и домаћи експерти, израђен је Програм оптимизације јавне управе. Овај програм има за циљ да представи концепт оптимизације јавног сектора у наредне три године, као једног од основних компоненти структурних реформи јавног сектора који треба да покаже на који начин, којом динамиком и мерама се може спровести смањење броја запослених, а да се не наруши делотворност и функционисање система државне управе и да се кроз функционално и организационо реструктурирање изврши реорганизација јавног сектора. Анализе у којима су учествовала ресорна министарства спроведене су како би се установили критеријуми и препоруке које треба да омогуће доношење аката о утврђивању максималног броја запослених у функцији примене Закона о начину утврђивања максималног броја запослених у јавном сектору.

У складу са добијеним препорукама из претходна два процеса, Савет за реформу јавне управе је донео Мишљење о полазним основама за прву фазу оптимизације јавне управе – рационализације јавне управе у 2015. години и предложио Влади да се у поступку оптимизације јавне управе у наредном трогодишњем периоду, усвоји предлог закона заснован на јединственим принципима, којим би регулисао смањење броја запослених, односно смањење трошкова рада у јавној управи и којим би се утврдиле мере за ефикасну контролу одржавања оптималног броја запослених. Министарство државне управе и локалне самоуправе је израдило Нацрт закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору и Влада је поменути нацрт усвојила 25. јула 2015. године. Закон је усвојен 31. јула 2015. године у Народној скупштини и објављен је у Службеном гласнику Републике Србије број 68/15.

Заједно са поменутиим законом је усвојен и Закон о регистру запослених, изабраних, именованих, постављених и ангажованих лица код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", број 68/15) од 4. августа 2015. године којим надлежност за вођење Регистра прелази са Управе за трезор на Министарство државне управе и локалне самоуправе, и којим се чланом 7. предвиђа да ради провере веродостојности достављених података државни орган задужен за вођење Регистра ће успоставити електронску комуникацију и размену података са другим одговарајућим регистрима, а посебно са Централним регистром обавезног социјалног осигурања и Пореском управом. Донети закон се може посматрати једна од фаза у реализацији активности у успостављању нормативног оквира за Регистар предвиђен АП РЈУ.

У оквиру Првог циља реализоване су активности у вези са побољшањем процеса планирања у органима државне управе: припремљен је и усвојен Акциони план за спровођење Програма Владе заснован је на приоритетним активностима Владе у мандатном периоду који обухвата 98 идентификованих средњорочних стратешких циљева и одговарајуће мере и активности за спровођење истих и израђена је анализа постојећих ИТ капацитета са препорукама, у циљу стварања интегралног ИТ решења који би повезао плански и буџетски процес и омогућио извештавање на бази планова и извршења буџета.

У оквиру Другог циља: „Успостављање усклађеног јавно-службеничког система заснованог на заслугама и унапређење управљања људским ресурсима“ од 8 планираних, 2 је реализовано, 3 делимично реализовано, а 3 активности нису реализоване.

У оквиру овог циља донета је Стратегија стручног усавршавања запослених у јединицама локалне самоуправе у Републици Србији 12. марта 2015. године која даје основне смернице за успостављање усклађеног, трајног и одрживог система стручног усавршавања запослених у ЈЛС, који је у потпуности у функцији остваривања циљева реформе управе у целини. Ова активност доприноси јачању административних капацитета у градским и општинским управама. Стратегија стручног усавршавања запослених у јединицама локалне самоуправе, поред приказа стања и постојећих проблема, дефинише концепт успостављања јединственог система стручног усавршавања запослених у ЈЛС. Обрађује врсте програма стручног усавршавања, начин координације државних и локалних органа у овој области, модел финансирања припреме и извођења програма стручног усавршавања.

Предуслов како би се оствариле већина предвиђених активности и резултата у оквиру овог циља је анализа недостатака у систему запошљавања, оцењивања, напредовања и одговорности државних службеника и припрема полазних основа за прву фазу унапређења система путем измена Закона о државним службеницима. Наведна активност је реализована у предвиђеном року. Израђен је документ: „Реформа државно-службеничког система – полазне основе“, у коме су предложени основни правци будућих измена Закона о државним службеницима.

У току су активности на изради јединственог нормативног оквира за регулисање система плата у јавној управи (Министарство државне управе и локалне самоуправе припремило је Радну верзију закона о платама и другим примањима запослених у јавном сектору), кроз успостављање усклађеног система плата на темељу начела транспарентности и правичности и принципу „једнака плата за рад једнаке вредности“.

Паралелно са припремом Радне верзије закона о платама, спроводи се и обиман процес израде Католага радних места у јавном сектору, ради припреме пописа и описа свих радних места, односно послова који се обављају у целокупном јавном сектору. Ово министарство је припремило Упутство за израду Католага радних места, као и задатке и надлежности ресорних министарстава везаних за Каталог. Тренутно се окончавају активности на изради Католага по радним групама задуженим за поједине ресоре (здравство, просвета, култура, спорт, социјална заштита, државни органи и аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе) са свим министарствима надлежним за јавне службе, државним органима у којима се примењују прописи о државним службеницима, представницима локалне самоуправе и аутономне покрајине, а које активности координира и стручно подржава ангажовањем консултаната Министарство државне управе и локалне самоуправе.

Након израде Католага радних места и звања у јавном сектору моћи ће да се приступи наредној фази, у којој ће сва радна места у јавном сектору бити вреднована ради утврђивања њиховог међусобног односа.

У оквиру **Трећег циља: „Унапређење управљања јавним финансијама и јавним набавкама“** од 2 планиране, 1 је делимично реализована, а 1 активност није реализована.

Израђени су Нацрт Програма за реформу управљања јавним финансијама за период од 2015 – 2017. и достављен је Европској комисији на мишљење и припремљен је Нацрт стратегије за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2015. - 2019. годину. Разлог кашњења усвајања и припреме коначних докумената је кашњење ПЕФА извештаја „Оцене јавних расхода и финансијске одговорности“, који представља један од главних инпута за Програм реформе јавних финансија и анализу потенцијалних недостатака система интерне контроле у јавном сектору Републике Србије чије отклањање би обухватила Стратегија за период 2015 – 2019. Такође инпут од стране СИГМА у вези финансијског управљања ЕУ фондовима касни и очекује се да буде достављен Министарству финансија до краја јула 2015.

У 2015. години по први пут у Србији започето је и програмирање финансијске подршке кроз Секторску буџетску подршку Европске уније, у складу са опредељењем за усмеравање ИПА II средстава на финансирање спровођења јасних секторских стратегија, а не појединачних пројеката. Сектор реформе јавне управе и јавних финансија је оцењен као најспремнији за програмирање такве форме финансијске подршке, а планирање секторске буџетске подршке је базирано на Акционом плану за спровођење Стратегије реформе јавне управе.

У оквиру **Четвртог циља: „Повећање правне сигурности и унапређење пословног окружења и квалитета пружања јавних услуга“** од 5 планираних, 3 је реализовано, 1 делимично реализована, а 1 активност није реализована.

Припремљен је и усвојен Закон о инспекцијском надзору 15. априла 2015. („Службени гласник РС“ бр. 36/15). Припремљени су сви подзаконски акти и донета је Одлука о образовању Координационе комисије 23. јула 2015. („Службени гласник РС“, бр. 66/15) која се примењује се од 04. августа 2015. године.

Разлог за доношење овог закона био је недостатак јединственог, системског закона који би уређивао инспекцијски надзор. Претходне анализе су показале да је материја појединачних области инспекцијског надзора била предмет уређења око 1.000 закона, уредби, правилника и других подзаконских прописа што је за последицу имало неусклађеност, супротстављеност и колизију правних норми и битну различитост у поступању, изазивајући правну несигурност, неизвесност, непотребне трошкове за привреду и неефикасну алокацију јавних ресурса. Анализа је показала да није постојало довољно квалитетно превентивно деловање у овој области, па се инспекција стављала у позицију да реагује тек након што настане штетна последица. Такође, циљ је био да се путем јединственог закона уреди методологија поступања у инспекцијском надзору, овлашћења и обавезе учесника инспекцијског надзора, координација рада инспекција и боље коришћење ресурса инспекција. Закон има одложену примену (пуна примена Закона почиње 30. априла 2016. године), с тим што одредбе Закона које се односе на контролу нерегистрованих субјеката почињу да се примењују 30. јула 2015. године што за циљ има смањење обима сиве економије.

У циљу координације инспекцијског надзора и међусобне сарадње инспекција образована је Координациона комисија за постизање обухватнијег и делотворнијег инспекцијског надзора и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора.

У области унапређења процеса израде и сагледавања могућих ефеката спровођења прописа, припремљен је Програм обука и започето је са спровођењем обука државних службеника на тему анализе ефеката прописа и докумената јавних политика и законодавног процеса (одржан је 1 дводневни тренинг на тему анализе ефеката прописа и унапређења законодавног процеса, при чему је обучено око 15 државних службеника из различитих органа државне управе. Програм обука састоји се од три модула - технике планирања, анализе ефеката јавних политика, и праћења спровођења и оцене резултата јавних политика. Реализација програма започета је у мају, а предвиђено је трајање истог и у јуну и јулу 2015. године. До сада се за учешће у овом програму тренинга пријавило око 70 државних службеника из различитих органа државне управе, при чему је велики број пријављених на неком од руководећих положаја).

У оквиру **Петог циља: „Повећање партиципације грађана, транспарентности, унапређење етичких стандарда и одговорности у обављању послова јавне управе“** од 2 планиране, 1 је реализована, а 1 активност није реализована.

Закон о заштити узбуњивача донет је у новембру 2014. године, са одложеном применом до 05.05.2015. године, али су у периоду до почетка примене Закона, у току активности на подизању капацитета – пре свега судија – за његову примену. Од усвајања Закона, у периоду од шест месеци спроведене су обуке за 853 судије (од Врховног Касационог суда, Апелационих судова, Управног суда, Виших судова, Основних судова, Прекршајних судова, Прекршајног Апелационог суда); сачињен је Приручник за примену Закона о заштити узбуњивача. Од почетка примене Закона спроводи се медијска кампања те упознавање јавности са новинама које Закон о заштити узбуњивача уноси у правни систем Републике Србије.

### III КЉУЧНИ ПРОБЛЕМИ И ИЗАЗОВИ

---

Кључни проблеми и изазови установљени током реализације активности (разлози за одступање од плана) су често **дужина трајања и обухват консултација**: међуресорских консултација, консултација са Европском комисијом, али и консултативни процес са заинтересованим странама у оквиру РС: пословним асоцијацијама, невладиним сектором и др. Овде нису само идентификоване формално прописане процедуре за јавне расправе већ често у процесу припреме, документ пролази кроз неколико кругова неформалних консултација са свим заинтересованим странама, што захтева додатни утошак времена и ресурса како на координацију самог процеса, тако и на обраду самих коментара. Решење може да се изнађе у бољем планирању самог процеса или ранијем започињању консултација, јачању капацитета МДУЛС кроз обуке, јасне интерне процедуре, коришћење примера добре праксе и сл.

Примери за неопходност и спровођење великих међуресорских консултација, а имајући у виду обухват њиховог деловања, су рад на закону о платама и закону о државним службеницима. Конкретно, у области плата, анализом је утврђено да је систем фрагментиран и неуједначен, да постоји преко 20 различитих прописа уз још 18 јавних агенција које посебним актима, самостално уређују своје плате; око различитих 900 коефицијената, 12 основица за обрачун и исплату плата, преко 200 различитих основа за увећање плата у јавном сектору и сл. Како би се уредио систем и предложило јединствено решење без нарушавања специфичности појединих ресора, било је неопходно обавити обимне и свеобухватне међуресорске консултације, тако да је у претходном периоду одржано преко 40 састанака и неколико радионица уз додатних 12 састанака Посебне радне групе за припрему закона. Резултат је Радна верзија закона о платама, која је пролазила три измене текста кроз консултације у које су били укључени представници свих ресорних министарстава надлежних за поједине јавне службе (здравство, просвета, социјална заштита, култура, спорт, туризам), као и других државних органа, представници Народне скупштине РС, АП Војводине, ЈЛС, Града Београда, органа правосуђа, Министарства одбране, Министарства унутрашњих послова, Службе за управљање кадровима, Републичког секретаријата за законодавство.

Сличан пример је и рад на изменама Закона о државним службеницима. Недостаци у систему регрутовања (запошљавања), оцењивања, вредновања, напредовања и одговорности лица која се радно ангажују, захтевају свеобухватне упоредно-правне анализе и анализе постојећег стања нормативне уређености и имплементације одређених института који се примењују у службеничком систему. Такође, шире хоризонталне консултације са свим државним органима на чије запослене се примењује Закон о државним службеницима, неопходан је део процеса у циљу припреме измена нормативног оквира и касније његове успешне имплементације.

Треба додати да многе активности попут активности у АП РЈУ које се односе на уређивање области стручног усавршавања, такође захтевају претходну измену Закона о државним службеницима, али и један јединствен приступ како у изменама, тако и у примени донетих законских решења, заједно са решењима које се односе на област регрутовања (запошљавања), оцењивања, вредновања и напредовања лица која се радно ангажују.

Поред консултација, код неких активности је у току реализације, услед **недостатка капацитета**, дошло до **реприоритизације активности или спајања активности**. Бољи процес планирања јавних политика и дефинисања приоритета на основу претходних анализа је такође мера којом се може премостити конкретан изазов. И поред тога, увек постоји могућност појављивања активности које настају у међувремену, нису планиране и постају приоритети, али захтевају прераспodelу постојећих капацитета у датом тренутку. Пример наведеног за протекли период је приоритет доношења Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, настао као последица фискалне консолидације. Иако као активност није била предвиђена Акционим планом за РЈУ, у пракси је овај процес условио ангажовање и прераспоређивање постојећих капацитета за израду наведеног закона и предлога Програма оптимизације јавне управе који представља радни документ са описом принципа, методологије, као и фаза кроз које се може спровести поступак оптимизације у наредне три године како би се постигле циљане уштеде.

Један од кључних изазова целокупног процеса реформе јавне управе јесте и дефинисање **опсега реформе (дефиниција јавног сектора и јавне управе)**. Стратегија РЈУ увела је термин "јавна управа", али није јасно одредила његове границе и концепт јавне управе. Процеси који су паралелно текли довели су до нејасноћа и недоследности (израда документа Пасоша индикатора управо је показала да индикатори постављени за одређене резултате (нарочито у случају међународних индикатора) мере реформе на нивоу државне управе, а да се резултатима очекују реформе постигнуте на нивоу јавне управе).

## IV СИСТЕМ ЗА КООРДИНАЦИЈУ И УПРАВЉАЊЕ РЈУ

---

У вези са структурама за координацију, праћење, извештавање и евалуацију процеса спровођења реформе јавне управе које предвиђа Стратегија реформе јавне управе, у протеклом периоду су успостављена сва четири нивоа координације, два политичка: Савет за реформу јавне управе и Колегијум државних секретара, и два стручна: Међуминистарска пројектна група и Одсек за спровођење реформе јавне управе у Министарству државне управе и локалне самоуправе.

Савет је успостављен Одлуком о образовању Савета за реформу јавне управе ("Службени гласник РС", бр. 79/2014, 86/2014, 120/2014 и 22/2015) од 15. августа 2014. године и до сад је одржао четири седнице на којима су се разматрали досадашњи резултати и будући правци реформе јавне управе (21.08.2014, 30.10.2014, 12.02.2015, 14.05.2015. године). Савет је радно тело Владе и има 17 чланова из редова Владе. Савет је на првој седници усвојио Пословник о раду и донео Решење о образовању Колегијума државних секретара, као радне групе Савета за РЈУ; на другој седници је донето Решење о именовану секретара Савета за РЈУ, Решење о образовању Радне групе за координацију и праћење спровођења мера дугорочне фискалне консолидације и Мишљење о полазним основама за прву фазу оптимизације ЈУ – рационализације за 2015. год; на трећој седници је усвојена Информација о пројекту подршке оптимизацији који финансира ЕУ а реализује СБ у сарадњи са МДУЛС и упућен је Предлог Влади о потреби доношења закона о рационализацији којим ће се регулисати смањење броја запослених у ЈУ у наредном трогодишњем периоду; на четвртој седници се разматрао Нацрт закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, ради разрешавања претходних питања пре упућивања Нацрта у процедуру добијања мишљења од надлежних органа државне управе.

Колегијум државних секретара образован је Решењем Савета за реформу јавне управе којим се образује Колегијум државних секретара, као радна група Савета за реформу јавне управе 23 број: 119-10554/2014 од 28.08.2014. Колегијум је у протеклом периоду одржао три седнице, 7. октобра 2014. године, 13. јануара 2015. и 22. маја 2015. године. На првој седници су се разматрале активности у вези са спровођењем Стратегије РЈУ и израде АП као и израде нормативног оквира за регулисање система плата у јавној управи; на другој седници главне теме су биле рационализација јавне управе и каталогизација радних места у јавном сектору; а на трећој седници представљена је Информација о пројекту подршке оптимизацији који финансира ЕУ а реализује СБ у сарадњи са МДУЛС.

Међуминистарска пројектна група формирана је Решењем министарке државне управе и локалне самоуправе број: 119-01-00242/2014-04 од 23. фебруара 2015. године. Чланови су секретари свих министарстава и представници на сличном нивоу у посебним организацијама и службама Владе, али и представници организација цивилног друштва, преко организација чланица конзорцијума механизма Секторских организација цивилног друштва (СЕКО) за област реформе јавне управе. Такође, у МПГ је равноправно укључена и Стална конференција градова и општина (СКГО), као спона ка локалној самоуправи. Први састанак је одржан 29.06.2015. године на коме се разматрала информација о спровођењу АП РЈУ (у вези рационализацијом и платама) и процедура за извештавање и мониторинг за АП РЈУ.

Одсек за реформу јавне управе и стручно усавршавање, као ниво стручне координације за обављање оперативних послова и координације на оперативном нивоу реформе јавне управе, формиран је у Министарству државне управе и локалне самоуправе, али се предвиђа подизање капацитета овог одсека у наредном периоду. Сем координације, ревизије и доношења АП РЈУ и АП ОGP (Партнерства за отворену управу), израде Пасоша индикатора за 87 индикатора дефинисаних АП РЈУ, учешћа у припреми Секторске буџетске подршке за област реформе јавне управе и јавних финансија, стручне подршке Савету РЈУ, Колегијуму и МПГ, Одсек организује, координира и припрема извештаје за спровођење АП РЈУ (укључујући и израду Инструкција за извештавање и еxcel табела за сваки од посебних циљева, тј. алата за извештавање).



## V ИНФОРМАЦИЈА О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ АКТИВНОСТИ У ПРВА ДВА КВАРТАЛА 2015. ГОДИНЕ

Број	Назив активности	Одговорна институција	Информација о активности
1.	<p>Спровођење системске анализе јавне управе са препорукама за унапређење система</p> <p><i>За Резултат: 1.1.1. Унапређени организациони облици, њихови међусобни односи и рационализован број организација и запослених у јавној управи</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> Реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Системска анализа спроведена, утврђени кључни елементи за реорганизацију и унапређење правног и институционалног оквира и обезбеђен правац за даљу оптимизацију, као и системске промене које су потребне за реорганизацију (укључујући и приоритете за дубинске анализе). Као додатни резултат урађена је и методологија за дубинску анализу Министарства привреде и та анализа је и спроведена у мају 2015. године.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> у складу са активностима предвиђеним АП РЈУ. Спроведене анализе представљају основу за пројекат који имплементира Светска банка, а финансира ЕК.</p>
2.	<p>Спровођење анализа стратешке сврсисходности одабраних организација у систему јавне управе и припрема препорука за унапређење</p> <p><i>За Резултат: 1.1.1. Унапређени организациони облици, њихови међусобни односи и рационализован број организација и запослених у јавној управи</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> Реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Дате препоруке и алтернативни сценарији реорганизације ових органа и организација.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> у складу са активностима предвиђеним АП РЈУ. Спроведене анализе представљају основу за пројекат који имплементира Светска банка, а финансира ЕК.</p>

3.	<p>Пружање подршке ОДУ у припреми и спровођењу планова рационализације из програма са ММФ, са циљем минимизирања негативног утицаја на капацитет ЈУ</p> <p><i>За Резултат: 1.1.1. Унапређени организациони облици, њихови међусобни односи и рационализован број организација и запослених у јавној управи</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Сачињене су Полазне основе за рационализацију и усвојене од стране Савета за реформу ЈУ. Сачињен је Програм оптимизације јавне управе који треба да буде усвојен од стране Владе. Израђен је Нацрт закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору. Закон је усвојен 31. јула 2015. године и објављен је у Службеном гласнику број 68/15.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Доношење подзаконског акта о максималном броју запослених и посебних правилника на нивоу ОДУ. Усвајање Програма оптимизације од стране Владе. Пружање помоћи свим ОДУ кроз спровођење функционалне анализе (пројекат СБ/ЕК).</p>
4.	<p>Доношење одлуке Савета за реформу јавне управе (СРЈУ) о управљању процесом оптимизације</p> <p><i>За Резултат: 1.1.2 Створени услови за дубинску оптимизацију одабраних организационих подсистема јавне управе (спровођење функционалних анализа – ФА)</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Савет је донео Мишљење о полазним основама за прву фазу оптимизације јавне управе – рационализације јавне управе у 2015. години и предложио Влади да се у поступку оптимизације јавне управе у наредном трогодишњем периоду, усвоји предлог закона заснован на јединственим принципима, којим би регулисао смањење броја запослених, односно смањење трошкова рада у јавној управи и којим би се утврдиле мере за ефикасну контролу одржавања оптималног броја запослених. На седници Савета од 12. фебруара 2015. донет је Предлог о потреби усвајања предлога закона којим ће се регулисати смањење броја запослених у јавној управи (полазне основе) као и Информација о пројекту подршке оптимизацији који финансира ЕУ, а реализује СБ у сарадњи са МДУЛС. На четвртој седници 14. маја 2015, Савет је разматрао Нацрт закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> у складу са активностима предвиђеним АП РЈУ. Савет ће редовно разматрати извештаје о спроведеним ФА са препорукама (пројекат СБ/ЕК).</p>

5.	<p>Утврђивање методологије за спровођење ФА подсистема јавне управе и избор подсистема за ФА</p> <p><i>За Резултат:1.1.2 Створени услови за дубинску оптимизацију одабраних организационих подсистема јавне управе (спровођење функционалних анализа – ФА)</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Идентификовани су приоритети за анализу и реорганизацију. За ФА изабрано је да ће се радити: 1.хоризонтална функционална анализа „Држава плус“ (обухвата анализу функција, организације и кадрова у свим министарствима и органима државне управе, као и у другим органима и организацијама на републичком нивоу које нису формално у систему ДУ, али врше сродне послове („агенције“ у ширем смислу) као и организација обавезног социјалног осигурања) и 2. вертикалне функционалне анализе (Министарство финансија, Министарство пољопривреде и заштите животне средине) као и 3.пужање јавних услуга (здравство, образовање, социјална заштита) и анализа механизма координације између републичких органа и локалне самоуправе.</p> <p><b>Проблеми:</b> кашњење у потписивању Финансијског споразума између РС и ЕК за ИПА 2014 (29. јуна 2015. године потписан). И поред тога, операционализација пројекта је започета.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Компонента „Држава плус“ налази се у фази верификације функција и алокације броја запослених по функцијама од стране оперативних тимова и министарстава за укупан портфолио министарстава, агенција и центра Владе. Компонента дубинске функционалне, вертикалне анализе Министарства финансија – изабрани су консултанти, установљена је методологија и у фази је прикупљања података. Компонента дубинске функционалне, вертикалне анализе Министарства пољопривреде и заштите животне средине – одржан је састанак министра пољопривреде и заштите животне средине, оперативног тима и Светске банке. Компонента пужање јавних услуга – изабрани су консултанти, установљена је методологија за област здравства, образовања и социјалне заштите, и у току је прикупљање података.</p>
6.	<p>Припрема тимова (обуке) службеника који ће спроводити ФА</p> <p><i>За Резултат:1.1.2 Створени услови за дубинску оптимизацију одабраних организационих подсистема јавне управе (спровођење функционалних анализа – ФА)</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Оперативни тимови у министарствима су формиран и активно раде са ЕУ-СБ-МДУЛС пројектом, у координацији са МДУЛС. Одржане су 3 радионице са консултантима Светске банке: 2 радионице за оперативне тимове на нивоу свих министарстава за компоненту „Држава плус“ у мају и августу 2015, и једна радионица у мају 2015. за оперативне тимове за компоненту пужања јавних услуга.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Јачање капацитета министарстава за организациону, функционалну и кадровску анализу, у управљање променама.</p>

7.	<p>Преглед најбољих међународних пракси у области комуникације и управљања променама у процесу оптимизације ЈУ</p> <p><i>За Резултат: 1.1.4 Створена подршка стручне и шире јавности за процес оптимизације јавне управе</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Ипак, у циљу упознавања јавности са процесом оптимизације МДУЛС је организовао одржавање великог броја састанака:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- са стручном јавности: Фискалним саветом, ФРЕН, Заводом за статистику, Економским факултетом, ФЕФА, истраживачима, банкарским сектором</li> <li>- састанак са народним посланицима: Економски кокус</li> <li>- састанак са главним и одговорним уредницима медија и новинарима извештачима - ПАР конференција</li> <li>- Конференција на економском факултету о анализи јавне управе и оптимизацији</li> <li>- Циљно рађени текстови и прилози на ТВ на ову тему</li> <li>- редовна комуникација са међународном јавности</li> </ul> <p>Припремљена је и анализа: „Модерна држава – рационална држава“, позициони документ и брошура као и преглед радних места тзв. опште државе за 2013. и 2014. годину и наведени документи су објављени са сајту МДУЛС <a href="http://www.mduls.gov.rs/index.php">http://www.mduls.gov.rs/index.php</a></p> <p><b>Проблеми:</b> ова активност је предвиђена II компонентом пројекта СБ/ЕК, а разлог нереализације у року је кашњење у потписивању Финансијског споразума између РС и ЕК за ИПА 2014 (29. јуна 2015. године потписан).</p> <p><b>Будући кораци:</b> Успостављање тима (CMU team) са саветником за стратешке комуникације, израда прегледа/анализе.</p>
8.	<p>Израда студије изводљивости за израду регистара и њено усвајање од стране Савета за реформу ЈУ</p> <p><i>За Резултат: 1.1.6 Успостављени електронски регистри органа и организација јавне управе и запослених у систему јавне управе</i></p>	ДЕУ-МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Израђена је Студија. У оквиру Студије изводљивости урађена је и "гар анализа" постојећих HR система у ДУ на основу које ће се израдити квалитетна техничка документација за пројекат. Потребно је да Студију усвоји Савет.</p> <p><b>Проблеми:</b> Разлог делимичне реализације ове акт. је у кашњењу усвајања Стратегије за развој еУправе (Стратегијом је предвиђено оснивање Радне групе за имплементацију електронске управе у оквиру Савета за реформу ЈУ који прво треба да потврди ову студију, па тек онда целокупан Савет).</p> <p><b>Будући кораци:</b> Усвајање Стратегије за развој еУправе. Формирање Радне групе за имплементацију електронске управе. Усвајање Студије изводљивости на Савету за реформу ЈУ (3. квартал 2015.)</p>

9.	<p>Припрема ситуационе анализе у области локалне самоуправе у Републици Србији, која ће обухватити податке о демографским кретањима, управним капацитетима, територијалној организацији, систему финансирања и расподела надлежности и послова између различитих нивоа власти</p> <p><i>За Резултат: 1.2.1. Утврђен оквир политике децентрализације у Републици Србији</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Анализа је обухватила области: уставни и законски оквир; одлике постојеће територијалне организације; надлежности ЈЛС; структуру локалних органа власти и стање њихове организованости; управне капацитете ЈЛС; локални економски развој и пружање јавних услуга; приходе и расходе ЈЛС. Реализацијом активности постигнут је потпуни увид у стање свих кључних аспеката постојећег система ЛС у РС, на основу којих су, идентификовани и описани важни проблеми чијим би се решавањем омогућило успешније функционисање ЈЛС.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Резултати анализе послужиће: (1) као аналитичка основа за планирање и спровођење мера усмерених реализацији циљева Стратегије РЈУ у РС (2) као извориште идеја за припрему нацрта Стратегије децентрализације РС.</p>
----	--	-------	---

10.	<p>Израда Студије о моделима децентрализације у циљу функционалне расподеле надлежности између појединих нивоа власти у Републици Србији</p> <p><i>За Резултат: 1.2.1. Утврђен оквир политике децентрализације у Републици Србији</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Студија израђена (у оквиру припремног процеса за формулисање Стратегије децентрализације РС).</p> <p>Студија представља 2 могућа модела децентрализације у циљу функционалне расподеле надлежности између централног и локалног нивоа власти. Први модел ограничен је на могућности за децентрализацију у оквиру постојећих системских (пре свега, уставних) решења, а други је усмерен ка пројектовању оптималног концепта који би био остварив уз евентуалне промене тих решења. Елементе првог модела чине идеје и предлози обједињени око 11 питања: усавршавање постојеће територијалне организације; проширење изворног и повереног делокруга ЛС; поверавање ширих надлежности градовима и граду Београду; увођење допунског факултативног и условљеног делокруга општина и градова; унапређење међуопштинске сарадње и партнерства са приватним сектором; унапређење управљања пословима ЛС; унапређење положаја градских општина и месних заједница; јачање улоге управних округа и већа деконцентрација; шира функционална и персонална децентрализација; унапређење финансијске децентрализације; и унапређење надзора над локалном самоуправом. Основне елементе другог модела чини (1) успостављање политипске структуре у оквиру првог степена ЛС (2) успостављање средњег нивоа локалне самоуправе (у виду округа). Уз ова два нивоа ЛС, било би омогућено (3) удруживање два или више округа на добровољној основи у области као облик регионалне самоуправе..</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Избор између два модела - у циљу провере поставки и предлога изложених у овом документу, испитивања одрживости предложених модела децентрализације и њиховог коначног дефинисања, у наредном периоду биће реализоване следеће активности на основу којих ће се извршити избор између два модела децентрализације:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Потребно је довршити започети попис послова које обављају сви нивои власти у различитим управним областима, како би се сагледале могућности које се односе на расподелу надлежности између постојећих или предложених нивоа власти у оба модела; (у току)</li> <li>– Потребно је завршити израду <i>cost-benefit</i> анализе предложених модела децентрализације, којом би се утврдио однос између трошкова и добити сваког од предлога који садрже модели; (у току)</li> <li>– Документ са резултатима <i>cost-benefit</i> анализе би потом био достављен на разматрање Савету за реформу јавне управе, који би одлучио о даљим корацима потребним за финализацију предлога односно Савет ће донети коначну одлуку о избору модела;(планирано у четвртом кварталу)</li> </ul>
-----	---	-------	---

11.	<p>Израда Cost-benefit анализе два могућа модела децентрализације</p> <p><i>За Резултат: 1.2.1. Утврђен оквир политике децентрализације у Републици Србији</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Урађен је Нацрт анализе и чека се усвајање финалне верзије. Циљ је да се утврде финансијски ефекти спровођења модела децентрализације по свим оним питањима где је могуће добити финансијске показатеље промена.</p> <p><b>Проблеми:</b> Консултанти ангажовани на изради Cost-benefit анализе нису извршили задатак у складу са ToR, што је имало за последицу продужетак рока са 15.јуна на 15.јул 2015. Отежавајућа околност приликом израде анализе је недостатак потребних података за израчунавање трошкова и користи сваког од модела децентрализације.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Почетком јула месеца консултанти су одржали презентацију на којој су представили основне компоненте урађене анализе. Након презентације консултантима су дате препоруке за израду финалне верзије анализе. Како је усвојен већи део текста Нацрта анализе очекује се да ће до краја јула месеца бити урађена финална верзија. Препоручено је да се уради резиме анализе. (до краја јула месеца 2015. године)</p>
12.	<p>Припрема и доношење Акционог плана за спровођење програма Владе (пилот за 2015. годину), којим се одређују приоритетни циљеви Владе</p> <p><i>За Резултат: 1.3.2. Средњорочно и годишње планирање у органима државне управе је засновано на приоритетима Владе и програмском буџету и спровођење се редовно прати</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Урађена је анализа стратешког планирања и координације јавних политика у РС и идентификовани су кључни проблеми, на основу чега се указала потреба за стварањем оквира за приоритизацију јавних политика. Израђен је Предлог Акционог плана за спровођење Програма Владе, на бази детаљне анализе Програма Владе и вишемесечне сарадње са органима државне управе, а Влада усвојила исти у фебруару 2015. године. Акциони план за спровођење Програма Владе заснован је на приоритетним активностима Владе у мандатном периоду, обухвата 98 идентификованих средњорочних стратешких циљева и одговарајуће мере за спровођење истих, као и активности идентификованих носилаца за спровођење мера и очекиване резултате и рокове за њихово спровођење.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> РСЈП, на основу годишњих извештаја органа државне управе, прати реализацију Акционог плана за спровођење програма Владе и извештава Владу о степену реализације приоритетних циљева у утврђеном року.</p>

13.	<p>Анализа постојећих ИТ капацитета и израда техничке спецификације интегралног ИТ решења које ће повезати плански и буџетски процес и омогућити извештавање на бази планова и извршења буџета</p> <p><i>За Резултат: 1.3.2. Средњорочно и годишње планирање у органима државне управе је засновано на приоритетима Владе и програмском буџету и спровођење се редовно прати</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Урађена је анализа постојећих ИТ капацитета за процесе планирања и израду и извршење буџета, и формулисане су одговарајуће препоруке за креирање интегралног ИТ система планирања и израде и извршења буџета који би пружио ефикасну подршку системима планирања и буџетирања у РС.</p> <p><b>Проблеми:</b></p> <p><b>Будући кораци:</b> Све активности на обезбеђењу Секторске буџетске подршке ЕК за обезбеђење ИТ капацитета у области реформе јавне управе (580 000 евра)</p>
14.	<p>Припрема и доношење Стратегије развоја електронске управе у Републици Србији и Акционог плана за спровођење Стратегије развоја електронске управе у Републици Србији за период 2015-2018.</p> <p><i>За Резултат: 1.4.1. Обезбеђено координисано управљање развојем електронске управе уз успостављање институционалног и заокруживање правног оквира</i></p>	ДЕУ-МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Заокружен је стратешки оквир за реализацију активности у домену еУправе у Републици Србији</p> <p><b>Проблеми:</b> Због потребе усаглашавања са Европском комисијом. Стратегија није још увек потврђена на Влади.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Све активности на изради Стратегије су завршене. Преостала је стандардна процедура усаглашавања Стратегије на Влади. (август 2015.)</p>
15.	<p>Успостављање Радне групе за имплементацију електронске управе у оквиру Савета за реформу јавне управе</p> <p><i>За Резултат: 1.4.1. Обезбеђено координисано управљање развојем електронске управе уз успостављање институционалног и заокруживање правног оквира</i></p>	ДЕУ-МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Координисан рад свих сектора у Влади у домену еУправе</p> <p><b>Проблеми:</b> Ова активност чека усвајање Стратегије развоја електронске управе, јер је Стратегијом предвиђено осбивање ове радне групе</p> <p><b>Будући кораци:</b> Усвајање Стратегије (3. квартал 2015.)</p>



16.	<p>Иницирање акт. на успостављању националне инфраструктуре геопросторних података – израда техничке спецификације за Национални геопортал</p> <p><i>За Резултат: 1.4.2. Успостављено интероперабилно функционисање комуникације између различитих сервиса информационог система ОДУ и ЈЛС базирано на коришћењу успостављених основних регистара електронске управе</i></p>	ДЕУ-МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Завршена је Техничка спецификација.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> У наредном периоду, као наставак активности потребан је:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. рад на законодавном оквиру</li> <li>2. иницирана је анализа ИТ инфраструктуре за подршку ГеоПорталу</li> </ol> <p>Рок за ове активности је 4. квартал 2015. год.</p>
17.	<p>Припрема и утврђивање предлога закона о платама у јавној управи и измена и допуна посебних закона за спровођење закона о платама, уз консултације са јавношћу</p> <p><i>За Резултат: 2.1.2. Успостављен транспарентан и правичан систем плата у јавној управи</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Извршена је анализа постојећег правног оквира којим је уређен систем плата у јавном сектору (у државним органима, ЈЛС, јавним агенцијама и јавним службама); припремљене су <b>полазне основе</b> за израду новог Закона о платама; образована је Посебна радна група за припрему закона (одржано је 12 састанака Радне групе и континуирано су се спроводиле консултације са ресорним државним органима – у периоду јануар-јун 2015. око 40 састанака) и <b>припремљена је Радна верзија закона о платама.</b></p> <p><b>Проблеми:</b> Систем је фрагментиран и неуједначен (у процесу анализе утврђено је да постоји преко 20 различитих прописа уз још 18 јавних агенција које посебним актима, самостално уређују своје плате; око различитих 900 коефицијената, 12 основица за обрачун и исплату плата, преко 200 различитих основа за увећање плата у ЈСи тд). Како би се уредио систем и предложило јединствено решење без нарушавања специфичности појединих ресора, било је неопходно обавити обимне и свеобухватне међуресорске консултације (мин. 40 састанака и неколико радионица у периоду од протеклих 6 месеци уз још 12 састанака Посебне радне групе). Резултат је Радна верзија закона о платама (и ова радна верзија је пролазила своје три измене кроз консултације). У разговоре и консултације су били укључени представници свих ресорних министарстава надлежних за поједине јавне службе (здравство, просвета, социјална заштита, култура, спорт, туризам), као и других државних органа, представници Народне скупштине РС, АП Војводине, ЈЛС, Града Београда, органа правосуђа, Мин. одбране, МУП, СУК, Републичког секретаријата за законодавство. Додатно, потребно је извршити анализу финансијских ефеката новог система плата предложеног радном верзијом закона.</p> <p><b>Будући кораци:</b> спровођење ширих консултација о Радној верзији Закона о платама и ангажовање консултаната у циљу подршке евалуацији послова у јавном сектору (4. квартал 2015.)</p>

18.	<p>Припрема и усвајање каталога радних места за све делове система јавне управе</p> <p><i>За Резултат: 2.1.2. Успостављен транспарентан и правичан систем плата у јавној управи</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Припремљено је Упутство за израду Каталога, који је презентован члановима Посебне радне групе за припрему Радне верзије нацрта закона о платама и Колегијуму државних секретара у јануару 2015. г; утврђене надлежности за израду каталога ресорних мин. и других државних органа; спроведене опсежне консултације и координација процеса (око 60 састанака), и дата стручна подршка представника МДУЛС-а и консултаната на изради Каталога радних места и звања у државним органима, јавним службама, ЈЛС и АП Војводине <b>који обухвата попис и опис свих радних места, послова и звања који се обављају у јавном сектору;</b> одржане радионице са представницима надлежних државних органа (министарстава, представницима Народне скупштине РС, органа правосуђа, АП Војводине и ЈЛС, СУК) у априлу 2015. и са представницима ресорних мин.надлежних за поједине јавне службе (просвета, социјална заштита, култура) и представницима јавних служби, установа које обављају наведене делатности у току јуна 2015. године; у току су завршне активности на изради радне верзије Каталога који ће бити презентован социјалним партнерима, стручној и општој јавности.</p> <p><b>Проблеми:</b> Обухват каталога и чињеница да се у РС по први пут ради попис, опис и вредновање свих радних места у ЈС (око 500.000 запослених). Било је неопходно обавити <b>свеобухватне међуресорске консултације</b> (преко 60 састанака и неколико радионица)и координирати активности консултаната Светске банке и представника МДУЛС-а, са представницима надлежних државних органа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовање састанака ради презентовања Упутства за израду каталога (у периоду јануар – јун 2015. године одржано је око 60 састанака);</li> <li>- континуирано давање стручних упутстава и смерница</li> <li>- организовање интерактивних радионица у циљу кориговања Радне верзије каталога...</li> </ul> <p><b>Будући кораци:</b> Спровођење јавне расправе о Радној верзији каталога; припрема Предлога акта којим ће се утврдити Каталог радних места у ЈС (4.квартал 2015.)</p>
-----	---	-------	--

19.	<p>Анализа недостатака у систему запошљавања, оцењивања, напредовања и одговорности државних службеника и припрема полазних основа за прву фазу унапређења система путем измена Закона о државним службеницима</p> <p><i>За Резултат: 2.2.1 Елементарно унапређени основни елементи УЛР ради превенције даље политизације процеса запошљавања, осипања квалитета кадрова и ради привлачења квалитетних кандидата за рад у ДУ</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> извршена је анализа одредби ЗДС и њихове имплементације, како би се утврдили недостаци у систему регрутовања (пријема), оцењивања, напредовања и одговорности. Израђен документ <b>Реформа државно-службеничког система-полазне основе</b>, у коме су предложени основни правци будућих измена ЗДС.</p> <p><b>Проблеми:</b> Неопходност доношења консеквентних измена ЗДС које ће у кратком року дати очекиване ефекте. Мера: Радни текст закона са алтернативама.</p> <p><b>Будући кораци:</b> израда радне верзије измена закона и подзаконских аката уз шире консултације са другим државним органима</p>
20.	<p>Припрема и утврђивање предлога измена и допуна Закона о државним службеницима у складу са анализом из акт. 1</p> <p><i>За Резултат: 2.2.1 Елементарно унапређени основни елементи УЛР ради превенције даље политизације процеса запошљавања, осипања квалитета кадрова и ради привлачења квалитетних кандидата за рад у ДУ</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> урађена је анализа најочигледнијих недостатака у систему која даје могуће правце будућих измена закона</p> <p><b>Проблеми:</b> у реприоритизацији активности министарства и неопходности сагледавања промена у систему и организацији стручног усавршавања запослених у јавној управи, и утицаја тих промена на измене Закона о државним службеницима, потребно је у целини сагледати ову активност са наредном активношћу (у вези са стручним усавршавањем) ради што свеобухватнијег и јединственог приступа изменама закона.</p> <p><b>Будући кораци:</b> припрема радне верзије измена и допуна Закона о државним службеницима и анализа и предлагање потребних измена подзаконских аката које ће подржати измене закона и омогућити имплементацију свих законских решења, нарочито у примени инструмената за управљање људским ресурсима (4.квартал 2015)</p>

21.	<p>Припрема и усвајање (одговарајућим актом Владе) плана фазног развоја централне институције за стручно усавршавање запослених у јавној управи</p> <p><i>За Резултат: 2.3.1 Успостављене основе система за опште стручно усавршавање запослених у органима и организацијама јавне управе</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> представници надлежних институција које ће бити учесници у припреми ова два документа (фазног развоја и нацрта закона) се састала током маја 2015. год, у циљу сагледавања неопходних корака на реализацији ових активности. Током 2014. урађена је „Анализа могућих модела за успостављање институционалног оквира за стручно усавршавање државних службеника“, проф. Миловановића (GIZ), која ће представљати полазни основ за конципирање фазног развоја институције и за законска решења.</p> <p><b>Проблеми:</b> Услед другачије приоритизације активности (фискалне консолидације и рационализације јавне управе) заузео се став да ову активност и припрему Закона о националној тренинг институцији треба спојити у исту активност.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Због недостатка капацитета, планира се ангажовање додатних консултаната преко РЕСПА за овај задатак (4. квартал 2015.)</p>
-----	---	-------	---

22.	<p>Припрема и утврђивање Предлога закона о запосленима у АП и ЈЛС</p> <p><i>За Резултат: 2.3.2 Успостављен нормативни оквир за развој функције управљања људским ресурсима у АП и ЈЛС</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Нацрт закона, по први пут, уређује систем радних односа у АП и ЛС, укључујући и функционере који заснивају радни однос у њима.</p> <p>1. Закон уређује права и обавезе из радног односа за функционере, службенике и намештенике. Успоставља се службенички, каријерни систем на основу принципа деполитизације и професионализације управе на покрајинском и локалном нивоу. Службенички систем који се успоставља је у највећој мери приближен службеничком систему на државном нивоу. Разграничава се управа као орган у коме стално запослени службеници професионално обављају стручне послове од политичких функција руковођења, усмеравања или координације коју обављају функционери који су изабрани, именовани или постављени на одређени мандатни период.</p> <p>2. Уређују се питања: начела службеничког система, поступка заснивања и престанка радног односа, врсте радних односа у управи, права и дужности службеника и намештеника, врсте радних места, услови и поступак за попуњавање радних места, дисциплинска одговорност итд.</p> <p>3. Уређују се и сва питања од значаја за службенике на положају. На услове и поступак оцењивања и напредовања службеника у ЈЛС, примењују се прописи који се односе на државне службенике.</p> <p>4. Уводи се обавеза усвајања Кадровског плана који усваја Скупштина у поступку усвајања одлуке о буџету, Правилник о систематизацији радних места усваја Веће на предлог Начелника управе (службеник на положају) и обједињује радна места у управи и свим припадајућим службама и посебним организацијама.</p> <p><b>Проблеми:</b> Донета је накнадна одлука да се усвоји проширени пакет закона (Закон о изменама и допунама Закона о ЛС, Закона о запосленима у ЈЛС и АП, Закона о главном граду...). У протеклом периоду је припремљен и утврђен Нацрт Закона о запосленима у АП и ЈЛС. Прикупљена су мишљења релевантних институција. Усаглашен је Нацрта Закона са заинтересованим странама и добијено позитивног мишљења од стране Европске Комисије. Крајем маја 2015. предлог послат Влади на усвајање. Надлежан одбор прихватио предлог. Чека се разматрање Закона на седници Владе.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Чека се разматрање Закона на седници Владе</p>
-----	---	-------	---

23.	<p>Доношење стратешког документа којим се утврђују прваци и активности за успостављање система стручног усавршавања на локалу – Стратегије стручног усавршавања запослених у јединицама локалне самоуправе</p> <p><i>За Резултат: 2.3.2 Успостављен нормативни оквир за развој функције управљања људским ресурсима у АП и ЈЛС</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Стратегија стручног усавршавања запослених у ЈЛС у Републици Србији усвојена 12. марта 2015. Поред приказа стања и постојећих проблема, дефинише концепт успостављања јединственог система стручног усавршавања запослених у ЈЛС, обрађује врсте програма стручног усавршавања, начин координације државних и локалних органа у овој области, модел финансирања припреме и извођења програма стручног усавршавања. Ова активност доприноси јачању административних капацитета у градским и општинским управама.</p> <p><a href="http://www.slglasnik.info/sr/27-18-03-2015/28201-strategija-strucnog-usavrsavanja-zaposlenih-u-jedinicama-lokalne-samouprave-u-republici-srbiji.html">http://www.slglasnik.info/sr/27-18-03-2015/28201-strategija-strucnog-usavrsavanja-zaposlenih-u-jedinicama-lokalne-samouprave-u-republici-srbiji.html</a></p> <p><b>Проблеми:</b> ....</p> <p><b>Будући кораци:</b> ....</p>
24.	<p>Успостављање Савета за стручно усавршавање запослених у ЈЛС</p> <p><i>За Резултат: 2.3.4. Успостављен усклађен, трајан и одржив систем стручног усавршавања запослених у ЈЛС, који ће допринети повећању нивоа знања и вештина запослених у ЈЛС неопходних за остваривање основних постулата модерне локалне самоуправе</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Нацрт Закона о запосленима у АП и ЈЛС је припремљен и послат на Владу</p> <p><b>Проблеми:</b> Кашњење усвајања Закона о запосленима у АП и ЈЛС (планирано да се спроведе после усвајања Закона о запосленима у АП и ЈЛС јер је Законом предвиђено формирање Савета). Закон је у процедури на Влади.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Након усвајања Закона започете реализација пројеката – Управљање људским ресурсима у ЈЛС - Донација ЕУ ИПА 2012 Пројекат спроводи Савет Европе. Конкретне активности након усвајања Закона које се односе на Савет за стручно усавршавање су: 1) Предлагање кандидата и именовање чланова; 2) Обука за чланове Савета; 3) Редовни састанци Савета; 4) Спровођење анализе и процене стања у вези са стручним усавршавањем у ЈЛС у претходне 3 године; 5) Урађена процена стања и дефинисане препоруке за Савет за стручно усавршавање и МДУЛС</p>

25.	<p>Припрема Програма за реформу јавних финансија са акционим планом од стране Министарства финансија, на основу прелиминарних резултата Оцене јавних расхода и финансијске одговорности, и његово усвајање</p> <p><i>За Резултат: 3.1.1. Усвојен Програм за реформу јавних финансија</i></p>	МФин	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Израђен је Нацрт Програма за реформу управљања јавним финансијама за период од 2015 – 2017. и достављен је Европској комисији на мишљење.</p> <p><b>Проблеми:</b> ПЕФА извештај Оцене јавних расхода и финансијске одговорности још увек није завршен, а он представља један од главних инпута за Програм реформе јавних финансија. Такође инпут од стране СИГМА у вези финансијског управљања ЕУ фондовима касни и очекује се да буде достављен Министарству финансија до краја јула 2015.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Финализација ПЕФА и СИГМА извештаја како би препоруке биле уврштене у Програм реформе јавних финансија (4. квартал 2015.)</p>
26.	<p>Доношење нове стратегије за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2015. - 2019. годину уз консултације са јавношћу, кључним буџетским корисницима и Европском комисијом</p> <p><i>За Резултат: 3.3.1. Усвојен средњорочни оквир за спровођење интерне финансијске контроле у јавном сектору</i></p>	МФин	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Припремљен је Нацрт стратегије за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2015. - 2019. годину</p> <p><b>Проблеми:</b> Кашњење РЕФА извештаја од стране Светске банке (чија анализа је предуслов за поменуту стратегију), који представља анализу потенцијалних недостатака система интерне контроле у јавном сектору Републике Србије чије отклањање би обухватила Стратегија за период 2015 – 2019.</p> <p><b>Будући кораци:</b> Допуна Нацрта стратегије за развој интерне финансијске контроле у јавном сектору за период 2015. - 2019. годину у складу са препорукама из РЕФА извештајем од стране Светске банке и разматрање допуна уз консултације са јавношћу, кључним буџетским корисницима и Европском комисијом (4. квартал 2015.)</p>
27.	<p>Прописивање начина образовања, функционисања и одговорности радних група за израду прописа (измене Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места)</p> <p><i>За Резултат: 4.1.1. Унапређен и транспарентан процес израде и спровођења регулативе на начин који обезбеђује међуресорну координацију, учешће заинтересоване јавности и сагледавање могућих ефеката, праћење спровођења, евалуацију и извештавање о спровођењу регулативе</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Још увек нису усвојене измене Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места, али РСЈП, у сарадњи са МДУЛС, спроводи неопходне активности везане за анализу постојеће праксе образовања, функционисања и одговорности радних група за израду прописа и докумената јавних политика.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Формулисање измена и допуна Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места и усвајање истих (4. квартал 2015.)</p>

28.	<p>Припрема програма обука и спровођење обука државних службеника на тему анализе ефеката прописа и докумената јавних политика, и законодавног процеса</p> <p><i>За Резултат: 4.1.1. Унапређен и транспарентан процес израде и спровођења регулативе на начин који обезбеђује међуресорну координацију, учешће заинтересоване јавности и сагледавање могућих ефеката, праћење спровођења, евалуацију и извештавање о спровођењу регулативе</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Одржан је 1 дводневни тренинг на тему анализе ефеката прописа и унапређења законодавног процеса, при чему је обучено око 15 државних службеника из различитих органа државне управе. РСЈП је <b>припремио и почео са реализацијом програма обука</b> за државне службенике из различитих ОДУ.</p> <p>На темељима решења предложених у радним верзијама Закона о планском систему и методологија, припремљен је програм обука на тему управљања системом јавних политика који је намењен руководиоцима и другим државним службеницима који обављају студијско-аналитичке и планске послове у другим органима државне управе. Програм обука састоји се од три модула - технике планирања, анализе ефеката јавних политика, и праћења спровођења и оцене резултата јавних политика. Реализација програма започета је у мају, а спроводила се у јуну и јулу 2015. године. До сада је учешће у овом програму тренинга остварило око 70 државних службеника из различитих органа државне управе, при чему је велики број обучених државних службеника на неком од руководећих места.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> РСЈП организује наставак реализације програма обуке за државне службенике из различитих ОДУ у сарадњи са СУКом</p>
29.	<p>Припрема и утврђивање Предлога закона о инспекцијском надзору</p> <p><i>За Резултат: 4.3.1 Успостављен нови јединствени правни оквир за инспекцијски надзор и јавност упозната са њим</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Влада је 27. фебруара 2015. године утврдила Предлог закона. Народна скупштина усвојила је Закон о инспекцијском надзору 15. априла 2015. (Закон је ступио на снагу 29. априла 2015. године). <a href="http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/pages/home.xhtml;jsessionid=9445082C3DAAAE804FFCD62DC3B61031">http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SIGlasnikPortal/pages/home.xhtml;jsessionid=9445082C3DAAAE804FFCD62DC3B61031</a></p> <p>Циљ Закона је боља координација и усклађивање инспекцијског надзора који врше различите инспекције, стандардизација и уједначавање поступка инспекцијског надзора и инспекцијске праксе и пружање подршке одрживом пословању и развоју привреде у складу са прописима.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Израђени су подзаконски документи, прошли су процедуру прибављања мишљења и у фази су усаглашавања са примедбама.</p>



30.	<p>Припрема и доношење подзаконских аката за примену Закона о инспекцијском надзору</p> <p><i>За Резултат: 4.3.1 Успостављен нови јединствени правни оквир за инспекцијски надзор и јавност упозната са њим</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> парцијално реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Подзаконским актима се ближе уређује материја која се односи на велики број инспекција. Решењем министра државне управе и локалне самоуправе образована је Посебна радна група за припрему подзаконских аката из надлежности МДУЛС који произилазе из Закона о инспекцијском надзору. Радна група припремила је предлоге аката (Уредба о изгледу обрасца и начину вођења евиденције о инспекцијском надзору; Уредба о заједничким елементима процене ризика у инспекцијском надзору; Правилник о општем обрасцу записника о инспекцијском надзору; Правилник о програму и начину спровођења испита за инспектора; Правилник о службеној легитимацији инспектора; Одлука о оснивању Координационе комисије; Пословник о раду Координационе комисије (доноси Координациона комисија у року од месец дана од дана оснивања).</p> <p>Одлука о образовању Координационе комисије је донета 23.јула 2015. („Службени гласник РС“, бр. 66/15). Примењује се од 04.08. 2015.год.</p> <p><b>Проблеми:</b> дужина трајања и обухват међуресорких консултација, али и консултативни процес са заинтересованим странама који је укључивао учеснике у инспекцијском надзору (инспекције, пословне асоцијације, привреднике и др.)</p> <p><b>Будући кораци:</b> Припремљени су предлози подзаконских аката и прошли су процедуру прибављања мишљења. Тренутно су у фази усаглашавања са примедбама. Након тога је потребно упутити наведена акта Влади на усвајање (Уредбе) и министру надлежном за послове државне управе (Правилнике).</p>
-----	---	-------	--

31.	<p>Оснивање Координационе комисије у складу са Законом о инспекцијском надзору</p> <p><i>За Резултат: 4.3.2 Обезбеђена координација рада свих инспекција</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Одлука о образовању Координационе комисије је донета 23.јула 2015. („Службени гласник РС“, бр. 66/15). Примењује се од 04.08.2015.год.</p> <p>Сврха образовања Координационе комисије је установљавање институционалног оквира за постизање обухватнијег и делотворнијег инспекцијског надзора и избегавање преклапања и непотребног понављања надзора. Координацијом инспекцијског надзора смањује се административни терет који носе привреда, грађани и инспекције, и успоставља одрживост тог стања.</p> <p>Припремљено је и објављено на сајту МДУЛС и достављено свим инспекцијама Стручно-методолошко упутство за контролу нерегистрованих привредних субјеката и Стручно-методолошка објашњења за инспекције о вршењу увиђаја у стамбеном простору у поступку инспекцијског надзор <a href="http://www.mduls.gov.rs/inspekcijski-nadzor.php">http://www.mduls.gov.rs/inspekcijski-nadzor.php</a></p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Координациона комисија одржала прву седницу у августу 2015, донела Пословник о раду 15 дана након ступања на снагу Одлуке и почела да обавља послове и задатке, тј. несметано функционише и остварује се координација и унапређење делотворности инспекција, најпре у области нерегистрованих субјеката и у погледу припреме примене Закона. Координациони механизам даје прве резултате код контроле нерегистрованих привредних субјеката и кроз коришћење и размену података постојећих база података.</p>
32.	<p>Потписивање Додатног протокола уз Повељу којим се гарантује учешће грађана у пословима локалне самоуправе (АП ОГП)</p> <p><i>За Резултат: 5.1.2. ОЦД и грађани укључени у процесе креирања, спровођења и праћења јавних политика на националном и локалном нивоу</i></p>	МДУЛС	<p><b>Статус:</b> није реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b></p> <p><b>Проблеми:</b> Због приоритетног рада на пакету закона у области ЛС, реализација ове активности је пренесена у наредни период. Фактички су сви услови испуњени, али би се потписивањем формално и фактичко стање изједначило.</p> <p><b>Будући кораци:</b> потребно је идентификовати најповољнији тренутак за потписивање (давање овлашћења за потписивање) Додатног протокола</p>

33.	<p>Обезбеђивање техничких услова за ефикасну примену Закона о заштити узбуњивача</p> <p><i>За Резултат: 5.2.2. Унапређена ефикасност система за заштиту узбуњивача (лица која пријављују сумњу на корупцију) у јавној управи</i></p>	М Правде	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> у периоду од шест месеци спроведене <b>обуке 853 судија</b>; сачињен <b>Приручник за примену Закона о заштити узбуњивача</b>; спроводи се <b>медијска кампања за упознавање јавности</b> са новинама које уноси у правни систем РС.</p> <p><b>Проблеми:-</b></p> <p><b>Будући кораци:</b> у складу са активностима предвиђеним АП</p>
-----	--	----------	--

## КОНТИНУИРАНЕ АКТИВНОСТИ

<b>Мера 1.3:</b>	<b>Унапређење система управљања јавним политикама Владе (планирање, анализа, креирање, доношење, праћење и вредновање и координација) успостављањем до краја 2017. правног и институционалног оквира за интегрисано стратешко управљање и доношење средњорочних планова рада ОДУ усклађених са стратешким приоритетима Владе и програмским буџетом</b>
------------------	--

1.	<p>Јачање капацитета Републичког секретаријата за јавне политике кроз регулаторне, организационе, едукативне и информатичке активности</p> <p>Рок: 4. квартал 2017. (конт.)</p> <p><i>За Резултат: 1.3.1. Успостављен јединствени систем за управљање јавним политикама који обезбеђује припрему докумената јавних политика усклађених са усвојеним стандардима</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> Реализоване планиране активности за протекли период</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Као један од програма посебног стручног усавршавања у оквиру РСЈП, РСЈП је за своје запослене организовао и започео реализацију програма тренинга за запослене (3 тренинга) и тренинга за тренере на тему техника планирања (2 тренинга), анализе ефеката јавних политика, и праћења спровођења и оцене резултата јавних политика. Предвиђено је да кроз ове програме тренинга прођу сви запослени у РСЈП.</p> <p><b>Проблеми:</b></p> <p><b>Будући кораци:</b> РСЈП организује програме тренинга за све своје запослене државне службенике</p>
2.	<p>Припрема програма обука и спровођење обука државних службеника на тему унапређења система управљања јавним политикама, процеса припреме и спровођења буџета, и повезивања са средњорочним фискалним оквиром</p> <p>Рок: 4. квартал 2017. (конт.)</p> <p><i>За Резултат: 1.3.1. Успостављен јединствени систем за управљање јавним политикама који обезбеђује припрему докумената јавних политика усклађених са усвојеним стандардима</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> Реализоване планиране активности за протекли период</p> <p><b>Напредак учињен:</b> На темељима решења предложених у радним верзијама Закона о планском систему и методологија, припремљен је програм обука на тему управљања системом јавних политика који је намењен руководиоцима и другим државним службеницима који обављају студијско-аналитичке и планске послове у другим органима државне управе. Програм обука састоји се од три модула – технике планирања, анализе ефеката јавних политика, и праћења спровођења и оцене резултата јавних политика. Реализација програма започета је у мају, а спроводила се и у јуну и јулу 2015. године. До сада је учешће у овом програму тренинга остварило око 70 државних службеника из различитих органа државне управе, при чему је велики број обучених државних службеника на неком од руководећих места.</p> <p><b>Проблеми:</b></p> <p><b>Будући кораци:</b> РСЈП организује наставак реализације програма обуке за државне службенике из различитих ОДУ у сарадњи са СУК-ом</p>

3.	<p>Изградња аналитичких капацитета у оквиру РСЈП и ОДУ у циљу планирања, израде, спровођења и праћења спровођења јавних политика заснованих на доказима и релевантним подацима.</p> <p>Рок: 4. квартал 2017. (конт.)</p> <p><i>За Резултат: 1.3.1. Успостављен јединствени систем за управљање јавним политикама који обезбеђује припрему докумената јавних политика усклађених са усвојеним стандардима</i></p>	РСЈП	<p><b>Статус:</b> реализована</p> <p><b>Напредак учињен:</b> Имајући у виду да је РСЈП у досадашњем раду уочио постојање слабих аналитичких капацитета за подршку креирању јавних политика на бази чињеница и релевантних података (што је, између осталог, резултат тога што студијско-аналитички и плански послови нису дефинисани релевантним прописима, те различити органи државне управе на различит начин организују обављање ових послова), РСЈП је учинио изузетне напоре да значајно допринесе повећању аналитичких капацитета органа државне управе кроз директну сарадњу са предлагачима прописа и докумената јавних политика, пружање аналитичке и стручно-координационе подршке приликом израде прописа и докумената јавних политика, тренинге државних службеника, као и кроз координацију садржаја предложених закона и већ усвојених докумената јавних политика и садржаја новопредложених докумената јавних политика. Стога је РСЈП, у претходном периоду, припремио више десетина аналитичких прилога за конкретне потребе других органа: Припремљен је материјал на тему основних појмова и методологије процене потреба након елементарних непогода у међународној пракси. Припремљена је листа угрожених места од поплава укрштањем евиденције Штаба за ванредне ситуације Министарства унутрашњих послова и Дирекције за воде Министарства пољопривреде и заштите животне средине, и по местима прикупљена детаљна евиденција демографских и пољопривредних података из пописа. Ова база података стављена је на располагање телима која су била укључена у одбрану од поплава и процену штете; Анализа могућности за унапређење рејтинга Србије на листи Услови пословања Светске банке; Припремљен је модел недељног макроекономског прегледа који би се редовно слао свим органима као информација; Анализа броја запослених у јавном сектору на основу базе података Централног регистра обвезника социјалног осигурања за потребе МДУЛС; Подршка МДУЛС у осмишљавању и успостављању базе података о општинама; Припремљена је Анализа пословања јавних предузећа (ова анализа је послата министарствима, ради информисања), као и Извештај о ефектима јавних политика у области конкурентности малих и средњих предузећа и предузетништва (МСПП) у 2013. години; Анализа бизнис плана задруге органских пољопривредних газдинстава за потребе осмишљавања политике запошљавања и руралног развоја.</p> <p><b>Проблеми:</b> -</p> <p><b>Будући кораци:</b> Све активности на обезбеђењу Секторске буџетске подршке ЕК за унапређење аналитичких капацитета за подршку креирању јавних политика на бази чињеница и релевантних података (700.000 евра)</p>
----	--	------	--